

Kuwait, 24<sup>th</sup> June 2026

**Boursa Kuwait**  
**State of Kuwait**

Dear Sirs,

**Subject: Supplementary Disclosure on Sustainability**  
**Report for 2025**

This is pursuant to the provisions of Module 12, Chapter One of Resolution No. 72/2015 concerning the amended Executive Bylaw to Law No. 7/2010 on the “Establishment of Capital Markets Authority and the Regulation of Securities Activity” related to Sustainability Reports Regulations for Listed Companies.

Further to our disclosure dated 9<sup>th</sup> April 2026, to which we attached the 2025 Sustainability Report in English, we attach herewith Gulf Bank’s 2025 Sustainability Report in Arabic.

Best regards,



**Mohammad Jasem AlBeloushi**  
**Chief Compliance Officer**



[GBK Classification: **PUBLIC**]

Supplementary Disclosure Form

Date	24 <sup>th</sup> June 2026
Name of Listed Company	Gulf Bank K.S.C.P.
Disclosure Title	Supplementary Disclosure on Sustainability Report for 2025
Date of Previous Disclosure	9 <sup>th</sup> April 2026
Developments that occurred to the disclosure	We herewith attach Gulf Bank's 2025 Sustainability Report in Arabic.
The financial effect of the occurring developments (if any)	No financial Impact



استراتيجية الممارسات البيئية  
والاجتماعية والحوكمة المؤسسية:

# نحو مسار أكثر استدامة

تقرير الاستدامة البيئية والاجتماعية  
والحوكمة لعام 2025





**سمو الشيخ**  
صباح الخالد الحمد المبارك الصباح  
ولي عهد دولة الكويت



**حضرة صاحب سمو الشيخ**  
مشعل الأحمد الجابر الصباح  
أمير دولة الكويت

# 01 حول هذا التقرير



## 1.1 نطاق التقرير وفترة الإفصاح

يغطي هذا التقرير الخاص بالاستدامة البيئية والاجتماعية وحوكمة بنك الخليج ش.م.ك.ع فترة السنة المالية 2025 المفصّل عنها، تحديداً من 1 يناير 2025 إلى 31 ديسمبر 2025.

تتوافق الجهات المشمولة ضمن إفصاحات الاستدامة مع تلك المدرجة في التقارير المالية الخاصة بالبنك، ولا يوجد فروقات جوهرية في النطاق بين إطار الإفصاح. وبناءً عليه، تعكس المعلومات عن ممارسات بنك الخليج فيما يخص الاستدامة والواردة في هذا التقرير بصفته جهة إفصاح واحدة.

## 1.2 معايير وأطر إعداد التقرير

تم إعداد هذا التقرير وفقاً لمعايير المبادرة العالمية لإعداد التقارير (GRI) لعام 2021، وبما يتماشى مع أهداف الأمم المتحدة للتنمية المستدامة ورؤية «كويت جديدة» وبورصة الكويت ومؤشرات مختارة لتقييم الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية.

وتم إعداد هذا التقرير كذلك بدعم من شركة «آر إس إم» البزيع للاستشارات الإدارية والاقتصادية ذ.م.م، ويغطي هذا التقرير المقر الرئيسي لبنك الخليج ومكاتبه وفروعه ومرافقه التشغيلية في جميع أنحاء الكويت. قد يُشار إلى بنك الخليج في هذا التقرير باسم «البنك» أو «نحن» أو «لنا» أو «هو».

## 1.3 معلومات التواصل

يمكنكم التواصل بنا عبر القنوات التالية:

[www.instagram.com/gulf\\_bank](https://www.instagram.com/gulf_bank) @

[www.linkedin.com/company/gulf-bank](https://www.linkedin.com/company/gulf-bank) in



# المحتويات

<b>37</b>	<b>5. الركيزة الثالثة: تفعيل المشاركة المجتمعية</b>	<b>3</b>	<b>1. حول هذا التقرير</b>
38	5.1 التواصل المجتمعي	4	1.1 نطاق التقرير وفترة الإفصاح
42	5.2 المشتريات المحلية	4	1.2 معايير وأطر إعداد التقرير
<b>43</b>	<b>6. الركيزة الرابعة: الخدمات المصرفية المسؤولة</b>	4	1.3 معلومات التواصل
44	6.1 تجربة العملاء	<b>6</b>	<b>كلمة رئيس مجلس الإدارة</b>
45	6.2 دعم المشاريع الصغيرة والمتوسطة	<b>7</b>	<b>كلمة الرئيس التنفيذي بالوكالة</b>
46	6.3 التمويل المستدام	<b>8</b>	<b>2. السياق المؤسسي</b>
47	6.4 التحول الرقمي	9	2.1 نبذة عن بنك الخليج
48	6.5 إدارة المرافق	11	2.2 الجوائز والتكريمات لعام 2025
49	6.6 البصمة الكربونية	12	2.3 أبرز الإنجازات في الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة لعام 2025
<b>50</b>	<b>7. الملحقات</b>	13	2.4 النظرة الاستراتيجية
51	7.1 تقييم الأهمية النسبية	<b>17</b>	<b>3. الركيزة الأولى: الحوكمة المسؤولة</b>
51	7.2 إشراك أصحاب المصلحة	18	3.1 الحوكمة وإشراف مجلس الإدارة
52	7.3 جرد الغازات الدفيئة	24	3.2 الامتثال والسلوك
58	7.4 المبادرة العالمية لإعداد التقارير (GRI)	26	3.3 إدارة المخاطر
101	7.5 مؤشر إفصاحات الاستدامة في بورصة الكويت	29	3.4 خصوصية البيانات والأمن السيبراني
103	7.6 إفصاحات إضافية حول الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية	<b>32</b>	<b>4. الركيزة الثانية: بيئة عمل عادلة</b>
		33	4.1 الأفراد
		33	4.2 الثقافة
		35	4.3 التجربة



يسرني أن أقدم لكم تقرير بنك الخليج لعام 2025 حول ممارساته في مجال البيئة والمسؤولية الاجتماعية والحوكمة المؤسسية، حيث واصل البنك تنفيذها خلال العام، بالتوازي مع أولوياته الاستراتيجية الأشمل، وبما يتوافق مع رؤية الكويت الجديدة وأهداف الأمم المتحدة للتنمية المستدامة. يستعرض هذا التقرير أطر الحوكمة المؤسسية والبرامج الرئيسية التي يتم تنفيذها، بالإضافة إلى مجموعة مختارة من مؤشرات الأداء التي توضح كيفية دمج معايير الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة ضمن عمليات البنك وآليات اتخاذ القرار.

وخلال عام 2025، واصلنا تطوير مبادراتنا في مجالات الحوكمة المؤسسية والخدمات المصرفية المسؤولة والعمليات التشغيلية بشكل عام. وكان من أبرز إنجازات العام إعداد استراتيجية متكاملة لحوكمة البنك، التي أسهمت في توضيح أولويات الحوكمة وتعزيز مستويات الإشراف عبر مختلف وحدات البنك. كما يستعرض هذا التقرير أداءنا وفق ركائز استراتيجية الاستدامة، والتي تشمل: الحوكمة المسؤولة، وتعزيز بيئة عمل عادلة، وتفعيل المشاركة المجتمعية، وتقديم خدمات مصرفية مسؤولة.

وعلى صعيد الخدمات المصرفية المسؤولة، قمنا هذا العام بتعزيز تركيزنا على حماية العملاء وضمان سهولة حصولهم على الخدمات، كما واصلنا توسيع نطاق الخدمات الرقمية عبر قنواتنا الرئيسية. إضافة إلى ذلك، استمرنا في تقديم دعمنا للشركات المحلية والمشاريع الصغيرة والمتوسطة.

وفي مجال أمن المعلومات، واصل البنك الالتزام بنهج صارم لإدارة أمن المعلومات، ونتيجة لذلك، لم تُسجَل أي حالات مؤكدة لانتهاك خصوصية العملاء أو فقدان بياناتهم خلال فترة الإفصاح.

وعلاوة على ما سبق، واصلنا تعزيز الاعتماد على الموردين المحليين ضمن ممارسات إدارة المشتريات، حيث تم تخصيص الجزء الأكبر من ميزانية المشتريات للبنك لهؤلاء الموردين، وذلك وفقاً لتعريف البنك «للمورد المحلي».

فيما ننظر للمستقبل، نبقى ملتزمين بتقديم منتجات وخدمات عالية الجودة لعملائنا وأصحاب المصلحة، ونواصل في الوقت ذاته تعزيز ممارسات الحوكمة وإدارة المخاطر والخدمات المصرفية المسؤولة. وبفضل الدعم المستمر الذي نحظى به من قيادتنا وموظفينا وشركائنا، نؤكد أن بنك الخليج سيواصل الإسهام بفاعلية في تحقيق أهداف المنظومتين الاقتصادية والمالية في دولة الكويت والعمل بمسؤوليته من خلال المشاركة في بناء مستقبل أكثر استدامة ومتانة للكويت.

شكراً على ثقافتكم وشراكتكم،

**أحمد محمد البحر**

رئيس مجلس الإدارة، بنك الخليج



**كلمة رئيس مجلس الإدارة**  
**أحمد محمد البحر**

فخور بتقديم تقرير بنك الخليج لعام 2025 حول ممارساته في مجالات البيئة والمسؤولية الاجتماعية والحوكمة المؤسسية والتي تعكس التزامنا المستمر بتقديم خدمات مصرفية مسؤولة واستثمارنا المتواصل في دمج هذه المعايير ضمن أطر الحوكمة وأعمال البنك.

وخلال عام 2025، ظل تركيزنا منصّباً على دفع عملية تنفيذ هذه الممارسات داخل البنك، حيث واصلنا إحراز تقدّم ملموس من خلال مبادرات عملية تهدف إلى إضافة قيمة لعملائنا وموظفينا والمجتمعات التي نخدمها. كما يقدّم هذا التقرير عرضاً شفافاً لأطر الحوكمة وممارسات الإدارة، إلى جانب مجموعة مختارة من مؤشرات الأداء المستخدمة لمتابعة التقدم المرتبط بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية.

ويبرز التقرير بشكل خاص التقدّم الذي تم إحرازه في تنفيذ أولويات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة من خلال العمليات اليومية، والتي بدورها أسهمت على تعزيز حماية العملاء وتحسين إمكانية الوصول إلى الخدمات وتوسيع نطاق التمكين الرقمي عبر القنوات الرئيسية. كما واصلنا دعم الشركات المحلية من خلال تقديم منتجات وخدمات تلبي احتياجاتهم، مع مراعاة دمج اعتبارات الاستدامة ضمن ممارسات إدارة المخاطر والتمويل. وعلى وجه الخصوص، حافظ بنك الخليج على ممارسات راسخة تعزز ثقة العملاء وأمن المعلومات، ولم تسجل أي حالات مؤكدة لانتهاك بيانات العملاء أو فقدانها خلال سنة الإفصاح.

وشكّلت مواصلة التقدم في دمج عوامل الاستدامة البيئية والاجتماعية وحوكمة الشركات ضمن أطر الحوكمة وآليات اتخاذ القرار إحدى الركائز الأساسية لنهجنا خلال عام 2025، وذلك بدعم من هياكل تنظيمية أكثر قوة ومستويات أوضح من المساءلة.

وشمل ذلك إحراز تقدم في توضيح الأدوار، وتعزيز آليات الإشراف، وتحسين الموازنة الداخلية لدعم التنفيذ الفعال. وتسهم هذه الجهود في تعزيز قدرتنا على الاستجابة لتوقعات وتطلعات أصحاب المصلحة والمتطلبات التنظيمية المتغيرة، وتحقيق قدر أكبر من الاتساق في تطبيق اعتبارات الحوكمة البيئية والاجتماعية وحوكمة الشركات على مستوى البنك.

وبالنظر إلى المستقبل، سنواصل تطوير أولوياتنا في مجال الحوكمة البيئية والاجتماعية وحوكمة الشركات مع التركيز على تقديم خدمات موثوقة وعالية الجودة لأصحاب المصلحة. وبفضل التزام فرقنا، ودعم قيادتنا، وقوة شراكاتنا، نهدف إلى الإسهام المستمر في دعم أولويات الكويت طويلة الأجل.

شكراً لموظفينا على تفانيهم، ولعملائنا وشركائنا على الثقة التي يضعونها في بنك الخليج.

مع خالص التحية،

**سامي محفوظ**

الرئيس التنفيذي بالوكالة، بنك الخليج



# كلمة الرئيس التنفيذي بالوكالة

## سامي محفوظ



02

# السياق المؤسسي



## 2.1 نبذة عن بنك الخليج

تأسس بنك الخليج في عام 1960 بموجب المرسوم الأميري الذي اعترف بالبنك كشركة مساهمة تعمل في دولة الكويت. ومنذ تأسيسه، توسع البنك ليصبح أحد البنوك التقليدية الرائدة، ومنذ 1984 أدرج في بورصة الكويت.

بدأ بنك الخليج عملياته بإجمالي 50 موظفاً ورأس مال يعادل 1.8 مليون دينار كويتي، وبحلول 31 ديسمبر 2025 واصل بنك الخليج نموه كمؤسسة مالية متنوعة بإجمالي الأصول بلغ 7.7 مليار دينار كويتي، واليوم يقدم بنك الخليج سلسلة واسعة من الخدمات المصرفية الشخصية والخدمات المصرفية للشركات، بالإضافة إلى خدمات الخزينة والخدمات المالية الأخرى.

وحافظ بنك الخليج على تصنيفاته عند مستوى "A" من قبل وكالات التصنيف الائتماني الرئيسية كما هو موضح في الشكل التالي.

### تصنيفات بنك الخليج الائتمانية



### تصنيف الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة بحسب مورغان ستانلي كابيتال إنترناشيونال

#### بنك الخليج ش.م.ك.ع

# BBB

المتوسط المرجح لدرجة  
القضايا الرئيسية:

## 4.2

الدرجة المعدلة  
بحسب القطاع:

## 4.5

تاريخ آخر تحديث:  
4 نوفمبر 2025

تاريخ إجراء التصنيف:  
29 أكتوبر 2025

CCC CD CB **BBB** A AB AAA

### مجموع النقاط في الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة

# 26

S&P Global  
Ratings

### مجموع النقاط في الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة

# 52

**LSEG**

مجموعة بورصة لندن

## 2.1.1 رؤيتنا ومهمتنا وقيمنا

تحدد رؤيتنا ورسالتنا أولوياتنا وتوجهاتنا على المدى الطويل، وترتكزان على قيمنا الأساسية التي ترسم بدورها الإطار الذي يوجه طريقة عملنا وخدمة عملائنا.

### رؤيتنا:

تكريس مكانتنا الريادية في الكويت  
كبنك المستقبل.

### مهمتنا:

توفير خدمات تتسم بالسهولة والابتكار لتسهيل حياة  
العملاء وتحقيق النمو المستدام.

## قيمنا الأساسية

### الطموح

بالطموح نواجه كل التحديات المستقبلية  
لنوفر أفضل الحلول المبتكرة.

### الموظفون

نحرص باستمرار على إشراك  
الموظفين وتمكينهم وتنمية مهاراتهم،  
فهم ركائزنا لتحقيق التميز في خدمة  
العملاء والمجتمع.

### تحمل المسؤولية

نحن نحمل أنفسنا شخصياً المسؤولية  
قبل أن نحملها لأي شخص وننتقل من  
روح الفريق والأخلاقيات المهنية لندعم  
بعضنا في مواجهة التحديات.

### السهولة

نسعى باستمرار لتقديم تجربة  
مصرفية مميزة للعملاء من خلال  
تسهيل الإجراءات والمعاملات  
المصرفية، وتوفير الحلول التي تتسم  
بالبساطة والكفاءة والشفافية.

## 2.1.2 نموذج الأعمال

يقوم نموذج أعمال بنك الخليج على أربعة خطوط أعمال رئيسية تلبي احتياجات العملاء من الأفراد والشركات والمؤسسات، بالإضافة إلى العملاء عبر الحدود.

## خطوط الأعمال المختارة

### الخدمات المصرفية الشخصية:

تخدم عملاء الأفراد، وتقدم حلولاً مصممة لتلبية احتياجات مختلف شرائح العملاء بما يتناسب مع كل شريحة، إلى جانب مجموعة من المنتجات التي تشمل القروض الشخصية، وبطاقات الائتمان، وبطاقات السحب الآلي، والودائع. وتتركز أنشطة ومنتجات الخدمات الرئيسية لهذه الإدارة داخل دولة الكويت.

### الخدمات المصرفية الدولية:

تدير العلاقات المصرفية العابرة للحدود لبنك الخليج، وتخدم المؤسسات المالية والجهات السيادية والشركات متعددة الجنسيات والجهات العاملة في قطاع النفط والغاز، وتقدم الحسابات الجارية وحسابات التوفير وحسابات «فوسترو»، إضافة إلى منتجات التمويل التجاري والخزينة والإقراض للعملاء المحليين والدوليين. وتتميز قاعدة عملائنا بتنوعها الجغرافي، إذ تضم نحو 300 عميل في أكثر من 50 دولة. وتقوم الوحدة بإنشاء وإدارة الأصول الدولية ضمن إطار محافظ لإدارة المخاطر، حيث تقدم التمويل الثنائي والمشارك، والخدمات المصرفية المراسلة، ومشاركات المخاطر لدعم تدفقات المدفوعات الدولية. كما توفر حلول التمويل التجاري مثل الاعتمادات المستندية والضمانات ومنتجات التجارة المهيكلية المرتبطة بمعاملات المؤسسات المالية والسلع. ويتم إدارة المخاطر الائتمانية والانكشافات من خلال وضع حدود للدول والأطراف المقابلة والجهات السيادية، ما يتيح أيضاً إدارة أنشطة الخزينة والسيولة مثل الودائع وصرف العملات الأجنبية (FX) وتوظيف الأموال في أسواق النقد مع المؤسسات المالية العالمية والجهات المرتبطة بالحكومات أو الجهات السيادية.

### الخدمات المصرفية للشركات:

تقدم منتجات وخدمات مصرفية لقطاع الشركات، بما في ذلك الشركات الكبرى والشركات التجارية والشركات الصغيرة والمتوسطة. وتشمل التمويل المهيكل، وحلول تمويل المشاريع، والخدمات المعاملات المصرفية والاستشارات المالية، وحلول تمويل الشركات، والخدمات المصرفية التجارية والاستثمارية، بالإضافة إلى البطاقات.

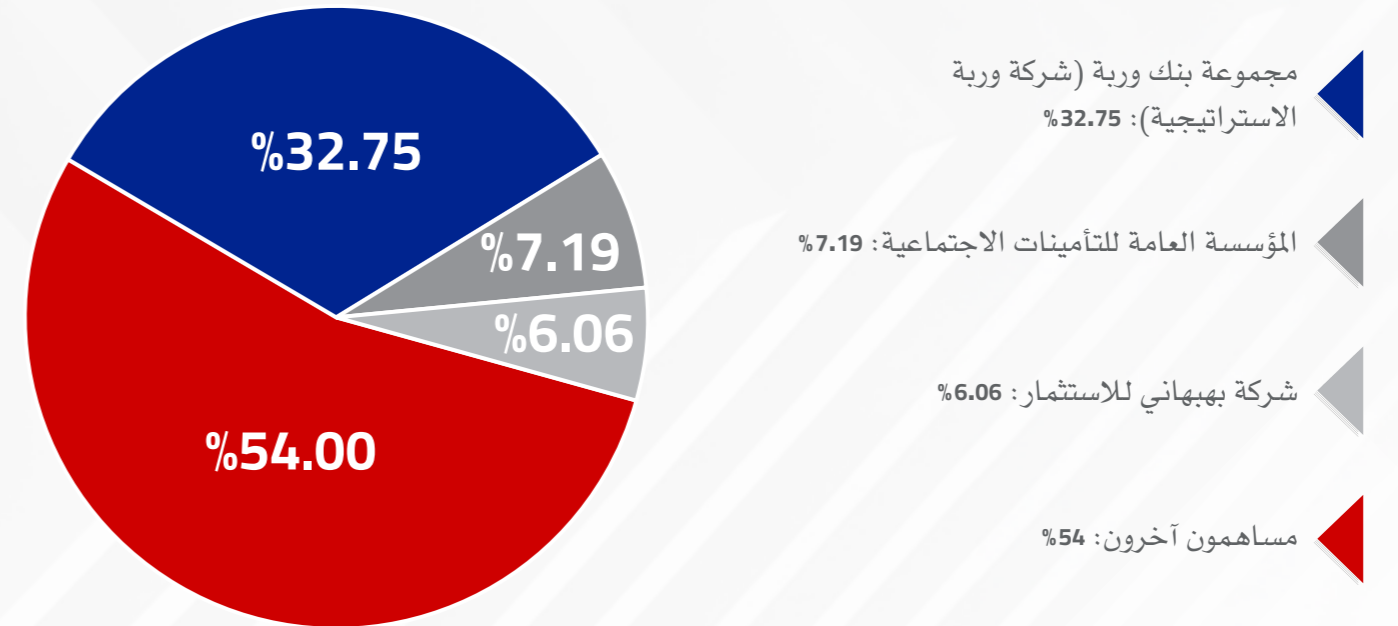
### الخزينة والاستثمار:

تدعم كفاءة إدارة الميزانية العمومية وتلبية احتياجات العملاء من خلال إدارة سيولة البنك مع دعم نمو الأصول وتقديم خدمات الاستثمار. كما تقوم بتداول العملات الأجنبية (FX) وتقديم خدماتها للعملاء، إضافة إلى إدارة أصول والتزامات البنك.

## 2.1.3 معلومات عن مساهمي البنك

كما في 31 ديسمبر 2025، يعكس هيكل مساهمي بنك الخليج قاعدة ملكية متنوعة تضم مساهمين مؤسسين رئيسيين ومستثمرين استراتيجيين ومساهمين من المجتمع عامة، ويوضح الشكل التالي توزيع الملكية بين هذه الفئات. وبالإضافة إلى هيكل الملكية، تتضمن معلومات المساهمين التالية بيانات رئيسية مرتبطة بالإدراج والتداول في السوق مثل رمز تداول البنك، والرقم التعريفي الدولي للسهم (ISIN)، وعدد الأسهم المصدرة، والقيمة السوقية، ونسبة المستثمرين الأجانب.

### معلومات المساهمين



الرمز	الرقم التعريفي الدولي للسهم	عدد الأسهم المصدرة	القيمة السوقية	المستثمرين الأجانب
خليج ب (بورصة الكويت)	KW0EQ0100028	3,992,627,203	1,422 مليون د.ك.	13.70%

## 2.2 الجوائز والتقدير

### لعام 2025

<ul style="list-style-type: none"> <li>أفضل مبادرة استدامة لعام 2025</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الأكثر ابتكاراً في الخدمات المصرفية الإلكترونية بالكويت 2025</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>أفضل تطبيق وتجربة مصرفية عبر الموبايل</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>أفضل استخدام لوسائل التواصل الاجتماعي في الكويت لعام 2025</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>أفضل تجربة عميل في الخدمات المصرفية الخاصة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>أفضل برنامج للجيل القادم</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>أفضل تطبيق مصرفي للشركات في الشرق الأوسط</li> <li>الأفضل في خدمات التسويق عبر وسائل التواصل الاجتماعي في الشرق الأوسط 2025</li> <li>الأفضل في خدمات التسويق عبر وسائل التواصل الاجتماعي في الكويت 2025</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>أفضل علامة مصرفية في الكويت الأكثر تميزاً في مبادرات المسؤولية الاجتماعية في الكويت</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>أفضل برنامج للجيل القادم</li> </ul>

## 2.3 أبرز المؤشرات في الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في 2025



أكثر من 45

فرعاً

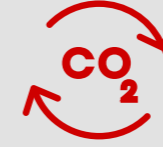


أكثر من 265

جهاز صراف آلي



إجمالي انبعاثات الغازات الدفيئة:  
16,997.85 طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون



انخفضت انبعاثات النطاق الثاني بنسبة  
19.71% من 11,390.21 طن مكافئ ثاني  
أكسيد الكربون إلى 9,514.87 طن مكافئ  
ثاني أكسيد الكربون



0 شكاوى أو انتهاكات أو تسريبات  
أو حالات سرقة متعلقة بالعملاء



0 حالات مسجلة عن عدم  
الامتثال على مستوى  
الاتصالات التسويقية



51

متدرجاً



40.26%

نسبة النساء في نطاق العمل



97.53%

من ميزانية المشتريات  
مخصصة لموردين محليين



0.75:1

نسبة الراتب الأساسي والمكافآت  
للمرأة مقابل الرجل



100%

نسبة الموظفين الذين تم تدريبهم  
على خصوصية البيانات وأمنها



مبادرة إعادة تدوير المواد  
الإعلانية: إعادة استخدام أكثر من  
2,300 متر مربع من المواد وتوزيع  
نحو 100,000 حقيبة

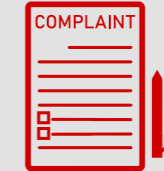


0

قضايا قانونية عامة  
متعلقة بالفساد



إطلاق استراتيجية البنك  
المؤسسية لعام 2030



0 شكاوى واردة  
من الجهات الرقابية

## 2.4 النظرة الاستراتيجية

يسترشد التوجه الاستراتيجي لبنك الخليج ضمن منهجيات عمل منظمة تترجم الأولويات طويلة الأمد إلى إجراءات قابلة للقياس، حيث تركز النظرة الاستراتيجية للبنك على مسارين متكاملين:

- تحدّد استراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة لعام 2030 التزامات البنك في هذا المجال عبر أربع ركائز.
- تحدّد الاستراتيجية المؤسسية لعام 2030 التوجه العام لأعمال البنك وخطة التنفيذ خلال السنوات المقبلة.

### 2.4.1 استراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية

ترسم استراتيجية بنك الخليج الخاصة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة لعام 2030 التوجه العام لكيفية تحديد الأولويات التي سيركز عليها البنك فيما يعني بالممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة، كما يترجم هذه الالتزامات إلى إجراءات قابلة للقياس عبر ركائزه الأربع. وفي حين حافظ بنك الخليج على هيكل هذه الركائز من دون تغيير خلال العام 2025، قام من جهة أخرى بتعزيز صياغة البيان العام لاستراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة لعام 2030. وفي الآتي، نلخص المجالات التي ركز عليها البنك في كل ركيزة من الركائز الأربعة خلال عام 2025 عبر استعراض أهداف كل ركيزة والإجراءات التي شكّلت أولوية للبنك خلال العام.



#### الحكومة المسؤولة

- ضمان إشراف مجلس الإدارة وموافقته على الممارسات والعمليات والمسائل المتعلقة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحكومة المؤسسية.
- الحفاظ على أعلى مستويات السلوك الأخلاقي والامتثال وذلك وفق معايير وسياسات متينة فيما يخص الممارسات البيئية والاجتماعية والحكومة.
- تطوير إطار شامل لإدارة مخاطر الممارسات البيئية والاجتماعية والحكومة والالتزام به بما يضمن تحديد هذه المخاطر وتقييمها والحد منها والسيطرة عليها.

#### بيئة عمل عادلة

- تعزيز ثقافة شاملة تستقطب الكفاءات بشكل مستمر وتقيس مؤشرات التنوع وتفصح عنها.
- تذييل برامج تمكين المرأة من خلال تفعيلها في الأدوار القيادية وعلى مستوى تكافؤ الفرص والمساواة في المعاملة.
- تطوير مهارات الموظفين ومعرفتهم وقدراتهم المهنية.
- توفير بيئة عمل تشجع على مشاركة الموظفين وتضمن رضاهم الاحتفاظ بهم.

#### تفعيل المشاركة المجتمعية

- تمكين الشباب بالمهارات والموارد والفرص التي يحتاجونها لتحقيق أهدافهم المهنية وليكونوا أعضاء فعالين في المجتمع.
- الارتقاء بمستوى الرفاه العام في المجتمع المحلي، من خلال التشجيع على تبني نمط حياة صحي وتناول الصحة النفسية وترسيخ الرفاه الاجتماعي والثقافة الصحية.
- التشجيع على التفاعل والمشاركة المجتمعية الحيوية ليشعر فيها أفراد المجتمع بالتقدير والتحفيز والانخراط.
- تفعيل سياسة تفضيل شراء المنتجات والخدمات من موردين محليين.

#### الخدمات المصرفية المسؤولة

- انتهاز الفرص المرتبطة بالتمويل المستدام ودمج معايير الاستدامة البيئية والاجتماعية والحكومة في الإقراض والاستثمار.
- دعم المشاريع الصغيرة والمتوسطة ورواد الأعمال والتفاعل معهم.
- تقديم تجربة استثنائية وشخصية ومستدامة للعملاء بشكل مستمر.
- اعتماد حلول مبتكرة وحلول التحول الرقمي.
- قياس أثر انبعاثات الغازات الدفيئة والحد منها والتخفيف من آثارها.
- قياس استهلاك البنك للمرافق وخفضها وإدارتها بكفاءة.
- تقليل حجم النفايات الناتجة عن عملياتنا وتعزيز تبني ممارسات إعادة التدوير.

#### مجالات التركيز في عام 2025

- تعزيز حماية العملاء وآليات التعامل مع الشكاوى.
- توسيع نطاق التمكين الرقمي واستخدام الخدمات المتعلقة به.
- مواصلة دعم المشاريع الصغيرة والمتوسطة.
- تطوير مبادرات الكفاءة التشغيلية.



- مواصلة الشراكات المجتمعية ومبادرات التواصل المجتمعي بما يتماشى مع الأولويات المحلية.



- مواصلة التركيز على تطوير الموظفين وتعزيز مشاركتهم وممارسات بيئة العمل الشاملة.



- إطلاق عملية متابعة تنفيذ استراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحكومة المؤسسية.
- تعزيز إطار حوكمة الممارسات البيئية والاجتماعية والحكومة من خلال تفعيل الدور الإشرافي للجنة إدارة الاستدامة البيئية والاجتماعية والحكومة.



استناداً إلى توجهات استراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة لعام 2030 وأولويات الركائز الموضحة أعلاه، يتتبع الجدول التالي أبرز المحطات الرئيسية التي تم التخطيط لها في عام 2025، ويستعرض حالة الإنجاز لكل محطة عبر مقاييس التقييم المحددة، فيما يظهر كذلك استعداد البنك للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية ووضع بنية حوكمة استراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة ومبادرات التمكين الداخلي التي تم إنجازها خلال العام.

## مجالات التركيز المخطط لها لعام 2026



يقوم البنك بشكل مستمر بتتبع ومراقبة والإفصاح عن التقدم المحرز في تنفيذ التزاماته المتعلقة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في كل سنة إفصاح. وللاطلاع على التقدم عبر السنوات والمحطات التي تم تحقيقها ضمن الاستراتيجية في السنوات السابقة، يرجى تصفح تقرير بنك الخليج عن الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية لعام 2024.

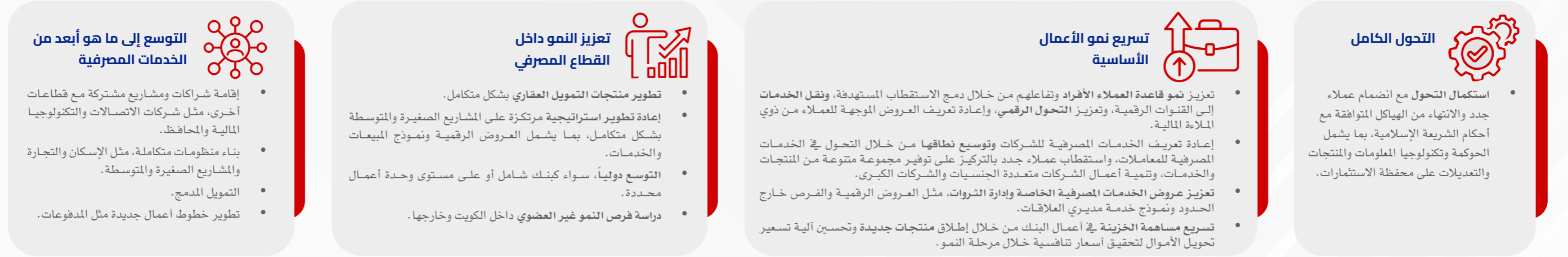
	الحالة بنهاية عام 2025	المحطات المخطط لها في عام 2025
✓	تم الإنجاز - تم إعداد تقرير الاستدامة كما هو مخطط له.	إعداد تقرير الاستدامة لعام 2025
✓	تم الإنجاز - تم إجراء تقييم الجاهزية لمعياري IFRS S1 و IFRS S2 ومراجعة الفجوات عبر المجالات الأربعة للمعايير وهي الحوكمة، والاستراتيجية، وإدارة المخاطر، والمقاييس، والأهداف.	تقييم الجاهزية لمعياري IFRS S1 و IFRS S2
✓	تم الإنجاز - تم مباشرة عملية تنفيذ استراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية، وإطلاق مرحلة المتابعة.	تنفيذ استراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة ومتابعتها
✓	تم الإنجاز - تم تطوير وتحديث السياسات والمعايير المتعلقة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة لتعزيز نطاق الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة وعلى سبيل المثال وضع قواعد السلوك المهني الخاصة بالموردين/المزودين.	سياسات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة
✓	تم الإنجاز - تم تنفيذ خطة وجدول التواصل الداخلي حول الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة لزيادة الوعي بين الموظفين وتعزيز التفاعل المنتظم على مستوى البنك.	التواصل الداخلي فيما يتعلق بالممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة
✓	تم الإنجاز - تم إعداد ميثاق/لوائح اللجنة، بما يوضح الأدوار والمسؤوليات وهيكل الحوكمة.	ميثاق لجنة إدارة الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة

## 2.4.2 الاستراتيجية المؤسسية لعام 2030

كجزء من إنجازاته في عام 2025، أطلق بنك الخليج استراتيجيته المؤسسية الجديدة لعام 2030، حيث تركز هذه الاستراتيجية على رؤية البنك ومهمته، وتهدف إلى توجيه عملية اتخاذ القرارات ورسم مسار توجه البنك على المدى الطويل.

### الركائز الاستراتيجية

تقوم الاستراتيجية المؤسسية لعام 2030 على ركائز استراتيجية محددة، وتعززها مجموعة من القيم الأساسية التي تشكل طريقة عمل البنك والسلوكيات المتوقعة على مستوى المؤسسة. وتوضح الركائز ما يسعى البنك إلى تحقيقه، فيما تعزز القيم الأساسية كيفية تحقيق هذه الأهداف.



### الممكنات الاستراتيجية

يدعم تنفيذ الاستراتيجية المؤسسية لعام 2030 عدد من الممكنات الاستراتيجية التي تترجم التوجه العام إلى تطبيق عملي ضمن نموذج تشغيل البنك. وتهدف هذه الممكنات إلى تعزيز التنفيذ المسؤول وضمان متابعة التقدم وإدارته عبر الأولويات الاستراتيجية.

الممكنات	
<ul style="list-style-type: none"> <li>تعزيز الشمول المالي وتحسين الثقافة المالية لتمكين المجتمعات غير المخدومة بالشكل الكافي، ودعم الوصول العادل إلى الخدمات المالية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>التركيز الرقمي من خلال إنشاء وحدة أعمال رقمية ونقل الخدمات إلى القنوات الرقمية وتعزيز القدرات الرقمية.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>التركيز المؤسسي الهادف إلى تعزيز الأداء، مع تنمية وتطوير الكفاءات الكويتية وإعداد الجيل القادم من القادة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>اعتماد اتخاذ القرارات القائمة على البيانات وترسيخ ثقافة الابتكار لتقديم حلول متقدمة مثل الذكاء الاصطناعي التوليدي.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>تحديث إطار المخاطر على مستوى البنك، مع تعزيز إجراءات الأمن السيبراني وتطوير إطار شهيبة المخاطر وتحسين العمليات المصرفية لتكون أكثر أماناً.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>تعزيز مبادرات الاستدامة البيئية والاجتماعية على مستوى البنك، مع تحسين التواصل لإشراك العملاء وأصحاب المصلحة.</li> </ul>

ومعاً، توفر استراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة لعام 2030 والاستراتيجية المؤسسية لعام 2030 إطاراً متكاملًا لتحديد التوجهات، يربط بين أولويات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة القائمة على الركائز، وخارطة طريق البنك الأوسع للأعمال وتركيز التنفيذ، مع تعزيز الموازنة بين التزامات الاستدامة والأداء المالي طويل الأجل.

### القيم الأساسية



# 03 الركييزة الأولى: الحوكمة المسؤولة

تشكل الحوكمة المسؤولة أساس قدرة بنك الخليج على إدارة المخاطر وترسيخ السلوك الأخلاقي والوفاء بالتزاماته في مجال الاستدامة. ويستعرض هذا الفصل هيكل الحوكمة والإشراف في البنك، بما يشمل هيكل مجلس الإدارة ولجانه، والإدارة التنفيذية، وبيئة الرقابة الداخلية التي تدعم الامتثال والشفافية واتخاذ القرارات المسؤولة عبر المؤسسة.

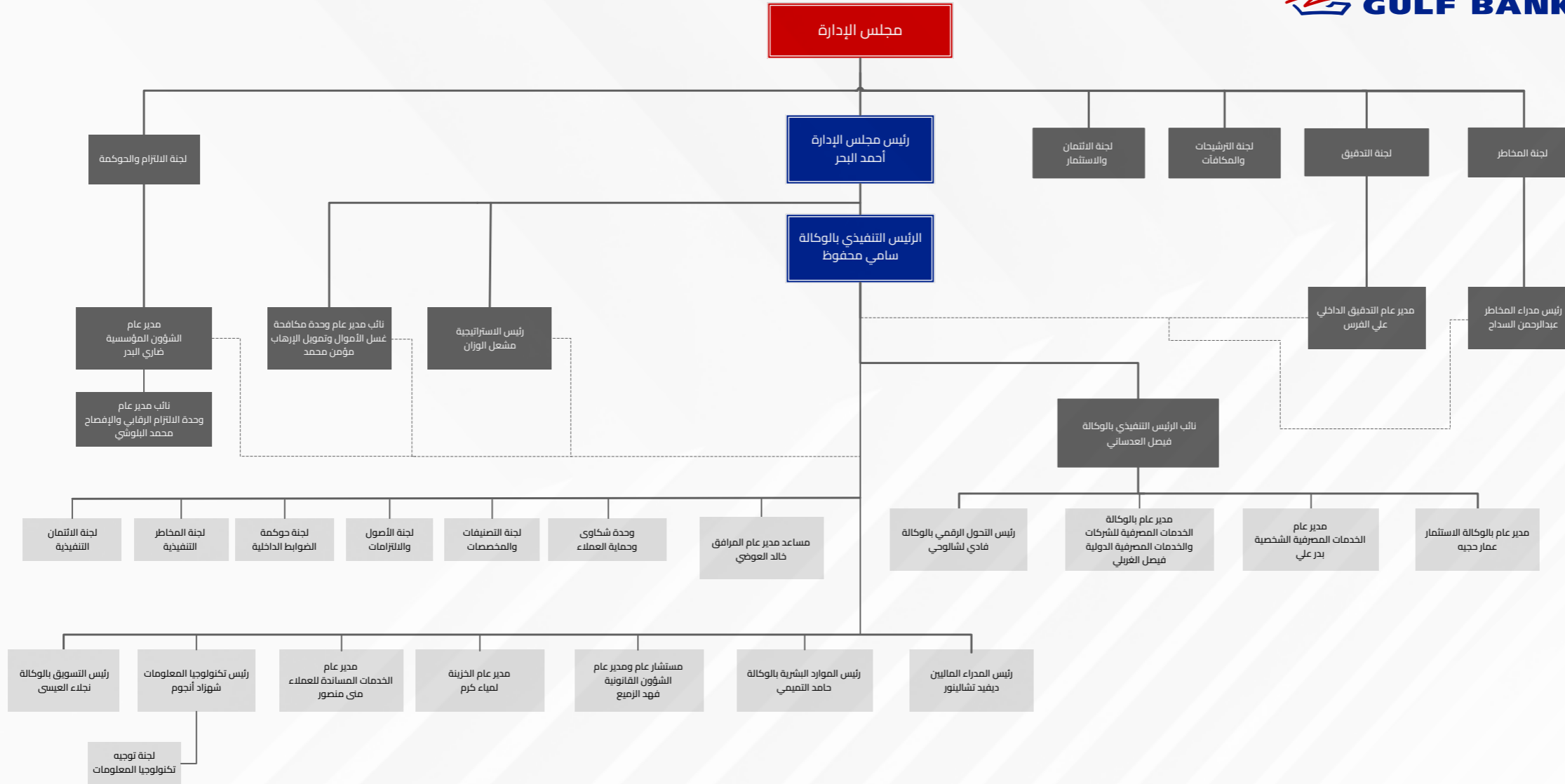
ونعمل على تعزيز هذه الركييزة من خلال مواصلة الإشراف على ممارسات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة على مستوى مجلس الإدارة، وتطبيق حوكمة منظمة في هذا المجال، وتوسيع نطاق دمج اعتبارات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في إدارة المخاطر، إلى جانب تعزيز ممارسات الامتثال واستقلالية التدقيق. كما قمنا بتطوير حوكمة خصوصية البيانات والأمن السيبراني من خلال آليات الإشراف عبر اللجان ذات الصلة، والاستجابة الاستباقية للحوادث، ومبادرات التوعية والتدريب على مستوى البنك.

## أولويات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة المشمولة:

- 3.1 الحوكمة وإشراف مجلس الإدارة
- 3.2 الامتثال والسلوك
- 3.3 إدارة المخاطر
- 3.4 خصوصية البيانات والأمن السيبراني

### 3.1 الحوكمة وإشراف مجلس الإدارة

يرتكز هيكل الحوكمة في بنك الخليج على أدوار واضحة ومحددة في إعداد التقارير، بما يدعم فعالية الإشراف والاستقلالية والمساءلة عبر وظائف الحوكمة والإدارة والرقابة. ويوضح الهيكل التنظيمي التالي العلاقة بين مجلس الإدارة ولجانته الدائمة والإدارة التنفيذية والوظائف الرقابية الرئيسية، فيما يسلط الضوء على ما يفصل ما بين الدور الإشرافي في الحوكمة والتنفيذ التشغيلي، وبما يتماشى مع متطلبات الحوكمة المؤسسية الصادرة عن بنك الكويت المركزي.

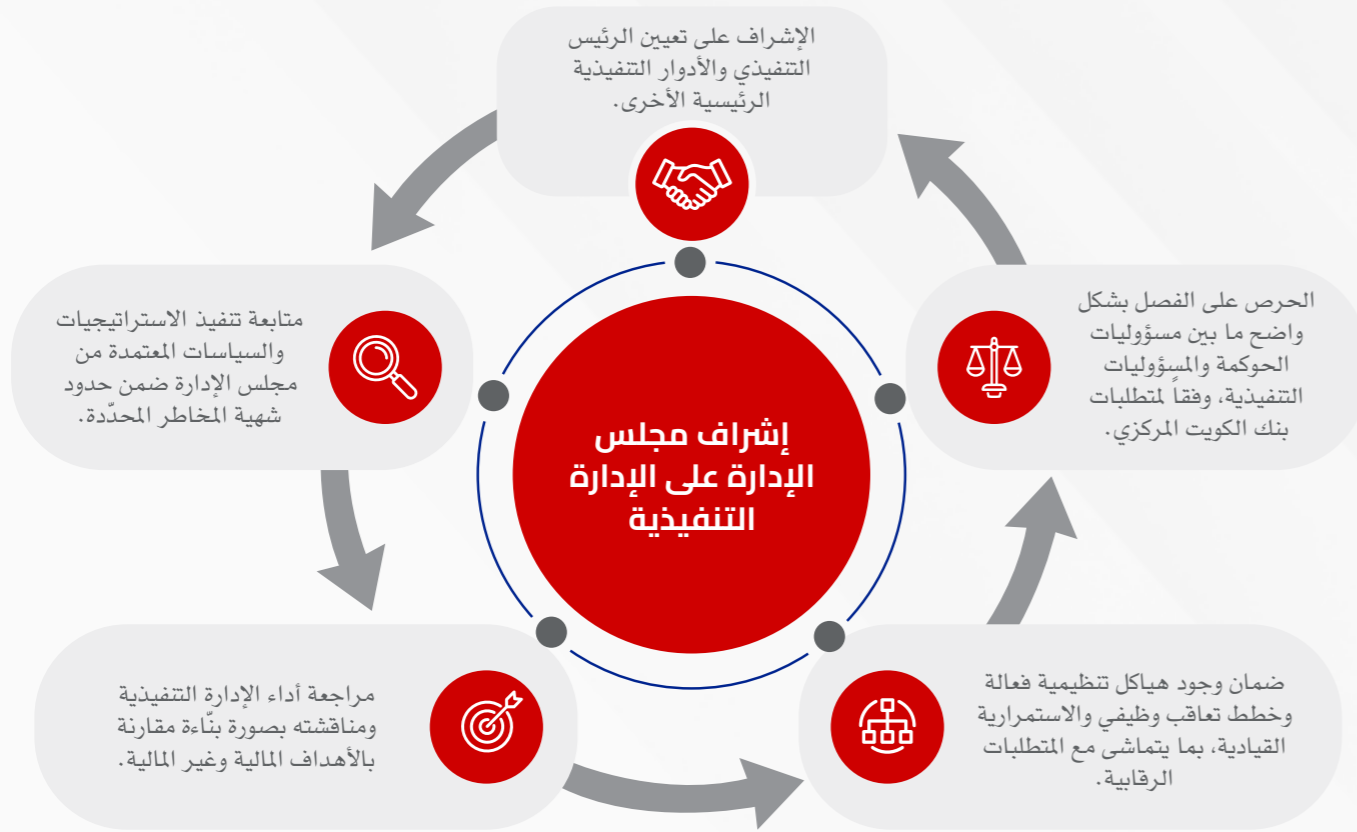


### 3.1.1 إطار الحوكمة والمساءلة

تشكل الحوكمة وإشراف مجلس الإدارة أساس نهجنا في المساءلة وإدارة المخاطر والأداء المؤسسي العام، وذلك فيما يواصل البنك تطوير أجهنته الخاصة بالاستدامة. ويتحمل مجلس الإدارة المسؤولية النهائية عن تحديد التوجه الاستراتيجي للبنك، واعتماد مهمته وأهداف الاستدامة، والإشراف على عملية التنفيذ من قبل الإدارة وبما يتماشى مع متطلبات الحوكمة الصادرة عن بنك الكويت المركزي.

وعملياً، يواصل مجلس الإدارة الإشراف على الاستراتيجيات المؤسسية وعمليات اتخاذ القرار لضمان توافقها مع هيكل الحوكمة في البنك وتوجهات استراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة لعام 2030 وسياساتها. ويدعم هذا الإشراف التنفيذ المنضبط عبر المجالات ذات الأولوية التي تم الإشارة إليها في استراتيجية البنك، مثل التمويل المستدام والتحول الرقمي والشمول المالي والاعتبارات البيئية وذلك من خلال تحديد واضح للمساءلة وضوابط الحوكمة.

تحدّد صلاحيات مجلس الإدارة في الإشراف واتخاذ القرار ضمن دليل الحوكمة المؤسسية الخاصة بالبنك، بحيث لا تقتصر مسؤولياته على سبيل المثال على ما يلي:



ملاحظة: يمكن الاطلاع على تفاصيل أكثر حول صلاحيات مجلس الإدارة في دليل الحوكمة المؤسسية وتقرير بنك الخليج للاستدامة لعام 2024.

ملاحظة: يمكن الاطلاع على المزيد من التفاصيل حول إشراف مجلس الإدارة على الإدارة التنفيذية في دليل الحوكمة وتقرير بنك الخليج للاستدامة لعام 2024.

## إدارة الأثر

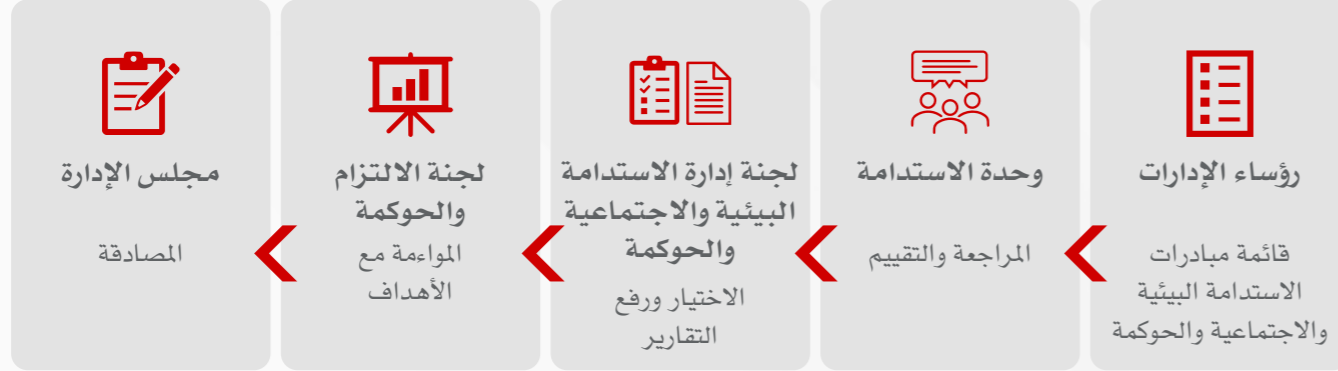
يقوم مجلس الإدارة بتحديد واعتماد مهمة البنك واستراتيجيته العامة وأهدافه المتعلقة بالاستدامة، فيما تتولى الإدارة التنفيذية مسؤولية تطوير هذه الاستراتيجيات وتنفيذها تحت إشراف مجلس الإدارة. ويدعم نهج الحوكمة هذا التواصل المنظم مع أصحاب المصلحة؛ فمن خلاله، يقدم المساهمون ملاحظاتهم خلال الجمعية العمومية السنوية، وتتواصل الجهات الرقابية والاستشاريون الخارجيون مع الإدارة، كما تحافظ وحدات الأعمال على حوار مباشر مع العملاء لدعم عملية اتخاذ القرار وإدارة الأثر.

ويتم دمج الإشراف على الأثر ضمن أعمال مجلس الإدارة التي تغطي الآثار والمخاطر ونتائج إجراءات العناية الواجبة. ويراجع مجلس الإدارة النتائج الصادرة عن عمليات التفتيش التي يجريها بنك الكويت المركزي ومراجعات الضوابط الداخلية وأنشطة التأكيد الأخرى، ويوجه الإدارة لمعالجة الفجوات المحددة من خلال تعزيز السياسات وتحسين سير العمليات واتخاذ الإجراءات التصحيحية. ويتم تعزيز هذه الآليات من خلال المراجعات الدورية التي تنفذها وظائف الرقابة في البنك، مع استخدام نتائجها لتحسين تأثير الحوكمة والأداء. ثم يتم تصعيد التقدم الذي تم إحرازه في عملية التنفيذ والمسائل المرتبطة بالأثر عبر خطوط الإبلاغ الرسمية، بما في ذلك تقارير مجلس الإدارة نصف الشهرية والتحديث الدوري عن التقدم في الاستراتيجية، وذلك لدعم المتابعة وفقاً للسياسات والإجراءات المعتمدة.

ويوجه نموذج الإشراف على الأثر حوكمة الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، بما في ذلك كيفية إدارة أولوياتها وتصعيدها والإبلاغ عنها.

ومن منظور الحوكمة، يتولى مجلس الإدارة أيضاً مسؤولية الإشراف على الإدارة التنفيذية لضمان تنفيذ الاستراتيجيات والسياسات والأهداف المعتمدة، في حين تقع العمليات اليومية ضمن مسؤوليات الإدارة، ويحتفظ مجلس الإدارة بدور إشرافي مستمر على الإدارة التنفيذية في ما يتعلق بالقيادة والأداء ومواءمة المخاطر والاستمرارية المؤسسية والفصل بين الحوكمة والتنفيذ كما هو موضح في الآتي ومفصل بشكل أكبر في دليل الحوكمة المؤسسية وتقرير بنك الخليج للاستدامة لعام 2024.

## دورة اتخاذ القرار في الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة



### تقييم الأداء والإشراف على السياسات

يتم تقييم فعالية مجلس الإدارة في الإشراف على الحوكمة وإدارة الأثر سنوياً من خلال عملية منظمة لتقييم الأداء. ويشمل ذلك تقييماً خارجياً مستقلاً يغطي مجلس الإدارة ككل ولجانته وأعضاء مجلس الإدارة بشكل فردي. ويتم إجراء هذه التقييمات سنوياً من قبل مستشار خارجي لضمان الاستقلالية الموضوعية والمواءمة مع أفضل ممارسات الحوكمة، فيما يتم تنفيذ مخرجات هذه التقييمات بشكل فعال عبر إجراءات عديدة تشكل إعداد الوصف الوظيفي لأعضاء مجلس الإدارة لتعزيز الأدوار والمسؤوليات والفعالية، إلى جانب توفير برامج تدريبية موجهة عن مواضيع محددة يتم فيها تحديد الفرص لتحسين العمليات. وبالإضافة إلى تقييم الأداء، يتولى مجلس الإدارة أيضاً مسؤولية الإشراف على السياسات واعتمادها، بما في ذلك السياسات المتعلقة بالموارد البشرية، وذلك بعد مراجعتها من قبل اللجان المختصة ووظائف الرقابة الداخلية.

## الإشراف على الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة

يتبع الإشراف على الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة هيكل المساءلة ذاته، حيث يعتمد مجلس الإدارة الموضوعات الاستراتيجية والأهداف ومؤشرات الأداء الرئيسية المتعلقة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، فيما تقود الإدارة التنفيذية عملية التنفيذ تحت إشراف مجلس الإدارة. ويتم تعزيز إطار الحوكمة هذا من خلال التزام القيادة، بما في ذلك إنشاء لجنة إدارة الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة بموجب ميثاق معتمد، واعتماد سياسة للاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة توجه تنفيذ الاستراتيجية وتحدد ترتيبات الحوكمة اللازمة لدمج الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في العمليات وآليات اتخاذ القرار.

وفي حين يحتفظ مجلس الإدارة بالمسؤولية النهائية، يجوز له تفويض مسؤوليات التنفيذ إلى الإدارة أو اللجان وفقاً لمتطلبات الحوكمة المؤسسية الصادرة عن بنك الكويت المركزي، على أن يتم توثيق جميع التفويضات ومواءمتها مع السياسات المعتمدة من قبل مجلس الإدارة. وفي إطار أداء دوره الإشرافي، يحافظ مجلس الإدارة على إلمامه بقضايا الاستدامة من خلال حصوله على آخر المستجدات بشكل مستمر وذلك ضمن مسؤولياته الموضحة في الحوكمة. ويتم ترشيح كبار التنفيذيين، بمن فيهم الرئيس التنفيذي ونائب الرئيس التنفيذي ورئيس المدراء الماليين ورئيس إدارة المخاطر ورئيس التدقيق الداخلي وغيرهم من المناصب الإدارية الرئيسية من قبل مجلس الإدارة وتعيينهم لإدارة الآثار، وذلك بعد الحصول على موافقة بنك الكويت المركزي بما يضمن المواءمة مع المتطلبات الرقابية وتعزيز المساءلة.

ولدعم أجندة الاستدامة في البنك، يتم التنسيق لتنفيذ استراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة من قبل وحدتي الاستراتيجية والاستدامة تحت إشراف الرئيس التنفيذي، فيما تقع مسؤولية إدارة الأثر على عاتق مسؤولي الوظائف المعنية، بمن فيهم أعضاء GB50، ويتم دمج مسؤوليات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة عبر إدارات البنك للحفاظ على المساءلة المشتركة. ويتم توفير التقارير عن التقدم المحرز على مستوى الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة من قبل التنفيذيين وفرق الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في البنك وذلك عبر قنوات الإبلاغ المعتمدة والتي تشمل على سبيل المثال لا الحصر، تقرير مجلس الإدارة نصف الشهري، وتحديثات التقدم في الاستراتيجية، ومتابعة استراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة بشكل ربع سنوي. وفي النهاية، يقوم مجلس الإدارة بمراجعة واعتماد تقرير الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة النهائي والتقارير الأخرى ذات الصلة، بما يضمن الامتثال والإشراف على الإفصاحات.

ويتم تحديد الأدوار والمسؤوليات المتعلقة بالإشراف على الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة بشكل رسمي وتنظيمها بموجب سياسة الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة في البنك، كما هو موضح فيما يلي.

## هيكل منظومة الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة



### 3.1.2 هيكل مجلس الإدارة ولجانه

يتم الحرص على تعزيز الدور الإشرافي من خلال تشكيل مجلس الإدارة وهيكل لجانه، بما يضمن إجراء مراجعات مركزة وتعزيز المساءلة الواضحة ودعم فعالية اتخاذ القرار. وتلخص ترتيبات الحوكمة أدناه كيفية دعم اللجان لدور مجلس الإدارة الإشرافي عبر المجالات الرئيسية، بما في ذلك المسائل المتعلقة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة.

#### تشكيل مجلس الإدارة

تم تحديد هيكل مجلس إدارة بنك الخليج وفقاً لمتطلبات الحوكمة الصادرة عن بنك الكويت المركزي، حيث يتكوّن مجلس الإدارة من عدد مناسب من الأعضاء غير التنفيذيين مما يعزز فاعلية اللجان والمناقشات ويؤكد على مرونته ضمن الحدود الرقابية المعمول بها.

ويتمتع أعضاء مجلس إدارة البنك، بشكل جماعي، بالمعرفة والمهارات والخبرة المهنية المتنوعة، حيث يضم المجلس أحد عشر عضواً غير تنفيذي، من بينهم أربعة أعضاء مستقلين، وذلك وفقاً لمتطلبات الحوكمة الصادرة عن بنك الكويت المركزي بشأن استقلالية مجلس الإدارة، وبما يضمن فعالية الإشراف مع الالتزام بالحدود الرقابية. كما يتم أخذ التنوع في تشكيل مجلس الإدارة بعين الاعتبار، بما في ذلك تمثيل المرأة بعضو واحد، الأمر الذي يساهم في توسيع نطاق وجهات النظر على مستوى المجلس.

وتعد الاستقلالية عن الإدارة التنفيذية ومصالح الملكية أحد مبادئ الحوكمة الأساسية، إذ تعزز قدرة مجلس الإدارة على أخذ القرارات بشكل موضوعي والعمل بما يحقق مصلحة البنك وأصحاب المصلحة. وفي هذا السياق، فإن غالبية أعضاء مجلس الإدارة، بمن فيهم رئيس مجلس الإدارة، مستقلون عن الإدارة، بما يدعم الفصل المناسب بين مسؤوليات الإشراف والمسؤوليات التنفيذية.

وللمزيد من المعلومات حول تشكيل مجلس إدارة بنك الخليج، يرجى مراجعة التقرير السنوي لعام 2025.

#### لجان مجلس الإدارة

لدعم أداء مسؤولياته، يحتفظ مجلس الإدارة بإطار منظم للجانه المنبثقة والذي يمكنه من ممارسة دوره الإشرافي عبر مجالات الحوكمة الرئيسية، وذلك لضمان عملية إبلاغ واضحة وكاملة إلى مجلس الإدارة. وتخضع عملية تشكيل اللجان وعضويتها لمراجعة واعتماد مجلس الإدارة، حيث يتم اختيار الأعضاء بناءً على المهارات والقدرات والمؤهلات ووفقاً للسياسات المعتمدة والتعليمات الرقابية المعمول بها. ويعد تنوع الخبرات والاستقلالية والخبرات المهنية من الاعتبارات الرئيسية في تشكيل مجلس الإدارة، بما يدعم الحكم المتوازن واتخاذ القرارات المدروسة.

ويحتفظ مجلس الإدارة بهيكل شامل للجان يدعم فعالية الإشراف، ويشمل ذلك اللجان التالية:

اللجنة	المسؤولية الرئيسية / إطار العمل	رئيس اللجنة والأعضاء	القرارات المرتبطة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة
لجنة الالتزام والحوكمة	<ul style="list-style-type: none"> <li>تشرف لجنة الالتزام والحوكمة على الهيكل العام للحوكمة المؤسسية في البنك، وتضمن الالتزام بالتعليمات الصادرة عن بنك الكويت المركزي بشأن الحوكمة المؤسسية.</li> <li>تضمن اللجنة حماية مصالح المودعين والمساهمين، والوفاء بالتزامات المساهمين، مع مراعاة مصالح أصحاب المصلحة الآخرين، وذلك من خلال تطبيق ومتابعة الإجراءات الخاصة بالإبلاغ عن أي تعارض في المصالح أو معاملات مع أطراف ذات صلة.</li> <li>تتولى اللجنة مسؤولية متابعة التمويل المستدام والتأكد من التزام البنك بإرشادات بنك الكويت المركزي الخاصة بالتمويل المستدام، والتي تشمل أهمية التمويل المستدام والركائز الثلاث للاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة.</li> <li>تشمل اللجنة عضواً مستقلاً يشغل أيضاً منصب رئيس لجنة المخاطر، بما يضمن إشرافاً شاملاً على مسائل الحوكمة عبر جميع المستويات، مع اختيار الأعضاء بما يتماشى مع التعليمات الرقابية المعمول بها.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>السيد / أحمد البحر (رئيس اللجنة)</li> <li>الدكتور عبدالرحمن الطويل (نائب رئيس اللجنة)</li> <li>السيدة / دلال الريس (عضو اللجنة)</li> </ul>	البيئة والمجتمع والحوكمة والتمويل المستدام
لجنة التدقيق	<ul style="list-style-type: none"> <li>تؤدي لجنة التدقيق مهامها ضمن إطار مبادئ وممارسات الحوكمة التي يضعها مجلس الإدارة.</li> <li>تعزز اللجنة مساءلة الجهات الرئيسية، وتضمن قيامها بمهامها بما يحقق أفضل مصالح البنك ومساهميها، وبما يساهم في تعزيز قيمة المساهمين مع مراعاة مصالح أصحاب المصلحة الآخرين.</li> <li>تتمتع اللجنة بصلاحيات الإشراف والتأكد المعقول حول عملية إعداد التقارير المالية، وتسييل الضوء على المسائل المحاسبية ذات الأثر الجوهري على البيانات المالية، وسلامة وكفاءة نظام الضوابط الداخلية وإدارة المخاطر في البنك، وعمليات التدقيق الداخلي والخارجي، وفعالية الأداء وتقييمه، وعملية البنك لمتابعة الامتثال للقوانين واللوائح ومدونة قواعد السلوك، ووظيفة التدقيق الداخلي.</li> <li>تقوم اللجنة بتقييم أداء المدير العام / رئيس التدقيق الداخلي، وترفع توصياتها إلى مجلس الإدارة بشأن ترشيح وإنهاء وتعيين ومكافآت المدققين الخارجيين.</li> <li>نظراً لارتباط فعالية اللجنة بشكل مباشر بفعالية مجلس الإدارة، تعمل لجنة التدقيق بشكل وثيق مع الإدارة التنفيذية للحصول على أي معلومات مطلوبة لتعزيز أداء المجلس.</li> <li>يرأس اللجنة عضو مستقل، إلى جانب أعضاء غير تنفيذيين يتمتعون بخبرات في المجالات المحاسبية والمالية وقطاع الأعمال.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>السيد / طلال الصايغ (رئيس اللجنة)</li> <li>السيد / عبدالله السابر (نائب رئيس اللجنة)</li> <li>السيد / معاذ الريس (عضو اللجنة)</li> </ul>	البيئة والحوكمة والتمويل المستدام

القرارات المرتبطة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة	رئيس اللجنة والأعضاء	المسؤولية الرئيسية / إطار العمل	اللجنة
الحوكمة والمجتمع والتمويل المستدام	السيد/ ماجد العجيل (رئيس اللجنة) السيد/ عمر العيسى (نائب رئيس اللجنة) الدكتور فواز العوضي (عضو اللجنة)	<ul style="list-style-type: none"> <li>تضمن لجنة الترشيحات والمكافآت أن تكون جميع مكونات منح المكافآت المالية متوافقة مع الإطار المعزز لفعالية إدارة المخاطر في البنك. كما تقدم توصيات إلى مجلس الإدارة بشأن ترشيح أعضاء المجلس. وتراجع اللجنة مهارات الأعضاء المرشحين وقدراتهم ومؤهلاتهم وفقاً للسياسات والمعايير المعتمدة في البنك، مع الالتزام بتعليمات بنك الكويت المركزي.</li> <li>تجري اللجنة مراجعة سنوية لهيكل مجلس الإدارة، وتقدم توصيات بشأن التغييرات التي يمكن إجراؤها بما يخدم مصلحة البنك. كما تضمن اللجنة إطلاع أعضاء مجلس الإدارة باستمرار على أحدث المستجدات المصرفية، وتراجع المبادئ والممارسات التي يتم على أساسها منح المكافآت.</li> <li>تراجع اللجنة مكافآت أعضاء الإدارة التنفيذية بالتعاون مع لجنة المخاطر، كما يحددها بنك الكويت المركزي، بما في ذلك المبادئ والمعايير المستخدمة لتقييم أدائهم السنوي. ويشمل ذلك أيضاً تقييمها لصلاحيات أعضاء مجلس الإدارة وخصائصهم القيادية. وفي إطار دورها، تقوم اللجنة سنوياً بإعداد ومراجعة سياسة تصنيف المكافآت الخاصة بمجلس الإدارة.</li> <li>يرأس اللجنة عضو مستقل في مجلس الإدارة، ويتولى الإشراف على مسائل المكافآت والترشيحات المتعلقة بمجلس الإدارة والإدارة العليا.</li> </ul>	لجنة الترشيحات والمكافآت
الحوكمة والاقتصاد	السيد/ أحمد البحر (رئيس اللجنة) السيد/ عمر العيسى (نائب رئيس اللجنة) الدكتور فواز العوضي (عضو اللجنة)	<ul style="list-style-type: none"> <li>يتمثل الهدف والنطاق العام للجنة مجلس الإدارة الائتمان والاستثمار في مراجعة واعتماد أو رفض أو تعديل أو الموافقة المشروطة على مقترحات الائتمان التي تتجاوز الصلاحيات المفوضة إلى لجنة الائتمان التنفيذية وحتى الحد القانوني للإقراض لدى البنك، باستثناء التسهيلات الائتمانية المقدمة إلى أعضاء مجلس إدارة البنك وفقاً لإرشادات بنك الكويت المركزي.</li> <li>تملك اللجنة صلاحية اعتماد جميع الاستثمارات أو التخارجات التي تتجاوز الصلاحيات المفوضة للجان الأدنى مستوى، والخصومات الخاصة بالتسويات، وعمليات الشطب المتعلقة بالتنازل، والخصومات التي تتجاوز الصلاحيات المفوضة إلى لجنة الائتمان التنفيذية.</li> </ul>	لجنة الائتمان والاستثمار

القرارات المرتبطة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة	رئيس اللجنة والأعضاء	المسؤولية الرئيسية / إطار العمل	اللجنة
الاقتصاد والحوكمة	الدكتور عبدالرحمن الطويل (رئيس اللجنة) السيد/ عيد الشهري (نائب رئيس اللجنة) السيد/ معاذ الريس (عضو اللجنة)	<ul style="list-style-type: none"> <li>تتمثل المهام الرئيسية للجنة المخاطر في الإشراف على إدارة المخاطر في البنك، وضمان استقلالية وظيفية إدارة المخاطر، وتعزيز فعالية متابعة مجلس الإدارة لمسائل المخاطر التي تواجه البنك.</li> <li>تراجع اللجنة الانكشافات الجوهرية للمخاطر، وتقدم لمجلس الإدارة تحديثات حول استراتيجية المخاطر الحالية والمستقبلية للبنك وشهية المخاطر، كما تشرف على تنفيذ الإدارة التنفيذية لاستراتيجية المخاطر.</li> <li>تقيم اللجنة حدود الانكشاف والتركيز والتحمل، وتملك صلاحية اعتماد الحدود الإجمالية للمعاملات والتداول للمخاطر الاستثنائية أو الجديدة.</li> <li>تراجع اللجنة، على أساس ربع سنوي، مخاطر الائتمان المصنفة عند الدرجة (6) أو أدنى.</li> <li>تراجع اللجنة بصورة مستمرة أنشطة وأحداث أمن المعلومات والأمن السيبراني الجوهرية، وتزود مجلس الإدارة برؤية حول الوضع الحالي لمبادرات وأنشطة برامج الأمن.</li> <li>يحق للجنة مراجعة أي معاملة محددة أو انكشافات للمخاطر وتحليل أثر أي مخاطر محتملة أو تغييرات في البيئة الخارجية تراها ذات صلة بإدارة مخاطر البنك، ولديها صلاحية قبول هذه المخاطر أو توجيه الإجراءات الواجب اتخاذها للحد من المخاطر وإدارتها بما يضمن الالتزام بشهية المخاطر لدى البنك.</li> </ul>	لجنة المخاطر

## الإدارة التنفيذية

تلعب الإدارة التنفيذية دوراً حيوياً في ترجمة التوجه الاستراتيجي الذي يحدده مجلس الإدارة إلى خطط تنفيذ تشغيلية. وتعمل الإدارة التنفيذية تحت إشراف مجلس الإدارة، إذ يتم تعيين فريق الإدارة التنفيذية من قبل المجلس ويهدف إلى ترسيخ الحوكمة السليمة عبر ضمان اتباع السلوك الأخلاقي والقيادة الواضحة وتعزيز المساءلة والحرص على الشفافية وإدارة المخاطر. ويشمل ذلك توزيع المسؤوليات على مستوى المؤسسة، وتطبيق الأنظمة والضوابط والحلول التي تعزز إدارة المخاطر المالية وغير المالية، وضمان استقلالية وفعالية وظائف الامتثال والمخاطر. كما تدعم الإدارة التنفيذية مجلس الإدارة من خلال تقديم تقارير مالية وإدارية موضوعية، وتنفيذ قرارات المجلس وفقاً للصلاحيات المفوضة، وإعداد البيانات المالية للبنك بما يتوافق مع المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية (IFRS) ومتطلبات بنك الكويت المركزي.

## 3.1.3 الحوكمة الأخلاقية والضوابط الداخلية

يضمن مجلس الإدارة أن يحافظ بنك الخليج على أنظمة فعالة للضوابط الداخلية عبر مجالات أعماله ووظائف الدعم ووظائف الرقابة، بهدف حماية العمليات وترسيخ الحوكمة السليمة. وتعمل وظائف الرقابة، بما في ذلك إدارة المخاطر والتدقيق الداخلي باستقلالية، مع احتفاظ رئيس إدارة المخاطر باستقلاليته وإمكانية وصوله من دون تقييد إلى مجلس الإدارة ورئيس لجنة المخاطر. ويتم الإشراف على مسائل أخلاقيات الأعمال والفساد من خلال لجنة على مستوى مجلس الإدارة، تكملها لجنة على مستوى الإدارة التنفيذية مسؤولة عن التعامل مع الحالات المرتبطة بالاحتيال، بما يدعم الإشراف المنظم على السلوك الأخلاقي.

ودعماً للشفافية والمساءلة، أنشأ البنك قنوات اتصال رسمية تتيح للموظفين رفع المخاوف المتعلقة بالمخالفات المحتملة مباشرة إلى رئيس مجلس الإدارة. وتتم إدارة هذه المخاوف ضمن قناة الإبلاغ عن المخالفات القائمة، وذلك لإبلاغ رئيس مجلس الإدارة مباشرة. وتخضع هذه القنوات لسياسة الإبلاغ عن المخالفات التي توفر السرية وإخفاء الهوية وحماية الموظفين والأطراف الأخرى من إجراءات عقابية، بما في ذلك أصحاب المصلحة الخارجيين. وتتم متابعة تطبيق وفعالية آليات الإبلاغ عن المخالفات من قبل وظيفة التدقيق الداخلي لضمان المتابعة والإشراف المستقلين.

## لجان الإدارة

بالتوازي مع ذلك، يمتد إطار الحوكمة ليشمل الإشراف على المنتجات والخدمات المالية. وتقوم لجان الإدارة ذات الصلة، بما في ذلك لجنة الائتمان الإدارية ولجنة الائتمان التنفيذية ولجنة الائتمان والاستثمار، بمراجعة المنتجات والخدمات المالية والإشراف عليها، بدعم من وظائف الحوكمة والرقابة الداخلية لضمان الامتثال للمتطلبات الرقابية المعمول بها والمعايير الداخلية.

## حملة التوعية بالإبلاغ عن المخالفات لعام 2025

في عام 2025، نفذ بنك الخليج حملة توعية حول الإبلاغ عن المخالفات بهدف تعريف الموظفين بقنوات الإبلاغ المتاحة وتوضيح توقعات الإبلاغ والحماية التي توفرها سياسة الإبلاغ عن المخالفات لدى البنك. وركزت الحملة على زيادة وعي الموظفين بكيفية الإبلاغ عن المخاوف ومكان تقديمها، والتأكيد على السرية التامة لهذه البلاغات، وتعزيز فهم آلية الإبلاغ عن المخالفات.

وتشكل جهود التوعية هذه جزءاً من نهج البنك الأوسع لتعزيز النزاهة والشفافية والمساءلة على مستوى المؤسسة. ويحافظ بنك الخليج على آليات ميسرة للإبلاغ عن المخالفات تتيح للموظفين الإبلاغ عن المخاوف بسرية، بدعم من مبادرات تواصل وتوعية داخلية دورية لضمان وضوح قنوات الإبلاغ.

وبالتوازي مع ذلك، يحرص البنك على أن تكون التوقعات فيما يتعلق بالسلوك الأخلاقي في العمل واضحة، حيث يقوم جميع الموظفين بمراجعة وتوقيع مدونة قواعد السلوك والأخلاقيات على أساس سنوي، وهو ما يعزز القيم المشتركة ويرسخ المعايير الواضحة للسلوك. وتساهم هذه الإجراءات مجتمعة في تعزيز ثقة الموظفين بآليات الإبلاغ الداخلي، ودعم التحديد المبكر لمخاطر سوء السلوك والحد منها، وترسيخ ثقافة النزاهة والسلوك المسؤول المتوافقة مع التوقعات الرقابية والحوكومية.

### 3.1.4 تضارب المصالح

صاغ بنك الخليج سياسة رسمية ومكتوبة فيما يخص تضارب المصالح وبما يدعم الحوكمة الأخلاقية ويحافظ على نزاهة عملية اتخاذ القرار على أعلى مستويات الحوكمة. ويتعامل مجلس الإدارة مع حالات تضارب المصالح من خلال هذه السياسة، مدعوماً بإفصاحات منتظمة عن المصالح يقدمها أعضاء مجلس الإدارة، وبإجراءات منظمة لمراجعة وحل أي تضارب فعلي أو محتمل في المصالح، بما يتماشى مع متطلبات الحوكمة الصادرة عن بنك الكويت المركزي.

وتعد الشفافية مبدأً أساسياً يقوم عليه نهج البنك في إدارة تضارب المصالح. ويتم الإفصاح لأصحاب المصلحة عن أي حالات تضارب في المصالح تشمل المساهمين الأغلبية من خلال الإفصاحات المالية وسجلات الأطراف ذات الصلة والتقارير السنوية والإفصاحات العامة على موقع بورصة الكويت. وفي هذا السياق، قام أحد كبار مساهمي البنك بتوقيع اتفاقية في يناير 2025 للاستحواذ على كامل رأس مال شركة الغانم للتجارة ذ.م.م، وهي الجهة المالكة لنسبة 32.75% من رأس مال بنك الخليج، فيما تم إتمام الصفقة في أبريل 2025 والإفصاح عن هذه الملكية وفقاً لذلك لضمان الشفافية والامتثال للمتطلبات الرقابية.

كما يفصح البنك عن حالات تضارب المصالح التي تشمل الأطراف ذات الصلة، بما في ذلك طبيعة العلاقات والمعاملات والأرصدة القائمة من خلال بياناته المالية وتقاريره السنوية. وتم الإفصاح عن معاملات الأطراف ذات الصلة في البيانات المالية، بما يعزز الشفافية والمساءلة في تقاريرنا السنوية.

### 3.1.5 حوكمة المكافآت

يتم الإشراف على حوكمة المكافآت من خلال إطار واضح وشفاف يتماشى مع المتطلبات الرقابية. وتخضع مكافآت مجلس الإدارة للوائح المكافآت التي تحدد الرسوم السنوية الثابتة والرسوم الشهرية المتغيرة، فيما تخضع مكافآت الإدارة التنفيذية لسياسة مكافآت تغطي خطط الحوافز قصيرة وطويلة الأجل. وتقوم لجنة الترشيحات والمكافآت، التي يرأسها عضو مستقل في مجلس الإدارة وتتألف بالكامل من أعضاء مستقلين عن الإدارة، بمراجعة هيكل المكافآت والإشراف عليها لأعضاء مجلس الإدارة وكبار التنفيذيين وعلى مستوى البنك.

ترتبط المكافآت التي يحصل عليها الفريق التنفيذي مع الأداء والمساءلة، حيث يحصل أعضاء الإدارة التنفيذية والموظفين على مكافآتهم على أساس مؤشرات الأداء الرئيسية والأهداف الاستراتيجية وتقييم الأداء السنوية المعتمدة من قبل الإدارة، مع إدراج الأهداف المرتبطة بالاستدامة حيثما ينطبق ذلك من خلال الاستراتيجيات الموضوعية لكل إدارة مثل الامتثال وإدارة المخاطر وحماية العملاء والتدقيق وتطوير الكوادر. وتشمل سياسة المكافآت أحكام الاسترداد تتيح للبنك استرداد ما قامت بدفع من حوافز في حال سوء السلوك أو عدم الامتثال أو القيام بخطأ جوهري. وقد يحصل كبار التنفيذيين على مكافآت عند التعيين في حالات محدودة بناءً على أهمية الدور والتنافسية في السوق، وذلك وفقاً للموافقات الداخلية، بينما تخضع مدفوعات نهاية الخدمة بشكل صارم لقانون العمل الكويتي والشروط التعاقدية وسياسات الموارد البشرية المعتمدة من قبل مجلس الإدارة، دون وجود استحقاقات شاملة تتجاوز الالتزامات القانونية.

وتتبع الحوافز السنوية التي يحصل عليها الرئيس التنفيذي عملية تقييم الأداء القياسية المعتمدة. وتتوافق مستويات مكافآت الرئيس التنفيذي وراتبه الثابت والمزايا التي يحصل عليها وترتيبات نهاية الخدمة وإجمالي المكافآت الممنوحة مع ممارسات السوق المحلي، ولا تتجاوز الحدود المعمول بها، ولا تقع ضمن نطاقات استثنائية مقارنة بالمجموعات النظيرة.

### لم يتم الإبلاغ عن أي انتقادات عامة تتعلق بمكافآت التوقيع أو مكافآت السنة الأولى المبالغ فيها

ويعد إشراك أصحاب المصلحة والمساهمين جزءاً من عملية حوكمة المكافآت، حيث يقدم المساهمون ملاحظاتهم من خلال التصويت في اجتماع الجمعية العامة السنوية. وفي عام 2025، قررت الجمعية العامة السنوية إضفاء الطابع الرسمي على سياسة مكافآت مجلس الإدارة وتطبيقها بما يتماشى مع متطلبات الحوكمة الصادرة عن بنك الكويت المركزي. وقد يتم الاستعانة باستشاريين خارجيين بشكل دوري لمقارنة مكافآت التنفيذيين بمعايير السوق، وعند الاستعانة بهم، يعملون باستقلالية ويطبّقون منهجيات معترفاً بها.

### 3.2 الامتثال والسلوك

يرتكز إطار الحوكمة في البنك على منظومة متكاملة من آليات الامتثال والسلوك المهني، التي ترسخ النزاهة الأخلاقية، وتضمن الالتزام بالمتطلبات الرقابية، وتعزز الشفافية في التعامل مع أصحاب المصلحة. ويتناول هذا القسم استعراضاً شاملاً للأطر والضوابط وممارسات الرقابة المعتمدة في مجالات مكافحة الجرائم المالية وآليات الضمانات واستقلالية التدقيق ومعايير السلوك المهني وقنوات الإبلاغ عن المخالفات، فضلاً عن مبادئ الشفافية في العلاقة مع العملاء.

#### 3.2.1 إطار الامتثال والمساءلة

يحرص بنك الخليج على صون إطار لامتثال والسلوك المهني، يعزز النزاهة الأخلاقية ويكفل الالتزام بالمتطلبات الرقابية ويضمن ثقة أصحاب المصلحة. ويقوم هذا الإطار على ثلاثة ركائز أساسية: سياسات معتمدة من مجلس الإدارة، وأدوار ومسؤوليات محددة بدقة، وآليات إشراف فعالة توجه السلوك اليومي وتضبط عمليات اتخاذ القرار على مختلف مستويات البنك.

وتتجلى المساءلة عن الامتثال على المستوى المؤسسي من خلال تحديد ملاك السياسات وتوزيع مسؤوليات التنفيذ على الإدارات المعنية. كما تضطلع ترتيبات الإشراف بدور محوري في ضمان التطبيق المنتظم لمتطلبات الامتثال عبر خطوط الأعمال ووظائف الدعم ووحدات الرقابة كافة، مما يبني ثقافة الانضباط المؤسسي ويحسن من مستوى الشفافية.

#### 3.2.2 الجرائم المالية والضوابط الرقابية

##### مكافحة غسل الأموال

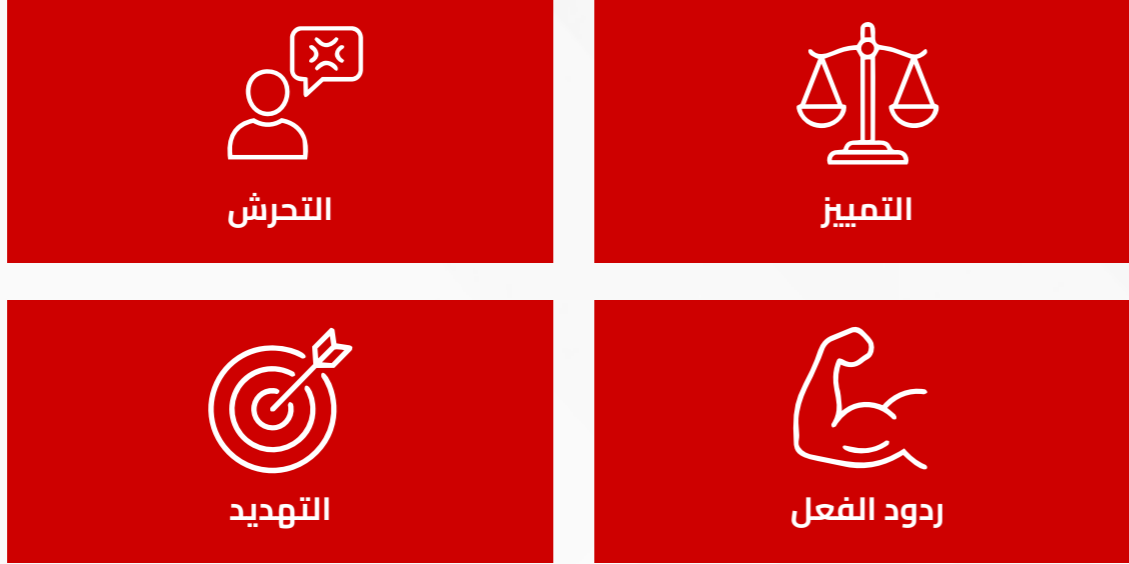
صمّم إطار مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب المعتمد في بنك الخليج بهدف تحديد مخاطر الجرائم المالية وتقييمها وإدارتها بصورة فعّالة. ويستند هذا الإطار إلى سياسة رسمية لمكافحة غسل الأموال تعكس المتطلبات الرقابية المحلية، وتعتمد منهجية قائمة على المخاطر في تطبيق إجراءات العناية الواجبة بالعملاء، تشمل مبادئ «اعرف عميلك» و«اعرف موظفك».

وتضطلع الإدارة بمتابعة تطبيق هذه المتطلبات عن كثب من خلال منظومة متكاملة من البروتوكولات المستمرة التي تشمل: تقييم المخاطر، والعناية الواجبة بالعملاء، ومراقبة المعاملات، وتدريب الموظفين، والتحقق المستقل. وتساهم هذه المنظومة في ضمان التطبيق المنتظم والمتسق لضوابط مكافحة الجرائم المالية على امتداد علاقات العملاء كافة.

وتكتمل منظومة حوكمة التدقيق في البنك من خلال وظيفة التدقيق الداخلي، التي تُقدم تأكيداً مستقلاً على المجالات الجوهرية للمخاطر الأخلاقية والرقابية. وتقوم هذه الوظيفة بمراجعات سنوية لضوابط مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب، إلى جانب عمليات تدقيق تشمل الالتزام بمدونة قواعد السلوك وتضارب المصالح وآليات الإبلاغ عن المخالفات وحماية البيانات. وتستهدف هذه المراجعات تقديم تأكيد موضوعي حول مدى فعالية الضوابط في المجالات ذات الحساسية الأخلاقية والرقابية العالية.

### 3.2.4 معايير السلوك

يتم تحديد معايير السلوك في بنك الخليج من خلال منظومة متكاملة من السياسات التي تنطبق على الموظفين والأطراف الثالثة علي حد سواء. وتؤكد مدونة الأخلاقيات والسلوك وسياسة عدم التمييز والتحرش التزام البنك باحترام حقوق الإنسان المعترف بها دولياً، بما فيها المبادئ المنصوص عليها في الإعلان العالمي لحقوق الإنسان والاتفاقيات الأساسية لمنظمة العمل الدولية. وتسري هذه السياسات على جميع فئات العاملين، شاملة الموظفين بدوام كامل وجزئي والعمال المؤقتين والمستشارين، وتستهدف توفير بيئة عمل عادلة وآمنة وقائمة على الاحترام المتبادل، من خلال حظر ما يلي:



ويتم نطاق عمل وحدة مكافحة غسل الأموال ليشمل تقييم الانكشاف على المناطق الجغرافية ذات المخاطر المرتفعة، استناداً إلى منهجيات دولية معترف بها في مجال مخاطر الدول. وتعتمد الوحدة في ذلك على تقييمات مخاطر دولية مستندة إلى معايير لجنة بازل للرقابة المصرفية، تتضمن تصنيفات مجموعة العمل المالي (فاتف)، بما فيها المؤشرات المتعلقة بالرشوة والفساد والمخاطر الاقتصادية الأشمل. وتعمل هذه التقييمات على تعزيز فهم البنك لانكشافه الجغرافي، وتدعم إدارته الاستباقية لمخاطر الجرائم المالية.

وتتجه وحدة مكافحة غسل الأموال التزاماً راسخاً بصون منتجات البنك وخدماته من أي توظيف في عمليات غسل الأموال أو تمويل الإرهاب أو نشر أسلحة الدمار الشامل. وفي هذا الإطار، يلتزم البنك بجميع القوانين واللوائح النافذة في دولة الكويت المتعلقة بمكافحة هذه الجرائم.

عملاً بهذه المهمة، تستعين الوحدة بأنظمة متطورة لمراقبة المعاملات وفحص الأطراف المقابلة، بهدف رصد سلوك المعاملات وتجنب أي تعامل مع أفراد أو كيانات أو أطراف خاضعة للعقوبات الدولية. كما تتولى الوحدة الكشف عن أي نشاط مشبوه والإبلاغ عنه إلى لجنة مراجعة تقارير المعاملات المشبوهة، التي تُوصي عند التثبت من وجود نشاط مرتبط بغسل الأموال أو تمويل الإرهاب أو انتشار أسلحة الدمار الشامل برفع تقرير نشاط مشبوه إلى وحدة التحريات المالية الكويتية.

### مكافحة الفساد

على الرغم من أن سياسة رسمية مستقلة لمكافحة الرشوة والفساد لا تزال في طور الإعداد، فإن المبادئ المتعلقة بمخاطر الرشوة والفساد مُدمجة فعلياً فيما عمليات البنك تشمل ما يزيد عن 82% منها، وذلك عبر تقييمات المخاطر التشغيلية، والتقييمات المتخصصة بالاحتيال، وتقييمات مخاطر الأطراف الثالثة، وآليات إدارة الحوادث. بالإضافة إلى ذلك، يتم تناول موضوعات الرشوة من خلال وثائق الحوكمة المعمول بها، ولا سيما مدونة الأخلاقيات وسياسة أخلاقيات العمل ولوائح لجنة مراجعة حالات الاحتيال.

0 قضايا قانونية عامة متعلقة بالفساد التي تشمل البنك أو موظفيه

تُدار مخاطر فساد الأطراف الثالث من خلال منهجية متكاملة لإدارة المخاطر تقوم على مبدأ التناسب مع درجة المخاطر، إذ يخضع الموردون لإجراءات عناية واجبة مُصممة وفق طبيعة الخدمات المقدمة وما ينطوي عليه كل منها من مخاطر. وفي إطار هذه المنهجية، يتم تقييم الموردون من حيث امتلاكهم لسياسات فاعلة لمكافحة الفساد وبرامج امتثال واضحة، مما يُعزز القدرة على الوقاية من مخاطر الفساد والكشف عنها مبكراً على امتداد سلسلة القيمة في البنك.

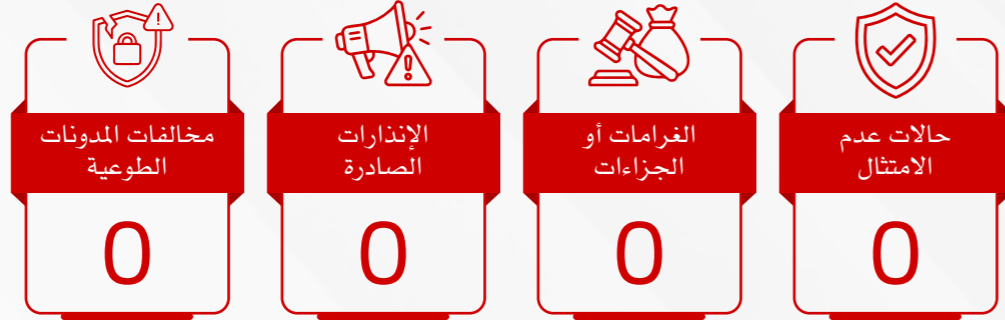
### 3.2.3 التأكيد واستقلالية التدقيق

تستند أنظمة الامتثال وإدارة المخاطر في بنك الخليج إلى آليات راسخة للتأكيد المستقل والتدقيق. وفي إطار منظومة التأكيد الشاملة الداعمة للتقارير المالية والامتثال الرقابي، يواصل البنك الوفاء التام بمتطلبات الإدراج المستمرة، ولم يتعرض لأي مخالفات من شأنها تهديد تداول أوراقه المالية أو استمرار إدراجها.

وعلى مدار سنة الإفصاح هذه، لم يتم التبليغ عن أي تحقيقات داخلية أو خارجية أو إجراءات رقابية أو غرامات أو أحكام إدانة مرتبطة بالممارسات المحاسبية. كذلك لم يخضع المدقق الخارجي لأي مساءلة أو تدقيق يتعلق بعمله لدى البنك. أما المصاريف الخاصة وعمليات الشطب، فتخضع لإجراءات اعتماد محددة، وتُراجع بعناية من قبل المدققين الخارجيين والجهات الرقابية، بما يكفل سلامة الإدارة المالية ونزاهتها.

وحرصاً على صون استقلالية المدقق، يقوم بنك الخليج بتطبيق سياسة وإجراءات رسمية تضبط تقديم الخدمات غير التأكيدية من قبل المدققين الخارجيين. ويتم مراجعة طلبات هذه الخدمات وفق هذه السياسة، فيما تستلزم بعض الخدمات الحصول على موافقة مسبقة من لجنة التدقيق، بناءً على توصيات وظيفة المالية. وتساهم هذه الآلية في تعزيز استقلالية المدقق والحد من حالات تضارب المصالح. وللتخفيف من مخاطر التقارب المفرط، تُلزم سياسة التدقيق الخارجي بتدوير دوري لنطاقات التدقيق والشركاء الرئيسيين المسؤولين عن الارتباط كل أربع سنوات، مما يُقلص مخاطر الألفة مع الحفاظ على جودة التدقيق واستمراريته.

## مؤشرات الامتثال المرتبطة بمعلومات المنتجات والخدمات



### 3.3 إدارة المخاطر

تعد إدارة المخاطر الفعالة ركيزةً محوريةً في بناء المرونة المالية لبنك الخليج، وترسيخ سلوكه الأخلاقي، وضمان استدامته على المدى البعيد في مسيرته نحو التنمية المستدامة. ويقوم نهجنا على ثلاثة محاور متكاملة: حوكمة المخاطر على المستوى المؤسسي، وضوابط داخلية متينة، ودمج اعتبارات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في منظومة اتخاذ القرارات الاستراتيجية والتشغيلية.

#### 3.3.1 الحوكمة والإشراف

على مستوى الحوكمة، يركز الإشراف على المخاطر ضمن مستوى مجلس الإدارة، حيث يضم المجلس أعضاء غير تنفيذيين يتمتعون بخبرات ذات صلة في إدارة المخاطر، بما يضمن إشرافاً رشيداً. ويشرف مجلس الإدارة على المخاطر المرتبطة بالمناخ من خلال إطار الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة والاستدامة في البنك، مع دمج الاعتبارات المناخية في عمليات إدارة المخاطر والنقاشات الاستراتيجية. ويُشكل هذا الإشراف الحوكمي الركيزة الداعمة للضوابط الداخلية وآليات التأكيد.

#### 3.3.2 الضوابط الداخلية والتأكيد

يقيم التدقيق الداخلي بصورة مستقلة مدى كفاية الضوابط الداخلية وفعاليتها، إلى جانب عمليات إدارة المخاطر والحوكمة. ويقوم التدقيق الداخلي بإجراء عمليات تدقيق منتظمة على المستوى المؤسسي، مع الإبلاغ عن أي ثغرات تُرصد في الضوابط الداخلية وإخضاعها لمتابعة منهجية تكفل معالجتها في الوقت المناسب. وتساهم هذه الضوابط في الحد من مخاطر الفساد وسوء السلوك، إذ يعد عدم الالتزام بالإجراءات المعتمدة من أبرز مجالات المخاطر التي تستدعي الرصد والمتابعة. وعند الاقتضاء، تُتخذ إجراءات تصحيحية مستهدفة وتُعزز آليات المتابعة وتُطلق مبادرات توعوية، بهدف معالجة هذه المخاطر وترسيخ ثقافة السلوك الأخلاقي والامتثال الرقابي.

ويتم تعميم هذه الالتزامات المتعلقة بالسياسات داخلياً من خلال الشبكة الداخلية والاتصالات الداخلية، وخارجياً من خلال البنود التعاقدية التي يتم مشاركتها مع الموردين خلال مرحلة انضمامهم وتجديد العقود.

والى جانب عملياته الداخلية، يمتد إطار الامتثال في بنك الخليج ليشمل الإشراف على علاقات الأطراف الثالث. ويتم تعزيز التوقعات الأخلاقية للموردين وشركاء الأعمال من خلال مدونة قواعد سلوك الموردين التي تحدد معايير السلوك المهني المطلوبة على امتداد سلسلة القيمة في البنك.

### 3.2.5 شفافية العملاء والمتابعة

بالتوازي مع معايير السلوك، يطبق بنك الخليج أيضاً مبادئ الشفافية على المنتجات والخدمات الموجهة للعملاء، ولا سيما ضمن أنشطة الخدمات المصرفية للشركات. ويتم عرض معلومات المنتجات والخدمات بطريقة واضحة ودقيقة ومحدثة، بما يشمل وصف الميزات والمزايا والتكاليف المرتبطة بها والرسوم والمصاريف والمخاطر المحتملة والشروط والأحكام المعمول بها وحقوق العملاء وآليات التعامل مع الشكاوى وإشعارات خصوصية البيانات والموافقة، وغيرها من الإفصاحات الرقابية المطلوبة. ويدعم هذا النهج اتخاذ العملاء قرارات مدروسة وضمان التواصل الفعال طوال دورة العلاقة معهم. ويحرص البنك أن تظل جميع المعلومات المقدمة دقيقة وموجزة ومحدثة، بما في ذلك الشروط الرئيسية مثل أسعار الودائع الثابتة وأسعار الفائدة وشروط التجديد. كما يتم تحديث بيانات التواصل مع العملاء بشكل منتظم لضمان التواصل الفعال وتقديم معلومات دقيقة حول منتجات وخدمات بنك الخليج.

ويعتمد بنك الخليج مستويين للموافقة وهما لجنة الائتمان الإدارية ولجنة الائتمان التنفيذية، حيث تقومان بمراجعة المنتجات والخدمات المالية المقدمة لعملاء البنك والإشراف عليها. وتتولى لجنة المنتجات التنفيذية على المستوى الإداري اعتماد جميع المنتجات الصادرة عن البنك، سواء المالية وغير المالية منها، الجديدة والقائمة. وتعزيزاً لترتيبات الحوكمة هذه، ينفذ البنك عمليات تدقيق داخلية سنوية وتقييمات للمخاطر بهدف قياس الامتثال لممارسات التسويق المسؤول والترويج الأخلاقي للمنتجات، مما يعزز حماية المستهلك ومعايير السلوك العادل.

وفيما يتعلق بأداء البنك خلال سنة الإفصاح من منظور الامتثال في مجال معلومات المنتجات والخدمات والاتصالات التسويقية، تُلخص المؤشرات التالية هذا الأداء:

### مؤشرات الامتثال المرتبطة بالاتصالات التسويقية



### 3.3.3 دمج الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في الائتمان

تخضع أنشطة التمويل والاستثمار لدى البنك لإطار مخاطر محدد يوجه الممارسة الرشيدة والمنضبطة للمخاطر. وبشكل عام، يتم تجنب الإفراض عالي المخاطر، ويتم الحفاظ على الانكشافات ضمن حدود محددة مسبقاً. أما العملاء الذين تنطوي ملفاتهم على مخاطر مرتفعة في مجال الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، كأصحاب الانبعاثات الكثيفة أو الحساسيات البيئية والاجتماعية العالية، فيتجنب البنك التعامل معهم في الغالب أو يخضعون لإجراءات عناية واجبة معززة في هذا المجال. وتشارك إدارة مخاطر الائتمان للمجموعة بفاعلية في عملية العناية الواجبة من خلال إجراء تقييمات لمخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة على مستوى القطاعات، وتقييم أحداث المخاطر المرتبطة بالمنافسة بناءً على بُعدي الاحتمالية والأثر، ومنح هذه المخاطر درجات وفق مقياس محدد وتجميعها لتصنيف القطاعات إلى فئات مخاطر منخفضة أو متوسطة أو عالية أو عالية جداً في مجال الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة. كما تؤدي لجان الائتمان دوراً فعالاً في تقييم مخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة على مستوى المدين، ولا سيما عند تحديد انكشاف مرتفع في هذا المجال، بما يضمن دمج اعتبارات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في عملية اتخاذ القرار الائتماني. ولتصنيف التمويل المستدام، يتم تقييم المعاملات وفقاً لمعايير التمويل المستدام المعتمدة في البنك، وتخضع للمراجعة والاعتماد من قبل رئيس الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة والرئيس الاستراتيجي. وتدعم هذه الضوابط إطار تقييم مخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة وبطاقة التقييم الموضحين في الأقسام التالية.

#### إطار تقييم مخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة وبطاقة التقييم

تماشياً مع إرشادات التمويل المستدام الصادرة عن بنك الكويت المركزي وهيئة أسواق المال، أرسى بنك الخليج إطاراً رسمياً لتقييم مخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة ينطبق على أنشطة التمويل والاستثمار. ويندرج هذا الإطار ضمن سياسة الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة المعتمدة في البنك، ويعكس نهجه في إدارة هذه المخاطر من خلال تحديدها وتقييمها والحد منها والسيطرة عليها، إلى جانب تعزيز الوعي المستمر وبناء القدرات المتعلقة بمخاطر الاستدامة عبر وظائف المخاطر المختلفة وذلك من خلال مبادرات تدريبية مُصممة لهذا الغرض. وقد طور بنك الخليج هذا الإطار بالاستعانة بخبرات خارجية متخصصة، حيث دمج منهجيات تقييم للاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة تتوافق مع المعايير ذات الصلة لمجلس معايير محاسبة الاستدامة، ومنهجيات الشراكة من أجل محاسبة الكربون المالية، والخطة الوطنية للتكيف في الكويت.

وتُحدد مخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة من خلال تقييمات الأهمية النسبية النوعية والكمية، بما يتيح تحليلاً دقيقاً بكل قطاع يعكس نموذج أعمال البنك وقاعدة عملائه وانكشافه الجغرافي. وتوجه نتائج هذه التقييمات دمج مخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في إطار إدارة المخاطر الشامل لدى البنك، وتدعم فهم انكشاف المخاطر على مستوى المحفظة، وتساعد في تحديد الأنشطة الأكثر عرضة للمخاطر عبر القطاعات، بما يعزز قدرتنا على إدارة المخاطر المرتبطة بالمنافسة والمجتمع والحوكمة.

#### دمج الاعتبارات البيئية في التمويل المستدام

يسعى البنك إلى تطوير منظومة التمويل المستدام من خلال ممارسات تمويلية مرتبطة بالقطاع تستند إلى حوكمة داخلية متينة وضوابط مخاطر فعّالة. ويتم دمج البعد البيئي في هذه المنظومة عبر منهجية تصنيف للاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة مُدمجة ضمن إطار مخاطر الاستدامة والتمويل المستدام المعتمدين في البنك.

#### دعم الامتثال والشفافية في الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة ضمن الخدمات المصرفية للشركات

يُعزز بنك الخليج السلوك المسؤول ومبادئ الشفافية في أنشطة الخدمات المصرفية للشركات، من خلال ضمان توافق المنتجات والخدمات مع متطلبات الإفصاح المعمول بها في مجال الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة. وتحقيقاً لهذه الغاية، عملت مجموعة الخدمات المصرفية للشركات بالتنسيق مع إدارة المخاطر على بناء أطر متكاملة للاستدامة، تدعم الامتثال لتوقعات الإفصاح في هذا المجال وتضمن اتساق تقديم الخدمات والإفصاحات.

ولضمان التطبيق الفعال، أُقيمت جلسات تدريبية وتوعوية لفريق الخدمات المصرفية للشركات، بهدف مواءمة الخدمات المقدمة مع متطلبات الإفصاح في مجال الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة. وبالتوازي مع ذلك، تتعاون وحدة الخدمات المصرفية للشركات مع العملاء وتدعمهم في التعامل مع متطلبات الامتثال والشفافية المتعلقة بالاستدامة، في إطار عمليات التواصل المعتادة معهم.

#### الدمج في العمليات الائتمانية والتمويل المستدام

بالتوازي مع دمج مخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، بدأ بنك الخليج في تفعيل إطار التمويل المستدام من خلال تصنيف التمويل المستدام والقروض المرتبطة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة ضمن محفظة الخدمات المصرفية للشركات والمؤسسات. وشملت هذه العملية مراجعة شاملة لمعايير الأهلية ومتطلبات الحوكمة، تلاها مراجعة واعتماد من قبل رئيس الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة والرئيس الاستراتيجي.

ويمثل تصنيف التسهيلات المستدامة والمرتبطة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة خطوة محورية في تعزيز حوكمة التمويل المستدام لدى البنك، ورفع مستوى الشفافية، وضمان الاتساق في تحديد التمويل المتوافق مع معايير الاستدامة. وتدعم هذه المبادرة استراتيجية البنك الأوسع للاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة.

### دمج مخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في اتخاذ القرار الائتماني

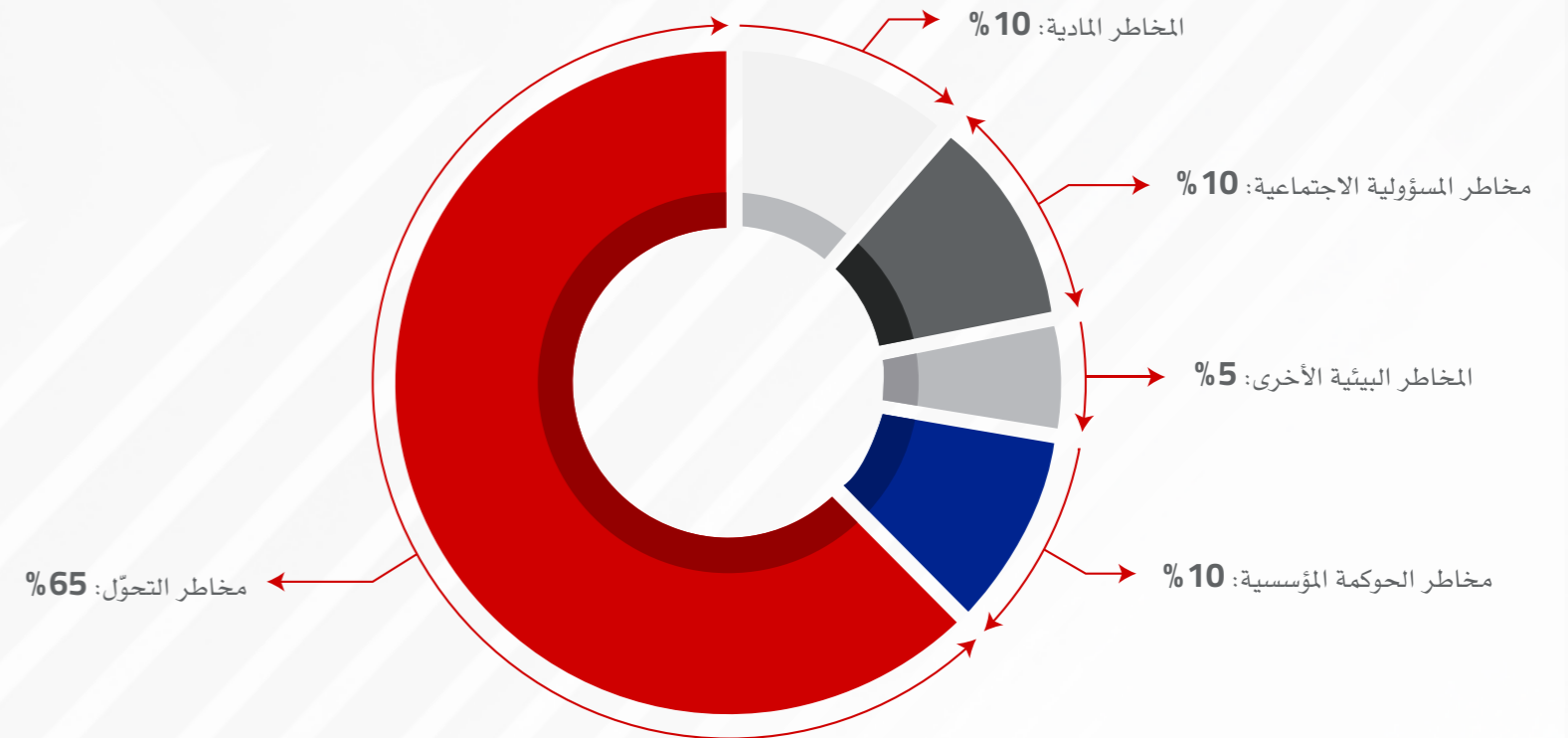
أحرز البنك تقدماً ملموساً في دمج اعتبارات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة ضمن عمليات إدارة المخاطر وتقييم الائتمان، وذلك من خلال تطبيق بطاقة تقييم مخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة على جميع مقترحات الائتمان اعتباراً من الربع الثاني من عام 2025. وعبر منصة Atlas الجديدة، تُتيح بطاقة التقييم تحديد مخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة وتقييمها بصورة منهجية ومنضبطة، ولا سيما تلك التي قد تنعكس على الجدارة الائتمانية للمقترضين. وقد عززت هذه المبادرة التوافق مع إرشادات بنك الكويت المركزي وهيئة أسواق المال، ورفعت قدرة البنك على الكشف المبكر عن الانكشافات المرتبطة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة. ومن خلال إدماج رؤى مخاطر الاستدامة مباشرة في منظومة اتخاذ القرار الائتماني، رسّخ بنك الخليج ممارسات إدارة مخاطر أكثر رشاداً وعزز مرونة محفظة الإقراض لديه.

ويعد مكوناً رئيسياً في إطار تقييم مخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة بطاقة تقييم الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، التي تعزز التمييز بين مخاطر القطاعات وتدعم إجراءات العناية الواجبة. وتحدد منهجية التقييم خمس فئات لمخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، كما هو مبين أدناه، باعتماد درجات مرجحة للتوصل إلى تصنيف شامل في هذا المجال. وتوزع الأوزان عبر الفئات الخمس لتعكس الأهمية النسبية للمخاطر، فيما تُحتسب الدرجة النهائية للاستدامة البيئية بوصفها متوسطاً مرجحاً مرتبطاً بتصنيف محدد للمخاطر، مما يتيح المقارنة المتسقة بين الأطراف المقابلة والقطاعات المختلفة. ويكمل هذا النهج التقييمات على مستوى القطاع من خلال رصد الفروقات في أداء الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة بين الشركات العاملة في القطاع ذاته، كما يدعم تفعيل إجراءات العناية الواجبة المعززة حين تُرصد مخاطر مرتفعة في هذا المجال.

ويتوافق نهج تقييم الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة وآليات تطبيقها مع المنهجية المفصّل عنها في تقرير الاستدامة لعام 2024 الصادر عن بنك الخليج. وللإطلاع على مزيد من التفاصيل حول هذه المنهجية، يرجى مراجعة تقرير الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة لعام 2024.

### أوزان تقييم الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة

أوزان تقييم مخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة



### 3.3.5 نطاق التطبيق

من الناحية التطبيقية، يتباين نطاق تقييم مخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة بحسب فئة الأصول وشريحة العميل. وتُطبَّق بطاقة التقييم الكاملة على قروض الشركات داخل الميزانية العمومية وخارجها، مع استثناء عملاء الأفراد والبنوك والجهات السيادية من نطاق تطبيقها.

أما استثمارات سندات الجهات السيادية والبنوك، فتستند إلى التصنيفات الائتمانية الخارجية الصادرة عن وكالات معترف بها، دون الحاجة إلى إجراء تحليل داخلي إضافي لمخاطر الاستدامة، إذ تعكس هذه المخاطر بطبيعتها في تصنيفات الجهات المصدرة. وعلى المنوال ذاته، تُستثنى القروض والاستثمارات في حقوق ملكية المؤسسات المالية من نطاق بطاقة تقييم الاستدامة، كون هذه المخاطر تُرصد بصورة صريحة أو ضمنية من خلال التصنيفات الخارجية.

وتستند حدود التصعيد والمراجعة المتعلقة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة إلى تقييمات الأهمية النسبية، التي تقيس محركات المخاطر في مقابل حدود محددة مسبقاً، بما يُوجِّه عملية الدمج الأعمق لهذه الاعتبارات ضمن إطار إدارة المخاطر الشامل للبنك.

### 3.3.6 متابعة المحفظة والتصعيد

استناداً إلى عمليات تقييم مخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة ودمجها في المنظومة الائتمانية للبنك، باتت اعتبارات الاستدامة تُدمج بصورة متنامية في تطوير المنتجات ومتابعة المحفظة. وقد وضع بنك الخليج إطاراً لتقديم حوافز مالية على أساس كل حالة على حدة للعملاء الملتزمين بالممارسات المستدامة، إلى جانب التطبيق المنهجي لتقييم الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة على عملاء الخدمات المصرفية للشركات المؤهلين. وتستند تقييمات إلى حدود أهمية نسبية محددة مسبقاً، مدعومة بتحليل نوعي وكمي لمحركات المخاطر الرئيسية في هذا المجال وأثرها المحتمل على أنواع المخاطر الاحترازية. وحين تتجاوز مخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة الحدود المحددة، توجه نتائج التقييم عملية التصعيد ودمج ضوابط إضافية ضمن إطار إدارة المخاطر الشامل للبنك.

ومن منظور المحفظة، يتم تطبيق تقييمات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة تدريجياً عبر محفظة قروض الشركات، مع توقع بلوغ التغطية الكاملة خلال دورات تجديد الائتمان اللاحقة. وسيمكن هذا النهج المرحلي من تعزيز المتابعة وإعداد التقارير المستقبلية أكثر دقة حول اتجاهات المحفظة المرتبطة بالاستدامة وانكشاف المخاطر.

## 3.4 خصوصية البيانات والأمن السيبراني

### 3.4.1 لمحة عامة والتوافق الرقابي

تظل حماية خصوصية البيانات وتعزيز مرونة الأمن السيبراني ركيزتين أساسيتين في التزام بنك الخليج بمبادئ الخدمات المصرفية المسؤولة. وتدعم هاتان الأولويتان نهجنا المتكامل في أمن المعلومات وحماية البيانات والاستخدام المسؤول للقنوات الرقمية عبر مختلف عملياتنا. وبناءً على ذلك، تمثل حماية معلومات العملاء وأصحاب المصلحة ضرورة لا تقبل المساومة، لما تنطوي عليه من أهمية بالغة في صون الثقة وضمان استمرارية الأعمال والامتثال لإطار الأمن السيبراني ودليل حماية العملاء الصادرين عن بنك الكويت المركزي.

### تقييم الجاهزية لمعايير IFRS S1 و IFRS S2

في عام 2025، أجرى بنك الخليج تقييماً شاملاً للجاهزية لمعايير الإفصاح عن الاستدامة الصادرة ضمن المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية، بهدف قياس مستوى الاستعداد للتقارير والإفصاحات المالية المستقبلية المرتبطة بالاستدامة بموجب:

المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية S2 (الإفصاحات المرتبطة بالمناخ)



المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية S1 (المتطلبات العامة للإفصاح عن المعلومات المالية المرتبطة بالاستدامة)



ووضع التقييم خط أساس واضحاً للقدرات الحالية، بهدف تحديد مجالات التحسين قياساً بمتطلبات الإفصاح المتوقعة، وتهيئة البنك للاستجابة للمتطلبات الرقابية أو الإشرافية المحتملة في المستقبل.

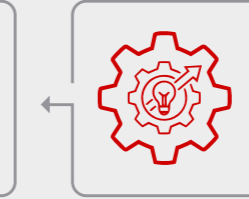
وتم تنظيم تقييم الجاهزية عبر الركائز الأربع الأساسية المتوافقة مع هيكل الإفصاح في معياري IFRS S1 و IFRS S2، وهي: الحوكمة، والاستراتيجية، وإدارة المخاطر، والمقاييس والأهداف. وتحت كل ركيزة، راجع البنك مستوى نضج آليات الإشراف القائمة وأدوات الرقابة وممارسات التوثيق وغيرها، مع التركيز على كيفية حوكمة المخاطر والفرص المرتبطة بالاستدامة والمناخ وإدارتها ومتابعتها على المستوى المؤسسي.

واعتمد البنك نهجاً متعدد الوظائف في جمع البيانات والتحقق منها، إذ استُقيت المدخلات من وظائف متعددة لضمان أن يعكس التقييم الواقع الفعلي لإنتاج المعلومات المرتبطة بالاستدامة واستخدامها.

وقد اشتملت المنهجية المتبعة على:



تحديد النطاق وموامة الممارسات الحالية مع توقعات الإفصاح في معياري IFRS S1 و IFRS S2



تحديد مجالات التحسين وترتيب الأولويات وصياغة التوصيات



جمع البيانات من المسؤولين المعنيين في الوظائف ذات الصلة



تحديد النطاق وموامة الممارسات الحالية مع توقعات الإفصاح في معياري IFRS S1 و IFRS S2

ومن ثم تم جمع النتائج في خارطة طريق تنفيذية للتوصيات، مع تصنيف الإجراءات المطلوبة إلى آفاق قصيرة ومتوسطة وطويلة الأجل عبر الإدارات المسؤولة.

وقد كشف التقييم عن نقاط قوة راسخة يمكن توظيفها في التقارير المستقبلية، كما رصد فرصاً لتعزيز الاتساق والجاهزية المؤسسية. وبمجممله، أرسى تقييم الجاهزية قاعدة متينة للإفصاحات المالية المستقبلية المرتبطة بالاستدامة والمناخ.

## 3.4.2 حوكمة الأمن السيبراني والإشراف عليه

تستند حوكمة الأمن السيبراني في البنك إلى معايير معترف بها دولياً وآليات إشراف متينة. ويحتفظ البنك بشهادة ISO 27001 الصادرة عن المعهد البريطاني للمعايير، مما يُثبت توافقه مع أفضل الممارسات العالمية في إدارة أمن المعلومات. ويضطلع بالإشراف على استراتيجية خصوصية البيانات وأمنها ومتابعة أداؤها كل من: لجنة المخاطر، ولجنة المخاطر التنفيذية، ولجنة حوكمة الضوابط الداخلية، ولجنة مخاطر التكنولوجيا وأمن المعلومات «TrisCom»، بما يكفل رقابة مستمرة ومتواصلة على مستوى مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.

## 3.4.3 ضمانات خصوصية البيانات

تخضع حماية البيانات لمنظومة شاملة من السياسات التي تُحدّد بجلاء حقوق الأفراد ومبادئ التعامل مع البيانات والمسؤوليات المؤسسية. وبموجب سياسة حماية البيانات وسياسة الخصوصية المتاحة للجمهور لدى بنك الخليج، يتمتع الأفراد بحقوق محددة تنظم جمع بياناتهم الشخصية واستخدامها والتحكم بها، والتي تشمل:



الحق في تقييد المعالجة



الحق في الحذف



الحق في التصحيح



الحق في المعرفة

ويتم توضيح هذه الحقوق للعملاء بشفافية من خلال إشعار الخصوصية الصادر عن البنك، الذي يشرح أسلوب التعامل مع البيانات الشخصية وكيفية ممارسة الأفراد لحقوقهم. وتُطبّق سياسة حماية البيانات بصورة موحدة عبر جميع خطوط الأعمال والموظفين والعاملين والمتقاعدين، بما يضمن معايير متسقة على المستوى المؤسسي.

ولا تُجمع البيانات الشخصية ولا تُعالج إلا لأغراض محددة وواضحة ومشروعة، تشمل: التحقق من الهوية، ومنع الاحتيال، والامتثال الرقابي، وتقديم الخدمات، ودعم العملاء، وإدارة المخاطر التشغيلية، وفق ما هو مُفصّل عنه في سياسة الخصوصية وإشعار الخصوصية لدى بنك الخليج.

وبما يتوافق مع مبادئ تقليل البيانات، يُقيّد جمع البيانات الشخصية واستخدامها بما هو ضروري لتحقيق هذه الأغراض، مع صون السرية عبر التدابير التقنية والتنظيمية الملائمة. وعليه، يخضع الوصول إلى البيانات الشخصية لضوابط قائمة على الأدوار، تكفل حصر الوصول إلى المعلومات اللازمة لأداء المهام في نطاق الموظفين المصرح لهم حصراً. وحين يُستعان بأطراف ثالثة، يُكْرَمون تعاقدياً بالالتزام بمعايير حماية البيانات المعتمدة في بنك الخليج، بما فيها التزامات مكافئة في السرية والأمن، مع احتفاظ البنك بحق متابعة الامتثال.

## ضمانات الأطراف الثالثة ونقل البيانات عبر الحدود

حين تستلزم العمليات ذلك، قد تُعالج البيانات الشخصية أو تخزن خارج الكويت. وتجرى عمليات النقل الدولي للبيانات وفق التشريعات النافذة، لضمان توافر الضمانات الكافية وصون حقوق الأفراد.

وتتمد ممارسات حماية البيانات في البنك لتشمل الموردين وشركاء الأعمال الذين يعالجون البيانات الشخصية. ويُجرى تقييم أثر حماية البيانات لجميع الارتباطات الخارجية أو مع الأطراف الثالثة التي تتطوي على بيانات شخصية، بهدف تحديد مخاطر حماية البيانات وتقييمها ووضع تدابير وضوابط مناسبة للحد منها، مما يعزز قدرة البنك على إدارة هذه المخاطر بصورة استباقية. وتُدْمج هذه المتطلبات ضمن سياسة حماية البيانات وسياسة الخصوصية، بما يكفل تطبيق معايير الحماية بشكل متسق عبر علاقات الأطراف الثالثة كافة.

كما يتم دمج ضوابط تقليل البيانات والاحتفاظ بها ضمن ممارسات الحوكمة المعتمدة. وتتضمن تقييمات أثر حماية البيانات تقييمات للتناسب وفترات الاحتفاظ والمعالجة القانونية، بما يضمن التوافق مع متطلبات بنك الكويت المركزي. ولا تُحتفظ بالبيانات الشخصية إلا بالقدر الضروري للوفاء بالالتزامات التعاقدية والقانونية والرقابية، وبعد انتهاء الحاجة إليها تُحذف بأمان أو تُجرّد من أي معرفات شخصية لاستخدامها بصورة مجهولة. ولا يقوم بنك الخليج بتأجير البيانات الشخصية أو بيعها أو مشاركتها مع أطراف ثالثة بما يتجاوز ما تستوجبه متطلبات تقديم الخدمات أو الالتزامات القانونية والرقابية، وفق ما هو مُفصّل عنه في سياسة الخصوصية وإشعار الخصوصية.

## 3.4.4 الجاهزية والتأكيد في الأمن السيبراني

يحتفظ البنك على خطة استباقية للاستجابة للحوادث مصممة للتعامل مع الأحداث الأمنية المحتملة بكفاءة وفعالية. ويتم اختبار خطط الاستجابة للحوادث وتحديثها وأتمتتها حيثما يكون ذلك ملائماً لضمان الجاهزية التامة في مواجهة مجموعة واسعة من سيناريوهات الأمن السيبراني. وتخضع سياسات وأنظمة أمن المعلومات لعمليات تدقيق سنوية، تكملها تقييمات دورية متعددة تُجرى على مدار العام عبر الأنظمة والتطبيقات، بما يدعم التحسين المستمر ويُعزّز المرونة المؤسسية.

## 3.4.5 التوعية والقدرات

في إطار ضوابط الأمن السيبراني الوقائية، يعمل البنك بنشاط على تشجيع التفاعلات الآمنة مع العملاء من خلال تبيّهات دورية تتناول أمن الإنترنت ومنع الاحتيال ومخاطر التصيد الإلكتروني والممارسات الرقمية الآمنة، بما يدعم الاستخدام الواعي والأمن لمنتجات البنك وخدماته المصرفية. وتكمل هذه الاتصالات منظومة ضوابط أمن المعلومات الأوسع وتعزز التفاعل الرقمي المسؤول.

وعلى الصعيد الداخلي، أطلق مكتب البيانات والابتكار في بنك الخليج حملة توعية على مستوى البنك حول خصوصية البيانات وحمايتها، بهدف تهداف إلى رفع وعي الموظفين بمبادئ خصوصية وترسيخ الامتثال للمتطلبات القانونية والرقابية. وتم دعم هذه الحملة بجلسات تدريبية متخصصة عن خصوصية البيانات قدمت للموظفين الجدد وعبر عدد من الإدارات، بما يعزز الفهم والتطبيق المتسق لممارسات حماية البيانات على مستوى البنك.

لم يتم الإبلاغ عن أي قضايا خلافية مرتبطة بخصوصية البيانات أو الأمن خلال سنة الإفصاح.

ونتيجة لذلك، تلقى 100% من الموظفين تدريباً على خصوصية البيانات وأمنها خلال سنة الإفصاح، بما يعزز الوعي والامتثال بصورة موحدة على المستوى المؤسسي.

100%  
من الموظفين

### تعزيز الوعي بالأمن السيبراني لدى عملاء المشاريع الصغيرة والمتوسطة

في عام 2025، طوّر بنك الخليج جهوده في مجال التوعية بالأمن السيبراني من خلال تنظيم ندوة متخصصة بالتعاون مع شركة CrowdStrike العالمية، هدفت تعزيز جاهزية عملاء المشاريع الصغيرة والمتوسطة في التصدي للتهديدات السيبرانية وترسيخ السلوكيات الآمنة في الفضاء الرقمي. وتناولت الندوة التطور المتسارع في أساليب الهجمات السيبرانية التي تواجهها الشركات، وقدمت إرشادات عملية حول تحديد نقاط الضعف وتعزيز القدرات الدفاعية والاستجابة الفعّالة للمخاطر الرقمية. وشهدت الفعالية إقبالاً واسعاً من ممثلي الشركات وعملاء المشاريع الصغيرة والمتوسطة، مما يعكس الأهمية المتنامية لبرونة الأمن السيبراني في منظومة الأعمال. ومن خلال هذه المبادرة، أكد بنك الخليج دوره الداعم للعملاء بما يتخطى حدود الخدمات المصرفية التقليدية، مساهماً في بناء بيئة رقمية أكثر أماناً واستدامة، وحثاً على التحول الرقمي المسؤول في الكويت.

## 3.4.6 مؤشرات أداء خصوصية البيانات والأمن السيبراني

يتم متابعة مؤشرات أداء خصوصية البيانات والأمن السيبراني من خلال مقياس محددة ترصد شكاوى خروقات البيانات وتُحدّد حوادث بيانات العملاء عبر عمليات البنك المختلفة. وخلال سنة الإفصاح، لم يُبلّغ عن أي شكاوى مثبتة تتعلق بخرق البيانات، ولم تُرصد أي حوادث موثّقة مرتبطة بسرقة بيانات العملاء أو تسريبها أو فقدانها.

### مؤشرات مختارة

حوادث بيانات  
العملاء المحددة:

تسريب البيانات: 0  
سرقة البيانات: 0  
فقدان البيانات: 0

الشكاوى المثبتة من  
الجهات الرقابية

0

الشكاوى المثبتة من  
أطراف خارجية

0

الشكاوى المثبتة  
المتعلقة بانتهاكات  
خصوصية العملاء  
أو فقدان بياناتهم

0

وتحمل جميع عمليات أمن المعلومات والتكنولوجيا والعمليات الأمنية في البنك، بما فيها مراكز البيانات وعمليات التعاليف من الكوارث والأنظمة ذات الصلة، شهادات وفق معايير أمن المعلومات المعترف بها عالمياً (ISO 27001).

# 04 الركييزة الثانية: بيئة عمل عادلة

ندرك أن بيئة العمل العادلة تُبنى على ممارسات توظيف عادلة وشفافة، وأطر دعم مستدامة للموظفين، وفرص مستمرة للتطوير والنمو المهني. وتستهدف الركييزة الثانية من استراتيجيتنا للاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة ترسيخ ثقافة مؤسسية شاملة تُعزّز رفاه الموظفين وتنمي قدراتهم، وتدعم مرونة القوى العاملة عبر عمليتنا في الكويت.

وخلال سنة الإفصاح، واصلنا تعزيز هذه الركييزة بصورة منهجية عبر محاور متعددة، شملت: تنمية القوى العاملة وتعزيز تمثيل الكوادر الوطنية في المناصب القيادية، والحفاظ على ممارسات أجور منصفة تضمن الحياد بين الجنسين، وتقديم حزمة مزايا تنافسية ومتميزة للموظفين، وإتاحة قنوات رسمية وموثقة لمعالجة التظلمات بفعالية وشفافية، وتطبيق معايير متقدمة في الصحة والسلامة.

وبالتوازي مع ذلك، واصلنا تعزيز مستوى إشراك الموظفين وتنمية قدراتهم المؤسسية من خلال آليات منظمة للتغذية الراجعة، واستبيانات منصة Glint السنوية وقياسات الرأي المستهدفة القائمة على المشاريع والموضوعات، وتفعيل منظومة متكاملة لمسارات التطوير الفني والقيادي، بما فيها تنمية المواهب الوطنية الكويتية وبناء المهارات المرتبطة بالأدوار الوظيفية بما يدعم التقدم المهني المستدام والتخطيط الفعال للتعاقب الوظيفي.

## أولويات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة المشمولة

- 4.1 الأفراد
- 4.2 الثقافة
- 4.3 التجربة

## 4.1 الأفراد

صممنا في بنك الخليج ممارساتنا المتعلقة بالأفراد لتكون مرتكزة على مبادئ العدالة والتكافؤ والشفافية بما يدعم تعزيز بيئة عمل شاملة ومتوافقة عبر جميع عملياتنا في الكويت، ويشمل ذلك سياسات الأجور العادلة وتشكيل الهياكل القيادية. ويستعرض هذا القسم الأطر التعريفية المرتبطة بالكوادر البشرية والمؤشرات الجوهرية ذات صلة برأس المال البشري والمتعلقة بمنهجية التوظيف والتعويضات عبر مواقع العمليات الرئيسية للبنك.

### 4.1.1 الخصائص الديموغرافية للقوى العاملة

في عام 2025، بلغ إجمالي موظفي بنك الخليج 1,699 موظفاً، مقارنةً بـ 1,681 موظفاً في عام 2024، بما يعكس زيادة طفيفة بعدد 18 موظفاً.

ونظراً لأن الكويت المقر الرئيسي لعمليات بنك الخليج، فإن القوى العاملة في البنك يغلب عليها الطابع المحلي بما يعكس التزامنا بدعم الكفاءات الوطنية.

ويتم الإفصاح عن بيانات الكوادر البشرية استناداً إلى عدد الموظفين الفعليين، ووفقاً لسجلات الموارد البشرية الداخلية خلال سنة الإفصاح، مع تصنيف وتحليل هذه البيانات حسب الجنس والجنسية، كما هو موضح فيما يلي.

### توزيع الموظفين وتركيب الكوادر

الصفة	المقياس	نسبة عدد الموظفين
الجنس	الذكور	59.74
	الإناث	40.26
الجنسية	كويتيين	70.45
	غير كويتيين	29.55

### تمثيل القيادة المحلية

على صعيد الفريق القيادي عبر مواقع عملياتنا، يشغل المواطنون الكويتيون النسبة الأكبر من مناصب الإدارة العليا، كما هو موضح في الشكل التالي، مما يعكس حضور ملحوظ للكوادر المحلية ضمن الفئة التنفيذية في البنك.

وتشمل الإدارة العليا المناصب القيادية الاستراتيجية التي ترفع تقاريرها إلى الرئيس التنفيذي، ويشار إليها أيضاً باسم GB50، والتي تضم كذلك المديرين العاميين ومساعديهم ونوابهم.

## 4.1.2 ممارسات الأجور

يقوم سلم الرواتب في بنك الخليج على مبدأ المساواة بين الجنسين، بشكل يتوافق مع قانون العمل الكويتي، مدعوماً بمعايير داخلية للدرجات الوظيفية التي تستهدف على الحفاظ على ممارسات أجور متسقة على المستوى المؤسسي. وبما يتوافق مع هذا الهيكل، يتابع البنك نسبة مكافآت النساء إلى الرجال ويُفصح عنها عبر الفئات الوظيفية الرئيسية وعلى المستوى الإجمالي، كما هو موضح في الشكل التالي.

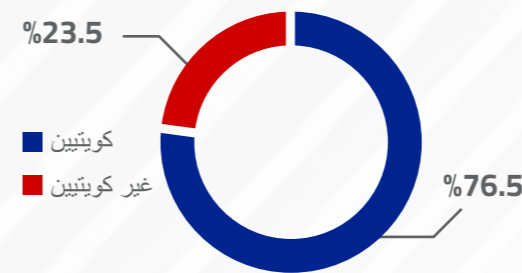
الصفة	نسبة مكافآت النساء إلى الرجال	النسبة %
المستوى المبتدئ	0.976	97.6
الإدارة الوسطى	0.799	79.9
الإدارة العليا وما فوق	0.800	80.0
الإجمالي	0.75	75.0

واستناداً إلى الخصائص الديموغرافية للقوى العاملة وممارسات الأجور ومستويات تمثيل القيادة، يوضح القسم التالي الجهود المتكاملة التي يبذلها البنك لدعم ثقافة بيئة العمل العادلة وذلك من خلال سياسات الموارد البشرية وممارسات الاحتفاظ بالموظفين والمبادرات الهادفة إلى تعزيز رفائهم واستدامة أدائهم.

## 4.2 الثقافة

تتبنى ثقافة بيئة العمل في بنك الخليج على مجموعة من الممارسات التي تعمل معاً لترسيخ ثقافة داعمة لتطوير وتحفيز الموظفين وتعزيز المساءلة ضمن مسارات عمل موثقة وعمليات إشراف فعّالة، إذ تشمل هذه الممارسات المزايا المقدّمة للموظفين والإجراءات التي تعزز الرفاهية وآليات التصعيد وطريقة معالجة الأمور التي تستدعي الانتباه والتعامل معها لتحويل دون تكرارها.

نسبة الإدارة العليا حسب الجنسية



## 4.2.1 مزايا الموظفين

تُشكل مزايا الموظفين ركيزة أساسية في منهجنا لدعم الرفاه والاستقرار على مدار دورة حياة الموظف، مع تباين الاستحقاقات بحسب نوع التوظيف. ويحظى الموظفون بدوام كامل بحزمة محددة من المزايا التي تتجاوز الحد الأدنى القانوني، ولا تمتد إلى الموظفين المؤقتين أو الدوام الجزئي. وتشمل هذه المزايا، على سبيل المثال لا الحصر:

 تأمين الحياة والتأمين الصحي مع تغطية عائلية	 بدل سكن للموظفين المؤهلين وفق الدرجة الوظيفية	 سلف شخصية وسلفة راتب بدون فائدة
 عضويات الأندية للموظفين المؤهلين	 استحقاقات إجازات معززة، تشمل إجازة سنوية لمدة 30 يوماً وإجازة عيد الميلاد	 زيادات قائمة على الجدارة
 مكافأة سنوية	 مزايا نهاية الخدمة	 بدل تذاكر

ويحصل الموظفون المؤقتون وموظفو الدوام الجزئي على الاستحقاقات القانونية وحزمة الرواتب المتفق عليها، كما يحق لهم المشاركة في البرامج الترفيهية الداخلية ومبادرات المشاركة والفعاليات والأنشطة التي يراها البنك، وإن كانت هذه لا تُصنّف ضمن مزايا التوظيف الرسمية. ويُقدّم التأمين الصحي للموظفين بدوام كامل بوصفه جزءاً من إطار مزايا البنك، بما يُتيح الوصول إلى تغطية الرعاية الصحية غير المرتبطة بالعمل.

## حوافز التنفيذيين والموظفين

ترتبط مكافآت التنفيذيين والموظفين بمؤشرات الأداء الرئيسية والأهداف الاستراتيجية وبطاقات تقييم الأداء السنوية المعتمدة من الإدارة. وحيثما ينطبق ذلك، تُدمج الأهداف المرتبطة بالاستدامة ضمن مؤشرات أداء الإدارة وتؤثر في الحوافز السنوية، وتشمل مجالات من قبيل: جودة الامتثال، وحماية العملاء، والمخاطر التشغيلية، وتطوير المواهب، والاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، والأهداف المرتبطة بالتدقيق. ويُسهّم هذا النهج في ضمان أن يعكس تقييم الأداء أولويات الأعمال والتوقعات المرتبطة بالاستدامة حيثما ينطبق ذلك.

كما يحق للموظفين المؤهلين، بمن فيهم غير المسؤولين وغير العاملين في المبيعات، الحصول على مكافآت سنوية قائمة على الأداء. وعلى مستوى التنفيذيين، تخضع الحوافز السنوية للرئيس التنفيذي لعملية بطاقة تقييم قائمة على الأداء، دون وجود مكافآت بالأسمم أو هياكل أجور غير اعتيادية قد تُخل بالمواءمة مع الأداء.

## مزايا التقاعد

تسير ترتيبات التقاعد ونهاية الخدمة وفق المتطلبات القانونية النافذة. ويشترك المواطنون الكويتيون ومواطنو دول مجلس التعاون الخليجي في نظام المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية الإلزامي، وتُطبّق الاشتراكات وفق المعدلات القانونية لصاحب العمل والموظف. ويحصل الموظفون غير الكويتيين على مكافأة نهاية الخدمة وفق قانون العمل الكويتي، وتحتسب الالتزامات المترتبة على ذلك بما يتوافق مع أحكامه. وقد تمنح مكافآت تقديرية في حالات بعينها عند تقديم مبررات الأعمال أو حيثما ينطبق ذلك.

وينطبق هذا النهج على التنفيذيين أيضاً، إذ تشملهم الأنظمة القانونية ذاتها، أي المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية للمواطنين الكويتيين، ومكافأة نهاية الخدمة للموظفين غير الكويتيين، مع مكافآت تقديرية حيثما ينطبق ذلك.

## دعم الموظفين عند نهاية الخدمة

يحصل الموظفون الذين يغادرون البنك على دعم متكامل ومنظم من خلال إجراءات خروج رسمية تهدف إلى ضمان انتقال سلس وشفاف. وتشمل هذه العملية إجراء مقابلات الخروج، والتواصل المباشر مع شركاء أعمال الموارد البشرية، وتقديم الإرشاد اللازم حول مزايا نهاية الخدمة والمستحقات المالية، بالإضافة إلى دعم واستكمال إجراءات إخلاء الطرف.

كما يحظى الموظفون المغادرون بدعم شامل تحت إشراف فريق الموارد البشرية، بما يضمن تجربة خروج مهنية قائمة على الوضوح والاحترام، وتعكس التزام البنك برعاية موظفيه حتى نهاية مسيرتهم الوظيفية.

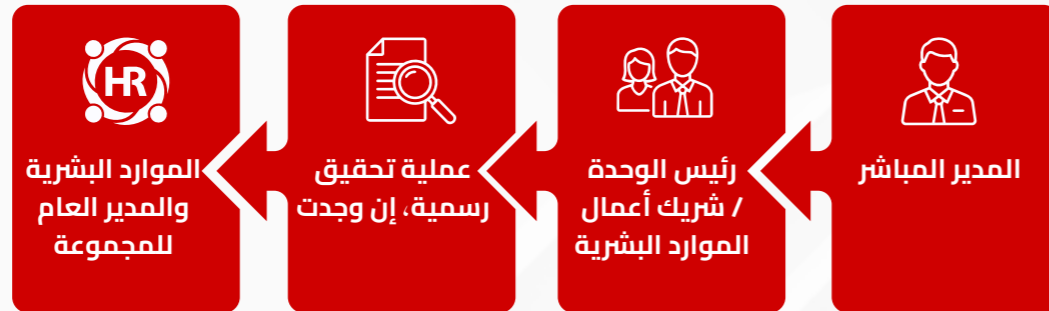
## 4.2.2 التظلمات والمعالجة

يحافظ بنك الخليج على ثقافة عمل متسقة من خلال قنوات رسمية وموثوقة للتصعيد والتحقيق، بما يضمن السرية، وسرعة وكفاءة الإجراءات، مع الالتزام بالتحسين المستمر لممارسات بيئة العمل.

كما يحرص البنك على ترسيخ ثقافة عمل متوازنة من خلال قنوات موثوقة تمكّن الموظفين من تصعيد المسائل التي تستدعي التحقيق مع ضمان سرية المبلغين وسرعة اتخاذ الإجراءات اللازمة والتحسين المستمر في ممارسات بيئة العمل.

## آليات التظلم

تتم إدارة تظلمات الموظفين في بنك الخليج عبر قنوات إبلاغ داخلية قائمة وموثوقة، تتضمن تسجيل الحالات في النظام ومراجعتها من قبل لجنة التحقيق، مع تطبيق ضوابط السرية والحصول على موافقات المدير العام. وعادةً ما تتبع تظلمات الموظفين عملية تصعيد منظمة تنتقل على النحو الآتي:



ويحق للموظفين الإبلاغ عن مخاوفهم عبر قناة بريد إلكتروني سرية مخصصة وموجهة إلى المدير العام للموارد البشرية بصلاحيات وصول محدودة، أو من خلال آليات التظلم الرسمية. أما المسائل المتعلقة بمدونة قواعد السلوك، فتخضع هذه لسياسة الإبلاغ عن المخالفات وتسلك مسارا مستقلا للتصعيد، حيث تُحال مباشرة إلى المدير العام لشؤون الشركات بالشكل الذي يضمن السرية الكاملة.

وإلى جانب التعامل الرسمي مع التظلمات، يتم توظيف قنوات إضافية لتحديد المخاوف ومعالجة أسبابها الجذرية، والتي تشمل: مجموعات الاستماع، وزيارات الفروع، وجلسات التوعية الداخلية، وحمّلات التواصل. كما يتم تجميع الملاحظات عبر استبيانات منصة Glint وعبر الاجتماعات الفردية مع شركاء أعمال الموارد البشرية، وتوظف الرؤى المستخلصة من هذه الآليات في تحسين عمليات التظلم بصورة مستمرة.

كما تتضمن هذه الآلية سجلاً سريعاً للتظلمات ضمن نظام الموارد البشرية، بالشكل الذي يرصد أنواع التظلمات والجدول الزمني للحل والنتائج وإجراءات المتابعة. ويدعم هذا الهيكل المتابعة المنتظمة وإشراف الإدارة على التعامل مع التظلمات وإجراءات المعالجة.

وخلال سنة الإفصاح، جرى تسجيل 11 حالة تمييز، خضعت جميعها للمراجعة عبر عملية التظلمات والتحقيق الرسمية. وقد طُبقت إجراءات تصحيحية شملت تدابير تأديبية حيثما اقتضى الأمر، وجلسات توعية للموظفين المعنيين، إلى جانب تحديثات على دليل الإجراءات لتعزيز الامتثال والحيولة دون التكرار. وجرى متابعة النتائج من خلال مراجعات حوكمة الموارد البشرية الداخلية وعمليات التدقيق الدورية.

## 4.2.3 الصحة والسلامة المهنية

نطبق إجراءات شاملة للتعامل مع احتياجات الصحة والسلامة الفورية على مستوى البنك، والتي تشمل تحديد المخاطر وتقييمها والتحقق في الحوادث، بما يكفل المعالجة الكاملة لجميع المخاوف والملاحظات.

ويتم تشجيع موظفينا على التواصل المباشر مع فريق إدارة المرافق عبر البريد الإلكتروني أو الهاتف للإبلاغ عن المخاطر أو المواقف غير الآمنة. ومن خلال هذه الآلية، نضمن معالجة جميع المخاوف والملاحظات والحوادث المبلغ عنها المتعلقة بالصحة والسلامة بخطط عمل مقترحة وفعالة.

ويحق للعاملين إبعاد أنفسهم عن المواقف الخطرة، مدعومين بلافتات الإخلاء الموجودة في كل طابق لتوجيههم نحو المخارج الآمنة. وعلى الرغم من عدم وجود لجان رسمية للصحة والسلامة حالياً، فإن البنك يضم مسؤولين عن السلامة من الحرائق، كما يلزم الموردون والمقاولون من الأطراف الثالثة باتباع بروتوكولات الصحة والسلامة والبيئة القياسية المعتمدة لدى البنك، تحت إشراف شركة استشارية متخصصة.

## 4.3 التجربة

تتطور تجربة الموظفين في بنك الخليج من خلال مسارات تطوير منظمة وآليات مستمرة وفعالة للتغذية الراجعة وبرامج تدريب تهدف إلى دعم القدرات الفنية والنمو القيادي. وتعكس هذه الممارسات منهجنا في إشراك الموظفين وبناء مهاراتهم وتعزيز تطورهم الوظيفي على المدى البعيد.

### 4.3.1 مشاركة الموظفين

تُصان مشاركة الموظفين من خلال قنوات تواصل منظمة تُتيح تقديم الملاحظات وتشجع على الحوار والمتابعة على مستوى الكوادر. ومن منظور الموارد البشرية، يشمل إشراك أصحاب المصلحة جميع الموظفين، ويُنفذ عبر نهج تواصل ثنائي الاتجاه يتضمن:



وتتواصل إدارة الموارد البشرية مع الموظفين من خلال منتديات مفتوحة تُتيح لهم طرح مخاوفهم بسرية لفهم احتياجاتهم بصورة أعمق. وتُراجَع الملاحظات المستقاة من هذه المنتديات وتُوظف مباشرة في تحسين الخدمات وتعزيز التواصل وتوجيه التحسينات في سياسات الموارد البشرية وممارسات بيئة العمل، بما يضمن أن تُقضي المشاركة إلى إجراءات فعلية ملموسة. و يتطرق التقرير للمزيد من التفاصيل حول آليات التظلم في القسم 4.2.

ويسعى البنك إلى الحصول على شهادة ISO 45001، بما يعزز التزامه بتطوير أنظمة إدارة الصحة والسلامة المهنية ومواءمة ممارساته مع المعايير المعترف بها دولياً.



## 4.2.4 استقرارية بيئة العمل

لا يتم إجراء التغييرات التنظيمية إلا حين تكون مبررة ومعتمدة من القيادات العليا المعنية، كرئيس المجموعة أو المدير العام أو الرئيس التنفيذي. ويعتمد البنك نهجاً منضبطاً، إذ تخضع الهياكل التنظيمية للقطاعات لفترة تثبيت مدتها ثلاث سنوات، ولا تُستحدث التغييرات إلا في ظروف استثنائية. ونتيجة لذلك، لا تُحدَد فترة إشعار ثابتة للتغييرات الجوهرية، إذ تُوصَف هذه التغييرات بأنها نادرة وتُدار عبر بروتوكولات اعتماد وتواصل رسمية. وتُشكّل هذه الأسس قاعدة ممارساتنا المتعلقة بمزايا الموظفين، إلى جانب القنوات الرسمية لصوت الموظفين واستقرار بيئة العمل. ويتناول القسم التالي كيفية تعزيز تجربة الموظفين من خلال الأنشطة التعليمية والتدريبية والفعاليات المشتركة.

## 4.3.2 بناء القدرات

في إطار استراتيجيته لتطوير المواهب بشكل شامل، يحرص بنك الخليج على توفير منظومة متكاملة من برامج التطوير الفني والمهني بهدف تمكين موظفيه من تعزيز مهاراتهم وصقل قدراتهم بما يتماشى مع متطلبات العمل المتغير. ولضمان تلبية الاحتياجات التطويرية الفردية، يتم إعداد خطط تطوير فردية بناءً على توصية المدير المباشر. وتشمل هذه المنظومة مجموعة متنوعة من قنوات بناء القدرات، من بينها على سبيل المثال لا الحصر: الشهادات المهنية الخاصة بالوظائف، وبرامج تطوير القيادة، وشراكات التعليم المتخصصة، والتدريب السنوي الإلزامي.

## التكويّن

قمنا بتنفيذ مبادرة ممتدة لعدة سنوات للتكويّن وتطوير القيادة وذلك بهدف بناء مسار مستدام للكوادر الوطنية وتعزيز التخطيط للتعاقب الوظيفي. وتستهدف المبادرة تنمية مواهب الموظفين الكويتيين ذوي الإمكانات العالية عبر المستويات الوظيفية المختلفة، بما يشمل المستويات المبتدئة والتخصصية والإدارية الوسطى، وذلك من خلال برامج التدريب للمهارات القيادية ودورات عمل مستهدفة وورش عمل متخصصة وأكاديميات فنية، بما فيها أكاديمية GBTech وأكاديمية GBRisk، بالإضافة إلى تعزيز المهارات عبر برامج تعليمية تؤهلهم للحصول على شهادات معتمدة.

وتجدر الإشارة إلى أن جهود بنك الخليج في مجال التكويّن تمتد أيضاً لتشمل مسارات منظمة للتطوير والتخطيط للتعاقب مخصصة لأدوار الإدارة التنفيذية (GB50) أيضاً.

وتهدف المبادرة إلى رفع مستوى الجاهزية للتعاقب الوظيفي في الأدوار الحساسة، وزيادة توافر المواهب الكويتية للمناصب القيادية المستقبلية، وتطوير القدرات الفنية عبر الوظائف المختلفة، بما فيها تكنولوجيا المعلومات والمخاطر والأمن السيبراني وغيرها. وتشمل مخرجات هذه المبادرة:

- مسارات وظيفية أكثر وضوحاً وشفافية
- تسريع وتيرة تطوير الكفاءات الكويتية في المستويات الإدارية الوسطى
- تحسين استقرار القوى العاملة على المدى الطويل، ودعم تقدم الكوادر الوطنية وجاهزيتها لأدوار القيادة والتخصصية المستقبلية

## قدرات الخزينة

يتم دعم فريق الخزينة في تطوير قدراته ومهاراته من خلال برامج تدريبية مستهدفة وتطوير مهني مستمر، يشمل دورات تدريب داخلية سنوية تهدف إلى بناء خبرات الخزينة والمحافظة عليها، ودعم الإدارة المالية الرشيدة وممارسات إدارة المخاطر المسؤولة. ويتمثل الهدف في تكوين فريق خزينة كفاء وفعال يساهم في تعزيز الكفاءة التشغيلية والأداء المالي المستدام.

وفي مجملها، تعزز ممارسات البنك في مجالات الموارد البشرية والثقافة وتجربة الموظف على بيئة عمل عادلة تقوم على التطوير المستمر والتغذية الراجعة الفعالة والمساءلة. كما يساهم هذا الأساس المؤسسي الراسخ في تمكين بنك الخليج من توسيع أثره الخارجي من خلال أنشطة المشاركة المجتمعية والشراكات ضمن الركيزة التالية.

الشهادات الخاصة بالوظائف	برامج تطوير القيادات
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ مدير علاقات مصرفية معتمد</li> <li>▪ مدير ائتمان شركات</li> <li>▪ شهادات داخلية أخرى تم تطويرها بالتعاون مع إدارة الموارد البشرية ومعهد الدراسات المصرفية في الكويت</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ برنامج Franklin Covey</li> <li>▪ برنامج Beyond Ajyal</li> </ul>
<p>تصميم مسارات تعلم من خلال شراكات تعليمية متخصصة مع مؤسسات تشمل:</p>	<p>التدريب السنوي الإلزامي للموظفين بدوام كامل عبر منصة HR Hub، ويشمل المواضيع التالية:</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>التوعية بمكافحة غسل الأموال</li> <li>التوعية بالامتثال</li> <li>التوعية بإدارة المخاطر التشغيلية</li> <li>أخلاقيات الأعمال</li> <li>أساسيات الصيرفة الإسلامية</li> </ul>

# 05

## الركيزة الثالثة: تفعيل المشاركة المجتمعية

ندرك في بنك الخليج أن تحقيق الأثر المجتمعي الحقيقي يتعزز من خلال المشاركة المستدامة، والشراكات الفاعلة، وممارسات الأعمال المسؤولة التي تسهم في دعم التنمية الاجتماعية والاقتصادية في الكويت. وتُجسد الركيزة الثالثة كيفية ترجمة هذا الالتزام إلى واقع عملي من خلال مبادرات التواصل المجتمعي وإشراك أصحاب المصلحة، ونشر الثقافة المالية وحماية العملاء، ودعم البنية التحتية المجتمعية عبر أنشطة تمويلية ذات الصلة، وممارسات الشراء المحلية التي تُعزّز خلق القيمة على المستوى الوطني.

وفي عام 2025، حافظ البنك على نهج منظم للحوار مع فئات رئيسية من أصحاب المصلحة، كما دعم برامج مجتمعية في مجالات تطوير الشباب والرفاه والشمول والمبادرات الإنسانية، وواصل جهود التوعية المالية من خلال حملة «لتكن على دراية». وقد ترافقت هذه الجهود مع استمرار مستويات الإنفاق المرتفعة على المشتريات المحلية، إلى جانب ترسيخ توقعات الموردين من خلال إطار تعاقد واضح ومعايير انضمام مسؤولة قائمة على المساءلة.

### أولويات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة المشمولة

- 5.1 التواصل المجتمعي
- 5.2 المشتريات المحلية



## 5.1 التواصل المجتمعي

يرتكز التواصل المجتمعي في بنك الخليج على ثلاثة محاور رئيسية: الحفاظ على علاقات بناءة مع أصحاب المصلحة، ودعم بناء القدرات المجتمعية بما فيها الثقافة المالية، وتمكين التنمية المرتبطة بالبنية التحتية من خلال أنشطة التمويل. ومن خلال هذه المحاور، يسعى البنك إلى المساهمة في خلق قيمة اجتماعية طويلة الأمد تتوافق مع أهدافه في مجال الاستدامة.

ويستعرض هذا القسم نهج البنك في تواصله مع المجتمع وإشراك مختلف فئات أصحاب المصلحة ودعم المبادرات الموجهة لهم.

### 5.1.1 تواصل مجتمعي مسؤول

نلتزم بحوكمة التواصل المجتمعي وذلك من خلال متابعة وإدارة الحملات الإعلامية وضمان اتساقها مع استراتيجيتنا المؤسسية وإرشادات علامتنا التجارية، استناداً إلى سياسة الإعلان والترويج المسؤول المعتمدة والمعمول بها في البنك. وتحدد هذه السياسة أهداف الأنشطة الإعلامية والترويجية وأدواتها وإجراءاتها ومبادئها التوجيهية المستخدمة في التواصل مع أصحاب المصلحة حول الهوية المؤسسية والمنتجات والخدمات ومبادرات العملاء.

ونعزز تطبيق هذه المبادئ من خلال الالتزام بمعايير السياسات والإجراءات الداخلية، وذلك تحت إشراف لجنة السياسات والإجراءات. ويقوم رؤساء الإدارات المعنية بتقييم الامتثال للحملات التسويقية من خلال تقييمات ذاتية لضوابط المخاطر والمؤشرات الرئيسية، مدعومة بتأكيد مستقل من التدقيق الداخلي ووحدة المخاطر. ويدعم هذا النهج في الحوكمة والمتابعة نزاهة وشفافية التواصل مع الفئات المستهدفة والمجتمع بشكل عام، حيث لم يتم تسجيل أي قضايا خلافية تتعلق بتسويق مفضل في عام 2025.

### 5.1.2 إشراك أصحاب المصلحة

نتواصل مع أصحاب المصلحة، بما فيهم الجامعات والموردين والمجتمعات المحلية، من خلال قنوات متعددة تشمل الاجتماعات الدورية والحوار المستمر، بهدف تعزيز الشراكات وتبادل الرؤى ومواءمة الأهداف المشتركة. ونسعى دائماً إلى الحفاظ على هذا التواصل بفاعلية من خلال ممارسات شفافة وتفاعلات مستمرة، بما يدعم بناء علاقات طويلة الأمد مع أصحاب المصلحة. وترد تفاصيل إضافية حول إشراك أصحاب المصلحة في القسم 7.2 من الملحق.

فيما يتعلق بآليات التظلم، نحرص على تعزيز ثقة أصحاب المصلحة من خلال الاستفادة من مدخلات الأفراد ذوي الخبرة ذات الصلة عند تحديد النهج المناسبة لمعالجة المسائل المطروحة، بما يدعم إجراء مراجعات دورية وتحقيق التحسين المستمر في آليات التعامل مع القضايا. ويسهم هذا النهج المستند إلى الملاحظات في تعزيز ثقة أصحاب المصلحة وتحسين الاستجابة بمرور الوقت، مع إفصاح البنك عن أن 100% من عملياته تتضمن إجراءات رسمية لمعالجة تظلمات المجتمع المحلي.

وحيثما تمثل آليات التظلم أداة مهمة لتعزيز ثقة أصحاب المصلحة على نطاق أوسع، نحرص على مراعاة ملاحظات الأفراد ذوي الخبرة ذات الصلة عند تحديد الأساليب الملائمة لمعالجة المسائل المطروحة، بما يدعم إجراء مراجعات دورية وتحقيق التحسين المستمر في طريقة التعامل مع القضايا. ويسهم هذا النهج المستند إلى التغذية الراجعة في تعزيز ثقة أصحاب المصلحة وتحسين مستوى الاستجابة بمرور الوقت.

## 5.1.3 البرامج والشراكات المجتمعية

خلال عام 2025، قمنا بتنفيذ مجموعة من أنشطة التواصل المجتمعي شملت مبادرات في مجالات تطوير الشباب والأنشطة المرتبطة بالتعليم والرفاهية المجتمعية والرياضة والتطوع وتعزيز الشمول. وتم تنفيذ هذه المبادرات من خلال شراكات منظمة مع الجامعات والمؤسسات المجتمعية، بما يتماشى مع التقويم السنوي للفعاليات السنوي المعتمد لدى البنك. ويقدم الجدول التالي عرضاً موجزاً لمبادرات التواصل المجتمعي لدى البنك في عام 2025.

### مبادرات التواصل المجتمعي لعام 2025

مجال التركيز	أسماء المبادرات والشراكات	الوصف
بناء قدرات الشباب والتعليم	<ul style="list-style-type: none"> <li>نادي الهندسة في جامعة الخليج للعلوم والتكنولوجيا (GUST)</li> <li>زيارة الجامعة الأسترالية (AU)</li> <li>برنامج «إنجاز»</li> </ul>	تم تسهيل الشراكات والأنشطة الجامعية، بما في ذلك اتفاقية رعاية استراتيجية مع نادي الهندسة في جامعة الخليج للعلوم والتكنولوجيا، والتي توفر أيضاً فرص تدريب للطلبة المتميزين. كما استضافنا طلبة من الجامعة الأسترالية في زيارة ميدانية تضمنت جلسة تفاعلية ركزت على أفضل الممارسات في إدارة الخزينة. وبالتوازي مع ذلك، تم دعم بناء قدرات الشباب من خلال المشاركة التي تقودها مؤسسة إنجاز، بما في ذلك ورشة عمل للشباب حول الذكاء الاصطناعي، ورعاية مسابقة برنامج الشركة لعام 2025، والمشاركة في معرض التدريب الثاني لإنجاز الكويت.
الرفاهية والرياضة والمشاركة المجتمعية	<ul style="list-style-type: none"> <li>Move</li> <li>ماراثون بنك الخليج</li> <li>GR Yaris Cup</li> <li>«كلمتين»</li> </ul>	تعزيز الرفاهية والمشاركة المجتمعية الموجهة للشباب من خلال مشاركات جامعية ممتدة وفعاليات عامة رئيسية، إلى جانب رعاية مبادرات رياضية تنافسية، ودعم المواهب المحلية والسرد القصصي من خلال المنتديات المجتمعية.
الشمول وإتاحة الوصول	<ul style="list-style-type: none"> <li>زيارة وزير الصحة</li> <li>تطوير الطفل</li> </ul>	تعزيز المشاركة الموجهة نحو الشمول، بما في ذلك تقدير دور البنك في توظيف ودعم ذوي الاحتياجات الخاصة، واستضافة زيارات طلابية مرتبطة بتقييم الطفل والتعليم.
الدعم الإنساني والاجتماعي	<ul style="list-style-type: none"> <li>بيت عبد الله لرعاية الأطفال (BACCH)</li> <li>مركز لوذان لإنجازات الشباب (LOYAC)</li> <li>مؤسسة «بسطة» التطوعية</li> </ul>	تقديم الدعم المجتمعي المجتمعي عبر مبادرات موسمية متنوعة، شملت زيارات وأنشطة داعمة للقضايا الإنسانية، ودعم عيد الفطر للأطفال الأقل حظاً، وتوزيع المستلزمات المدرسية للسنة الثانية على التوالي. كما أسهم البنك في التعلم التجريبي للشباب من خلال مبادرة «مصري في ليوم واحد»، ومجموعة من مبادرات رمضان كتوزيع الوجبات والمواد الغذائية وتحدي اللياقة المجتمعية واحتفال القرقيعان وأنشطة التواصل المجتمعي.



من عمليات بنك الخليج تطبق خططا لإشراك أصحاب المصلحة بناءً على عمليات تحديدهم وتصنيفهم

من عمليات بنك الخليج لديها إجراءات رسمية لمعالجة تظلمات المجتمع المحلي

## الأنشطة التطوعية

إجمالي المتطوعين	الفعالية	
15	اليوم العالمي للتنظيف	
15	يوم الأطفال	
15 10	مبادرات رمضان - GB50 مبادرات رمضان - "سواعد"	
25	يوم الماراثون	
40	التطوع لمدة 3 أيام في حديقة الشهيد لتوزيع عدة المشاركة في ماراثون GB642	
20	سباق "سراسن"	
15	مبادرات العودة إلى المدارس	
15	معرض الغوص على اللؤلؤ	
170	الإجمالي	

يعكس هذا الإجمالي المشاركة التقديرية المسجلة عبر الأنشطة، وقد يتضمن مشاركة مكررة للموظف نفسه في أكثر من فعالية تطوعية.

### 5.1.4 التنمية المجتمعية

في عام 2025، دعم فريق الخدمات المصرفية للشركات التنمية المرتبطة بالبنية التحتية من خلال تمويل مقاولين مشاركين في تنفيذ أعمال إنشائية متنوعة. وارتبطت معظم المشاريع الممولة بصيانة الطرق وأعمال البنية التحتية للمدن السكنية الجديدة، ومشروع كلية دراسية، وتوريد أنظمة طاقة شمسية في مواقع مختارة. وقد كانت هذه الاستثمارات ذات طابع تجاري في المقام الأول، محكومة باتفاقيات تعاقدية رسمية. وقد دعمنا التمويل المباشر وغير المباشر المرتبط بالبنية التحتية في عام 2025 عبر قطاعات الرعاية الصحية والطرق والتعليم وأنظمة الطاقة، كما هو موضح في الجدول التالي.

تمكين المشاريع الصغيرة والمتوسطة	• نقصة الخليج	مواصلة دعم الشركات المحلية من خلال إطلاق مبادرة «نقصة الخليج» التي تعكس الجهود المستمرة لتمكين مشاركة المشاريع الصغيرة والمتوسطة وتعزيز النشاط الاقتصادي المحلي بما يتوافق مع تركيز البنك الأشمل على دعم المواهب المحلية.
الرعاية البيئية	• حملة تنظيف الصحراء مع TrashTag • الحقائق القابلة لإعادة الاستخدام • مزرعة سدير	شارك البنك في أنشطة تطوعية، وواصل حملته لتحويل إعلانات الشوارع إلى حقائب قابلة لإعادة الاستخدام للسنة الثانية على التوالي، ونظم جلسة تدريبية في مزرعة سدير لدعم الوعي بالاستدامة البيئية.

### المعالجة وإدارة الحوادث

في الحالات التي يكون فيها البنك سبباً في إحداث تأثير سلبي أو مساهماً فيه، يلتزم بمعالجة تلك التأثيرات من خلال آلية التحقق منها والمباشرة باتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة، ويأتي ذلك إلى جانب دعمه واستثماره في مبادرات مجتمعية كحملات تنظيف الشواطئ وإفطار صائم والتطوع من خلال فريق «سواعد الخليج» وفريق التسويق والاتصالات. ويربط هذا النهج بين معالجة الحالات داخليا والاستجابات التصحيحية الأشمل حيثما ينطبق ذلك.

### الأنشطة التطوعية

ندرك أن المشاركة المجتمعية تتعزز من خلال التعاون وإشراك الموظفين. لذا، نواصل تشجيع الموظفين على التطوع في الفعاليات والمبادرات المجتمعية، مدعومين بشراكات مع المؤسسات المحلية. وعبر الأنشطة التسعة المدرجة كما يلي، قُدِّر إجمالي المشاركة بنحو 170 موظفاً متطوعاً.

## المشاريع الممولة في عام 2025

المبلغ الممول	اسم المشروع	نوع المشروع الممول	التمويل المباشر / غير المباشر
8.5 مليون د.ك.	إنشاء وتشغيل توسعة مستشفى طيبة مع شركة علاج هيلث كير	توسعات أو خدمات مرتبطة بالرعاية الصحية	مباشر
8.7 مليون د.ك.	شركة سما للخدمات الطبية		
11.9 مليون د.ك.	شركة الغانم للرعاية الصحية		
52 مليون د.ك.	طرق المطار RA-268 مع شركة الخليج المتحدة للإنشاء	البنية التحتية والطرق	غير مباشر
20 مليون د.ك.	صيانة طريق السالمي مع شركة الخليج المتحدة للإنشاء		
15 مليون د.ك.	تحسينات الطرق في قرطبة مع شركة المجموعة المشتركة للمقاولات		
19.5 مليون د.ك.	تحسينات الطرق في العاصمة مع شركة المجموعة المشتركة للمقاولات		
37 مليون د.ك.	أعمال الأسفلت في مدينة سعد العبدالله السكنية مع الشركة الكويتية لبناء المعامل والمقاولات	التعليم وأنظمة الطاقة	
19.5 مليون د.ك.	طبقة الأسفلت السطحية في المطلاع مع شركة أريزونا الوطنية		
6 مليون د.ك.	كلية الكويت للعلوم والتكنولوجيا مع شركة باك كومبايند للتجارة العامة والمقاولات		
1.1 مليون د.ك.	توريد نظام طاقة شمسية في المطلاع وصباح الأحمد مع شركة Clenergy MENA للمقاولات الكهربائية		

### الأثر المحتمل

يمكن لهذه الاستثمارات في البنية التحتية أن تُحفّز الاقتصاد المحلي من خلال خلق فرص عمل والوصول إلى الأسواق والخدمات، فضلاً عن دعم المجتمع من خلال تطوير جودة البنية التحتية وتعزيز شبكات الطرق والمرافق العامة، مما ينعكس إيجاباً على جودة الحياة في مجتمعنا.

غير أن هذه الاستثمارات قد تتطوي في الوقت ذاته على آثار بيئية محتملة، إذ يمكن لمشاريع الطرق أن تُفضي إلى زيادة الانبعاثات والتأثير على النظم البيئية في غياب مواد مستدامة وتخطيط مراعي للمناخ. ويسعى بنك الخليج إلى الحد من هذه الآثار الاجتماعية والبيئية المحتملة من خلال آليات حوكمة قائمة على المساءلة وإشراك أصحاب المصلحة، بما يضمن تحقيق قيمة طويلة الأمد ومنافع عادلة. وتُشكّل هذه الاعتبارات جزءاً من الهدف الأشمل للبنك المتمثل في تحقيق التوازن بين النمو والاستدامة والعدالة المجتمعية.

واستناداً إلى التواصل المجتمعي وتمكين المجتمع، يوضح القسم التالي كيف نُوسّع الممارسات المسؤولة من خلال المشتريات المحلية والتواصل مع الموردين.

# حملة «لنكن على دراية»

يوصل بنك الخليج دعم الثقافة المالية من خلال تعزيز جهوده في مجال توعية العملاء والجمهور عبر حملات مستهدفة مثل «لويك» و«إنجاز» و«لنكن على دراية». وتحدد، تنفيذ حملة «لنكن على دراية» بالتعاون مع بنك الكويت المركزي، وهي حملة توعوية تُركّز على الثقافة المالية ورفع الوعي بدور القطاع المصرفي ومساعدة العملاء على الاستفادة القصوى من الخدمات المصرفية. وتُعزّز الحملة وعي العملاء بحقوقهم وعلى الاستخدام الآمن للبطاقات والحسابات وحماية المعلومات المصرفية الشخصية ومخاطر الاحتيال كالصييد الإلكتروني ومحاولات انتحال الهوية. وتواصل هذه الجهود التركيز على توعية العملاء بالحماية في ظل تطور مستمر لتهديدات الاحتيال. وكما هو موضح أدناه، حققت حملة «لنكن على دراية» تفاعلاً مستداماً على منصات التواصل الاجتماعي، والتي تشمل مواقع «تويتر» و«فيسبوك» و«إنستغرام» خلال الأشهر المشمولة بالتقرير.

لنكن  
على  
دراية  
LET'S BE AWARE

احذر من مكالمات التصيد الصوتي، ولا تشارك معلوماتك الشخصية أو البنكية مع أي جهة اتصال غير معروفة



لنكن  
على  
دراية  
LET'S BE AWARE

لا تضغط على الروابط المشبوهة التي تدعي انتهاء صلاحية نقاط بنك الخليج الخاصة بك



لنكن  
على  
دراية  
LET'S BE AWARE

إذا استلمت رقماً من جهة تدعي أنها من البنك، لا تتصل به، وتواصل فقط مع البنك عبر الرقم الرسمي



لنكن  
على  
دراية  
LET'S BE AWARE

فعل خدمة الإشعارات لتتبع جميع معاملتك المصرفية



لنكن  
على  
دراية  
LET'S BE AWARE

التفاعل على وسائل التواصل الاجتماعي لحملة «لنكن على دراية» في 2025



عدد التعليقات:  
نحو 3 آلاف



عدد إعادة التغريد:  
نحو ألفين



عدد الإعجابات:  
نحو 40 مليوناً



عدد الوصول:  
نحو 35 مليوناً



عدد الانطباعات:  
نحو 34 مليوناً



عدد المشاهدات:  
نحو 26 مليوناً

ملاحظة: أرقام التفاعل الواردة عن حملة «لنكن على دراية» هي تقديرات تقريبية.

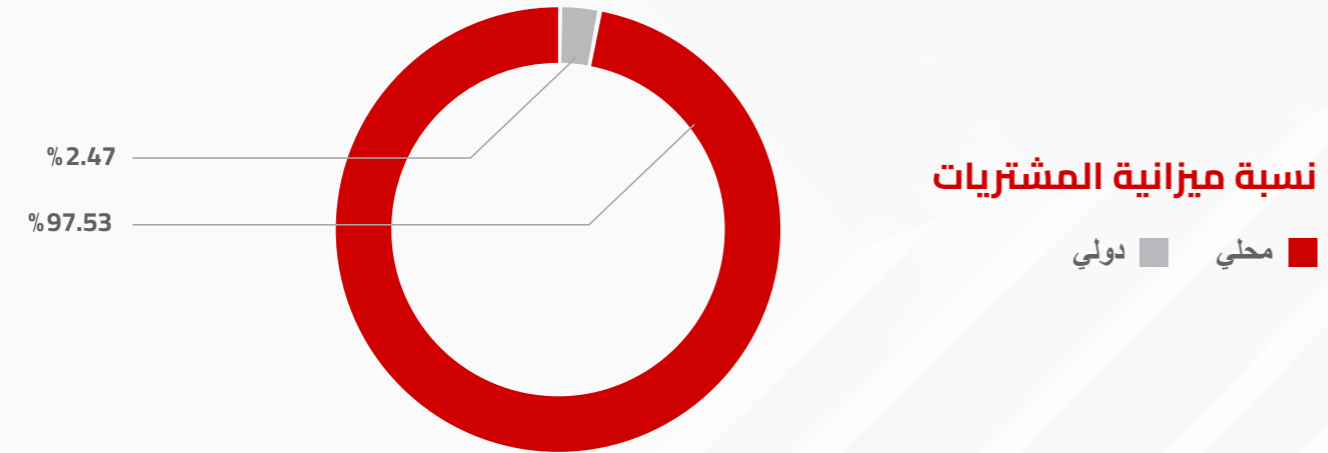
وتُجسّد جهود بنك الخليج في التواصل والتنمية المجتمعية كيفية ترجمة البنك لالتزاماته في مجال الاستدامة إلى نتائج عملية موجهة لأصحاب المصلحة عبر التواصل والشراكات والتطوع وأنشطة التمويل. وتعكس هذه المسؤولية ذاتها في كيفية تصميم البنك لممارساته المصرفية الأساسية وتقديمها، بما يضمن خدمة العملاء بعدالة وشفافية وإدارة المخاطر وتقديم المنتجات والخدمات بنزاهة.

## 5.2 المشتريات المحلية

تُسهم المشتريات المحلية في تعزيز مساهمة بنك الخليج المجتمعية من خلال تنشيط مشاركة الموردين المحليين وترسيخ الممارسات التجارية المسؤولة عبر علاقاتنا مع الموردين. ومن خلال إعطاء الأولوية للتوريد من الموردين ومقدمي الخدمات المحليين ودمج التوقعات ضمن أطر التعاون والتعاقد معهم. يساهم البنك في خلق القيمة على المستوى المحلي بما يتوافق مع تركيز الركيزة الثالثة لاستراتيجية البنك القائمة على تمكين المجتمع من خلال المشاركة والتنمية المسؤولة.

### 5.2.1 التوريد المحلي

يُعرّف بنك الخليج الموردين المحليين بأنهم الجهات أو الأفراد الحاصلون على ترخيص تجاري من وزارة التجارة والصناعة في الكويت، والذين يمارسون أعمالهم من خلال أفرع أو مقر رئيسي داخل البلاد. وقد حُصّن البنك 97.53% من ميزانية المشتريات للموردين المحليين، مما يعكس اعتماده القوي على التوريد المحلي لتلبية احتياجات المشتريات، فيما حُصّصت النسبة المتبقية البالغة 2.47% للموردين الدوليين. وبالمقارنة مع العام الماضي، حافظ بنك الخليج الإنفاق على المشتريات المحلية على مستوياته المرتفعة، إذ بلغت 97.53% مقارنة بـ 97.87% في العام السابق.



### نسبة ميزانية المشتريات

■ محلي ■ دولي

### 5.2.2 توقعات الموردين

تُطبّق التزاماتنا بالسياسات عبر عمليات بنك الخليج، وتمتد إلى مقدمي الخدمات من الأطراف الأخرى من خلال البنود التعاقدية ومتطلبات الانضمام والتزامات امتثال الموردين. ويضمن هذا النهج دمج التوقعات ضمن التواصل مع الموردين، ويدعم الاتساق في كيفية إدارة الموردين ومقدمي الخدمات عبر عمليات البنك. ويلتزم بنك الخليج بسياسة الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة ومدونة قواعد سلوك الموردين، اللتين تؤكدان على مبادئ المشتريات المسؤولة، ولا سيما فيما يتعلق بالتوريد المحلي.



## الشراكة مع مؤسسة "إنجاز"

في عام 2025، جدّد البنك شراكته الاستراتيجية مع مؤسسة «إنجاز الكويت» للسنة التاسعة عشرة على التوالي، مما يُجسّد التزامه بتطوير الشباب وتوافقه مع رؤية الكويت 2035. وخلال العام الدراسي 2023/2024، دعمت الشراكة تدريب أكثر من 22,000 طالب من المرحلة الابتدائية وحتى الخريجين الجدد عبر برامج تغطي التمويل الشخصي والاستعداد المهني وريادة الأعمال، مع مساهمة بنك الخليج من خلال الرعاية والتطوع وتيسير البرامج. ويهدف هذا النهج إلى توسيع نطاق الوصول إلى التعليم المالي وتعزيز الوعي بالخدمات المصرفية المسؤولة عبر مختلف فئات المجتمع.

ويواصل بنك الخليج دعم أنشطة التوعية بالثقافة المالية من خلال شراكات إنجاز، ورعاية حملات تُنفذ في المدارس والجامعات، إلى جانب مقابلات ومحتوى توعوي يُنشر عبر قنوات إعلامية متنوعة.



# 06

## الركيزة الرابعة: الخدمات المصرفية المسؤولة

تتمثل الخدمات المصرفية المسؤولة في النهج الذي يعتمد عليه بنك الخليج في تقديم خدمات مالية ميسرة وأمنة وموثوقة في دولة الكويت، من خلال قنوات خدمة توضع العميل في مركز اهتمامها، وآليات منظمة لحمايته، وتقديم رقمي آمن. وفي عام ٢٠٢٥، تشمل هذه الركيزة: تجربة العملاء وآليات التعامل مع الشكاوى، ودعم المشاريع الصغيرة والمتوسطة، وأنشطة التمويل المستدام وحوكمته، والتحول الرقمي، فضلاً عن الممارسات التشغيلية الداعمة لكفاءة الموارد والتعامل المسؤول مع النفايات عبر مختلف عمليات البنك.

وخلال سنة الإفصاح، حرص البنك على توفير خدماته من خلال شبكة فروعه وقنواته المتاحة على مدار الساعة طوال أيام الأسبوع، وعزز حماية العملاء عبر آليات منظمة للتعامل مع الشكاوى ومسارات التصعيد، ودعم المشاريع الصغيرة والمتوسطة من خلال مؤشرات متابعة المحفظة والمبادرات الاستشارية وبناء القدرات، وطور حوكمة التمويل المستدام والمشاركة المرتبطة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، وسرع الخدمات المصرفية الرقمية القائمة على الهاتف المحمول والانضمام الرقمي، وعزز الكفاءة التشغيلية من خلال مبادرات الطاقة وممارسات إدارة النفايات والموارد المسؤولة.

### أولويات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة المشمولة

- |                                    |                      |
|------------------------------------|----------------------|
| 6.1 تجربة العملاء                  | 6.4 التحول الرقمي    |
| 6.2 دعم المشاريع الصغيرة والمتوسطة | 6.5 إدارة المرافق    |
| 6.3 تجربة العملاء                  | 6.6 البصمة الكربونية |



## 6.1 تجربة العملاء

### 6.1.1 إتاحة الخدمات

تعتمد تجربة العملاء على ثلاثة محاور رئيسية وهي إتاحة الخدمات لهم، وتوفير قنوات الدعم، والالتزام بآليات حماية العملاء، حيث يقدم بنك الخليج خدماته المصرفية للأفراد عبر شبكة فروع منتشرة في مختلف أنحاء الكويت تتيح لهم الوصول إلى الخدمات الأساسية إلى جانب إمكانية التفاعل المباشر مع مسؤولي علاقات العملاء الذين يستقبلونهم ويوجهونهم إلى الخدمات الأنسب لاحتياجاتهم في الأفرع المفضلة لديهم. كما حرص البنك على توفير مرافق الخدمة الذاتية في العديد من الفروع وعلى مدار الساعة طوال أيام الأسبوع، حيث يمكن للعملاء إتمام مجموعة واسعة من المعاملات المالية.

ولتلبية مختلف احتياجات العملاء، تضم عدة فروع مساحات مخصصة للعملاء ذوي الملاحة المالية الراغبين في الحصول على خدمات مصرفية خاصة وإدارة الثروات. وتتوفر في كل محافظة فروع مخصصة ومجهزة لخدمة العملاء من ذوي الاحتياجات الخاصة، من خلال قنوات خدمة مدعومة وخيارات خدمة ذاتية. وتستهدف هذه الترتيبات مجتمعة ضمان توافر الخدمات بشكل متنسق وضمن إتاحتها لجميع شرائح العملاء وفي مختلف المواقع.



نقاط خدمة مهيأة وميسرة  
سهولة الوصول



خدمات ذاتية متاحة  
على مدار الساعة



خدمات الدعم في  
الفروع

### 6.1.2 إتاحة الخدمات للعملاء

وإلى جانب الوصول عبر الفروع، يمكن للعملاء الاستفادة من الخدمات عبر قنوات الخدمة الذاتية والقنوات الرقمية المتكاملة. ويوفر البنك خدمات مصرفية ذاتية من خلال شبكة متطورة من أجهزة الصراف الآلي تدعم عمليات السحب والإيداع النقدي، وتشمل: أجهزة الصراف متعددة الوظائف، وخدمة السيارات، والدعم عبر الصراف الرقمي مع توفر الخدمة على مدار الساعة والمعالجة الفورية، وأجهزة الصراف التفاعلية، وخدمات تفعيل البطاقات وإعداد الرقم السري إلكترونياً. كما تدعم القنوات الرقمية وصول العملاء إلى مختلف الخدمات المصرفية، بما فيها خدمة العملاء وسداد الالتزامات وإمكانية متابعة دورة الحياة عبر المنصات الرقمية. وترد تفاصيل الخصائص الرقمية وتحسينات المنصات في القسم 6.4.

ويواصل بنك الخليج العمل على تعزيز إتاحة جميع خدماته من خلال بنية تحتية متكاملة ومصممة لتيسير تجربة العملاء إلى مختلف الخدمات المصرفية، بما فيها أجهزة الصراف الآلي المهيأة لذوي الاحتياجات الخاصة، والتي تهدف إلى خدمتهم جنباً إلى جنب مع سائر العملاء، بما يُعزّز الشمولية وإمكانية الوصول وسهولة استخدام قنوات الخدمة الذاتية.

### 6.1.3 خدمة العملاء والدعم

تتوفر خدمة العملاء عبر قنوات مركزية مصممة للتعامل مع الاستفسارات والطلبات الحساسة بكفاءة عالية وضمن إطار زمني مناسب.

#### نوفر خدمات الهاتفية المصرفية التي تشمل:



وضمن الخدمات التي نوفرها للأفراد، تم تصميم المنتجات والخدمات لتلبية احتياجات العملاء اليومية وعبر قنوات متعددة، حيث تعد مجموعة واسعة من المنتجات التي تقوم بالإفصاح عنها وتشمل الحسابات والبطاقات والمكافآت والادخار والقروض والخدمات المرتبطة بها، مما يُمكن العملاء من اختيار الحلول المصرفية الأنسب لاحتياجاتهم.



تجربة حصرية للعملاء  
من ذوي الملاحة المالية

نوفر خدمات مخصصة للعملاء من ذوي الملاحة المالية عبر الخدمات المصرفية الخاصة وإدارة الثروات، والتي تشمل حلول التخطيط المالي والاستشارات المتخصصة والدعم الاستثماري الأوسع. وتتضمن خدماتنا المصرفية الخاصة التخطيط العائلي وتخطيط الإرث، وخيارات السيولة والتمويل، وخدمات إدارة الأصول بمعايير عالمية بما يتوافق مع أهداف كل عميل. وحصل بنك الخليج على جائزة «أفضل تجربة عملاء في الخدمات المصرفية الخاصة» ضمن جوائز Private Banker International Global Wealth Awards 2025، وذلك تقديراً لتمييز نموذج خدماته المصرفية الخاصة وكفاءة مديري العلاقات في خدمة شريحة العملاء من ذوي الملاحة المالية.

## 6.1.4 حماية العملاء والتعامل مع الشكاوى

حماية العملاء في بنك الخليج على إطار حوكمة رسمي ومنظم لإدارة الشكاوى، حيث تتولى وحدة شكاوى وحماية العملاء مسؤولية استقبال الشكاوى والرد عليها ومعالجتها بما يتماشى مع تعليمات بنك الكويت المركزي.

وعلى المستوى التشغيلي، يتلقى البنك الشكاوى عبر قنوات متعددة تشمل وسائل الإعلام ومراكز الاتصال والفروع وبنك الكويت المركزي. وتتم إدارة الشكاوى المكتوبة من خلال وحدة الشكاوى في البنك، ضمن آلية إبلاغ إلزامية يتم بموجبها تزويد بنك الكويت المركزي بنسخ من الشكاوى والإجراءات التصحيحية المتخذة لمعالجتها. وفي حال عدم رضا العميل عن الرد المكتوب من البنك، يمكنه تصعيد الشكاوى من خلال تقديم تظلم رسمي إلى إدارة الشكاوى في بنك الكويت المركزي، سواء عبر الكتب والمراسلات الرسمية أو البريد الإلكتروني. أما الشكاوى غير المكتوبة، فتتم متابعتها من خلال مجموعة وفرق المعنية بالتعامل مع وإدارة الشكاوى الشفهية.

وخلال سنة الإفصاح، لم يتم تسجيل أي شكاوى أو قضايا خلافية تتعلق بتقييد الوصول إلى الخدمات أو التمييز في تقديمها. ويطبق البنك نهجاً قائماً على عدم التمييز في إتاحة الخدمات لجميع العملاء، بما يدعم توفير تجربة وصول متنسقة عبر مختلف القنوات وشرائح العملاء.

وإلى جانب آلية الشكاوى، يتم تعزيز حماية العملاء من خلال عمليات البطاقات والمدفوعات، التي تتضمن ضوابط وقائية على امتداد دورة معاملات العملاء، بما في ذلك التفويض، والتسوية، والمطابقة، وضوابط منع الاحتيال المتاحة على مدار الساعة طوال أيام الأسبوع. كما يعزز بنك الخليج ممارسات الخدمات المصرفية الرقمية الآمنة من خلال توجيهات وتحذيرات واضحة للعملاء، تشمل تنبيهات الاحتيال، ومتطلبات التحقق من معاملات الخدمات المصرفية عبر الإنترنت، وإرشادات حماية بيانات الدخول. وتجدر الإشارة إلى أنه لم يتم الإبلاغ عن أي قضايا خلافية تتعلق باحتيال العملاء أو الفوترة خلال الفترة المشمولة بالبيانات.

واستناداً إلى إتاحة الخدمات وآليات حماية العملاء، يستعرض القسم 6.2 دعم البنك للشركات المحلية والمشاريع الصغيرة والمتوسطة.

## 6.2 دعم المشاريع الصغيرة والمتوسطة

تتم متابعة مستويات واتجاهات تمويل المشاريع الصغيرة والمتوسطة بشكل دوري لتقييم مدى سهولة الوصول إلى تمويل عبر الفترات الزمنية. وإلى جانب القنوات الحضرورية لخدمة العملاء، يدعم بنك الخليج الشركات المحلية والمشاريع الصغيرة والمتوسطة من خلال حلول مصرفية وتمويلية مخصصة، مع الحرص على تنويع توزيع هذه الشركات ضمن محفظة البنك ومتابعة أدائها بشكل مستمر. وتشمل الأنشطة الأساسية للخدمات المصرفية للشركات توفير حلول التمويل وخدمات المعاملات المصرفية وحلول الدفع المتكاملة للعملاء من الشركات والمؤسسات. وتسهم هذه الأنشطة في إتاحة القروض وتمكين الشركات من تمويل عملياتها وإدارة تدفقاتها النقدية بكفاءة.

ويستعرض الجدول التالي أبرز مؤشرات محفظة المشاريع الصغيرة والمتوسطة، شاملاً حصة الإقراض والمقارنة بخطط الأساس ومعدل النمو السنوي.

### مؤشرات محفظة المشاريع الصغيرة والمتوسطة

نقطة الإفصاح	الرقم	الوحدة
إجمالي محفظة إقراض الخدمات المصرفية للشركات في ديسمبر 2025	3,453.6	مليون د.ك.
حصة إقراض المشاريع الصغيرة والمتوسطة من إجمالي الإقراض في ديسمبر 2025	0.013	%
حصة إقراض المشاريع الصغيرة والمتوسطة من إجمالي الإقراض في ديسمبر 2024 - خط الأساس للسنة السابقة	0.007	%
إجمالي محفظة القروض للمشاريع الصغيرة والمتوسطة	0.013	%
معدل نمو قروض المشاريع الصغيرة والمتوسطة سنوياً، كما في نهاية الربع الرابع	102.2	%

ويتواصل نمو قطاع المشاريع الصغيرة والمتوسطة من خلال شراكات استراتيجية قائمة توسع نطاق الخدمات الاستشارية والتشغيلية وخدمات أسلوب الحياة ودعم المدفوعات لعملاء هذا القطاع، وتشمل:

**Omnifintec**: تقدم دعماً استشارياً للأعمال لعملاء بنك الخليج من المشاريع الصغيرة والمتوسطة للمساعدة في تعزيز الأداء وتمكين النمو.



**Transcrate Logistics**: تقدم أسعاراً تفضيلية لعملاء بنك الخليج من المشاريع الصغيرة والمتوسطة لدعم عملياتهم اليومية واحتياجاتهم التوسعية.



**Peacock Concierge**: تقدم مجموعة من خدمات الكونسيرج المحلية والدولية لعملاء بنك الخليج من المشاريع الصغيرة والمتوسطة وحاملي البطاقات المميزة المؤهلين.



**Balance Advisory**: تقدم خدمات مالية واستشارية مصممة لرواد الأعمال والمشاريع الصغيرة والمتوسطة، بما يتوافق مع تركيز البنك على تعزيز هذا القطاع.



**Merchant Solutions**: تدعم الشركات المرخصة في الكويت، بما فيها التجار التقليديون والإلكترونيون، من خلال حلول الدفع وقبول المدفوعات للتجار.



### التوعية السيبرانية للمشاريع الصغيرة والمتوسطة

إلى جانب التمويل، يعزز البنك علاقاته مع عملائه من قطاع المشاريع الصغيرة والمتوسطة من خلال إطلاق مبادرات تهدف اكتساب القدرات وتعزيز مرونة أعمالهم. وفي عام 2025، نظم بنك الخليج فعاليات عن التوعية السيبرانية لهذه الفئة من العملاء وذلك بالتعاون مع شركة CrowdStrike العالمية، إلى جانب تقديم عروض وخدمات داعمة. وهدفت هذه المبادرات إلى رفع الوعي بالتهديدات السيبرانية المتزايدة التي تواجه المشاريع الصغيرة والمتوسطة وتقديم إرشادات عملية وتوصيات وقائية ونصائح متخصصة من خبراء بما يساهم من الحد من الاضطرابات التشغيلية والخسائر المحتملة.

## 6.3 التمويل المستدام

يتجسد نهج بنك الخليج في التمويل المستدام من خلال مشاركته في معاملات وأنشطة مالية مرتبطة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، إلى جانب الأطر والضوابط التي تحكم وتنظم هذه الأنشطة. ويُسلط هذا القسم الضوء على الأنشطة المرتبطة بالاستدامة ضمن إدارة الخدمات المصرفية الدولية، ويُلخّص نهج البنك في مجال الاستثمارات المستدامة.

### 6.3.1 نشاط التمويل المستدام

#### إطار التمويل المستدام

أنشأ البنك إطاراً للتمويل المستدام يُعرّف التمويل المستدام بوصفه دمجاً منهجياً لاعتبارات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في قرارات التمويل والاستثمار، وبما يدعم توجيه التمويل نحو الأنشطة والمشاريع الاقتصادية الأكثر استدامة. ويتوافق إطار التمويل المستدام المعتمد في البنك مع متطلبات وإرشادات بنك الكويت المركزي وهيئة أسواق المال، إذ يُحدّد معايير الأهلية وإجراءات الحوكمة الخاصة بأدوات التمويل المستدام، بما فيها القروض والسندات الخضراء. وقد صُمّم هذا الإطار ليعكس التوقعات الرقابية المحلية المعمول بها وأفضل الممارسات السائدة في السوق. وتشمل المحركات الرقابية توجيهات بنك الكويت المركزي (التعميم رقم BS/2، نوفمبر 2022) التي تتناول واجب العناية عند إطلاق المنتجات المستدامة، ورفع الوعي بمخاطر تغير المناخ، وبناء القدرات، وتعزيز متطلبات إدارة مخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة. كما تتضمن متطلبات هيئة أسواق المال أحكاماً تتعلق بالصكوك الخضراء والاجتماعية والمستدامة، ومتطلبات التوثيق الداعمة لها، بما فيها التوافق مع المبادئ الدولية المعترف بها واشترطات المراجعة المستقلة حيثما ينطبق ذلك.

من منظور الممارسات الدولية في الأسواق، يستند إطار التمويل المستدام إلى المبادئ الطوعية المعتمدة على نطاق واسع والصادرة عن الرابطة الدولية لأسواق رأس المال (ICMA) ورابطة أسواق القروض (LMA)، وتشمل: مبادئ السندات الخضراء والاجتماعية والمستدامة، ومبادئ السندات المرتبطة بالاستدامة الصادرة عن ICMA، إلى جانب مبادئ القروض الخضراء والاجتماعية والمرتبطة بالاستدامة الصادرة عن LMA. كما يستند الإطار إلى تصنيف الاتحاد الأوروبي (EU Taxonomy) بوصفه مرجعاً منهجياً لتحديد الأنشطة المؤهلة ووضع معايير الأهلية.

ولضمان الانتظام في تحديد الأهلية، يُحدّد إطار التمويل المستدام فئات الأهلية الخضراء والاجتماعية، ويتضمن قائمة استثناءات لاستبعاد الأنشطة والممارسات غير المؤهلة. كما يوفر الإطار أمثلة على مؤشرات الأداء الرئيسية لدعم تقييم الأداء وإعداد تقارير الأثر عبر الفئات المؤهلة وأدوات التمويل المرتبطة بالاستدامة.

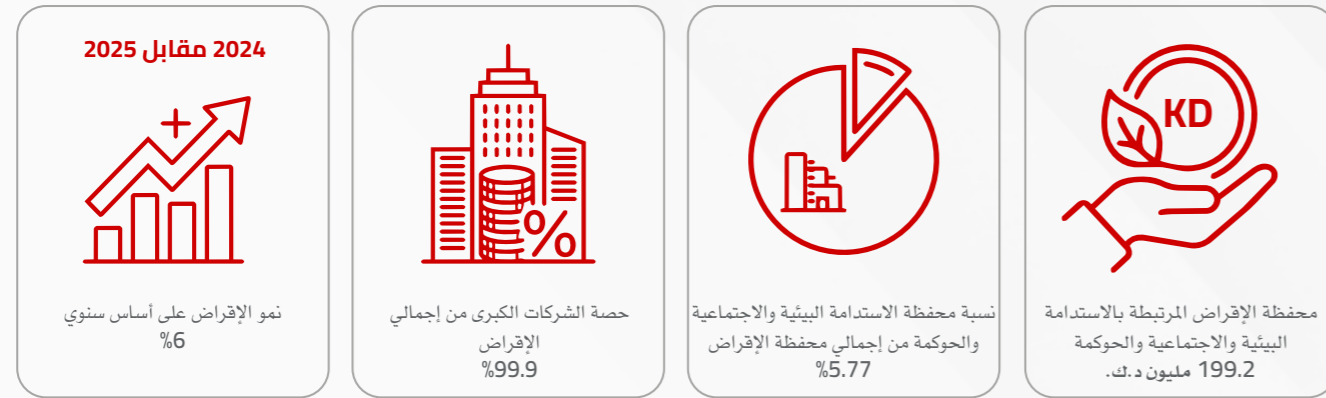
وبما يتوافق مع أطر التمويل المستدام الشائعة، يقوم نهج بنك الخليج على أربعة مكونات أساسية:



ومن خلال هذه المكونات، يوضّح إطار التمويل المستدام معايير اختيار المشاريع المستخدمة لتخصيص التمويل للمبادرات ذات الأثر البيئي أو الاجتماعي، بما يدعم اتساق اتخاذ القرار والتوثيق والتوافق مع رؤية الكويت 2035.

### محفظة التمويل المستدام للشركات

تدعم الخدمات المصرفية للشركات في بنك الخليج التمويل المستدام بما يتوافق مع إطار الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة المعتمد لديه، بما يشمل المشاركة في أنشطة تمويل تدعم مشاريع مسؤولة بيئياً وفق السياسات الداخلية وتقييم المخاطر والموافقات المعتمدة. وتلخص المؤشرات التالية وضع محفظة الإقراض المرتبطة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة ضمن إجمالي محفظة الإقراض، إلى جانب مقاييس مختارة توفر سياقاً حول تركيبة المحفظة ونموها خلال سنة الإفصاح.



### 6.3.2 الخدمات المصرفية الدولية

شاركت إدارة الخدمات المصرفية الدولية في بنك الخليج في تسهيلات قروض مشتركة خضراء ومرتبطة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، دون أن تقوم بهيكله هذه التمويلات. كما شاركت في معاملات مرتبطة بالاستدامة قد تضمّنّت آليات تسعير مرتبطة بهذه المعايير، مصمّمة لتحفيز الأداء مقابل مؤشرات أداء رئيسية محددة مسبقاً، حيثما ينطبق ذلك.

وتدعم إدارة الخدمات المصرفية الدولية قائمة تمويل مرتبطة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة تشمل أطرافاً مقابلة متعددة وهيكل متنوع لمؤشرات الأداء الرئيسية، مرتبطة بتسهيلات تتضمن:

- هيكل استخدام الحسبيلة: حيث تُوجّه حصيله القروض نحو استثمارات مؤهلة للاستدامة، كالطاقة المتجددة وكفاءة الطاقة والإدارة المستدامة للمياه والمباني الخضراء.
- مؤشرات أداء بيئي: كخفض كثافة الكربون وتحسين مؤشرات الصحة والسلامة.
- مؤشرات أداء اجتماعي: كتمكين المرأة في بيئة العمل، مع تعديلات على الهوامش تعتمد على أداء مؤشرات الأداء الرئيسية.

### الاستثمارات المستدامة

تسترشد قرارات الاستثمار المستدام بمعايير محددة تدمج اعتبارات الاستدامة ضمن تقييم المحفظة وتحديد الأهداف. ولا يمتلك البنك حالياً أي انكشاف على الأوراق المالية الخضراء، ولا يشارك في هيكله التمويل الأخضر من خلال وظيفة الاستثمارات. وتدمج اعتبارات الاستدامة في قرارات الاستثمار من خلال معايير التصنيف، مع هدف محدد بنسبة 0.5% يُطبّق ضمن إطار تقييم الاستثمارات، مع إمكانية مراجعة هذا الهدف في عام 2026 مع تقدّم البنك في مرحلة التحول.

## 6.4 التحول الرقمي

### 6.4.1 نطاق القنوات الرقمية

تُقدّم الخدمات المصرفية الرقمية من خلال منصات موجهة لعملاء الأفراد والشركات، تشمل الخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال والإنترنت، والتأهيل الرقمي، وطبقات المصادقة والأمان، والخدمات ذات القيمة المضافة كخدمات البطاقات والتحويلات ودفق الفواتير وإدارة الحسابات ذاتياً. وتجدر الإشارة إلى أن عملاء الأفراد لم يعدوا يستفيدون من منصة الخدمات المصرفية عبر الإنترنت، في حين يتمتع عملاء الشركات بإمكانية الوصول إلى كلتا المنصتين، الهاتف النقال وخدمة الإنترنت. وتتولى إدارة الخدمات المصرفية الرقمية قيادة تصميم هذه القنوات وتطويرها وإدارتها، وتعمل بالتنسيق مع الفرق الداخلية والموردين الخارجيين على تعزيز التبنّي الرقمي والشمول المالي وتجربة العملاء بصورة مستمرة، من خلال الابتكار ورقمنة العمليات.

### وتتوفر الخدمات المصرفية الرقمية في البنك عبر قنوات متعددة، تشمل:



#### مبادرات مكتب البيانات والابتكار

أطلق مكتب البيانات والابتكار النسخة السنوية من مسابقة الداثون على المستوى الوطني في عام 2025، وهي مسابقة مفتوحة للعموم تجمع المشاركين في بيئة تنافسية متسارعة تعتمد على أدوات متعددة، بهدف حل تحديات البيانات العملية باستخدام أدوات وتقنيات علم البيانات. وتسعى المسابقة إلى بناء مجتمع بيانات متين، وترسيخ ثقافة قائمة على البيانات، وتطوير المهارات والكفاءات التقنية الأساسية.

وعلى الصعيد الداخلي، أطلق البنك النسخة السنوية من مسابقة «فكرتي» للابتكار، والتي توفر منصة لجميع الموظفين لتقديم أفكار مبتكرة تتوافق مع استراتيجية بنك الخليج، إذ تُعتمد الأفكار الفائزة المختارة للتنفيذ الفعلي، مما يُعزّز ثقافة الابتكار والتحسين المستمر على مستوى المؤسسة.

### 6.4.2 الرقمنة

كجزء من نموذج التشغيل الرقمي، يواصل بنك الخليج الاستثمار في القنوات الرقمية بوصفها منصات توزيع بديلة لا تعتمد على الفروع، بهدف تحسين إمكانية الوصول وتعزيز الراحة لدى العملاء. وتتولى إدارة الخدمات المصرفية الرقمية قيادة الابتكار في مجالات الخدمات المصرفية عبر الهاتف النقال والإنترنت، والمنصات الرقمية للشركات، والتأهيل الرقمي، فضلاً عن إدارة الشراكات مع مزودي خدمات الدفع والتكنولوجيا. وتُشكّل هذه القنوات بدائل فعّالة للفروع التقليدية وتدعم أهداف الشمول المالي.

ويُكمّل نطاق عملنا الرقمي تقديم الخدمات عبر الفروع، إذ يظل تطبيق الهواتف النقالة متاحاً لجميع عملاء بنك الخليج بصرف النظر عن نوع الحساب، مما يُتيح تجربة رقمية موحدة ومتسقة لقاعدة عملاء الأفراد.

وتُتيح خدمة التأهيل الرقمي للعملاء الجدد والحاليين فتح حسابات إلكترونية بسرعة من خلال التوقيع الرقمي وإجراءات خالية من الورق، مع ميزات تشمل إصدار رقم «الأيبان» فوراً وخيارات توصيل البطاقة أو استلامها من الفرع. وتمكّن هذه المنصات الرقمية من تقديم الخدمات المالية الأساسية لبنك الخليج عبر قنوات آمنة وسهلة الاستخدام لعملاء الأفراد والشركات على حدٍ سواء. وتشمل هذه الخدمات إدارة الحسابات والمدفوعات والتحويلات وخدمات القروض والبطاقات والتأهيل والمصادقة وأدوات دعم العملاء. ومن خلال رقمنة هذه الأنشطة، يُسهّم البنك في تقديم خدماته عبر القنوات الرقمية ويدعم أولوياته المعلنة، بما فيها تمكين العملاء والكفاءة التشغيلية وحماية البيانات والابتكار.

#### رحلة العميل الرقمية

يرتكز برنامج التحول الرقمي في بنك الخليج على استراتيجية تُولي الأولوية لتوفير الخدمات على الهواتف النقالة بهدف تحويل العملاء من إتمام معاملاتهم المصرفية عبر الفروع والإنترنت إلى إتمامها عبر الخدمات المصرفية الرقمية. ويُركّز البرنامج على تبسيط مسارات العملاء، ورقمنة الخدمات الرئيسية، وتحسين إمكانية الوصول لدعم الشمول المالي. ويُقدّم البنك حلولاً مصرفية رقمية متكاملة لعملاء الأفراد والمستهلكين عبر منصات خدمات مصرفية إلكترونية آمنة، فيما نجحت وحدة الخدمات المصرفية للشركات في إطلاق تطبيق رقمي مخصص لعملاء الشركات، مما عزّز مستوى التفاعل عبر جميع الشرائح.

وقد ساهمت هذه المبادرة في تعزيز التبنّي الرقمي وتقليص الاعتماد على القنوات التقليدية، وتحسين رضا العملاء من خلال خدمات أسرع وأكثر سلاسة، وتعزيز الأمان عبر ضوابط المصادقة والوقاية من الاحتيال. كما دعمت إتاحة الخدمات على مدار الساعة طوال أيام الأسبوع، وخفضت استهلاك الموارد التشغيلية مقارنةً بالعاملات القائمة على الفروع، مع ارتباط صريح برؤية الكويت من خلال التمكين الرقمي والحدّ من المعاملات الورقية.

#### البطاقات المستدامة والمدفوعات غير النقدية

على مستوى منتجات الأفراد، تنعكس مبادرات الاستدامة في التصميم المسؤول للمنتجات وتبني الرقمنة، حيث يُولي نهج البنك في مجال البطاقات والمدفوعات الأولية للحلول الرقمية للبطاقات، وكشوف الحسابات الإلكترونية، وقنوات الدفع الغير نقدي، وذلك بهدف تقليص استهلاك الورق والحد من الاعتماد على العمليات التقليدية، إلى جانب آليات تحفيزية كبرامج الولاء والشراكات مع التجار.

كما يتضمن الإفصاح عن محفظة البطاقات آليات الرقابة على المنتجات، بما فيها حماية العملاء وخصوصية البيانات والوقاية من الاحتيال والامتثال الرقابي، وذلك في إطار إدارة دورة حياة المنتج.

## 6.5 إدارة المرافق

يقوم بنك الخليج بإدارة المرافق والموارد التشغيلية في المكاتب والفروع من خلال متابعة استهلاك الطاقة والمياه، إلى جانب ضوابط ومبادرات تهدف إلى تحسين كفاءة الاستهلاك. كما تمتد ممارسات إدارة الموارد إلى مسار النفايات التشغيلية، حيث يتم تطبيق إجراءات التعامل والتخلص لدعم المعالجة الآمنة وإعادة التدوير والامتثال.

### 6.5.1 مصادر المياه وكفاءة استهلاكها

تتوافق متابعة إدارة المياه مع هيكل الحوكمة في البنك، إذ يُحدّد ميثاق لجنة إدارة الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة مسؤولياتها ذات الصلة بالإشراف على الاستدامة.

وتأتي المياه المستهلكة في مواقع بنك الخليج من وزارة الكهرباء والماء والطاقة المتجددة، ولم يُبلّغ عن أي آثار مرتبطة بالمياه نتيجة عمليات البنك. ولا يستخدم البنك مصادر مياه بديلة كماء البحر أو المياه قليلة الملوحة أو المياه الرمادية أو مياه الأمطار، ويعتمد حصراً على إمدادات الوزارة. وقد بلغ إجمالي استهلاك المياه المفصّل عنه في جميع المناطق 5,792,005 لترات.

ولا يمتلك البنك استراتيجية رسمية لخفض استهلاك المياه في الوقت الحالي، غير أنه طبّق صنابير تعمل بالحساسات بوصفها مبادرة لتوفير المياه وتقليل الاستهلاك في المرافق.

### 6.5.2 إدارة النفايات

تُعدّ النفايات الناتجة في المقام الأول تشغيلية وتنشأ داخل مرافق البنك الخاصة. ولا توجد آثار جوهرية مرتبطة بالنفايات، وتشمل مساراتها النفايات الإلكترونية والورقية والبلاستيكية والنفايات العامة الناتجة عن العمليات المكتبية المنتظمة، بما فيها التغليف والمستندات المطبوعة.

ولدعم ممارسات التخلص الآمن، يُطبّق البنك إجراءات إتلاف آمنة للكشوف المطبوعة وفق الإجراءات الداخلية المعتمدة. كما يتخلص بأمان من أصول تكنولوجيا المعلومات من خلال تدمير الأجهزة وإعادة تدويرها بعد تأكيد قسم تكنولوجيا المعلومات تهيئة البيانات، مدعوماً بشهادات تثبت تدمير النفايات الإلكترونية بما يتوافق مع المعايير الدولية.

وتُجمّع النفايات الورقية والبلاستيكية في منطقة تجميع رئيسية معدة للتخلص منها قبل استلامها من قبل المقاول. وفيما يخص النفايات الإلكترونية، تُعدّ التقارير داخلياً ومن خلال طرف ثالث عند الجمع وإعادة التدوير.

وفي إطار خطط التطوير، يعتزم البنك تركيب حاويات فرز للنفايات الورقية والبلاستيكية، والتعاقد مع مقاول لإعادة التدوير لجمع هذه المواد وإعادة تدويرها، بما يُعزّز تحويل مسارات النفايات من خلال الفرز الأساسي والجمع المنظم من قبل طرف ثالث.

ولإدارة امتثال الأطراف الثالثة في التخلص من النفايات الإلكترونية، يحتفظ البنك باتفاقية مع شركة إعادة تدوير متخصصة، ويتم التخلص من النفايات الإلكترونية بحضور موظفي بنك الخليج لضمان الالتزام بالبنود المتفق عليها.

### من إعلانات الشوارع إلى حقائب قابلة لإعادة الاستخدام

واصلت إدارة التسويق والاتصالات للعام الثاني على التوالي تحويل المواد الإعلانية من إعلانات الشوارع إلى حقائب قابلة لإعادة الاستخدام. واستناداً إلى التجربة التجريبية لعام 2023، أعادت المبادرة توظيف أكثر من 2,300 متر مربع من مواد إعلانات الشوارع وتحويلها إلى حقائب قابلة لإعادة الاستخدام، وُزّع منها نحو 100,000 حقيبة بالتعاون مع الجمعيات التعاونية المحلية، مع هدف لرفع كمية المواد المعاد توظيفها إلى نحو 3,000 متر مربع في الدورة الحالية. وتنفذ المبادرة بالشراكة مع مصنع إبرة للملابس والمنسوجات، بما يدعم إعادة الاستخدام العملي ومبدأ الدائرية في المواد التسويقية.



## 6.6 البصمة الكربونية

يقوم البنك بإدارة آثاره البيئية الناتجة عن العمليات من خلال المتابعة المستمرة والمبادرات المستهدفة، بما فيها اعتماد تقنيات تخفف من استهلاك الطاقة للحد من الأثر البيئي.

### 6.6.1 المنهجية والحدود

يعتمد البنك نهجاً محدداً لقياس انبعاثات الغازات الدفيئة عبر النطاقات 1 و2 و3، ويقوم بإدارة التغييرات لضمان الشفافية وإمكانية المقارنة مع مرور الوقت. ويمكن الاطلاع على مزيد من التفاصيل حول النهج والحدود المطبقة في هذا الشأن في الملحق 7.3.

### 6.6.2 أهداف الانبعاثات ضمن استراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة لعام 2030

يبقى بنك الخليج ملتزماً بالخدمات المصرفية المسؤولة، إذ حدّد عام 2025 سنة الأساس لقياس الانبعاثات وخفضها مع تفعيل أهدافها المرتبطة بالانبعاثات ضمن استراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة لعام 2030.

وبما يتوافق مع هذه الاستراتيجية، دمج البنك أهداف خفض انبعاثات الكربون ضمن مؤشرات الأداء الرئيسية والأهداف المحددة للنطاقات 1 و2 و3، المقرر تحقيقها بحلول عام 2030. وقد بدأت متابعة التقدم مقابل هذه الأهداف في الربع الثالث من عام 2025، مع خطة لإجرائها بصفة ربع سنوية، مما يُرسّي وتيرة منتظمة لمتابعة الأداء ودعم الإشراف الداخلي على إجراءات خفض الكربون.

### مؤشرات الأداء الرئيسية للاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة

مؤشر الأداء	هدف الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة لعام 2030	خط الأساس في عام 2025
إجمالي انبعاثات النطاق 1	خفض بنسبة 20% من سنة الأساس	1,755.17 طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون
إجمالي انبعاثات النطاق 2	خفض بنسبة 10% من سنة الأساس	9,514.87 طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون
إجمالي انبعاثات النطاق 3	خفض بنسبة 15% من سنة الأساس	5,727.81 طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون
إجمالي انبعاثات غازات الدفيئة	خفض بنسبة 15% من سنة الأساس	16,997.85 طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون

في إطار التطلعات المستقبلية، نسعى إلى:

- توسيع نطاق جرد الغازات الدفيئة ليشمل فئات ومصادر انبعاثات إضافية، بناءً على مدى توافر البيانات ومستوى نضجها.
- إجراء عمليات تدقيق سنوية مستقلة لجرد الغازات الدفيئة من قبل طرف ثالث لتعزيز الشفافية والمصداقية.

### 6.6.3 خفض الكربون التشغيلي

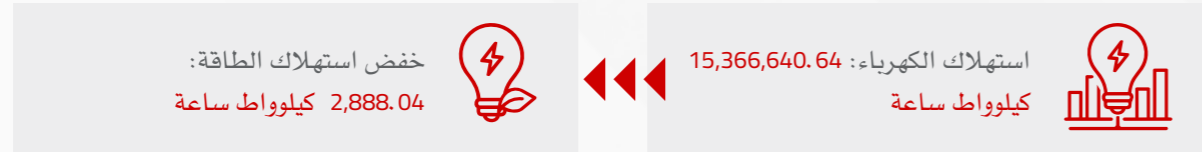
يعمل بنك الخليج على الحد من انبعاثاته التشغيلية من خلال تبني عدة برامج تضم مبادرات تعزيز كفاءة استهلاك الطاقة وتحديث الأصول والاستثمار في مصادر طاقة أنظف. وتشمل الإجراءات التي تم الإفصاح عنها كل من استبدال أنظمة التدفئة والتهوية وتكييف الهواء والمولدات القديمة بأصول أكثر كفاءة، وتطبيق نظام أتمتة المباني لأتمتة تشغيل أصول التكييف والكهرباء، والاستعانة باستشاري لإجراء تدقيق للطاقة في مبنى المقر الرئيسي لدعم التقدم نحو شهادات المباني الخضراء.

وتقوم بتنفيذ تحديثات للبنية التحتية منخفضة الكربون والذكية في الفروع التي يتم تجديدها، حيث شملت هذه التحديثات أنظمة الطاقة الشمسية الكهروضوئية المتصلة بالشبكة، والعدادات الذكية، وشواحن المركبات الكهربائية، وحساسات الإشغال، وتحسينات التصميم كإضافة النوافذ لتحسين الاستفادة من ضوء النهار. وتُعدّ هذه المبادرات جزءاً من التحول الأشمل للبنك نحو عمليات منخفضة الكربون.

كما يقوم البنك بتقييم مستوى استهلاك الطاقة عبر المرافق التشغيلية واستهلاك الوقود من عمليات النقل والخدمات اللوجستية بما يمكنه من تتبع استهلاك الطاقة التشغيلية بشكل أكثر دقة وضمن مدخلات ذات صلة من النطاقين 1 و2.

### 6.6.4 استهلاك الطاقة والوقود

تشمل بيانات استهلاك الطاقة التشغيلية خلال سنة الإفصاح ما يلي:



نجح البنك في خفض استهلاكه نتيجة لمبادرات الترشيد والكفاءة التشغيلية، حيث كانت الكهرباء هي نوع الطاقة التي تم قياسها في هذا السياق، فيما أن سنة الأساس للمقياس هو 2024.

وبلغ استهلاك الوقود من المصادر غير المتجددة 99,894 لتراً عبر 35 مركبة، وشملت أنواع الوقود البنزين 91 و95 والديزل. ويدعم هذا عملية تتبع الاستهلاك التشغيلي المرتبط بالوقود بمصادر انبعاثات النطاق 1.

وللاطلاع على مزيد من المعلومات، يمكن تصفح الإفصاحات التفصيلية لجرد الغازات الدفيئة، بما فيها تغطية النطاقات وتعريفات الفئات، في الملحق 7.3.



07

الملاحقات

## 7.1 تقييم الأهمية النسبية

يوجه تقييم الأهمية النسبية أولويات استراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في بنك الخليج ويحدد هيكل تقرير الاستدامة. وبما يتوافق مع سياسة الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة المعتمدة في البنك، يُطبَّق بنك الخليج منهجية الأهمية النسبية المزدوجة لتحديد موضوعات الاستدامة وترتيب أولوياتها، وذلك استناداً إلى مدخلات أصحاب المصلحة وتوقعات الإفصاح المعمول بها والسياق الرقابي. وتتولى وحدة الاستدامة قيادة هذا التقييم بالتنسيق مع الإدارات المعنية، فيما تُراجع لجنة إدارة الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة المخرجات وتُطوِّرها، ثم تُتحقق منها من خلال آليات الحوكمة الداخلية قبل الإفصاح.

وتُشير نتائج تقييم عام 2025 إلى أن الموضوعات الجوهرية للبنك جاءت في معظمها متماشية مع تلك في عام 2024، مما يعكس استمرارية مجالات الأولوية المؤسسية. وقد تم إدخال بعض التحسينات المستهدفة على هذه الموضوعات الجوهرية مقارنةً بعام 2024، لتعكس الأولويات المتطورة ومحاوَر التركيز الاستراتيجي للبنك. ويوضِّح الشكل التالي المواضيع الجوهرية لعام 2025، التي تُشكِّل الأساس الذي تُبنى عليه إفصاحات التقرير وسرديَّاته.

### الموضوعات الجوهرية لعام 2025

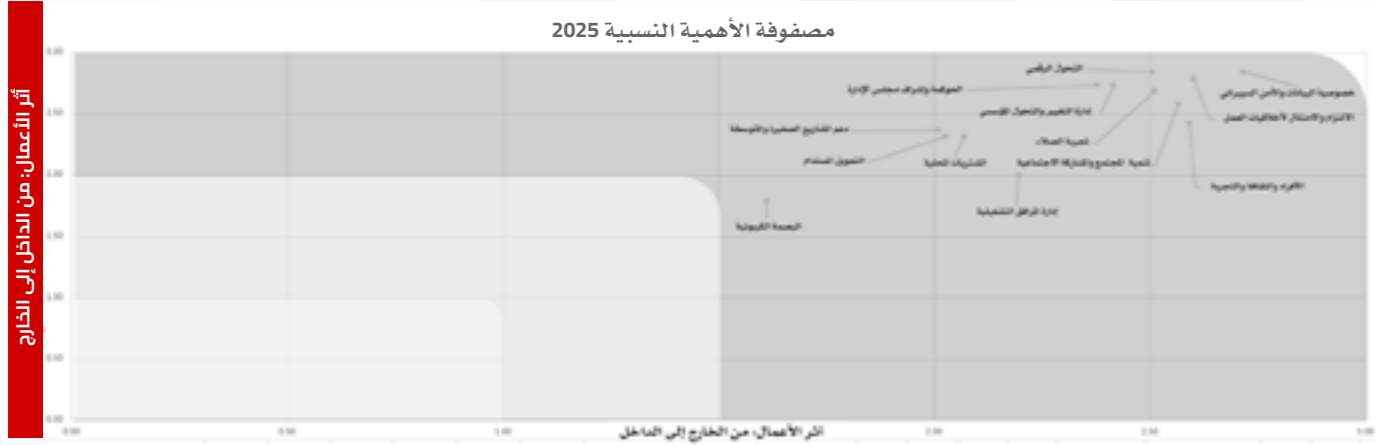
الموضوعات الجوهرية لعام 2025	
1	البصمة الكربونية
2	إدارة المرافق التشغيلية
3	دعم المشاريع الصغيرة والمتوسطة
4	تتمية المجتمع والمشاركة الاجتماعية
5	المشتريات المحلية
6	الأفراد والثقافة والتجربة
7	التحول الرقمي
8	الحوكمة وإشراف مجلس الإدارة
9	الالتزام والامتثال لأخلاقيات العمل
10	خصوصية البيانات والأمن السيبراني
11	تجربة العملاء
12	التمويل المستدام
13	إدارة التغيير والتحول المؤسسي

جمع بنك الخليج مدخلات من أصحاب المصلحة الداخليين والخارجيين وإدارة المالية لتحديد أولويات الموضوعات الجوهرية وتصنيفها ضمن مصفوفة الأهمية النسبية. ويعرض التصنيف الموضوعات الجوهرية عبر بعدين رئيسيين:

- أثر الأعمال: من الداخل إلى الخارج
- أثر الأعمال: من الخارج إلى الداخل

ويدعم هذا النهج رؤية منظمة تجمع بين آثار البنك على محيطه والعوامل الخارجية التي قد تنعكس على أدائه. وقد تُرجمت آراء أصحاب المصلحة إلى تصنيفات أولوية للموضوعات وفق مقياس ثلاثي المستويات: منخفض، ومتوسط، ومرتفع، مما أسهم في الترتيب النهائي للموضوعات وتحديد موضعها على المصفوفة.

## تصنيف الأهمية النسبية المزدوجة



المؤشر	المقياس
0 - 0.99	منخفض
1 - 1.99	متوسط
2.0 - 3.0	مرتفع

وللاطلاع على سياق الأهمية النسبية للعام السابق والنتائج المفصّل عنها سابقاً، يرجى الرجوع إلى تقرير الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة لعام 2024 الصادر عن بنك الخليج.

## 7.2 إشراك أصحاب المصلحة

يتواصل بنك الخليج مع أصحاب المصلحة عبر قنوات مُحددة بهدف استيعاب توقعاتهم ودعم عمليات إعداد التقارير واتخاذ القرار. ويتم اختيار هذه القنوات وتبيرة التواصل بناءً على احتياجات كل فئة من أصحاب المصلحة والغرض من التفاعل معها، مع توظيف أساليب اتصال مُصمَّمة لضمان الملاءمة والفعالية.

ويُحدِّد البنك مجموعة واسعة من أصحاب المصلحة للتواصل بها بصفة منتظمة، يشمل على سبيل المثال لا الحصر: مجلس الإدارة، والموظفين، والمساهمين، والمستثمرين، والإدارة التنفيذية، والجهات الرقابية، والموردين والبائعين، والمجتمع، والعملاء.

ولتقديم رؤية أوضح حول آليات التواصل المعتادة، يلخص الجدول التالي لأبرز فئات أصحاب المصلحة وقنوات التواصل المعتمدة والوتيرة التقديرية للتفاعل وأهدافه الرئيسية، استناداً إلى خريطة إشراك أصحاب المصلحة المعتمدة في البنك ضمن دورة تقرير الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة لعام 2024.

## إشراك أصحاب المصلحة

المجتمع	يوميًا	وسائل التواصل الاجتماعي	فرص التوظيف
المجتمع	يوميًا	<ul style="list-style-type: none"> <li>وسائل التواصل الاجتماعي</li> <li>البيانات الصحفية</li> <li>الحملة</li> <li>الرعايات</li> <li>معارض التوظيف</li> <li>الشراكات</li> <li>الفعاليات</li> <li>التقارير</li> <li>الموقع الإلكتروني</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>فرص التوظيف</li> <li>التنمية الاجتماعية والاقتصادية</li> <li>تمكين الشباب والتدريب</li> <li>تمكين المرأة</li> <li>الثقافة المالية</li> <li>الشمول المالي</li> <li>الاستجابة لاحتياجات المجتمع</li> <li>الرعايات والتبرعات</li> <li>الحملة المؤثرة</li> <li>دعم خطط التنمية الوطنية</li> <li>قنوات اتصال فعالة</li> </ul>
المستثمرون	سنويًا وربع سنوي ويوميًا، بحسب المستثمرين	<ul style="list-style-type: none"> <li>الموقع الإلكتروني</li> <li>اجتماعات الجمعية العامة السنوية</li> <li>التقارير والإفصاحات العامة</li> <li>البيانات المالية ربع السنوية</li> <li>البريد الإلكتروني</li> <li>الفعاليات</li> <li>الاجتماعات</li> <li>المؤتمرات الصحفية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>العوائد والأداء المالي</li> <li>المستجدات المؤسسية</li> <li>لمحة عامة عن الأعمال</li> <li>هيكل المساهمين</li> <li>حضور الإدارة التنفيذية</li> <li>نموذج أعمال مستدام</li> <li>المواءمة مع معايير الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة ودمجها</li> <li>الشفافية والإفصاح</li> <li>توفير حقوق المساهمين والتصويت</li> </ul>

أصحاب المصلحة	قنوات التواصل المختارة	وتيرة التواصل التقريبية	أهداف التواصل المختارة
الموظفون	<ul style="list-style-type: none"> <li>وسائل التواصل الاجتماعي</li> <li>البريد الإلكتروني</li> <li>البيانات الصحفية</li> <li>الحملة</li> <li>المسابقات والهدايا</li> <li>الإنفو غرافيك والفيديوهات</li> <li>برنامج المكافآت</li> <li>الرسائل النصية القصيرة</li> <li>والتنبيهات الفورية</li> <li>الفعاليات</li> <li>المذكرات الداخلية</li> </ul>	يوميًا	<ul style="list-style-type: none"> <li>الوعي بالعلامة التجارية</li> <li>الحفاظ على الموظفين</li> <li>دعم العلامة التجارية</li> <li>رضا الموظفين</li> <li>الشمول المالي</li> <li>الحملة المؤثرة</li> <li>دعم خطط التنمية الوطنية</li> <li>قنوات اتصال فعالة</li> </ul>
العملاء	<ul style="list-style-type: none"> <li>وسائل التواصل الاجتماعي</li> <li>البريد الإلكتروني</li> <li>البيانات الصحفية</li> <li>الحملة</li> <li>الرعايات</li> <li>المسابقات والهدايا</li> <li>برنامج المكافآت</li> <li>الرسائل النصية القصيرة</li> <li>والتنبيهات الفورية</li> <li>الفعاليات</li> <li>البحث المباشر</li> <li>الموقع الإلكتروني</li> </ul>	يوميًا	<ul style="list-style-type: none"> <li>الوعي بالعلامة التجارية</li> <li>توليد العملاء المحتملين</li> <li>اكتساب العملاء</li> <li>الحفاظ على العملاء</li> <li>دعم العلامة التجارية</li> <li>رضا العملاء</li> <li>الشمول المالي</li> <li>الرعايات والتبرعات</li> <li>الحملة المؤثرة</li> <li>دعم خطط التنمية الوطنية</li> <li>قنوات اتصال فعالة</li> <li>توفير المنتجات والخدمات</li> </ul>
الجهات الحكومية والرقابية	<ul style="list-style-type: none"> <li>اجتماعات ربع سنوية</li> <li>تقارير وإفصاحات عامة</li> <li>تقارير رقابية وعمليات تدقيق</li> </ul>	بشكل مستمر	<ul style="list-style-type: none"> <li>الامتثال للمتطلبات القانونية والرقابية</li> <li>الأمن السبيرياني وخصوصية البيانات</li> <li>دعم المشاريع الصغيرة والمتوسطة ورواد الأعمال</li> <li>نهج مرن لإدارة المخاطر</li> <li>تخطيط فعال لاستمرارية الأعمال</li> <li>سياسات ومعايير مدروسة</li> <li>إجراءات صارمة ضد مخالفات الأخلاقيات المالية</li> <li>السلوك الأخلاقي</li> </ul>
الموردون ومقدمي الخدمات	<ul style="list-style-type: none"> <li>البريد الإلكتروني</li> <li>المكالمات</li> <li>الوثائق</li> </ul>	عند الحاجة، يوميًا إلى أسبوعيًا	<ul style="list-style-type: none"> <li>توفير السلع والخدمات</li> </ul>

### إشراك أصحاب المصلحة الماليين

تمثل علاقات المستثمرين مسؤولية إدارية استراتيجية تجمع بين المالية والاتصال والتسويق والامتثال لأنظمة الأوراق المالية، بهدف تمكين حوار ثنائي فعال بين البنك والمجتمع المالي والجهات ذات الصلة، ودعم التقييم العادل لأوراقه المالية. وتتواصل وحدة علاقات المستثمرين مع المساهمين والمحليين ووكالات التصنيف الائتماني والإدارة التنفيذية من خلال منظومة متنوعة من القنوات، تشمل: الاجتماعات المباشرة، والجولات التعريفية للمستثمرين، والإفصاحات الرقابية، والبيانات الصحفية المالية، والمراسلات الجماعية، واجتماع الجمعية العامة السنوية، وصفحة إلكترونية مخصصة لعلاقات المستثمرين.

كما تتواصل الإدارة المالية مع أصحاب مصلحة خارجيين، في مقدمتهم بنك الكويت المركزي والمدققون الخارجيون، فضلاً عن أصحاب مصلحة داخليين يشملون الإدارة التنفيذية والإدارات المختلفة.

وحرصاً على فاعلية هذا التواصل، يُحافظ البنك على تواصل منتظم عبر قنوات متعددة، يستهدف تعزيز الشفافية وبناء الثقة على المدى البعيد، والإبقاء على قنوات حوار مفتوحة تُبقي أصحاب المصلحة على اطلاع دائم بأداء البنك ومستجداته.

### 7.3 جرد انبعاثات الغازات الدفيئة

يُشكّل تقرير جرد انبعاثات الغازات الدفيئة لعام 2025 الصادر عن بنك الخليج مرجعاً فنياً موحداً يوضّح منهجية تحديد نطاق انبعاثات غازات الدفيئة لعام 2025 وتقييمها واحتسابها. كما يُمثل محطة جوهرية في تعزيز سنة الأساس لمحاسبة غازات الدفيئة لدى البنك، وتطوير جاهزيته الداخلية لتتبع الانبعاثات بصورة منتظمة ومتسقة في دورات الإفصاح المقبلة.

## 7.3.1 لمحة عامة

يوحد جرد بنك الخليج لعام 2025 نتائج الانبعاثات المحتسبة عبر النطاقات والأنشطة الجوهرية المحددة، وتم إعداد جرد الغازات الدفيئة من خلال عملية منظمة ومتدرجة، كما هو موضح في مخطط سير العملية أدناه.



وقد تم إعداد الجرد للاستخدام الداخلي، ويهدف إلى دعم فرق بنك الخليج في تعزيز الاتساق والمساءلة في مجال الغازات الدفيئة. وصُمم الجرد لتحقيق الأهداف التالية:

احتساب انبعاثات الغازات الدفيئة لبنك الخليج لعام 2025	
اعتماد عام 2025 سنة الأساس مدعومة بمنهجيات احتساب شفافة وخاضعة للمساءلة	
دمج التوصيات المستخلصة من ملاحظات البيانات التاريخية لتحسين بيانات النشاط والمنهجيات المعتمدة	
عرض إجمالي الانبعاثات مع التفاصيل المتاحة	
توحيد نهج الاحتساب لأغراض الاستخدام الداخلي المستقبلي	
توثيق الافتراضات والقيود لتوجيه مسار التحسين المستمر	

## 7.3.2 فترة التقرير والحدود

تمتد فترة إعداد هذا الجرد من 1 يناير 2025 إلى 31 ديسمبر 2025، وتشمل بنك الخليج وشركة "انفست جي بي"، بما في ذلك العمليات الممتدة عبر نطاق عمل البنك في الكويت. ويعتمد البنك عام 2025 سنة الأساس لجرد الغازات الدفيئة وتتبع الأداء المرتبط به في المستقبل.

وتشمل الحدود التنظيمية عمليات بنك الخليج المنفذة ضمن حدود مقره الرئيسي وفروعه والأصول الأخرى المرتبطة بانبعاثات الغازات الدفيئة، مثل المولدات والمركبات وغيرها. كما تشمل الحدود التنظيمية شركة "انفست جي بي"، وهي شركة تابعة مباشرة لبنك الخليج وتخضع لسيطرته التشغيلية.

## 7.3.3 المنهجية والاحتساب

تم إعداد جرد البنك وفقاً لبروتوكول الغازات الدفيئة الذي يُحدّد كيفية تصنيف بيانات النشاط بحسب النطاق، وكيفية تطبيق طرق الاحتساب وعوامل الانبعاث عبر مصادر الانبعاثات المبلّغ عنها. واستندت المنهجيات المعتمدة في الاحتساب والقياس بصورة رئيسية إلى بروتوكول الغازات الدفيئة، ومعايير DEFRA، وإطار CADI. وتستعرض الأقسام التالية منهجيات الاحتساب المطبّقة، إلى جانب الافتراضات والقيود الرئيسية التي أخذت بعين الاعتبار عند استخلاص نتائج الانبعاثات المبلّغ عنها.

### المنهجية

تحوّل احتسابات الغازات الدفيئة بيانات النشاط الخام إلى إجمالي انبعاثات تقاس بالأطنان من مكافئ ثاني أكسيد الكربون (tCO<sub>2</sub>e). ولكل نطاق ومصدر انبعاثات، يطبق الجرد نوع بيانات النشاط المناسب ومجموعة عوامل الانبعاث لدعم احتساب منتظم وشفاف للنطاق 1 والنطاق 2 وفئات النطاق 3 الجوهرية. وتلخص الجداول التالية نهج الاحتساب بحسب النطاق والنشاط، بما في ذلك بيانات النشاط المستخدمة.

### جدول المنهجية والبيانات

النطاق / النشاط	بيانات النشاط المستخدمة لاحتساب أو قياس الانبعاثات
الاحتراق الثابت	• كميات تعبئة الديزل للمولدات التي تم اعتبارها كمية الوقود المستهلكة خلال فترة التقرير
الاحتراق المتقل	• تقدير حجم وقود المركبات المملوكة والمستأجرة باستخدام المبلغ الفعلي المنفق على شراء الوقود، والمسافة المسجلة المقطوعة خلال فترة التقرير
الانبعاثات المتسربة	• تقدير كمية غازات التبريد المشحونة في الأصول المملوكة والمستأجرة خلال فترة التقرير باعتبارها كمية غاز التبريد المتسرب
الكهرباء	• قراءات عدادات الكهرباء لكمية الكهرباء المستهلكة شهرياً في المباني والمساحات المكتتبية المملوكة والمستأجرة خلال فترة التقرير
الفئة 1: السلع والخدمات المشتراة	• كميات إمدادات المياه المستهلكة من وزارة الكهرباء والماء والطاقة المتجددة
الفئة 3: أنشطة الوقود والطاقة غير المدرجة في النطاق 1 أو النطاق 2	• كميات تعبئة الديزل التي تم اعتبارها كمية الوقود المستهلكة خلال فترة التقرير؛ حجم الوقود المقدر باستخدام المبلغ المنفق على شراء الوقود؛ قراءات عدادات الكهرباء الشهرية خلال فترة التقرير؛ المسافة بناءً على مواقع المصدر والوجهة لتسليمات نقل النقد
الفئة 6: رحلات العمل	• المسافة بناءً على مواقع المغادرة والوصول لرحلات الأعمال الدولية

### الافتراضات

خلال عملية احتساب الغازات الدفيئة لعام 2025، تم اعتماد جملة من الافتراضات لضمان إتمام الاحتساب بصورة منتظمة وشفافة. ويظهر الجدول افتراضات المواقف التي تم احتسابها والتي تم اعتمادها لمعالجة حالات عدم اليقين وتفسير بيانات النشاط في الحالات التي استدعت توضيحاً، مما يقدم مرجعية واضحة ترشد كيفية التعامل مع المدخلات عبر النطاقات والفئات المختلفة.

## الافتراضات

النطاق	الافتراض
عام	
الافتراض العام	<ul style="list-style-type: none"> <li>يأخذ تقرير جرد الغازات الدفيئة في الاعتبار فئات النطاق 3 بناءً على تقييم الأهمية النسبية للنطاق 3 من الغازات الدفيئة.</li> </ul>
النطاق 1	
الاحتراق الثابت	<ul style="list-style-type: none"> <li>يتم تقدير تعبئة الديزل بناءً على فواتير شراء الوقود، ويفترض أنها تعوض حجم الديزل المستهلك في تشغيل المولدات خلال فترة التقرير.</li> </ul>
الاحتراق المتنقل	<ul style="list-style-type: none"> <li>لا توجد افتراضات جوهريّة.</li> </ul>
الانبعاثات المتسربة	<ul style="list-style-type: none"> <li>تم افتراض أن كمية غازات التبريد المشحونة المستخدمة خلال فترة التقرير تساوي الكمية المتسربة من معدات التدفئة والتهوية وتكييف الهواء، بما يتماشى مع المنهجية الموصى بها من وكالة حماية البيئة.</li> </ul>
النطاق 2	
الانبعاثات غير المباشرة الناتجة عن استهلاك الكهرباء أو البخار أو التدفئة أو التبريد الذي يتم شراؤه	<ul style="list-style-type: none"> <li>تم تقدير بعض بيانات استهلاك الكهرباء من خلال:</li> <li>أخذ متوسط الاستهلاك الشهري للشهر السابق والشهر اللاحق للرقم الشهري المفقود المطلوب.</li> <li>احتساب عامل استهلاك بالكيلوواط ساعة لكل متر مربع لفترتي الصيف والشتاء.</li> </ul>
النطاق 3	
الفئة 1: السلع والخدمات المشتراة	<ul style="list-style-type: none"> <li>تم اعتبار أن الفئة 1 تشمل فقط استهلاك المياه من وزارة الكهرباء والماء والطاقة المتجددة في الكويت.</li> </ul>
الفئة 3: أنشطة المتعلقة بالوقود والطاقة غير المدرجة في حسابات الانبعاثات في النطاق 1 أو النطاق 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>تم افتراض أن حجم الوقود وكمية الطاقة المحتسبة لهذه الفئة تم استخلاصهما من أنشطة النطاق 1 والنطاق 2.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>تم افتراض أن عمليات التسليم من وإلى بنك الكويت المركزي تتم من خلال أحد مقدمي الخدمة فقط.</li> <li>بالنسبة للفروع، تم تحديد مسافة السفر البري المطلوبة بين المقر الرئيسي لبنك الخليج وكل فرع معني.</li> <li>لم تأخذ المسافة المقطوعة في الاعتبار الفروع المخصصة لمقدمي الخدمة المعنيين.</li> <li>تم افتراض أن المركبات المصفحة تدرج ضمن فئة "الشاحنات الصغيرة" بحجم مركبة يصل إلى 3.5 طن.</li> <li>تم اعتبار رحلتين ذهاباً وإياباً يومياً إلى كل فرع، أي ما مجموعه أربع رحلات مرتبطة بكل فرع.</li> <li>توجد بيانات محدودة بشأن المسافة بين المقر الرئيسي لبنك الخليج وأجهزة الصرف الآلي.</li> <li>تم افتراض أن أجهزة الصرف الآلي خارج الموقع مشمولة بالفعل ضمن إجمالي أجهزة الصرف الآلي التي قدمها البنك سابقاً.</li> <li>تتم الرحلات من وإلى الفروع المخصصة من قبل مقدم الخدمة المعني.</li> <li>كل رحلة هي رحلة ذهاب وعودة، وليست عدة أنشطة أو مهام مجمعة في رحلة واحدة.</li> <li>تم افتراض 248 يوم عمل في السنة.</li> <li>لأغراض البريد الدولي، تم أخذ انبعاثات WTT المقدمة من "دي أتش إل" في تقرير شركة "دي أتش إل".</li> </ul>	<p>الفئة 4: النقل والتوزيع المرتبط بالمراحل الأولية</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>لا توجد افتراضات جوهريّة.</li> </ul>	<p>الفئة 6: رحلات العمل</p>

## 7.3.4 الاستبعادات والقيود

إلى جانب هذه الافتراضات، يعكس الجرد أيضاً القيود المحددة التي قد تؤثر على اكتمال التقرير أو دقته، لا سيما في الحالات التي تمت فيها مواجهة فجوات في البيانات أو قيود في توافرها أو جودتها. ويوضح الجدول هذه القيود، وحيثما ينطبق ذلك، يبين كيفية التعامل معها من خلال التقديرات أو معالجات البيانات البديلة لدعم احتساب كامل للانبعاثات.

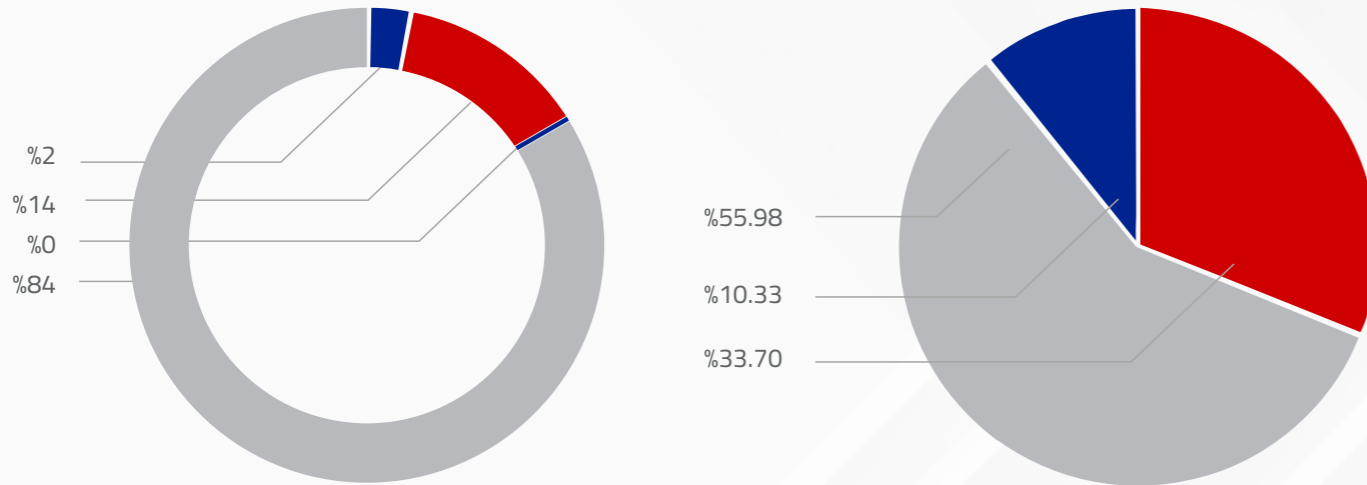
### القيود

النطاق	القيود
عام	
القيود العامة	ركزت عوامل الانبعاث المتاحة على ثلاثة من الغازات المشمولة ضمن بروتوكول كيو، وهي ثاني أكسيد الكربون والميثان وأكسيد النيتروز، باعتبارها غازات جوهرية يجب إدراجها ضمن معادل ثاني أكسيد الكربون. ولم يتم احتساب الغازات الثلاثة الأخرى من بروتوكول كيو في عامل الانبعاث، وذلك بسبب الأهمية النسبية والأحكام ذات الصلة. لم تتضمن فئات النطاق 3 الجوهرية تغطية شاملة للأنشطة ذات الصلة، بسبب توافر البيانات. لم يكن لدى عدة أنشطة تفصيل واضح بين سيطرة بنك الخليج وشركة "انفست جي بي".
النطاق 1	
الاحتراق الثابت	لا توجد قيود جوهرية.
الاحتراق المتنقل	تم تصنيف مركبات البيك أب والشاحنات النصفية التي تستهلك البنزين ضمن فئة الشاحنات الصغيرة، نظراً لعدم توافر عامل انبعاث للديزل يتوافق مع الشاحنات الثقيلة وحجم مركباتها المعني.
الانبعاثات المتسربة	توجد رؤية محدودة من المراجع الموثوقة بشأن التفصيل الدقيق لغازات كيو المشمولة في عامل انبعاث غاز التبريد.
النطاق 2	
الانبعاثات غير المباشرة الناتجة عن استهلاك الكهرباء أو البخار أو التدفئة أو التبريد الذي يتم شراؤه	لم تكن بعض أرقام استهلاك الكهرباء الشهرية متاحة لبعض المواقع.
النطاق 3	
الفئة 1: السلع والخدمات المشتراة	تم استبعاد المياه المعبأة نظراً لعدم إمكانية الحصول على البيانات المتعلقة بالمسافة المقطوعة في توصيل شاحنات المياه. تضمنت الفئة 1 استهلاك المياه فقط، واستبعدت أنشطة أخرى ضمن الفئة 1 قد تكون ذات صلة بينك الخليج، بسبب توافر البيانات.
الفئة 3: أنشطة المتعلقة بالوقود والطاقة غير المدرجة في حسابات الانبعاثات في النطاق 1 أو النطاق 2	لا توجد قيود جوهرية.

الفئة 4: النقل والتوزيع المرتبط بالمراحل الأولية	البيانات المفصلة الخاصة بالرحلات التي تمت لنقل النقد خلال فترة التقرير محدودة، ما تطلب استخدام تقديرات وافتراضات. في بعض الحالات، لم تتمكن أدوات الملاحة المستخدمة من توفير مسافة محددة بالكيلومترات من المقر الرئيسي لبنك الخليج إلى فرع بنك الخليج المعني في تلك المنطقة. وفي هذه الحالات، قمنا بتقدير مسافة السفر البري من المقر الرئيسي لبنك إلى المنطقة العامة بدلاً من ذلك. كانت البيانات المتاحة محدودة حول المسافة بين المقر الرئيسي لبنك الخليج وكل جهاز صرف آلي ضمن إجمالي المقدم من البنك. لم يتم أخذ وزن الشحنة في الاعتبار بسبب عدم توافر البيانات. لا توجد قيود جوهرية.
الفئة 6: رحلات العمل	

## 7.3.5 أداء ونتائج انبعاثات الغازات الدفيئة

تعكس الجداول التالية نتائج انبعاثات الغازات الدفيئة لبنك الخليج لعام 2025، بدءاً من عرض عام لإجمالي الانبعاثات حسب النطاق، مع مخطط دائري داعم يوضح المساهمة النسبية لكل نطاق.



الانبعاثات حسب نوع المصدر في النطاقين 1 و 2 (طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون)

المركبات ■ المباني / المساحات المكتبية ■ التدفئة والتهوية وتكييف الهواء ■

إجمالي انبعاثات الغازات الدفيئة حسب النطاق

النطاق 1 ■ النطاق 2 ■ النطاق 3 ■

## إجمالي انبعاثات الغازات الدفيئة حسب النطاق

نطاق انبعاثات الغازات الدفيئة والتفاصيل	طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون
النطاق 1: الانبعاثات المباشرة من العمليات المملوكة / الخاضعة للسيطرة	1,755.17
الاحتراق الثابت	5.84
الاحتراق المتحرك	234.68
الانبعاثات المتسربة	1,514.65

حسب نوع الغازات الدفيئة لانبعاثات النطاق 3 - النقل والتوزيع في المراحل السابقة	
ثاني أكسيد الكربون	1,090.47
الميثان	0.09
أكسيد النيتروز	0.02
مركبات الهيدروفلوروكربون (HFC (R-410A))	غير متاح بسبب نطاق عامل الانبعاث من حيث مكافئ ثاني أكسيد الكربون
حسب نوع الغازات الدفيئة لانبعاثات النطاق 3 - رحلات العمل	
ثاني أكسيد الكربون	98.43
الميثان	0.0003
أكسيد النيتروز	0.003
مركبات الهيدروفلوروكربون (HFC (R-410A))	غير متاح بسبب نطاق عامل الانبعاث من حيث مكافئ ثاني أكسيد الكربون

### 7.3.6 التحديثات وإعادة العرض

على صعيد كثافة انبعاثات الغازات الدفيئة، شهد الأداء تحسناً طفيفاً على أساس سنوي، تجلّى في انخفاض مقداره 0.22 طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون لكل موظف، إذ تراجعت الكثافة من 6.85 طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون في عام 2024 إلى 6.63 طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون خلال سنة الإفصاح الحالية. ويُخصّص الجدول التالي أبرز التغييرات بين نتائج جرد عام 2025 والبيانات التاريخية لعام 2024، بما فيها التحولات في تغطية النطاق ومدى توافر بيانات النشاط بحسب مصدر الانبعاثات.

### مقارنة وتحديث انبعاثات الغازات الدفيئة

نطاق انبعاثات الغازات الدفيئة	الفئة	2025 طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون	2024 طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون
إجمالي النطاق 1		1,755.17	*121.89
النطاق 1	الاحتراق الثابت - المولدات	5.84	14.87
النطاق 1	الاحتراق المتحرك مركبات مملوكة ومستأجرة من الشركة	234.68	42.78

النطاق 2: الانبعاثات غير المباشرة الناتجة عن استهلاك الكهرباء أو البخار أو التدفئة أو التبريد الذي يتم شراؤه	9,514.87
النطاق 3: الانبعاثات غير المباشرة تحدث في سلسلة القيمة المؤسسية	5,727.81
الفئة 1: السلع والخدمات المشتراة	1.11
الفئة 2: السلع الرأس مالية	غير جوهريّة لعام 2025
الفئة 3: أنشطة الوقود والطاقة غير المدرجة في حسابات الانبعاثات في النطاق 1 أو النطاق 2	2,106.29
الفئة 4: النقل والتوزيع المرتبط بالمراحل الأولية	3,521.13
الفئة 5: النفايات الناتجة عن العمليات	غير جوهريّة لعام 2025
الفئة 6: رحلات العمل	99.28
الفئة 7: تنقل الموظفين	غير جوهريّة لعام 2025
الفئة 15: الاستثمارات	غير جوهريّة لعام 2025
الإجمالي	16,997.85

### انبعاثات الغازات الدفيئة المشمولة في الاحتساب

الإجمالي الفرعي لانبعاثات الغازات الدفيئة حسب غاز بروتوكول كيوتو المعمول به	
نوع الغاز	طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون
حسب نوع الغازات الدفيئة لانبعاثات النطاق 1	
ثاني أكسيد الكربون	239.831
الميثان	0.010
أكسيد النيتروز	0.001
مركبات الهيدروفلوروكربون (HFC (R-410A))	0.848
حسب نوع الغازات الدفيئة لانبعاثات النطاق 2	
غير متاح بسبب نطاق عامل الانبعاث من حيث مكافئ ثاني أكسيد الكربون	



النطاق 1	الانبعاثات المتسربة تسرب غاز التبريد، الأصول المملوكة / الخاضعة للسيطرة	1,514.65	**64.25
<b>إجمالي النطاق 2</b>		<b>9,514.87</b>	<b>11,390.21</b>
النطاق 2	الكهرباء	9,514.87	11,390.21
<b>إجمالي النطاق 3</b>		<b>5,727.81</b>	<b>*2.51</b>
النطاق 3	السلع والخدمات المشتراة	1.11	2.15
النطاق 3	أنشطة الوقود والطاقة غير المدرجة في حسابات الانبعاثات في النطاق 1 أو النطاق 2	2,106.29	غير متاح
النطاق 3	النقل والتوزيع المرتبط بالمراحل الأولية	3,521.13	غير متاح
النطاق 3	رحلات العمل	99.28	***0.36
<b>إجمالي انبعاثات الغازات الدفيئة</b>		<b>16,997.85</b>	<b>*11,514.61</b>

\* ملاحظة: غير قابل للمقارنة بين عامي 2024 و2025 بسبب تغير الأنشطة الجوهرية التي تم أخذها في الاعتبار.  
\*\* ملاحظة: غير قابل للمقارنة بين عامي 2024 و2025 بسبب تغير البيانات التي تم أخذها في الاعتبار وكذلك تغير المنهجية.  
\*\*\* ملاحظة: حدث ارتفاع كبير نتيجة زيادة عدد رحلات العمل.



## 7.4 المبادرة العالمية لإعداد التقارير (GRI)

### أ) فهرس محتوى المبادرة العالمية لإعداد التقارير

بيان الاستخدام				المبادرة العالمية للتقارير 1 المستخدم		
يقوم بنك الخليج بالإفصاح عن ممارساته وفقاً لمعايير المبادرة العالمية لإعداد التقارير (GRI) وذلك عن الفترة من 1 يناير 2025 إلى 31 ديسمبر 2025				معايير المبادرة العالمية للتقارير 1: الأساسيات لعام 2021		
لا ينطبق				معايير (معايير) قطاع المبادرة العالمية للتقارير المطبق		
مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التغاضي			الموقع	الإفصاح	معايير المبادرة العالمية للتقارير / مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
				أ. القسم 1.1 ب. القسم 3.1 ت. القسم 1.2 ث. القسم 1.2	1-2 التفاصيل المؤسسية أ. الإبلاغ عن اسمها القانوني؛ ب. الإبلاغ عن طبيعة ملكيتها وشكلها القانوني؛ ت. الإبلاغ عن موقع مقرها الرئيسي؛ ث. الإبلاغ عن دول عملياته	
				أ. الكيانات المدرجة في هذا التقرير هي بنك الخليج نفسه وتلك المدرجة في التقارير المالية للبنك. ب. لا ت-1. لا تشمل المنظمة كيانات متعددة. ومع ذلك، في 2025 شهد بنك الخليج تغييرات في الملكية (من حيث المساهمين الرئيسيين)، حيث استحوذ بنك وربة على كامل رأس مال شركة الغانم للتجارة ذ.م.م، التي كانت تمتلك 32.75% من رأس مال بنك الخليج. بالإضافة إلى ذلك، تم الحصول على موافقة من بنك الكويت المركزي لتعيين مجموعة من الشركات الاستشارية المتخصصة لإجراء دراسة جدوى ومراجعة العناية الواجبة للاندماج المحتمل بين بنك الخليج وبنك وربة. يعترف بنك الخليج بتحديث نطاق تقاريره فيما يتعلق بالإبلاغ عن تغييرات المساهمين وإذا حدث الاندماج سيتم تحديث ذلك وذكره في نطاق تقاريرنا لعام 2026 ج. إذا حدث الاندماج، سنضمن تحديث نطاق التقرير والإفصاحات في دورة التقرير القادمة لعام 2026 د. لا	2-2 الكيانات المدرجة في تقرير الاستدامة الخاص بالمنظمة أ. سرد جميع الكيانات المدرجة في تقرير الاستدامة الخاص بها؛ ب. إذا كانت المنظمة تمتلك قوائم مالية موحدة مدققة أو معلومات مالية مسجلة في السجلات العامة، تحديد الفروقات بين قائمة الكيانات المدرجة في تقاريرها المالية وتلك المدرجة في تقرير الاستدامة؛ ت. إذا كانت المنظمة تتألف من كيانات متعددة، شرح النهج المستخدم لتوحيد المعلومات، بما في ذلك 1. ما إذا كان النهج يتضمن تعديلات على المعلومات لحصص الأقلية؛ 2. كيف يأخذ النهج في الاعتبار عمليات الاندماج والاستحواذ والتصرف في الكيانات أو أجزاء منها؛ 3. ما إذا وكيف يختلف النهج عبر الإفصاحات في هذا المعيار وعبر الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير 2: الإفصاحات العامة 2021
				أ. القسم 1.1 ب. يتم نشر التقارير السنوية وتقارير الاستدامة سنوياً، وتشير سنة التقرير إلى الفترة من 1 يناير إلى 31 ديسمبر 2025. ت. تاريخ نشر التقرير هو في الربع الثاني من 2026. ث. القسم 1.3	2-3 فترة التقرير، التكرار ونقطة الاتصال أ. تحديد فترة التقرير وتكرار تقرير الاستدامة الخاص بها؛ ب. تحديد فترة التقرير المالي، وإذا لم تتطابق مع فترة تقرير الاستدامة، شرح السبب؛ ت. الإبلاغ عن تاريخ نشر التقرير أو المعلومات المبلغ عنها؛ ث. تحديد نقطة الاتصال للأسئلة المتعلقة بالتقرير أو المعلومات المبلغ عنها.	

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
				<p>أ. خلال فترة التقرير، لم يعد بنك الخليج أي تصحيحات ناتجة عن أخطاء في المعلومات المبلغ عنها سابقاً. ومع ذلك: أ. في 2025 تم تحديث عوامل الانبعاثات الخاصة بحساب انبعاثات الغازات الدفيئة للبنك عبر النطاقات 1 و2 و3 لتتوافق مع تحديثات بروتوكول الغازات الدفيئة. ومع ذلك، في 2025 تم توسيع نطاق التقرير ليشمل إنفست جي بي. بالإضافة إلى ذلك، تم تحديث فئات الغازات الدفيئة المشمولة تحت كل من النطاقين 1 و3 في 2025 مقارنة بفئات وبيانات 2024.</p> <p>ب. نتيجة للتحديثات المذكورة، زادت انبعاثات النطاق 1 بنسبة 79.51%، وانخفضت انبعاثات النطاق 2 بنسبة 2.04% وانخفضت انبعاثات النطاق 3 بنسبة 99.9% (بسبب الإفصاح عن فئتين فقط). وانخفض إجمالي انبعاثات الغازات الدفيئة الكلي بنسبة 47.4%.</p>	<p>2-4 إعادة صياغة المعلومات</p> <p>أ. الإبلاغ عن إعادة صياغة المعلومات من فترات التقرير السابقة وشرح أسباب إعادة الصياغة:</p> <p>ب. أثر إعادة الصياغة</p>	
				<p>أ. لم نقم بعد بإجراء أي ضمان خارجي أو مراجعات مستقلة.</p> <p>ب. لم يتم ضمان تقرير الاستدامة الخاص ببنك الخليج خارجياً؛ لذلك، لا يوجد بيان ضمان خارجي أو تقرير للرجوع إليه، ولا وصف للمحتوى/المعايير/المستوى/القيود المضمنة للإفصاح، ولا علاقة بمقدم الضمان للإبلاغ عنها.</p>	<p>2-5 الضمان الخارجي</p> <p>أ. وصف سياستها وممارساتها في طلب الضمان الخارجي، بما في ذلك ما إذا كان يشارك أعلى هيئة حوكمة والتنفيذيون الكبار، وكيفية ذلك؛</p> <p>ب. في حال حصول تقرير الاستدامة الخاص بالمنظمة على ضمان خارجي:</p> <p>أ. توفير رابط أو مرجع لتقارير الضمان الخارجي أو بيانات الضمان في حالة وجود أكثر من واحد؛</p> <p>ب. وصف ما تم التحقق منه وعلى أي أساس، بما في ذلك معايير الضمان المستخدمة، ومستوى الضمان الذي تم الحصول عليه، وأي قيود في عملية الضمان؛</p> <p>ج. وصف العلاقة بين المنظمة ومقدم الضمان الخارجي؛</p>	<p>المبادرة العالمية للتقارير 2: الإفصاحات العامة 2021</p>
	لا يفصح بنك الخليج عن علاقات تجارية أخرى ذات صلة بخلاف تلك الموصوفة بالفعل تحت أنشطته، سلسلة القيمة، وسلسلة التوريد؛ لذلك، لا توجد علاقات تجارية منفصلة للإبلاغ عنها لهذا الإفصاح	لا ينطبق		<p>أ. القسم 1.1</p> <p>ب. تغطي الأقسام 2.1، 6.1، و6.4 أنشطة المنظمة، منتجاتها وخدماتها، والعملاء.</p> <p>ج. لا تشمل المنظمة كيانات متعددة. ومع ذلك، في 2025 شهد بنك الخليج تغييرات في الملكية (من حيث المساهمين الرئيسيين)، حيث استحوذ بنك وربة على حصة مجموعة الغانم البالغة 32.75% في بنك الخليج. بالإضافة إلى ذلك، تم الحصول على موافقة من بنك الكويت المركزي لتعيين مجموعة من الشركات الاستشارية المتخصصة لإجراء دراسة جدوى ومراجعة العناية الواجبة للاندماج المحتمل بين بنك الخليج وبنك وربة. يعتزم بنك الخليج تحديث نطاق تقاريره فيما يتعلق بالإبلاغ عن تغييرات المساهمين وإذا حدث الاندماج سيتم تحديث ذلك وذكره في نطاق تقاريرنا لعام 2026.</p>	<p>2-6 الأنشطة، سلسلة القيمة والعلاقات التجارية الأخرى</p> <p>أ. الإبلاغ عن القطاع/القطاعات التي تنشط فيها؛</p> <p>ب. وصف سلسلة القيمة الخاصة بها، بما في ذلك:</p> <p>أ. أنشطة المنظمة، منتجاتها، خدماتها والأسواق التي تخدمها؛</p> <p>ب. سلسلة التوريد الخاصة بالمنظمة؛</p> <p>ج. الكيانات التابعة للمنظمة وأنشطتها؛</p> <p>د. الإبلاغ عن علاقات تجارية أخرى ذات صلة؛</p> <p>هـ. وصف التغييرات المهمة في مكونات المطالب 2-6، 2-6 و2-6 مقارنة بالفترة السابقة المشمولة بالتقرير.</p>	

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
	ب. البيانات غير معلنة	لا ينطبق	ب	أ. القسم 4.1 والقسم 7.6 ت. القسم 4.1 ث. القسم 4.1 ج. لم تحدث تقلبات جوهرية خلال سنة التقرير	2-7 الموظفون أ. الإبلاغ عن العدد الإجمالي للموظفين، وتفصيل هذا العدد حسب الجنس والمنطقة؛ ب. الإبلاغ عن العدد الإجمالي لـ: 1. الموظفين الدائمين، وتفصيل حسب الجنس والمنطقة؛ 2. الموظفين المؤقتين، وتفصيل حسب الجنس والمنطقة؛ 3. الموظفين بساعات غير مضمونة، وتفصيل حسب الجنس والمنطقة؛ 4. الموظفين بدوام كامل، وتفصيل حسب الجنس والمنطقة؛ 5. الموظفين بدوام جزئي، وتفصيل حسب الجنس والمنطقة؛ ت. وصف المنهجيات والفرضيات المستخدمة لجمع البيانات، بما في ذلك الأعداد التي أبلغ عنها: 1. بواسطة إحصاء للعدد، أو مكافئ الدوام الكامل أو باستعمال منهج آخر؛ 2. في نهاية فترة التقرير، أو كمتوسط عبر فترة التقرير، أو باستعمال منهج آخر؛ ث. الإبلاغ عن المعلومات السياقية الضرورية لفهم البيانات المبلغ عنها وفقاً للمطلبين 2-7 أ و 2-7 ب ج. وصف التقلبات الجوهرية في عدد الموظفين خلال فترة التقرير وبين فترات المشمولة في التقرير.	المبادرة العالمية للتقارير 2: الإفصاحات العامة 2021
				أ. القسم 7.6 1. مقدمو خدمات القوى العاملة والموردون بشكل رئيسي، يتم التعاقد معهم من خلال اتفاقيات تعاقدية مع طرف ثالث (من خلال فريق إدارة المرافق/العقود). 2. خدمات الدعم، المهام التشغيلية المتعاقد عليها ب-1. منهجية تجميع بيانات العمال غير الموظفين تعتمد على عدد الأشخاص 2. تم الإبلاغ عنها حتى 31 ديسمبر 2025 ت. لا توجد	2-8 العمال غير الموظفين أ. الإبلاغ عن العدد الإجمالي للعاملين غير الموظفين الذين تراقب المنظمة عملهم وأن تصف: 1. أكثر أنواع العمال شيوعاً وعلاقتهم التعاقدية مع المنظمة؛ 2. نوع العمل الذي يؤديه؛ ب. وصف المنهجيات والفرضيات المستخدمة لجمع البيانات، بما في ذلك أعداد غير الموظفين قد أبلغ عنها: 1. بواسطة إحصاء للعدد، أو مكافئ الدوام الكامل أو باستعمال منهج آخر؛ 2. في نهاية فترة التقرير، أو كمتوسط عبر فترة التقرير، أو باستعمال منهج آخر؛ ت. وصف التقلبات الجوهرية في عدد العمال من غير الموظفين خلال فترة التقرير وبين فترات المشمولة في التقرير.	

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
				أ. القسم 3.1 ب. القسم 3.1 ت. القسم 3.1	9-2 هيكل الحوكمة وتركيبها أ. وصف هيكل الحوكمة، بما في ذلك لجان أعلى هيئة حوكمة؛ ب. سرد لجان أعلى هيئة حوكمة المسؤولة عن اتخاذ القرار والإشراف على إدارة تأثيرات المنظمة على الاقتصاد والبيئة والأفراد؛ ت. وصف تركيب أعلى هيئة حوكمة ولجانها حسب 1. الأعضاء التنفيذيين وغير التنفيذيين؛ 2. الاستقلالية؛ 3. مدة عضوية الأعضاء في هيئة الحوكمة؛ 4. عدد المناصب والالتزامات الهامة الأخرى التي يشغلها كل عضو وطبيعة هذه الالتزامات؛ 5. الجنس؛ 6. المجموعات الاجتماعية الممثلة تمثيلاً ناقصاً؛ 7. الكفاءات ذات الصلة بتأثيرات المنظمة؛ 8. تمثيل أصحاب المصلحة	المبادرة العالمية للتقارير 2: الإفصاحات العامة 2021
				أ. القسم 3.1 ب. القسم 3.1	10-2 الترشيح والاختيار لأعلى هيئة حوكمة أ. وصف عمليات الترشيح والاختيار لأعلى هيئة حوكمة ولجانها؛ ب. وصف المعايير المستخدمة لترشيح واختيار أعضاء أعلى هيئة حوكمة، بما في ذلك ما إذا وكيف يتم أخذ ما يلي في الاعتبار: 1. آراء أصحاب المصلحة (بما في ذلك المساهمون)؛ 2. التنوع؛ 3. الاستقلالية؛ 4. الكفاءات ذات الصلة بتأثيرات المنظمة	
	لا ينطبق على بنك الخليج، حيث أن رئيس أعلى هيئة حوكمة ليس مديراً تنفيذياً رفيعاً.	لا ينطبق	ب	أ. لا، رئيس أعلى هيئة حوكمة ليس مديراً تنفيذياً رفيعاً في المنظمة.	11-2 رئيس أعلى هيئة حوكمة أ. الإبلاغ عما إذا كان رئيس أعلى هيئة حوكمة هو أيضاً مدير تنفيذي رفيع في المنظمة؛ ب. إذا كان الرئيس أيضاً مديراً تنفيذياً رفيعاً، شرح دوره داخل إدارة المنظمة وأسباب هذا الترتيب، وكيفية منع وتخفيف تضارب المصالح	

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
					<p>2-12 دور أعلى هيئة حوكمة في الإشراف على إدارة التأثيرات</p> <p>أ. وصف دور أعلى هيئة حوكمة والمديرين التنفيذيين في تطوير واعتماد وتحديث غرض المنظمة أو بيان قيمتها أو رسالتها، والاستراتيجيات، والسياسات، والأهداف المتعلقة بالتنمية المستدامة؛</p> <p>ب. وصف دور أعلى هيئة حوكمة في الإشراف على العناية الواجبة وغيرها من العمليات لتحديد وإدارة تأثيرات المنظمة على الاقتصاد والبيئة والأفراد ، بما في ذلك:</p> <p>١. ما إذا وكيف تشرك أعلى هيئة حوكمة أصحاب المصلحة لدعم هذه العمليات؛</p> <p>٢. كيف تأخذ أعلى هيئة حوكمة في الاعتبار نتائج هذه العمليات؛</p> <p>ت. وصف دور أعلى هيئة حوكمة في مراجعة فعالية عمليات المنظمة كما هو موضح في والإبلاغ عن تكرار هذه المراجعة 2-12 ب</p>	
					<p>2-13 تفويض مسؤولية إدارة التأثيرات</p> <p>أ. وصف كيفية تفويض أعلى هيئة حوكمة المسؤولية عن إدارة تأثيرات المنظمة على الاقتصاد والبيئة والأفراد ، بما في ذلك:</p> <p>١. ما إذا كانت قد عينت أي مديرين تنفيذيين رفيعين مسؤولين عن إدارة التأثيرات؛</p> <p>٢. ما إذا كانت قد فوضت المسؤولية لإدارة التأثيرات إلى موظفين آخرين؛</p> <p>ب. وصف العملية وتكرار تقديم المديرين التنفيذيين أو الموظفين الآخرين تقارير إلى أعلى هيئة حوكمة بشأن إدارة تأثيرات المنظمة على الاقتصاد والبيئة والأفراد</p>	المبادرة العالمية للتقارير 2: الإفصاحات العامة 2021
	لا ينطبق، حيث أن مجلس الإدارة مسؤول عن مراجعة واعتماد المعلومات المبلغ عنها، بما في ذلك الموضوعات الجوهرية للبنك، كما يراجع الرئيس التنفيذي التقرير قبل النشر	لا ينطبق		ب	<p>2-14 دور أعلى هيئة حوكمة في تقارير الاستدامة</p> <p>أ. الإبلاغ عما إذا كانت أعلى هيئة حوكمة مسؤولة عن مراجعة واعتماد المعلومات المبلغ عنها، بما في ذلك الموضوعات الجوهرية للمنظمة، وإذا كان الأمر كذلك يوصف عملية المراجعة والاعتماد؛</p> <p>ب. إذا لم تكن أعلى هيئة حوكمة مسؤولة عن مراجعة واعتماد المعلومات المبلغ عنها، بما في ذلك الموضوعات الجوهرية للمنظمة، شرح سبب ذلك</p>	

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
	لا ينطبق على بنك الخليج تقرير تضارب المصالح التي يتم الإفصاح عنها لأصحاب المصلحة، بما في ذلك تضارب المصالح المتعلقة بالتملك المتقاطع مع الموردين وأصحاب المصلحة الآخرين ووجود المساهمين المسيطرين.	لا ينطبق	ب1-، ب2-	أ. القسم 3.1 ب - 3. القسم 3.1 ب - 4. نعم، في البيانات المالية، التقرير السنوي	2-15 تضارب المصالح أ. وصف العمليات التي تتبعها أعلى هيئة حوكمة لضمان منع وتخفيف تضارب المصالح؛ ب. الإبلاغ عما إذا كان يتم الإفصاح عن تضارب المصالح لأصحاب المصلحة، بما في ذلك، على الأقل، تضارب المصالح المتعلقة ب: 1. العضوية المتقاطعة في المجالس؛ 2. التملك المتقاطع مع الموردين وأصحاب المصلحة الآخرين؛ 3. وجود مساهمين مسيطرين؛ 4. الأطراف ذوي الصلة، علاقاتهم، معاملاتهم، والأرصدة المستحقة	
	تخضع الإبلاغ عن العدد الإجمالي وطبيعة المخاوف الجوهرية التي تم التواصل بشأنها إلى أعلى هيئة حوكمة خلال فترة التقرير لقيود سرية لدى بنك الخليج.	قيود السرية	ب	أ. تُعرف المخاوف الجوهرية على أنها حالات الإبلاغ عن المخالفات، ولدى البنك آلية تتعلق بالإبلاغ عن أي من هذه المخالفات بشكل مباشر إلى رئيس مجلس الإدارة	2-16 آلية التواصل بشأن المخاوف الجوهرية أ. وصف ما إذا وكيف يتم التواصل بشأن المخاوف الجوهرية إلى أعلى هيئة حوكمة؛ ب. الإبلاغ عن العدد الإجمالي وطبيعة المخاوف الجوهرية التي تم التواصل بشأنها إلى أعلى هيئة حوكمة خلال فترة التقرير	المبادرة العالمية للتقارير 2: الإفصاحات العامة 2021
				القسم 3.1	2-17 المعرفة الجماعية لأعلى هيئة حوكمة أ. الإبلاغ عن إجراءات المتخذة لتعزيز المعرفة الجماعية والمهارات والخبرة لأعلى هيئة حوكمة في مجال التنمية المستدامة	
				أ. القسم 3.1 ب. القسم 3.1 ت. القسم 3.1	2-18 تقييم أداء أعلى هيئة حوكمة أ. وصف العمليات الخاصة بتقييم أداء أعلى هيئة حوكمة في الإشراف على إدارة تأثيرات المنظمة على الاقتصاد والبيئة والأفراد؛ ب. الإبلاغ عما إذا كانت التقييمات مستقلة أم لا، وعن وتيرة هذه التقييمات؛ ت. وصف الإجراءات المتخذة استجابةً لهذه التقييمات، بما في ذلك التغييرات في تركيب أعلى هيئة حوكمة والممارسات التنظيمية	

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
				أ. القسم 3.1 ب. القسم 3.1	19-2 سياسات المكافآت أ. وصف سياسات المكافآت لأعضاء أعلى هيئة حوكمة وكبار التنفيذيين، بما في ذلك: 1. الأجر الثابت والمتغير؛ 2. مكافآت الانضمام أو مدفوعات حوافز التوظيف؛ 3. مدفوعات إنهاء الخدمة؛ 4. استرداد المكافآت؛ 5. مزايا التقاعد؛ ب. وصف كيف ترتبط سياسات المكافآت لأعضاء أعلى هيئة حوكمة وكبار التنفيذيين بأهدافهم وأدائهم فيما يتعلق بإدارة تأثيرات المنظمة على الاقتصاد والبيئة والأفراد.	
				أ. القسم 3.1 ب. القسم 3.1	20-2 عملية تحديد المكافآت أ. وصف العملية لتصميم سياسات المكافآت وتحديد المكافآت، بما في ذلك: 1. ما إذا كان أعضاء أعلى هيئة حوكمة مستقلون أو لجنة مكافآت مستقلة تشرف على عملية تحديد المكافآت؛ 2. كيف يتم طلب آراء أصحاب المصلحة (بما في ذلك المساهمين) بشأن المكافآت وأخذها في الاعتبار؛ 3. ما إذا كان مستشارو المكافآت يشاركون في تحديد المكافآت، وإذا كان الأمر كذلك إذا كانوا مستقلين عن المنظمة وأعلى هيئة حوكمة وكبار التنفيذيين؛ ب. الإبلاغ عن نتائج تصويت أصحاب المصلحة (بما في ذلك المساهمين) على سياسات ومقترحات المكافآت، إذا كان ذلك مناسباً	المبادرة العالمية للتقارير 2: الإفصاحات العامة 2021
				أ. القسم 7.6 ب. القسم 2.3 ت. نسبة الأجر تمثل إجمالي المكافآت السنوية لأعلى موظف أجراً مقسوماً على متوسط إجمالي المكافآت السنوية لجميع الموظفين الآخرين. كما يتم تطبيق نفس منهجية الحساب على الزيادات السنوية	21-2 نسبة إجمالي المكافآت السنوية أ. الإبلاغ عن نسبة إجمالي المكافآت السنوية لأعلى موظف أجراً في المنظمة إلى القيمة المتوسطة لإجمالي المكافآت السنوية لجميع الموظفين (باستثناء أعلى موظف أجراً)؛ ب. الإبلاغ عن نسبة الزيادة المثوية في إجمالي المكافآت السنوية لأعلى موظف أجراً في المنظمة إلى متوسط الزيادة المثوية في إجمالي المكافآت السنوية لجميع الموظفين (باستثناء أعلى موظف أجراً)؛ ت. الإبلاغ عن المعلومات السياقية اللازمة لفهم البيانات وكيفية تجميعها	

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
				أ. تم إجراء تغييرات على البيان عالي المستوى لاستراتيجية البيئة والمجتمع والحوكمة لعام 2030	22-2 بيان استراتيجية التنمية المستدامة أ. الإبلاغ عن بيان من أعلى هيئة حوكمة أو مسؤول تنفيذي في المنظمة حول أهمية التنمية المستدامة للمنظمة واستراتيجيتها للمساهمة في التنمية المستدامة	
			أ. القسم 3.2 ب. القسم 3.2 ت. بنك الخليج يكشف علناً عن بعض الالتزامات السياسية من خلال موقعه الإلكتروني، بينما تبقى أخرى داخلية وغير معلنه علناً بسبب اعتبارات السرية ث. القسم 3.1 ج. القسم 5.2 ح. القسم 3.2	23-2 الالتزامات السياسية أ. وصف التزاماتها السياسية للسلوك التجاري المسؤول، بما في ذلك: 1. الصكوك الحكومية الدولية الموثوقة التي تشير إليها الالتزامات؛ 2. ما إذا كانت الالتزامات تنص على إجراء العناية الواجبة؛ 3. ما إذا كانت الالتزامات تنص على تطبيق مبدأ الحيطة؛ 4. ما إذا كانت الالتزامات تنص على احترام حقوق الإنسان؛ ب. وصف التزامها السياسي المحدد باحترام حقوق الإنسان، بما في ذلك: 1. حقوق الإنسان المعترف بها دولياً التي يغطيها الالتزام؛ 2. فئات أصحاب المصلحة، بما في ذلك الفئات المعرضة للخطر أو الضعيفة، التي توليها المنظمة اهتماماً خاصاً في الالتزام؛ ت. توفير روابط للالتزامات السياسية إذا كانت متاحة للجمهور، أو، إذا لم تكن الالتزامات السياسية متاحة للجمهور، شرح السبب في ذلك؛ ث. الإبلاغ عن المستوى الذي تمت فيه الموافقة على كل من الالتزامات السياسية داخل المنظمة، بما في ذلك ما إذا كان هذا هو أعلى مستوى؛ ج. الإبلاغ عن مدى تطبيق الالتزامات السياسية على أنشطة المنظمة وعلاقتها التجارية؛ ح. وصف كيفية تواصل الالتزامات السياسية مع العمال وشركاء الأعمال والأطراف ذات الصلة الأخرى.	المبادرة العالمية للتقارير 2: الإفصاحات العامة 2021	

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
	الإبلاغ عن تضمين الالتزامات السياسية من خلال دمج الالتزامات في استراتيجيات المنظمة، السياسات التشغيلية، والإجراءات التشغيلية، ومن خلال التدريب الذي تقدمه المنظمة بشأن تنفيذ الالتزامات، لا ينطبق على بنك الخليج	لا ينطبق	أ- 2 أ- 4	أ- 1 القسم 3.2 أ- 3 القسم 3.2	24-2 تضمين الالتزامات السياسية أ. وصف كيف تضمّن كل من التزاماتها السياسية للسلوك التجاري المسؤول في جميع أنشطتها وعلاقاتها التجارية، بما في ذلك: 1. كيف توزع المسؤولية لتنفيذ الالتزامات عبر المستويات المختلفة داخل المنظمة؛ 2. كيف تدمج الالتزامات في استراتيجيات المنظمة، السياسات التشغيلية، والإجراءات التشغيلية؛ 3. كيف تنفذ التزاماتها مع ومن خلال علاقاتها التجارية؛ 4. التدريب الذي تقدمه المنظمة بشأن تنفيذ الالتزامات	
				أ. القسم 4.2 ب. القسم 4.2 ت. القسم 4.2 ث. القسم 4.2 ج. القسم 4.2	25-2 عمليات معالجة الآثار السلبية أ. وصف التزاماتها بتوفير أو التعاون في معالجة الآثار السلبية التي تحدد المنظمة أنها تسببت بها أو ساهمت فيها؛ ب. وصف نهجها لتحديد ومعالجة الشكاوى، بما في ذلك آليات الشكاوى التي أنشأتها المنظمة أو تشارك فيها؛ ت. وصف العمليات الأخرى التي توفر من خلالها المنظمة أو تتعاون في معالجة الآثار السلبية التي تحدد أنها تسببت بها أو ساهمت فيها؛ ث. وصف كيف يشارك أصحاب المصلحة المستهدفون لاستخدام آليات الشكاوى في تصميم ومراجعة وتشغيل وتحسين هذه الآليات؛ ج. وصف كيف تتبّع المنظمة فعالية آليات الشكاوى والعمليات الأخرى للمعالجة والإبلاغ عن أمثلة على فعاليتها، بما في ذلك ملاحظات أصحاب المصلحة	المبادرة العالمية للتقارير 2: الإفصاحات العامة 2021
	أفاد البنك بأن الآليات التي تتيح للأفراد طلب المشورة بشأن تنفيذ سياسات وممارسات السلوك التجاري المسؤول لا تنطبق	لا ينطبق	أ- 1	أ- 2 القسمين 3.2 و 4.2	26-2 آليات طلب المشورة وإثارة المخاوف أ. وصف الآليات التي تتيح للأفراد 1. طلب المشورة بشأن تنفيذ سياسات وممارسات المنظمة للسلوك التجاري المسؤول؛ 2. إثارة المخاوف بشأن سلوك المنظمة التجاري.	

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
	الإبلاغ عن العدد الإجمالي للحالات الجوهرية لعدم الامتثال للقوانين واللوائح خلال فترة التقرير، بما في ذلك تفصيل الحالات التي تم فرض غرامات أو عقوبات غير مالية عليها، والإبلاغ عن العدد الإجمالي والقيمة المالية للغرامات المدفوعة هو أمر سري لبنك الخليج.	قيود السرية	أ ، ب	ت. وفقاً للإفصاح على موقع بنك الخليج الإلكتروني حول القرارات الرئيسية لاجتماعات الجمعية العامة لمساهمي بنك الخليج للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2025، والتي ستتم خلال مارس 2026. ث. تتضمن غرامة مالية	27-2 الامتثال للقوانين واللوائح أ. الإبلاغ عن العدد الإجمالي للحالات الجوهرية لعدم الامتثال للقوانين واللوائح خلال فترة التقرير، وتفصيل هذا الإجمالي حسب: 1. الحالات التي تم فرض غرامات عليها؛ 2. الحالات التي تم فرض عقوبات غير مالية عليها؛ ب. الإبلاغ عن العدد الإجمالي والقيمة المالية للغرامات للحالات التي تم دفعها خلال فترة التقرير، وتفصيل هذا الإجمالي حسب: 1. الغرامات للحالات التي حدثت في فترة التقرير الحالية؛ 2. الغرامات للحالات التي حدثت في فترات تقارير سابقة؛ ت. وصف الحالات الجوهرية لعدم الامتثال؛ ث. وصف كيفية تحديد الحالات الجوهرية لعدم الامتثال	
	الإبلاغ عن جمعيات الصناعة، وجمعيات العضوية الأخرى، والمنظمات الوطنية أو الدولية للدفاع التي يشارك فيها بنك الخليج بدور جوهري لا ينطبق على بنك الخليج.	لا ينطبق	أ	لا ينطبق	28-2 عضوية الجمعيات أ. الإبلاغ عن جمعيات الصناعة، وجمعيات العضوية الأخرى، والمنظمات الوطنية أو الدولية للدفاع التي يشارك فيها بدور جوهري	المبادرة العالمية للتقارير 2: الإفصاحات العامة 2021
				أ. القسم 7.2	29-2 النهج في إشراك أصحاب المصلحة أ. وصف نهجه في إشراك أصحاب المصلحة، بما في ذلك: 1. فئات أصحاب المصلحة الذين يشارك معهم، وكيفية تحديدهم؛ 2. هدف إشراك أصحاب المصلحة؛ 3. كيف تسعى المنظمة لضمان إشراك ذي معنى مع أصحاب المصلحة	
	الإبلاغ عن نسبة إجمالي الموظفين المشمولين باتفاقيات المفاوضة الجماعية، وما إذا كانت ظروف العمل وشروط التوظيف للموظفين غير المشمولين تحدد بناءً على اتفاقيات المفاوضة الجماعية، لا ينطبق على بنك الخليج.	لا ينطبق	أ ، ب	لا ينطبق	30-2 اتفاقيات المفاوضة الجماعية أ. الإبلاغ عن نسبة إجمالي الموظفين المشمولين باتفاقيات المفاوضة الجماعية؛ ب. بالنسبة للموظفين غير المشمولين باتفاقيات المفاوضة الجماعية، الإبلاغ عما إذا كانت المنظمة تحدد ظروف عملهم وشروط توظيفهم بناءً على اتفاقيات المفاوضة الجماعية التي تغطي موظفيها الآخرين أو بناءً على اتفاقيات منظمات أخرى.	

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
الموضوعات الجوهرية						
				القسم 7.1	3-1 العملية تحديد الموضوعات الجوهرية أ. وصف العملية التي اتبعتها لتحديد موضوعاتها الجوهرية، بما في ذلك: 1. كيف حددت التأثيرات الفعلية والمحتملة، السلبية والإيجابية على الاقتصاد والبيئة والأفراد، بما في ذلك التأثيرات على حقوقهم الإنسانية، عبر أنشطتها وعلاقاتها التجارية؛ 2. كيف حددت أولوية التأثيرات للإبلاغ بناءً على أهميتها؛ ب. تحديد أصحاب المصلحة والخبراء الذين ساهمت آراؤهم في عملية تحديد الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير3: الموضوعات الجوهرية 2021
				القسم 7.1	3-2 قائمة الموضوعات الجوهرية أ. سرد موضوعاتها الجوهرية؛ ب. الإبلاغ عن التغييرات في قائمة الموضوعات الجوهرية مقارنة بفترة التقرير السابقة.	
الأداء الاقتصادي						
				القسم 4.2 القسم 7.1: الأشخاص، الثقافة والتجربة، الحوكمة وإشراف مجلس الإدارة، دعم المنشآت الصغيرة والمتوسطة	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير3: الموضوعات الجوهرية 2021
				أ- 1 188,833,000 د.ك. أ- 2 137,595,000 د.ك. أ- 3 51,288,000 د.ك. ب. جميعها تتعلق بعمليات الكويت	201-1 القيمة الاقتصادية المباشرة المولدة والموزعة أ. القيمة الاقتصادية المباشرة المولدة والموزعة على أساس الاستحقاق، بما في ذلك المكونات الأساسية لعمليات المنظمة العالمية كما هو موضح أدناه. إذا تم تقديم البيانات على أساس النقد، يجب الإبلاغ عن مبرر هذا القرار بالإضافة إلى الإبلاغ عن المكونات الأساسية التالية: 1. القيمة الاقتصادية المباشرة المولدة: الإيرادات؛ 2. القيمة الاقتصادية الموزعة: تكاليف التشغيل، أجور ومزايا الموظفين، المدفوعات لمزودي رأس المال، المدفوعات للحكومة حسب البلد، والاستثمارات المجتمعية؛ 3. القيمة الاقتصادية المحتفظ بها: القيمة الاقتصادية المباشرة المولدة ناقص القيمة الاقتصادية الموزعة. ب. عند وجود أهمية، الإبلاغ عن القيمة الاقتصادية المباشرة المنتجة والموزعة بشكل منفصل على مستوى البلد، أو الإقليم، أو السوق، والمعايير المستخدمة لتحديد الأهمية	المبادرة العالمية للتقارير201: الأداء الاقتصادي 2016

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
	الأثار المالية والمخاطر والفرص الأخرى الناجمة عن تغير المناخ لا تنطبق على بنك الخليج	لا ينطبق	أ	لا ينطبق	201-2 الأثار المالية والمخاطر والفرص الأخرى الناتجة عن تغير المناخ أ. المخاطر والفرص التي يسببها تغير المناخ والتي قد تؤدي إلى تغييرات جوهرية في العمليات، أو الإيرادات، أو المصروفات، بما في ذلك ١. وصف للمخاطر أو الفرصة وتصنيفها كإما مادية، تنظيمية، أو غير ذلك؛ ٢. وصف الأثر المرتبط بالمخاطر أو الفرصة؛ ٣. الأثار المالية للمخاطر أو الفرصة قبل اتخاذ أي إجراء؛ ٤. الطرق المستخدمة لإدارة المخاطر أو الفرصة؛ ٥. تكاليف الإجراءات المتخذة لإدارة المخاطر أو الفرصة	المبادرة العالمية للتقارير 2016: الأداء الاقتصادي 2016
	معلومات التزامات التقاعد غير متاحة للبنك	لا ينطبق	ب، ت	أ . . القسم 4.2 ث. القسم 4.2	201-3 التزامات خطط المنافع المحددة وخطط التقاعد الأخرى أ. إذا كانت التزامات الخطة مغطاة من موارد المنظمة العامة، القيمة المقدرة لتلك الالتزامات. ب. إذا كان هناك صندوق منفصل لسداد التزامات خطة التقاعد ١. مدى تغطية التزامات الخطة بالأصول المخصصة لذلك؛ ٢. الأساس الذي تم عليه الوصول إلى هذا التقدير؛ ٣. متى تم إجراء هذا التقدير. ت. إذا لم يكن الصندوق مغطى بالكامل، شرح الاستراتيجية، إن وجدت، التي اعتمدها صاحب العمل لتحقيق التغطية الكاملة، والجدول الزمني المتوقع. ث. نسبة الراتب التي يساهم بها الموظف أو صاحب العمل. ج. مستوى المشاركة في خطط التقاعد، مثل المشاركة في خطط الإلزامية أو الطوعية، الإقليمية أو الوطنية، أو تلك ذات الأثر المالي	

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
	المساعدات المالية من الحكومة لا تطبق على بنك الخليج	لا ينطبق	أ- 1 أ- 7	أ- 8. نعم المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية هي 7.19%	4-201 المساعدات المالية المستلمة من الحكومة أ. القيمة النقدية الإجمالية للمساعدات المالية التي تلقتها المنظمة من أي حكومة خلال فترة التقرير، بما في ذلك 1. الإعفاءات الضريبية والائتمانات الضريبية؛ 2. الإعانات؛ 3. منح الاستثمار، ومنح البحث والتطوير، وأنواع المنح الأخرى ذات الصلة؛ 4. الجوائز؛ 5. إعفاءات حقوق الملكية؛ 6. المساعدات المالية من وكالات ائتمان التصدير (ECAs) ؛ 7. الحوافز المالية؛ 8. المزايا المالية الأخرى المستلمة أو المستحقة من أي حكومة لأي عملية ب. المعلومات في 201-4 حسب الدولة ت. ما إذا كانت أي حكومة موجودة، ومدى وجودها، في هيكل المساهمين.	المبادرة العالمية للتقارير 2016: الأداء الاقتصادي
التواجد في السوق						
				القسم 4.1 القسم 7.1: الأفراد والثقافة والتجربة	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير 3: الموضوعات الجوهرية 2021
	الإبلاغ عن الخطوات المتخذة للتحقق من أن المقاولين أو العمال غير الموظفين الذين يؤدون العمل للبنك يتقاضون أجوراً أعلى من الحد الأدنى القانوني للأجور لا ينطبق على بنك الخليج، حيث أن التحقق من أجور الموردين لا يُدار من خلال عملية يقودها قسم الموارد البشرية	لا ينطبق	ب	أ. القسم 4.1 ت. القسم 4.1 ث. القسم 4.1	1-202 نسب أجر الدخل القياسي حسب الجنس مقارنة بالحد الأدنى المحلي للأجور أ. عندما يتم تعويض نسبة كبيرة من الموظفين بناءً على أجور تخضع لقواعد الحد الأدنى للأجور، يتم الإبلاغ عن النسبة المناسبة لأجر الدخل حسب الجنس في المواقع التشغيلية الهامة مقارنة بالحد الأدنى للأجور. ب. عندما يتم تعويض نسبة كبيرة من العمال الآخرين (باستثناء الموظفين) الذين يؤدون أنشطة المنظمة بناءً على أجور تخضع لقواعد الحد الأدنى للأجور، يتم وصف الإجراءات المتخذة لتحديد ما إذا كان هؤلاء العمال يتقاضون أجوراً أعلى من الحد الأدنى للأجور. ت. ما إذا كان الحد الأدنى المحلي للأجور غائباً أو متغيراً في المواقع التشغيلية الهامة، حسب الجنس. في الحالات التي يمكن استخدام حدود دنيا مختلفة كمرجع، يتم الإبلاغ عن الحد الأدنى للأجور المستخدم. ث. التعريف المستخدم لـ 'المواقع التشغيلية الهامة'.	المبادرة العالمية للتقارير 220: التواجد في السوق 2016
				أ. القسم 4.1 ب. القسم 4.1 ت. القسم 4.1 ث. القسم 4.1	2-202 نسبة الإدارة العليا المعينة من المجتمع المحلي أ. نسبة الإدارة العليا في المواقع التشغيلية الهامة التي تم تعيينها من المجتمع المحلي ؛ ب. التعريف المستخدم لـ الإدارة العليا ؛ ت. التعريف الجغرافي للمنظمة لـ المحلي ؛ ث. التعريف المستخدم لـ المواقع التشغيلية الهامة	

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
التأثيرات الاقتصادية غير المباشرة						
				القسم 5.1 والقسم 6.3 القسم 7.1: تنمية المجتمع والمشاركة الاجتماعية؛ التمويل المستدام	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير:3 الموضوعات الجوهرية 2021
				أ . القسم 5.1 ب . القسم 5.1 ت . القسم 5.1	203-1 الاستثمارات في البنية التحتية والخدمات المدعومة أ. مدى تطوير الاستثمارات الكبيرة في البنية التحتية والخدمات المدعومة. ب. التأثيرات الحالية أو المتوقعة على المجتمعات والاقتصادات المحلية، بما في ذلك التأثيرات الإيجابية والسلبية حيثما كان ذلك مناسباً ت. ما إذا كانت هذه الاستثمارات والخدمات تجارية، عينية، أو تطوعية	المبادرة العالمية للتقارير:203:التأثيرات الاقتصادية غير المباشرة 2016
	الإبلاغ عن أهمية التأثيرات الاقتصادية غير المباشرة المحددة في سياق المعايير الخارجية وأولويات أصحاب المصلحة (مثل المعايير الوطنية والدولية، والبروتوكولات، وأجندات السياسات) لا ينطبق على بنك الخليج.	لا ينطبق	ب	أ . القسم 6.3	203-2 التأثيرات الاقتصادية غير المباشرة الهامة؛ أ. أمثلة على التأثيرات الاقتصادية غير المباشرة الهامة المحددة للمنظمة، بما في ذلك التأثيرات الإيجابية والسلبية ب. أهمية التأثيرات الاقتصادية غير المباشرة في سياق المعايير الخارجية وأولويات أصحاب المصلحة، مثل المعايير الوطنية والدولية، والبروتوكولات، وأجندات السياسات	
ممارسات الشراء						
				القسم 5.2 القسم 7.1: المشتريات المحلية	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير:3:الموضوعات الجوهرية 2021
				أ . القسم 5.2 ب . الكويت ت . الكويت	204-1 نسبة الإنفاق على الموردين المحليين أ. نسبة ميزانية المشتريات المستخدمة في المواقع التشغيلية الهامة التي تُنفق على الموردين المحليين لتلك العمليات (مثل نسبة المنتجات والخدمات المشتراة محلياً). ب. التعريف الجغرافي للمنظمة لـ المحلي ت. التعريف المستخدم لـ المواقع التشغيلية الهامة	المبادرة العالمية للتقارير:204: ممارسات الشراء 2016

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
				القسم 3.2 القسم 3.3 القسم 7.1: الالتزام والامتثال لأخلاقيات العمل؛ الحوكمة وإشراف مجلس الإدارة	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير:3:الموضوعات الجوهرية 2021
				أ. القسم 3.2 ب. القسم 3.3	205-1 العمليات التي تم تقييمها لمخاطر الفساد أ. العدد الإجمالي والنسبة المئوية للعمليات التي تم تقييمها لمخاطر الفساد. ب. المخاطر الجوهرية المتعلقة بالفساد التي تم تحديدها من خلال تقييم المخاطر.	
	الإبلاغ عن التواصل والتدريب بشأن سياسات وإجراءات مكافحة الفساد غير متاح لبنك الخليج، حيث لم يتم توفير المعلومات المطلوبة لفترة التقرير.	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	أ - ج	لا ينطبق	205-2 التواصل والتدريب حول سياسات وإجراءات مكافحة الفساد أ. العدد الإجمالي والنسبة المئوية لأعضاء هيئة الحوكمة الذين تم التواصل معهم بشأن سياسات وإجراءات مكافحة الفساد الخاصة بالمنظمة، مفصلة حسب المنطقة. ب. العدد الإجمالي والنسبة المئوية للموظفين الذين تم التواصل معهم بشأن سياسات وإجراءات مكافحة الفساد الخاصة بالمنظمة، مفصلة حسب فئة الموظف والمنطقة. ت. العدد الإجمالي والنسبة المئوية للشركاء التجاريين الذين تم التواصل معهم بشأن سياسات وإجراءات مكافحة الفساد الخاصة بالمنظمة، مفصلة حسب نوع الشريك التجاري والمنطقة. وصف ما إذا كانت سياسات وإجراءات مكافحة الفساد الخاصة بالمنظمة قد تم التواصل بشأنها مع أي أشخاص أو منظمات أخرى. ث. العدد الإجمالي والنسبة المئوية لأعضاء هيئة الحوكمة الذين تلقوا تدريباً حول مكافحة الفساد، مفصلة حسب المنطقة. ج. العدد الإجمالي والنسبة المئوية للموظفين الذين تلقوا تدريباً حول مكافحة الفساد مفصلة حسب فئة الموظف والمنطقة.	المبادرة العالمية للتقارير:205: مكافحة الفساد 2016
				أ. 175 ب. 1 ت. 1 ث. لا توجد قضايا قانونية عامة متعلقة بالفساد خلال فترة التقرير	205-3 الحوادث المؤكدة للفساد والإجراءات المتخذة أ. العدد الإجمالي وطبيعة الحوادث المؤكدة للفساد. ب. العدد الإجمالي للحوادث المؤكدة التي تم فيها فصل أو تأديب موظفين بسبب الفساد. ت. العدد الإجمالي للحوادث المؤكدة التي تم فيها إنهاء أو عدم تجديد العقود مع الشركاء التجاريين بسبب انتهاكات متعلقة بالفساد. ث. القضايا القانونية العامة المتعلقة بالفساد المرفوعة ضد المنظمة أو موظفيها خلال فترة التقرير ونتائج هذه القضايا.	

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحدوفة			
السلوك المناهض للمنافسة						
				القسم 7.1: الالتزام والامتثال لأخلاقيات العمل؛ الحوكمة وإشراف مجلس الإدارة	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير3: الموضوعات الجوهرية 2021
	لم تكن هناك إجراءات قانونية معلقة أو مكتملة خلال فترة التقرير تتعلق بالسلوك المناهض للمنافسة وانتهاكات قوانين مكافحة الاحتكار والاحتكار. لذلك، النتائج الرئيسية لا تنطبق.	لا ينطبق	ب	أ. لا يوجد	1-206 الإجراءات القانونية المتعلقة بالسلوك المناهض للمنافسة، مكافحة الاحتكار، وممارسات الاحتكار أ. عدد الإجراءات القانونية المعلقة أو المكتملة خلال فترة التقرير المتعلقة بالسلوك المناهض للمنافسة وانتهاكات قوانين مكافحة الاحتكار والاحتكار التي تم تحديد المنظمة كمشارك فيها ب. النتائج الرئيسية للإجراءات القانونية المكتملة، بما في ذلك أي قرارات أو أحكام	المبادرة العالمية للتقارير206: السلوك المناهض للمنافسة 2016
الضرائب						
				لا ينطبق	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير3: الموضوعات الجوهرية 2021
	لا ينطبق على اختصاص بنك الخليج	لا ينطبق	أ	لا ينطبق	1-207 النهج المتبع في الضرائب أ. وصف النهج المتبع في الضرائب، بما في ذلك 1. ما إذا كانت المنظمة تمتلك استراتيجية ضريبية وإذا كان الأمر كذلك، رابط لهذه الاستراتيجية إذا كانت متاحة للجمهور؛ 2. الجهة الحاكمة أو المنصب التنفيذي داخل المنظمة الذي يراجع ويوافق رسمياً على الاستراتيجية الضريبية، وتكرار هذا المراجعة؛ 3. النهج المتبع للامتثال التنظيمي 4. كيف يرتبط النهج المتبع في الضرائب باستراتيجيات الأعمال والتنمية المستدامة للمنظمة.	المبادرة العالمية للتقارير207: الضرائب 2019
	لا ينطبق على اختصاص بنك الخليج	لا ينطبق	أ - ت	لا ينطبق	2-207 الحوكمة الضريبية، الرقابة، وإدارة المخاطر أ. وصف إطار الحوكمة والرقابة الضريبية، بما في ذلك 1. الجهة الحاكمة أو المنصب التنفيذي داخل المنظمة المسؤول عن الامتثال للاستراتيجية الضريبية؛ 2. كيف يتم دمج النهج الضريبي داخل المنظمة؛ 3. النهج المتبع لإدارة مخاطر الضرائب، بما في ذلك كيفية تحديد المخاطر وإدارتها ومراقبتها؛ 4. كيفية تقييم الامتثال لإطار الحوكمة والرقابة الضريبية. ب. وصف الآليات لرفع المخاوف بشأن سلوك المنظمة التجاري ونزاهتها فيما يتعلق بالضرائب. ت. وصف عملية الضمان للإفصاحات المتعلقة بالضرائب بما في ذلك، إذا كان ذلك مناسباً، رابط أو إشارة إلى تقرير(تقارير) الضمان الخارجي أو بيان (بيانات) الضمان.	المبادرة العالمية للتقارير207: الضرائب 2019

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
	لا ينطبق على اختصاص بنك الخليج	لا ينطبق	أ	لا ينطبق	<p>3-207 إشراك أصحاب المصلحة وإدارة المخاوف المتعلقة بالضرائب</p> <p>أ. وصف النهج المتبع في إشراك أصحاب المصلحة وإدارة مخاوف أصحاب المصلحة المتعلقة بالضرائب، بما في ذلك</p> <p>١. النهج المتبع في التواصل مع السلطات الضريبية؛</p> <p>٢. النهج المتبع في المناصرة للسياسات العامة المتعلقة بالضرائب؛</p> <p>العمليات الخاصة بجمع وأخذ آراء ومخاوف أصحاب المصلحة في الاعتبار، بما في ذلك أصحاب المصلحة الخارجيين.</p>	
	لا ينطبق على اختصاص بنك الخليج	لا ينطبق	أ	لا ينطبق	<p>4-207 التقرير حسب الدولة</p> <p>أ. جميع الولايات القضائية الضريبية التي تقيم فيها الكيانات المدرجة في القوائم المالية الموحدة المدققة للمنظمة، أو في المعلومات المالية المسجلة في السجلات العامة، لأغراض ضريبية.</p> <p>ب. لكل ولاية قضائية ضريبية مذكورة في الإفصاح 4-207 أ</p> <p>١. أسماء الكيانات المقيمة؛</p> <p>٢. الأنشطة الرئيسية للمنظمة؛</p> <p>٣. عدد الموظفين، والأساس المستخدم لحساب هذا العدد؛</p> <p>٤. الإيرادات من المبيعات لطرف ثالث؛</p> <p>٥. الإيرادات من المعاملات داخل المجموعة مع ولايات قضائية ضريبية أخرى؛</p> <p>٦. الربح/الخسارة قبل الضريبة؛</p> <p>٧. الأصول الملموسة غير النقدية والنقدية المعادلة؛</p> <p>٨. ضريبة الدخل على الشركات المدفوعة نقداً؛</p> <p>٩. ضريبة الدخل على الشركات المستحقة على الربح/الخسارة؛</p> <p>١٠. أسباب الفرق بين ضريبة الدخل على الشركات المستحقة على الربح/الخسارة والضريبة المستحقة إذا تم تطبيق معدل الضريبة القانوني على الربح/الخسارة قبل الضريبة.</p> <p>ت. الفترة الزمنية التي تغطيها المعلومات المبلغ عنها في الإفصاح 4-207</p>	المبادرة العالمية للتقارير 2019: الضرائب

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
المواد						
					3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير3: الموضوعات الجوهرية 2021
	لا ينطبق على عمليات بنك الخليج التجارية وطبيعة أنشطته.	لا ينطبق	أ	لا ينطبق	301-1 المواد المستخدمة بالوزن أو الحجم أ. الوزن أو الحجم الإجمالي للمواد المستخدمة لإنتاج وتغليف المنتجات والخدمات الأساسية للمنظمة خلال فترة التقرير، حسب: 1. المواد غير المتجددة المستخدمة؛ 2. المواد المتجددة المستخدمة.	
	المعلومات غير متاحة بسبب طبيعة عمليات بنك الخليج التجارية وطبيعة الأنشطة.	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	أ	لا ينطبق	301-2 المواد المدخلة المعاد تدويرها المستخدمة أ. نسبة المواد المدخلة المعاد تدويرها المستخدمة في تصنيع المنتجات والخدمات الأساسية للمنظمة.	المبادرة العالمية للتقارير301: المواد 2016
	لا ينطبق على عمليات بنك الخليج التجارية وطبيعة أنشطته.	لا ينطبق	أ	لا ينطبق	301-3 المنتجات المسترجعة ومواد تغليفها أ. نسبة المنتجات المسترجعة ومواد تغليفها لكل فئة من فئات المنتجات ب. كيفية جمع البيانات لهذا الإفصاح	
الطاقة						
				القسم 7.3 القسم 7.1: البصمة الكربونية	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير3: الموضوعات الجوهرية 2021
				أ-خ. القسم 7.3	302-1 استهلاك الطاقة داخل المنظمة، أ. إجمالي استهلاك الوقود داخل المنظمة من المصادر غير المتجددة، بالجوول أو مضاعفاته، بما في ذلك أنواع الوقود المستخدمة. ب. إجمالي استهلاك الوقود داخل المنظمة من المصادر المتجددة، بالجوول أو مضاعفاته، بما في ذلك أنواع الوقود المستخدمة. ت. بالجوول، أو واط-ساعة أو مضاعفاتها، الإجمالي 1. استهلاك الكهرباء 2. استهلاك التدفئة 3. استهلاك التبريد 4. استهلاك البخار ث. بالجوول، أو واط-ساعة أو مضاعفاتها، الإجمالي 1. الكهرباء المباعة 2. التدفئة المباعة 3. التبريد المباع 4. البخار المباع ج. إجمالي استهلاك الطاقة داخل المنظمة، بالجوول أو مضاعفاته. ح. المعايير، المنهجيات، الافتراضات، وأدوات الحساب المستخدمة. خ. مصدر عوامل التحويل المستخدمة.	المبادرة العالمية للتقارير302: الطاقة 2016

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
				أ- ت. القسم 7.3	2-302 استهلاك الطاقة خارج المنظمة أ. استهلاك الطاقة خارج المنظمة، بالجول أو مضاعفاته ب. المعايير، المنهجيات، الافتراضات، و/أو أدوات الحساب المستخدمة ت. مصدر عوامل التحويل المستخدمة	
				أ- ث. القسم 7.3	3-302 كثافة الطاقة أ. نسبة كثافة الطاقة للمنظمة. ب. المقياس الخاص بالمنظمة (المقام) المختار لحساب النسبة. ت. أنواع الطاقة المشمولة في نسبة الكثافة؛ سواء كانت وقوداً، كهرباء، تدفئة، تبريد بخار، أو كلها ث. ما إذا كانت النسبة تستخدم استهلاك الطاقة داخل المنظمة، خارجها، أو كليهما	
				تعكس البيانات المتاحة عن تخفيض استهلاك الطاقة في القسم 7.3	4-302 تخفيض استهلاك الطاقة أ. مقدار التخفيضات في استهلاك الطاقة التي تحققت كنتيجة مباشرة لمبادرات الحفظ والكفاءة، بالجول أو مضاعفاته ب. أنواع الطاقة المشمولة في التخفيضات؛ سواء كانت وقوداً، كهرباء، تدفئة، تبريد بخار، أو كلها ت. الأساس المستخدم لحساب تخفيضات استهلاك الطاقة، مثل سنة الأساس أو الخط الأساسي، بما في ذلك المبرر لاختياره. ث. المعايير، المنهجيات، الافتراضات، و/أو أدوات الحساب المستخدمة	المبادرة العالمية للتقارير 302: الطاقة 2016
	المعلومات المتعلقة بمتطلبات الطاقة للمنتجات والخدمات المباعة غير متاحة بسبب طبيعة آليات الرصد القائمة.	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	أ- ت	لا ينطبق	5-302 تخفيضات في متطلبات الطاقة للمنتجات والخدمات أ. التخفيضات في متطلبات الطاقة للمنتجات والخدمات المباعة التي تحققت خلال فترة التقرير، بالجول أو مضاعفاته. ب. الأساس المستخدم لحساب تخفيضات استهلاك الطاقة، مثل سنة الأساس أو الخط الأساسي، بما في ذلك المبرر لاختياره. ت. المعايير، المنهجيات، الافتراضات، و/أو أدوات الحساب المستخدمة	

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
				القسم 6.5 القسم 7.1: إدارة المرافق التشغيلية	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير:3: الموضوعات الجوهرية 2021
	لا تمتلك البنك منهجية رسمية محددة للنهج المستخدم لتحديد التأثيرات المتعلقة بالمياه، وكيفية معالجتها. بالإضافة إلى ذلك، لم يتم تحديد أي أهداف متعلقة بالمياه للبنك	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	ب-ث	أ. القسم 6.5	1-303 التعاملات مع المياه كمورد مشترك أ. وصف كيفية تعامل المنظمة مع المياه، بما في ذلك كيفية وأماكن سحب المياه واستهلاكها، وتصريفها، والتأثيرات المتعلقة بالمياه التي تسببت بها المنظمة أو ساهمت فيها، أو التي ترتبط مباشرة بعملياتها، منتجاتها، أو خدماتها من خلال علاقاتها التجارية (مثل التأثيرات الناجمة عن الجريان السطحي). ب. وصف النهج المستخدم لتحديد التأثيرات المتعلقة بالمياه، بما في ذلك نطاق التقييمات، الإطار الزمني لها، وأي أدوات أو منهجيات مستخدمة. ت. وصف كيفية معالجة التأثيرات المتعلقة بالمياه، بما في ذلك كيفية عمل المنظمة مع أصحاب المصلحة للإشراف على المياه كمورد مشترك، وكيفية تفاعلها مع الموردين أو العملاء الذين لهم تأثيرات كبيرة متعلقة بالمياه. ث. شرح العملية المتبعة لتحديد أي أهداف ومقاصد متعلقة بالمياه كجزء من نهج المنظمة لإدارة المياه والنفائيات السائلة، وكيف ترتبط بالسياسة العامة والسياق المحلي لكل منطقة تعاني من إجهاد مائي	المبادرة العالمية للتقارير 303: المياه والنفائيات السائلة 2018
	لا يتوفر تقرير عن إدارة التأثيرات المتعلقة بتصريف المياه في بنك الخليج	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	أ 1-4	لا ينطبق	2-303 إدارة التأثيرات المتعلقة بتصريف المياه أ. وصف أي حد أدنى من المعايير تم تحديدها لجودة تصريف المياه، وكيف تم تحديد هذه المعايير الدنيا، بما في ذلك 1. كيفية تحديد المعايير للمرافق التي تعمل في مواقع لا توجد فيها متطلبات تصريف محلية؛ 2. أي معايير أو إرشادات جودة مياه تم تطويرها داخلياً؛ 3. أي معايير خاصة بالقطاع تم النظر فيها؛ 4. ما إذا تم النظر في ملف جسم المياه المستقبل	

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
	مصدر المياه هو من مزود الخدمة لذلك فإن سحب المياه لا ينطبق على بنك الخليج	لا ينطبق	أ-ث	لا ينطبق	<p>3-303 سحب المياه</p> <p>أ. إجمالي سحب المياه من جميع المناطق بالملايين من اللترات، وتفصيل هذا الإجمالي حسب المصادر التالية، إذا كان ذلك مناسباً:</p> <p>١. المياه السطحية؛</p> <p>٢. المياه الجوفية؛</p> <p>٣. مياه البحر؛</p> <p>٤. المياه المنتجة؛</p> <p>٥. مياه الطرف الثالث.</p> <p>ب. إجمالي سحب المياه من جميع المناطق التي تعاني من إجهاد مائي بالملايين من اللترات، وتفصيل هذا الإجمالي حسب المصادر التالية، إذا كان ذلك مناسباً</p> <p>١. المياه السطحية؛</p> <p>٢. المياه الجوفية؛</p> <p>٣. مياه البحر؛</p> <p>٤. المياه المنتجة؛</p> <p>٥. مياه الطرف الثالث، وتفصيل هذا الإجمالي حسب مصادر السحب المذكورة في 1-4.</p> <p>ت. تفصيل إجمالي سحب المياه من كل من المصادر المذكورة في الإفصاحات 3-303 و 3-303ب بالملايين من اللترات حسب الفئات التالية:</p> <p>١. المياه العذبة (<math>\geq 1,000</math> ملغم/لتر من المواد الصلبة الذائبة الكلية)؛</p> <p>٢. مياه أخرى (<math>&lt; 1,000</math> ملغم/لتر من المواد الصلبة الذائبة الكلية).</p> <p>ث. أي معلومات سياقية ضرورية لفهم كيفية تجميع البيانات، مثل أي معايير منهجيات، وافتراسات مستخدمة</p>	المبادرة العالمية للتقارير 303: المياه والنفايات السائلة 2018

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
	تفاصيل المياه المُصرفة إلى جميع المناطق لا تطبق على عمليات البنك وممارساته في استخدام المياه	لا ينطبق	أ-ج	لا ينطبق	<p>303-4 المياه المُصرفة</p> <p>أ. إجمالي المياه المُصرفة إلى جميع المناطق بالملايين من اللترات، وتفصيل هذا الإجمالي حسب أنواع الوجهة التالية، إذا انطبق:</p> <p>1. المياه السطحية؛</p> <p>2. المياه الجوفية؛</p> <p>3. مياه البحر؛</p> <p>4. مياه الطرف الثالث، وحجم هذا الإجمالي المُرسَل للاستخدام من قبل منظمات أخرى، إذا انطبق</p> <p>ب. تفصيل إجمالي المياه المُصرفة إلى جميع المناطق بالملايين من اللترات حسب الفئات التالية</p> <p>1. المياه العذبة (<math>\geq 1,000</math> ملغ/لتر من المواد الصلبة الذائبة الكلية)؛</p> <p>2. مياه أخرى (<math>&lt; 1,000</math> ملغ/لتر من المواد الصلبة الذائبة الكلية)</p> <p>ت. إجمالي المياه المُصرفة إلى جميع المناطق التي تعاني من إجهاد مائي بالملايين من اللترات، وتفصيل هذا الإجمالي حسب الفئات التالية</p> <p>1. المياه العذبة (<math>\geq 1,000</math> ملغ/لتر من المواد الصلبة الذائبة الكلية)؛</p> <p>2. مياه أخرى (<math>&lt; 1,000</math> ملغ/لتر من المواد الصلبة الذائبة الكلية)</p> <p>ث. المواد ذات الأولوية التي يتم معالجة صرفها، بما في ذلك</p> <p>1. كيفية تعريف المواد ذات الأولوية، وأي معيار دولي أو قائمة موثوقة أو معايير مستخدمة؛</p> <p>2. النهج المتبع لتحديد حدود الصرف للمواد ذات الأولوية؛</p> <p>3. عدد حالات عدم الامتثال لحدود الصرف</p> <p>ج. أي معلومات سياقية ضرورية لفهم كيفية تجميع البيانات، مثل أي معايير أو منهجيات وافتراسات مستخدمة.</p>	المبادرة العالمية للتقارير 303: المياه والنفايات السائلة 2018
	تفاصيل استهلاك المياه من المناطق التي تعاني من إجهاد مائي غير متاحة لمناطق عمليات البنك. بالإضافة إلى ذلك، لم يتم تحديد أو الإفصاح عن أي تغير في تخزين المياه من خلال جمع البيانات	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	أ-ث	أ. القسم 6.5	<p>303-5 استهلاك المياه</p> <p>أ. إجمالي استهلاك المياه من جميع المناطق بالملايين من اللترات</p> <p>ب. إجمالي استهلاك المياه من جميع المناطق التي تعاني من إجهاد مائي بالملايين من اللترات</p> <p>ت. التغير في تخزين المياه بالملايين من اللترات، إذا تم تحديد أن لتخزين المياه أثر مائي جوهري.</p> <p>ث. أي معلومات سياقية ضرورية لفهم كيفية تجميع البيانات، مثل أي معايير أو منهجيات وافتراسات مستخدمة، بما في ذلك ما إذا كانت المعلومات محسوبة أو مقدرة أو نموذجية أو مأخوذة من قياسات مباشرة، والنهج المتبع لذلك، مثل استخدام أي عوامل خاصة بالقطاع</p>	

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
				لا ينطبق	3-3 إدارة الموضوعات الجوهريّة	المياه والنفايات السائلة المبادرة العالمية للتقارير3: الموضوعات الجوهريّة 2021
	لا يدير البنك عمليات في أو بالقرب من مناطق محمية أو ذات قيمة بيولوجية عالية	لا ينطبق	أ	لا ينطبق	1-304 المواقع التشغيلية المملوكة أو المؤجرة أو المُدارة في، أو المجاورة للمناطق المحمية والمناطق ذات القيمة البيولوجية العالية خارج المناطق المحمية أ. لكل موقع تشغيلي مملوك أو مؤجر أو مُدار في، أو مجاور للمناطق المحمية والمناطق ذات القيمة البيولوجية العالية خارج المناطق المحمية، المعلومات التالية: 1. الموقع الجغرافي؛ 2. الأراضي السفلية وتحت الأرض التي قد تكون مملوكة أو مؤجرة أو مُدارة من قبل المنظمة؛ 3. الموقع بالنسبة للمنطقة المحمية (داخل المنطقة، مجاورة لها، أو تحتوي على أجزاء من المنطقة المحمية) أو المنطقة ذات القيمة البيولوجية العالية خارج المناطق المحمية؛ 4. نوع العملية (مكتب، تصنيع أو إنتاج، أو استخراج)؛ 5. حجم الموقع التشغيلي بالكيلومترات المربعة (أو وحدة أخرى إذا كانت مناسبة)؛ 6. قيمة التنوع البيولوجي المحددة بصفة المنطقة المحمية أو المنطقة ذات قيمة تنوع بيولوجية عالي خارج المنطقة المحمية (نظام بيئي بري، مائي عذب، أو بحري)؛ 7. قيمة التنوع البيولوجي المحددة بقائمة الحالة المحمية (مثل فئات إدارة المناطق المحمية التابعة لـ ، اتفاقية رامسار، التشريعات الوطنية (IUCN)	المبادرة العالمية للتقارير 304: التنوع البيولوجي 2016

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
	لا يدير البنك عمليات في أو بالقرب من مناطق محمية أو ذات قيمة بيولوجية عالية	لا ينطبق	ب	لا ينطبق	<p>2-304 التأثيرات الجوهرية للأنشطة والمنتجات والخدمات على التنوع البيولوجي</p> <p>أ. طبيعة التأثيرات المباشرة وغير المباشرة الجوهرية على التنوع البيولوجي مع الإشارة إلى واحد أو أكثر مما يلي</p> <p>١. إنشاء أو استخدام مصانع التصنيع والمناجم والبنية التحتية للنقل؛</p> <p>٢. التلوث (إدخال مواد لا تحدث طبيعياً في الموطن من مصادر نقطية وغير نقطية)؛</p> <p>٣. إدخال أنواع غازية، آفات، وعوامل ممرضة؛</p> <p>٤. تقليل الأنواع؛</p> <p>٥. تحويل الموائل؛</p> <p>٦. تغييرات في العمليات البيئية خارج نطاق التغير الطبيعي (مثل الملوحة أو تغييرات مستوى المياه الجوفية)</p> <p>ب. التأثيرات المباشرة وغير المباشرة الجوهرية الإيجابية والسلبية مع الإشارة إلى ما يلي</p> <p>١. الأنواع المتأثرة؛</p> <p>٢. مدى المناطق المتأثرة؛</p> <p>٣. مدة التأثيرات؛</p> <p>٤. قابلية التأثيرات للعكس أو عدم العكس.</p>	المبادرة العالمية للتقارير 304:
	لا يدير البنك عمليات في أو بالقرب من مناطق محمية أو ذات قيمة بيولوجية عالية.	لا ينطبق	أ-ث	لا ينطبق	<p>3-304 الموائل المحمية أو المستعادة</p> <p>أ. حجم وموقع جميع مناطق الموائل المحمية أو المستعادة، وما إذا كانت نجاحات إجراءات الاستعادة قد تم أو يتم اعتمادها من قبل محترفين خارجيين مستقلين.</p> <p>ب. وجود شراكات مع أطراف ثالثة لحماية أو استعادة مناطق الموائل المختلفة عن تلك التي أشرفت عليها المنظمة و نفذت فيها إجراءات الاستعادة أو الحماية.</p> <p>ت. حالة كل منطقة بناءً على وضعها عند إغلاق فترة التقرير</p> <p>ث. المعايير والمنهجيات والافتراضات المستخدمة</p>	التنوع البيولوجي 2016
	لا يدير البنك عمليات في أو بالقرب من مناطق محمية أو ذات قيمة بيولوجية عالية قد تؤثر على أنواع قائمة IUCN الحمراء	لا ينطبق	أ، ب	لا ينطبق	<p>4-304 أنواع قائمة IUCN الحمراء وأنواع قائمة الحفظ الوطنية التي لها موائل في المناطق المتأثرة بالعمليات</p> <p>أ. العدد الإجمالي IUCN لأنواع قائمة الحمراء وأنواع قائمة الحفظ الوطنية التي لها موائل في المناطق المتأثرة بعمليات المنظمة، حسب مستوى خطر الانقراض:</p> <p>١. مهددة بشدة</p> <p>٢. مهددة</p> <p>٣. معرضة للخطر</p> <p>٤. شبه مهددة</p> <p>٥. أقل إثارة للقلق</p>	

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر	
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة				
				القسم 7.3 القسم 7.1: البصمة الكربونية	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير3: الموضوعات الجوهرية 2021	
				أ. القسم 7.3 ب. القسم 7.3 ت. غير مقاس ث. تم تطوير منهجية حساب انبعاثات الغازات الدفيئة مع الإشارة إلى إرشادات بروتوكول الغازات الدفيئة لهذا العام لذلك، يحدد بنك الخليج هذا العام كسنة أساسية نظراً لنضجه المتزايد ودقة البيانات التي تغطي معظم فئات النطاق 1، النطاق 2، والنطاق 3 المطبقة ج. القسم 7.3 ح. القسم 7.3 خ. القسم 7.3	1-305 الانبعاثات المباشرة (النطاق 1) من الغازات الدفيئة أ. إجمالي الانبعاثات المباشرة (النطاق 1) من الغازات الدفيئة بالطن المتري من مكافئ ثاني أكسيد الكربون ب. الغازات المشمولة في الحساب: سواء ثاني أكسيد الكربون، الميثان، أكسيد النيتروز، الهيدروفلوروكربونات، الهيدروكربونات المشبعة بالفلور، سادس فلوريد الكبريت، ثلاثي فلوريد النيتروجين أو جميعها ت. انبعاثات ثاني أكسيد الكربون البيولوجية بالطن المتري من مكافئ ثاني أكسيد الكربون ث. سنة الأساس للحساب، إذا انطبق، بما في ذلك 1. الأساس المنطقي لاختيارها ؛ 2. الانبعاثات في سنة الأساس؛ 3. سياق لأي تغييرات جوهرية في الانبعاثات أدت إلى إعادة حساب الانبعاثات في سنة الأساس ج. مصدر عوامل الانبعاث ومعدلات إمكانية الاحتباس الحراري العالمي المستخدمة، أو مرجع يشير إلى مصدر إمكانية الاحتباس الحراري العالمي ح. نهج تجميع الانبعاثات؛ سواء حصة المساهمين، الرقابة المالية، أو الرقابة التشغيلية خ. المعايير، المنهجيات، الافتراضات، و/أو أدوات الحساب المستخدمة		المبادرة العالمية للتقارير305: الانبعاثات 2016
				أ.خ. القسم 7.3	2-305 الانبعاثات غير المباشرة للطاقة (النطاق 2) من الغازات الدفيئة أ. إجمالي الانبعاثات غير المباشرة للطاقة (النطاق 2) بناءً على الموقع بالطن المتري من مكافئ ثاني أكسيد الكربون ب. إذا انطبق، إجمالي الانبعاثات غير المباشرة للطاقة (النطاق 2) بناءً على السوق بالطن المتري من مكافئ ثاني أكسيد الكربون. ت. إذا توفرت، الغازات المشمولة في الحساب؛ سواء ثاني أكسيد الكربون، الميثان، أكسيد النيتروز، الهيدروفلوروكربونات، الهيدروكربونات المشبعة بالفلور، سادس فلوريد الكبريت، ثلاثي فلوريد النيتروجين أو جميعها ث. سنة أساسية للحساب، إذا انطبقت، بما في ذلك 1. الأساس المنطقي لاختياره؛ 2. الانبعاثات في سنة الأساس؛ 3. سياق لأي تغييرات جوهرية في الانبعاثات أدت إلى إعادة حساب الانبعاثات في سنة الأساس ج. مصدر عوامل الانبعاث ومعدلات إمكانية الاحتباس الحراري العالمي المستخدمة، أو مرجع يشير إلى مصدر إمكانية الاحتباس الحراري العالمي ح. نهج تجميع الانبعاثات؛ سواء حصة المساهمين، الرقابة المالية، أو الرقابة التشغيلية خ. المعايير، المنهجيات، الافتراضات، و/أو أدوات الحساب المستخدمة		

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر	
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة				
					305-3 الانبعاثات غير المباشرة الأخرى (النطاق 3) من الغازات الدفيئة أ. إجمالي الانبعاثات غير المباشرة الأخرى (النطاق 3) من الغازات الدفيئة بالطن المتري من مكافئ ثاني أكسيد الكربون ب. إذا توفرت، الغازات المشمولة في الحساب؛ سواء ثاني أكسيد الكربون، الميثان، أكسيد النيتروز، الهيدروفلوروكربونات، ثلاثي فلوريد النيتروجين، أو جميعها ت. انبعاثات ثاني أكسيد الكربون البيولوجية بالطن المتري من مكافئ ثاني أكسيد الكربون ث. فئات وأنشطة الانبعاثات غير المباشرة الأخرى (النطاق 3) المشمولة في الحساب. ج. سنة الأساس للحساب، إذا انطبقت، بما في ذلك: 1. الأساس المنطقي لاختيارها؛ 2. الانبعاثات في سنة الأساس؛ 3. سياق لأي تغييرات جوهرية في الانبعاثات أدت إلى إعادة حساب الانبعاثات في سنة الأساس. ح. مصدر عوامل الانبعاث ومعدلات إمكانية الاحتباس الحراري العالمي المستخدمة، أو مرجع يشير إلى مصدر إمكانية الاحتباس الحراري العالمي خ. المعايير، المنهجيات، الافتراضات، و/أو أدوات الحساب المستخدمة		
		المعلومات غير متاحة/غير مكتملة	ب-ت	أ. القسم 7.3	305-4 كثافة انبعاثات الغازات الدفيئة أ. نسبة كثافة انبعاثات الغازات الدفيئة للمنظمة. ب. المقياس الخاص بالمنظمة (المقام) المختار لحساب النسبة. ت. أنواع انبعاثات الغازات الدفيئة المشمولة في نسبة الكثافة؛ سواء المباشرة (النطاق 1)، غير المباشرة للطاقة (النطاق 2)، و/أو غير المباشرة الأخرى (النطاق 3) ث. الغازات المشمولة في الحساب؛ سواء ثاني أكسيد الكربون، الميثان، أكسيد النيتروز، الهيدروفلوروكربونات، الهيدروكربونات المشبعة بالفلور، سادس فلوريد الكبريت، ثلاثي فلوريد النيتروجين، أو جميعها		المبادرة العالمية للتقارير 305: الانبعاثات 2016
				أ-ج. القسم 7.3	305-5 تخفيض انبعاثات الغازات الدفيئة أ. انبعاثات الغازات الدفيئة التي تم تخفيضها كنتيجة مباشرة لمبادرات التخفيض، بالطن المتري من مكافئ ثاني أكسيد الكربون ب. الغازات المشمولة في الحساب؛ سواء ثاني أكسيد الكربون، الميثان، أكسيد النيتروز، الهيدروفلوروكربونات، الهيدروكربونات المشبعة بالفلور، سادس فلوريد الكبريت، ثلاثي فلوريد النيتروجين، أو جميعها ت. سنة الأساس أو خط الأساس، بما في ذلك المبرر لاختياره ث. النطاقات التي حدثت فيها التخفيضات؛ سواء المباشرة (النطاق 1)، غير المباشرة للطاقة (النطاق 2)، و/أو غير المباشرة الأخرى (النطاق 3). ج. المعايير، المنهجيات، الافتراضات، و/أو أدوات الحساب المستخدمة		
	لا تتوفر لدى البنك معلومات حول انبعاثات المواد المستفدة للأوزون نتيجة العمليات	المعلومات غير متاحة/غير مكتملة	أ-ث	لا ينطبق	305-6 انبعاثات المواد المستفدة للأوزون أ. الإنتاج، الواردات، والصادرات من المواد المستفدة للأوزون بالطن المتري من مكافئ ثلاثي الكلورو فلورو ميثان ب. المواد المشمولة في الحساب. ت. مصدر عوامل الانبعاث المستخدمة. ث. المعايير، المنهجيات، الافتراضات، و/أو أدوات الحساب المستخدمة		

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
	لا تتوفر لدى البنك معلومات حول NOx، SOx والانبعاثات الهوائية الجوهرية الأخرى نتيجة للعمليات	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	أ-ث	لا ينطبق	7-305 أكاسيد النيتروجين ، أكاسيد الكبريت ، والانبعاثات الهوائية الجوهرية الأخرى أ. الانبعاثات الهوائية الجوهرية، بالكيلوغرامات أو مضاعفاتها، لكل مما يلي 1. أكاسيد النيتروجين 2. أكاسيد الكبريت 3. الملوثات العضوية المستمرة 4. المركبات العضوية المتطايرة 5. الملوثات الهوائية الخطرة 6. المادة الجسيمية 7. فئات أخرى معيارية من الانبعاثات الهوائية المحددة في اللوائح ذات الصلة ب. مصدر عوامل الانبعاث المستخدم ت. المعايير، المنهجيات، الافتراضات، و/أو أدوات الحساب المستخدمة	المبادرة العالمية للتقارير 305: الانبعاثات 2016
النفائيات						
				القسم 7.3 القسم 7.1: إدارة المرافق التشغيلية	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير 3: الموضوعات الجوهرية 2021
				أ . القسم 6.5	1-306 توليد النفائيات والتأثيرات الجوهرية المتعلقة بالنفائيات أ. لوصف التأثيرات الفعلية والمحتملة الجوهرية المتعلقة بالنفائيات للمنظمة: 1. المدخلات، الأنشطة، والمخرجات التي تؤدي أو قد تؤدي إلى هذه التأثيرات؛ 2. ما إذا كانت هذه التأثيرات تتعلق بالنفائيات الناتجة عن أنشطة المنظمة نفسها أو النفائيات الناتجة في سلسلة القيمة الخاصة بها في المراحل السابقة أو اللاحقة	المبادرة العالمية للتقارير 306: النفائيات 2020
				أ . القسم 6.5	2-306 إدارة التأثيرات الجوهرية المتعلقة بالنفائيات أ. الإجراءات، بما في ذلك تدابير التدوير، المتخذة لمنع توليد النفائيات في أنشطة المنظمة نفسها وفي المراحل السابقة واللاحقة في سلسلة القيمة الخاصة بها، وإدارة التأثيرات الجوهرية الناتجة عن النفائيات المتولدة. ب. إذا كانت النفائيات الناتجة عن أنشطة المنظمة نفسها تُدار من قبل طرف ثالث وصف العمليات المستخدمة لتحديد ما إذا كان الطرف الثالث يدير النفائيات بما يتوافق مع الالتزامات التعاقدية أو التشريعية ت. العمليات المستخدمة لجمع ومراقبة بيانات النفائيات	

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
	الوزن الإجمالي للنفايات المتولدة (بالأطنان المترية)، بما في ذلك تفصيل حسب تركيب النفايات، والمعلومات السياقية التي تشرح كيفية تجميع البيانات غير متاحة لفترة التقرير.	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	ب	أ. بنك الخليج لا تتوفر لديه هذه المعلومات لفترة التقرير	3-306 النفايات المتولدة أ. الوزن الإجمالي للنفايات المتولدة بالأطنان المترية، وتفصيل هذا الإجمالي حسب تركيب النفايات. ب. المعلومات السياقية اللازمة لفهم البيانات وكيفية تجميعها.	
	البيانات المتعلقة بالنفايات المحوَّلة من التخلص غير مقاسة من قبل البنك	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	أ-ج	لا ينطبق	4-306 النفايات المحوَّلة من التخلص أ. الوزن الإجمالي للنفايات المحوَّلة من التخلص بالطن المتري، وتفصيل هذا الإجمالي حسب تكوين النفايات ب. الوزن الإجمالي للنفايات الخطرة المحوَّلة عن التخلص بالطن المتري: وتفصيل هذا الإجمالي حسب عمليات الاسترداد التالية ١. التحضير لإعادة الاستخدام؛ ٢. إعادة التدوير؛ ٣. عمليات استرداد أخرى ت. الوزن الإجمالي للنفايات غير الخطرة المحوَّلة عن التخلص بالطن المتري وتفصيل هذا الإجمالي حسب عمليات الاسترداد التالية: ١. التحضير لإعادة الاستخدام؛ ٢. إعادة التدوير؛ ٣. عمليات استرداد أخرى ث. لكل عملية استرداد مذكورة في الإفصاحات ب 306-4 و 306-4 تفصيل الوزن الإجمالي بالطن المتري ب 306-4 لنفايات الخطرة ت 306-4 وغير الخطرة المحوَّلة عن التخلص: ١. في الموقع؛ ٢. خارج الموقع ج. المعلومات السياقية اللازمة لفهم البيانات وكيفية تجميعها	المبادرة العالمية للتقارير 306: النفايات 2020

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
	البيانات المتعلقة بالنفايات الموجهة إلى التخلص غير مقاسة من قبل البنك	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	أ-ج	لا ينطبق	<p>5-306 النفايات الموجهة إلى التخلص أ. الوزن الإجمالي للنفايات الموجهة إلى التخلص بالطن المتري، وتفصيل هذا الإجمالي حسب تركيب النفايات ب. الوزن الإجمالي للنفايات الخطرة الموجهة إلى التخلص بالطن المتري، وتفصيل هذا الإجمالي حسب عمليات التخلص التالية 1. الحرق (مع استرداد الطاقة)؛ 2. الحرق (بدون استرداد الطاقة)؛ 3. الطمر الصحي؛ 4. عمليات التخلص الأخرى ت. الوزن الإجمالي للنفايات غير الخطرة الموجهة إلى التخلص بالطن المتري وتفصيل هذا الإجمالي حسب عمليات التخلص التالية: 1. الحرق (مع استرداد الطاقة)؛ 2. الحرق (بدون استرداد الطاقة)؛ 3. دفن النفايات؛ 4. عمليات التخلص الأخرى ث. لكل عملية التخلص المذكورة في الإفصاحات ب 306-5 و ج 306-5 تفصيل الوزن الإجمالي بالطن المتري للنفايات الخطرة وغير الخطرة الموجهة إلى التخلص 1. في الموقع؛ 2. خارج الموقع ج. المعلومات السياقية اللازمة لفهم البيانات وكيفية تجميعها</p>	المبادرة العالمية للتقارير 306: النفايات 2020

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
تقييم البيئة للمورد						
				القسم 7.1: المشتريات المحلية	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير 3: الموضوعات الجوهرية 2021
	البيانات غير متاحة	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	أ	لا ينطبق	308-1 الموردون الجدد الذين خضعوا للتدقيق طبقاً للمعايير البيئية أ. نسبة الموردین الجدد الذين جرى فحصهم باستخدام معايير بيئية	
	البيانات غير متاحة	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	أ-ج	لا ينطبق	308-2 الآثار البيئية السلبية في سلسلة التوريد والإجراءات المتخذة أ. عدد الموردین الذين تم تقييمهم من حيث الآثار البيئية. ب. عدد الموردین الذين تم تحديدهم على أنهم يمتلكون آثاراً بيئية سلبية فعلية ومحتملة جوهرية. ت. الآثار البيئية السلبية الفعلية والمحتملة الجوهرية التي تم تحديدها في سلسلة التوريد. ث. نسبة الموردین الذين تم تحديدهم على أنهم يمتلكون آثاراً بيئية سلبية فعلية ومحتملة جوهرية وتم الاتفاق معهم على تحسينات نتيجة للتقييم. ج. نسبة الموردین الذين تم تحديدهم على أنهم يمتلكون آثاراً بيئية سلبية فعلية ومحتملة جوهرية وتم إنهاء العلاقات معهم نتيجة للتقييم، والأسباب	المبادرة العالمية للتقارير 308: تقييم البيئة للمورد 2016
التوظيف						
				القسم 7.6 القسم 4.2 القسم 7.1: الأفراد والثقافة والتجربة	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير 3: الموضوعات الجوهرية 2021
				القسم 7.6	401-1 تعيين الموظفين الجدد ومعدل ترك الموظفين للعمل أ. العدد الإجمالي ومعدل الموظفين الجدد خلال فترة التقرير حسب الفئة العمرية، الجنس، والمنطقة ب. العدد الإجمالي ومعدل ترك الموظفين للعمل خلال فترة التقرير، حسب الفئة العمرية، الجنس، والمنطقة	المبادرة العالمية للتقارير 401: التوظيف 2016

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحدوفة			
	التعريف المستخدم للمواقع التشغيلية الجوهرية غير متاح لفترة التقرير.	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	ب	<p>أ- 1. القسم 7.6 والقسم 4.2</p> <p>2. القسم 4.2</p> <p>3. تقدم فقط للموظفين بدوام كامل. الموظفون بدوام جزئي والمؤقتون لا يتلقون هذه المزايا إلا بما يتوافق مع المتطلبات القانونية</p> <p>4. تقدم إجازة الأبوة/ الأمومة مدفوعة الأجر للموظفين بدوام كامل وفقا لقانون العمل الكويتي وسياسات الموارد البشرية الداخلية. الموظفون بدوام جزئي والمؤقتون لا يحصلون على إجازة أبوة/ أمومة تتجاوز الحد الأدنى القانوني.</p> <p>5. يشارك الموظفون الكويتيون بدوام كامل في نظام الهيئة العامة للتأمينات الاجتماعية الإلزامي؛ ويحصل الموظفون غير الكويتيين بدوام كامل على مكافأة نهاية الخدمة. الموظفون بدوام جزئي والمؤقتون غير مؤهلين لهذه المزايا إلا بما يتوافق مع المتطلبات القانونية</p> <p>6. بنك الخليج لا يقدم خطط ملكية الأسهم أو شراء الأسهم للموظفين. لذلك، لا تنطبق أي مزايا متعلقة بالأسهم على أي فئة من الموظفين</p>	<p>2-401 المزايا المقدمة للموظفين بدوام كامل والتي لا تُقدم للموظفين المؤقتين أو بدوام جزئي</p> <p>أ. المزايا التي تعتبر معيارية للموظفين بدوام كامل في المنظمة ولكن لا تقدم للموظفين المؤقتين أو بدوام جزئي، حسب المواقع التشغيلية الجوهرية. وتشمل، كحد أدنى:</p> <p>1. التأمين على الحياة؛</p> <p>2. الرعاية الصحية؛</p> <p>3. تغطية العجز والإعاقة؛</p> <p>4. إجازة الأبوة/ الأمومة؛</p> <p>5. التقاعد؛</p> <p>6. ملكية الأسهم؛</p> <p>7. أخرى</p> <p>ب. التعريف المستخدم لـ 'المواقع التشغيلية الجوهرية'</p>	المبادرة العالمية للتقارير: 401 التوظيف 2016
	المعلومات المتعلقة بالعدد الإجمالي للموظفين الذين عادوا بعد إجازة الأبوة/ الأمومة، بالإضافة إلى بيانات أخرى عن إجازة الأبوة/ الأمومة غير متاحة لدى المنظمة	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	ت-ث	<p>أ. القسم 7.6</p> <p>ب. القسم 7.6</p>	<p>3-401 إجازة رعاية الطفل</p> <p>أ. العدد الإجمالي للموظفين الذين يحق لهم إجازة رعاية الطفل، حسب الجنس</p> <p>ب. العدد الإجمالي للموظفين الذين أخذوا إجازة رعاية الطفل، حسب الجنس</p> <p>ت. العدد الإجمالي للموظفين الذين عادوا إلى العمل خلال فترة التقرير بعد انتهاء إجازة رعاية الطفل، حسب الجنس</p> <p>ث. العدد الإجمالي للموظفين الذين عادوا إلى العمل بعد انتهاء إجازة رعاية الطفل وما زالوا موظفين بعد 12 شهرا من عودتهم، حسب الجنس.</p> <p>ج. معدلات العودة إلى العمل والاحتفاظ بالموظفين الذين أخذوا إجازة رعاية الطفل حسب الجنس.</p>	
<b>العلاقات بين العمال والإدارة</b>						
				<p>القسم 4.2</p> <p>القسم 7.1: إدارة التغيير والتحول المؤسسي</p>	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير 3: الموضوعات الجوهرية 2021
	لا ينطبق على بنك الخليج حيث إن الموظفين غير مشمولين باتفاقيات تفاوض جماعية.	لا ينطبق	ب	<p>أ. القسم 4.2</p>	<p>1-402 فترات الإشعار الدنيا بشأن التغييرات التشغيلية</p> <p>أ. الحد الأدنى لعدد أسابيع الإشعار التي تقدم عادة للموظفين وممثلهم قبل تنفيذ تغييرات تشغيلية جوهرية قد تؤثر عليهم بشكل كبير</p> <p>ب. بالنسبة للمنظمات التي لديها اتفاقيات تفاوض جماعية، الإبلاغ عما إذا كانت فترة الإشعار وأحكام التشاور والتفاوض محددة في الاتفاقيات الجماعية</p>	المبادرة العالمية للتقارير: 402 العلاقات بين العمال والإدارة 2016

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
				القسم 4.2	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	الصحة والسلامة المهنية المبادرة العالمية للتقارير 3: الموضوعات الجوهرية 2021
				ما إذا تم تنفيذ النظام بسبب متطلبات قانونية، بما في ذلك قائمة بهذه المتطلبات. 1 أ. بنك الخليج لا يمتلك نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية بعد. ومع ذلك، يعمل البنك حالياً من خلال إجراءات عملية لمعالجة الاحتياجات الفورية للصحة والسلامة. 2 أ. بنك الخليج لا يمتلك نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية ولكن البنك يعمل من خلال إجراءات عملية لمعالجة الاحتياجات الفورية للصحة والسلامة ويهدف إلى الحصول على شهادة ISO 45001 ب. يعمل البنك حالياً فقط من خلال إجراءات عملية لمعالجة الاحتياجات الفورية للصحة والسلامة على مستوى البنك بأكمله	1-403 نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية أ. يرجى الإبلاغ عما إذا تم تنفيذ نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية. إذا كان ذلك ينطبق، يرجى التحديد 1. ما إذا تم تنفيذ النظام بناءً على معايير أو إرشادات معترف بها لإدارة المخاطر و/أو أنظمة الإدارة، بما في ذلك قائمة بهذه المعايير/الإرشادات ب. وصف نطاق العمال والأنشطة وأماكن العمل التي يغطيها نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية، وشرح ما إذا كان هناك عمال أو أنشطة أو أماكن عمل غير مشمولة، وإذا كان الأمر كذلك، لماذا	
				القسم 4.2	2-403 تحديد المخاطر، تقييم المخاطر، والتحقيق في الحوادث أ. وصف العمليات المستخدمة لتحديد المخاطر المتعلقة بالعمل وتقييم المخاطر بشكل روتيني وغير روتيني، وتطبيق تسلسل الضوابط من أجل القضاء على المخاطر وتقليلها، بما في ذلك 1. كيف تضمن المنظمة جودة هذه العمليات، بما في ذلك كفاءة الأشخاص الذين ينفذونها؛ 2. كيف تُستخدم نتائج هذه العمليات لتقييم وتحسين نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية باستمرار. ب. وصف العمليات التي يمكن للعمال من خلالها الإبلاغ عن المخاطر والحالات الخطرة المتعلقة بالعمل، وشرح كيفية حماية العمال من الانتقام. ت. وصف السياسات والعمليات التي تمكن العمال من الانسحاب من مواقف العمل التي يعتقدون أنها قد تسبب إصابة أو مرضاً، وشرح كيفية حماية العمال من الانتقام. ث. وصف العمليات المستخدمة للتحقيق في الحوادث المتعلقة بالعمل، بما في ذلك العمليات لتحديد المخاطر وتقييم المخاطر المتعلقة بالحوادث، وتحديد الإجراءات التصحيحية باستخدام تسلسل الضوابط، وتحديد التحسينات اللازمة في نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية.	المبادرة العالمية للتقارير 403: الصحة والسلامة المهنية 2018

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
				القسم 4.2	3-403 خدمات الصحة المهنية أ. وصف وظائف خدمات الصحة المهنية التي تساهم في تحديد المخاطر والقضاء عليها وتقليل المخاطر، وشرح كيف تضمن المنظمة جودة هذه الخدمات وتيسر وصول العمال إليها	
	أ. الإبلاغ عن كيفية مشاركة العمال في إنشاء وتنفيذ وتقييم نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية في بنك الخليج، وكيفية التواصل بشأن معلومات الصحة والسلامة للعمال، غير متاح لأن المعلومات المطلوبة لم تُقدم لفترة التقرير ب. لا يوجد لدى البنك لجنة صحة وسلامة رسمية. ومع ذلك، لدينا مشرفو إطفاء للمساعدة في إدارة قضايا الصحة والسلامة	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	أ، ب	لا ينطبق	4-403 مشاركة العمال، التشاور، والتواصل بشأن الصحة والسلامة المهنية أ. وصف العمليات الخاصة بمشاركة العمال والتشاور في تطوير وتنفيذ وتقييم نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية، وتوفير الوصول إلى المعلومات ذات الصلة بالصحة والسلامة المهنية والتواصل بشأنها للعمال ب. حيث توجد لجان مشتركة رسمية بين الإدارة والعمال للصحة والسلامة، وصف مسؤولياتها، وتكرار الاجتماعات، وسلطة اتخاذ القرار، وما إذا كان هناك عمال غير ممثلين في هذه اللجان، وإذا كان الأمر كذلك، لماذا.	المبادرة العالمية للتقارير :403 الصحة والسلامة المهنية 2018
	الإبلاغ عن التدريب على الصحة والسلامة المقدم للموظفين والعمال في الموقع، بما في ذلك التدريب العام على السلامة والتدريب على المخاطر المحددة أو المهام عالية الخطورة، غير متاح لأن المعلومات المطلوبة لم تُقدم لفترة التقرير	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	أ	لا ينطبق	5-403 تدريب العمال على الصحة والسلامة المهنية أ. وصف أي تدريب على الصحة والسلامة المهنية يُقدم للعمال، بما في ذلك التدريب العام وكذلك التدريب على المخاطر المتعلقة بالعمل، والأنشطة الخطرة، أو الحالات الخطرة المحددة.	
	الخدمات والبرامج الطوعية لتعزيز الصحة التي تُقدم للعمال لمعالجة المخاطر الصحية الرئيسية غير المتعلقة بالعمل، بما في ذلك المخاطر الصحية المحددة التي تُعالج وكيفية تسهيل الوصول إليها، غير مطبقة على البنك	لا ينطبق	ب	أ. القسم 4.2	6-403 تعزيز صحة العمال أ. شرح كيف تيسر المنظمة وصول العمال إلى الخدمات الطبية والرعاية الصحية غير المهنية، ونطاق الوصول المقدم ب. وصف أي خدمات وبرامج طوعية لتعزيز الصحة تُقدم للعمال لمعالجة المخاطر الصحية الرئيسية غير المتعلقة بالعمل، بما في ذلك المخاطر الصحية المحددة التي تُعالج، وكيف تيسر المنظمة وصول العمال إلى هذه الخدمات والبرامج	

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
				القسم 4.2	7-403 الوقاية والتخفيف من آثار الصحة والسلامة المهنية المرتبطة مباشرة بالعلاقات التجارية أ. وصف نهج المنظمة في الوقاية أو التخفيف من الآثار السلبية الجوهرية للصحة والسلامة المهنية المرتبطة مباشرة بعملياتها أو منتجاتها أو خدماتها من خلال علاقاتها التجارية، والمخاطر والمخاطر ذات الصلة.	
	المعلومات المتعلقة بالعمال المشمولين بنظام إدارة الصحة والسلامة المهنية غير متاحة في بنك الخليج	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	أ-ج	لا ينطبق	8-403 العمال المشمولون بنظام إدارة الصحة والسلامة المهنية أ. إذا كانت المنظمة قد نفذت نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية بناءً على المتطلبات القانونية و/أو المعايير/الإرشادات المعترف بها 1. عدد ونسبة جميع الموظفين والعمال غير الموظفين الذين يتم التحكم في عملهم و/أو مكان عملهم من قبل المنظمة، والذين يشملهم هذا النظام؛ 2. عدد ونسبة جميع الموظفين والعمال غير الموظفين الذين يتم التحكم في عملهم و/أو مكان عملهم من قبل المنظمة، والذين يشملهم هذا النظام الذي تم تدقيقه داخلياً؛ 3. عدد ونسبة جميع الموظفين والعمال غير الموظفين الذين يتم التحكم في عملهم و/أو مكان عملهم من قبل المنظمة، والذين يشملهم هذا النظام الذي تم تدقيقه أو اعتماده من طرف خارجي. ب. ما إذا تم استبعاد أي عمال من هذا الإفصاح، وإذا كان الأمر كذلك، لماذا، بما في ذلك أنواع العمال المستبعدين. ج. أي معلومات سياقية ضرورية لفهم كيفية تجميع البيانات، مثل أي معايير أو منهجيات وافتراسات مستخدمة.	المبادرة العالمية للتقارير :403 الصحة والسلامة المهنية 2018

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
	المعلومات المتعلقة بالإصابات المرتبطة بالعمل غير متاحة من المنظمة	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	أ-هـ	لا ينطبق	<p>9-403 الإصابات المرتبطة بالعمل</p> <p>أ. لجميع الموظفين:</p> <p>1. عدد ومعدل الوفيات نتيجة إصابات مرتبطة بالعمل؛</p> <p>2. عدد ومعدل الإصابات المرتبطة بالعمل ذات العواقب الخطيرة (باستثناء الوفيات)؛</p> <p>3. عدد ومعدل الإصابات المرتبطة بالعمل التي تم تسجيلها؛</p> <p>4. الأنواع الرئيسية للإصابات المرتبطة بالعمل: عدد ساعات العمل</p> <p>ب. لجميع العمال غير الموظفين الذين يتم التحكم في عملهم و/أو مكان عملهم من قبل المنظمة</p> <p>1. عدد ومعدل الوفيات نتيجة إصابات مرتبطة بالعمل؛</p> <p>2. عدد ومعدل الإصابات المرتبطة بالعمل ذات العواقب الخطيرة (باستثناء الوفيات)؛</p> <p>3. عدد ومعدل الإصابات المرتبطة بالعمل التي تم تسجيلها؛</p> <p>4. الأنواع الرئيسية للإصابات المرتبطة بالعمل؛</p> <p>5. عدد ساعات العمل</p> <p>ج. المخاطر المرتبطة بالعمل التي تشكل خطراً على الإصابة ذات العواقب الخطيرة بما في ذلك:</p> <p>1. كيفية تحديد هذه المخاطر؛</p> <p>2. أي من هذه المخاطر تسببت أو ساهمت في الإصابات ذات العواقب الخطيرة خلال فترة التقرير؛</p> <p>3. الإجراءات المتخذة أو الجارية للقضاء على هذه المخاطر وتقليل المخاطر باستخدام تسلسل الضوابط.</p> <p>د. أي إجراءات متخذة أو جارية للقضاء على مخاطر أخرى مرتبطة بالعمل وتقليل المخاطر باستخدام تسلسل الضوابط</p> <p>هـ. ما إذا تم حساب المعدلات بناءً على 200,000 أو 1,000,000 ساعة عمل</p> <p>و. ما إذا تم استبعاد أي عمال من هذا الإفصاح، وإذا كان الأمر كذلك، لماذا، بما في ذلك أنواع العمال المستبعدين.</p> <p>ز. أي معلومات سياقية ضرورية لفهم كيفية تجميع البيانات، مثل أي معايير أو منهجيات وافتراسات مستخدمة</p>	المبادرة العالمية للتقارير 403 الصحة والسلامة المهنية 2018

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
	المعلومات المتعلقة بالأمراض المرتبطة بالعمل لا تنطبق على البنك	لا ينطبق	أ-د	لا ينطبق	<p>10-403 الأمراض المرتبطة بالعمل</p> <p>أ. لجميع الموظفين:</p> <p>1. عدد الوفيات نتيجة الأمراض المرتبطة بالعمل؛</p> <p>2. عدد حالات الأمراض المرتبطة بالعمل التي تم تسجيلها؛</p> <p>3. الأنواع الرئيسية للأمراض المرتبطة بالعمل</p> <p>ب. لجميع العمال غير الموظفين الذين يتم التحكم في عملهم و/أو مكان عملهم من قبل المنظمة:</p> <p>1. عدد الوفيات نتيجة الأمراض المرتبطة بالعمل؛</p> <p>2. عدد حالات الأمراض المرتبطة بالعمل التي تم تسجيلها؛</p> <p>3. الأنواع الرئيسية للأمراض المرتبطة بالعمل</p> <p>ج. المخاطر المرتبطة بالعمل التي تشكل خطراً على الإصابة بالأمراض، بما في ذلك:</p> <p>1. كيفية تحديد هذه المخاطر؛</p> <p>2. أي من هذه المخاطر تسببت أو ساهمت في حالات الأمراض خلال فترة التقرير؛</p> <p>3. الإجراءات المتخذة أو الجارية للقضاء على هذه المخاطر وتقليل المخاطر باستخدام تسلسل الضوابط؛</p> <p>ما إذا تم استبعاد أي عمال من هذا الإفصاح، وإذا كان الأمر كذلك، لماذا، بما في ذلك 4. ذلك أنواع العمال المستبعدين</p> <p>د. أي معلومات سياقية ضرورية لفهم كيفية تجميع البيانات، مثل أي معايير أو منهجيات وافتراسات مستخدمة</p>	المبادرة العالمية للتقارير 403 الصحة والسلامة المهنية 2018
التدريب والتعليم						
				القسم 4.2 القسم 4.3 القسم 7.6 القسم 7.1: الأفراد والثقافة والتجربة	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير 3: الموضوعات الجوهرية 2021
				القسم 7.6	1-404 متوسط ساعات التدريب السنوية لكل موظف <p>أ. متوسط ساعات التدريب التي خضع لها موظفو المنظمة خلال فترة التقرير، حسب الجنس؛ 2. فئة الموظف</p>	المبادرة العالمية للتقارير 404 التدريب والتعليم 2016
				أ. القسم 4.3 ب. القسم 4.2	2-404 برامج تطوير مهارات الموظفين وبرامج المساعدة في الانتقال <p>أ. نوع ونطاق البرامج المنفذة والمساعدة المقدمة لتطوير مهارات الموظفين</p> <p>ب. برامج المساعدة في الانتقال المقدمة لتسهيل استمرارية التوظيف وإدارة انتهاء المهنة الناتج عن التقاعد أو إنهاء العمل</p>	

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
				القسم 7.6	3-404 نسبة الموظفين الذين يتلقون مراجعات منتظمة للأداء وتطوير المسار المهني أ. نسبة إجمالي الموظفين حسب الجنس وفئة الموظف الذين تلقوا مراجعة منتظمة للأداء وتطوير المسار المهني خلال فترة التقرير	المبادرة العالمية للتقارير :404 التدريب والتعليم 2016
التنوع وتكافؤ الفرص						
				القسم 4.1 القسم 7.6 القسم 7.1: الأفراد والثقافة والتجربة	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير 3: الموضوعات الجوهرية 2021
				القسم 7.6	1-405 تنوع هيئات الحوكمة والموظفين أ. نسبة الأفراد ضمن هيئات الحوكمة في المنظمة في كل من فئات التنوع التالية: 1. الجنس؛ 2. الفئة العمرية: أقل من 30 سنة، 30-50 سنة، أكثر من 50 سنة؛ 3. مؤشرات أخرى للتنوع حيثما كان ذلك مناسباً (مثل الأقليات أو الفئات الضعيفة) ب. نسبة الموظفين حسب فئة الموظف في كل من فئات التنوع التالية: 1. الجنس؛ 2. الفئة العمرية: أقل من 30 سنة، 30-50 سنة، أكثر من 50 سنة؛ 3. مؤشرات أخرى للتنوع حيثما كان ذلك مناسباً (مثل الأقليات أو الفئات الضعيفة)	المبادرة العالمية للتقارير :405 التنوع وتكافؤ الفرص 2016
				القسم 4.1	2-405 نسبة الراتب الأساسي والمكافآت للنساء إلى الرجال أ. نسبة الراتب الأساسي والمكافآت للنساء إلى الرجال لكل فئة موظف، حسب المواقع التشغيلية الهامة ب. التعريف المستخدم لـ المواقع التشغيلية	
عدم التمييز						
				القسم 7.1: الأفراد والثقافة والتجربة	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير 3: الموضوعات الجوهرية 2021

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
	المعلومات المتعلقة بالحوادث التي لم تعد خاضعة للإجراء لا تنطبق على البنك	لا ينطبق	ب4-	أ. 11 ب. تم التحقيق رسمياً في جميع الحوادث ومعالجتها من خلال إجراءات تصحيحية، بما في ذلك اتخاذ إجراءات تأديبية حيثما كان ذلك مناسباً وجلسات توعية للموظفين المعنيين ب1-.. تمت مراجعة 11 حادثة من قبل المنظمة من خلال عملية الشكوى والتحقيق الرسمية ب2-. يتم حالياً تنفيذ إجراءات تأديبية لبعض الموظفين وجلسات توعية بالإجراءات الصحيحة ب3-. تمت مراجعة وتحديث دليل الإجراءات لتعزيز الامتثال ومنع تكرار الحوادث المماثلة. يتم مراقبة نتائج هذه التحديثات باستمرار من خلال مراجعات حوكمة الموارد البشرية الداخلية والتدقيقات الدورية لضمان الفعالية والتوافق مع معايير المنظمة.	1-406 حوادث التمييز والإجراءات التصحيحية المتخذة أ. العدد الإجمالي لحوادث التمييز خلال فترة التقرير ب. حالة الحوادث والإجراءات المتخذة مع الإشارة إلى ما يلي: 1. مراجعة الحادث من قبل المنظمة; 2. خطط المعالجة التي يتم تنفيذها; 3. خطط المعالجة التي تم تنفيذها، مع مراجعة النتائج من خلال عمليات المراجعة الإدارية الداخلية الروتينية; 4. الحادث لم يعد خاضعاً للإجراء	المبادرة العالمية للتقارير 406: عدم التمييز 2016
حرية تكوين الجمعيات والمفاوضة الجماعية						
				القسم 7.1: المشتريات المحلية	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير 3: الموضوعات الجوهرية 2021
	المعلومات المتعلقة بموردي بنك الخليج وعملياتهم فيما يخص حق ممارسة حرية تكوين الجمعيات والمفاوضة الجماعية ليست جزءاً من المعلومات التي تنطبق على البنك	لا ينطبق	أ، ب، ت	لا ينطبق	1-407 العمليات والموردون الذين قد تكون حقوقهم في حرية تكوين الجمعيات والمفاوضة الجماعية معرضة للخطر أ. العمليات والموردون الذين قد تنتهك حقوق العمال في ممارسة حرية تكوين الجمعيات أو المفاوضة الجماعية أو تكون معرضة لخطر كبير من حيث 1. نوع العملية (مثل مصنع التصنيع) والمورد؛ 2. البلدان أو المناطق الجغرافية التي توجد بها عمليات وموردون تعتبر معرضة للخطر. ب. الإجراءات التي اتخذتها المنظمة خلال فترة التقرير لدعم حقوق ممارسة حرية تكوين الجمعيات والمفاوضة الجماعية.	المبادرة العالمية للتقارير 407: حرية تكوين الجمعيات والمفاوضة الجماعية 2016
عمالة الأطفال						
				القسم 7.1: المشتريات المحلية	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير 3: الموضوعات الجوهرية 2021

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
	المعلومات المتعلقة بعمليات وموردي بنك الخليج المعرضين لخطر حوادث عمالة الأطفال ليست جزءاً من المعلومات التي تنطبق على البنك	لا ينطبق	أ، ب، ت	لا ينطبق	1-408 العمليات والموردون المعرضون لخطر كبير لحوادث عمالة الأطفال أ. العمليات والموردون الذين يعتبرون معرضين لخطر كبير لحوادث عمالة الأطفال؛ ب. العمال الشباب المعرضين لأعمال خطيرة ج. العمليات والموردون الذين يعتبرون معرضين لخطر كبير لحوادث عمالة الأطفال من حيث 1. نوع العملية (مثل مصنع التصنيع) والمورد؛ 2. البلدان أو المناطق الجغرافية التي توجد بها عمليات وموردون تعتبر معرضة للخطر. ت. الإجراءات التي اتخذتها المنظمة خلال فترة التقرير للمساهمة في الإلغاء الفعال لعمالة الأطفال.	المبادرة العالمية للتقارير 408: عمالة الأطفال 2016
العمل القسري أو الإجباري						
				القسم 7.1: المشتريات المحلية	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير 3: الموضوعات الجوهرية 2021
	المعلومات المتعلقة بعمليات وموردي بنك الخليج المعرضين لخطر حوادث العمل القسري أو الإجباري ليست جزءاً من المعلومات التي تنطبق على البنك	لا ينطبق	أ، ب	لا ينطبق	1-409 العمليات والموردون المعرضون لخطر كبير لحوادث العمل القسري أو الإجباري أ. العمليات والموردون الذين يعتبرون معرضين لخطر كبير لحوادث العمل القسري أو الإجباري من حيث: 1. نوع العملية (مثل مصنع التصنيع) والمورد؛ 2. البلدان أو المناطق الجغرافية التي توجد بها عمليات وموردون تعتبر معرضة للخطر ب. الإجراءات التي اتخذتها المنظمة خلال فترة التقرير للمساهمة في القضاء على جميع أشكال العمل القسري أو الإجباري	المبادرة العالمية للتقارير 409 العمل القسري أو الإجباري 2016
ممارسات الأمن						
				القسم 7.1: الأفراد والثقافة والتجربة	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير 3: الموضوعات الجوهرية 2021
				أ. يوجد 5 موظفين من بنك الخليج و75 موظفاً متعاقداً في وحدة الأمن. توفر إدارة الموارد البشرية في بنك الخليج تدريباً توعوياً عاماً متعلقاً بالسياسات للموظفين الجدد في البنك. ب. لا	1-410 أفراد الأمن الذين تلقوا تدريباً على سياسات أو إجراءات حقوق الإنسان أ. نسبة أفراد الأمن الذين تلقوا تدريباً رسمياً على سياسات حقوق الإنسان في المنظمة أو إجراءات محددة وتطبيقها على الأمن ب. ما إذا كانت متطلبات التدريب تنطبق أيضاً على المنظمات الخارجية التي توفر أفراد الأمن	المبادرة العالمية للتقارير 410 ممارسات الأمن 2016

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
حقوق الشعوب الأصلية						
				لا ينطبق	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير 3: الموضوعات الجوهرية 2021
	المعلومات المتعلقة بحوادث الانتهاكات التي تخص حقوق الشعوب الأصلية ليست جزءاً من المعلومات المطبقة على البنك	لا ينطبق	أ، ب	لا ينطبق	1-411 حوادث انتهاكات تتعلق بحقوق الشعوب الأصلية أ. العدد الإجمالي للحوادث المحددة لانتهاكات تتعلق بحقوق الشعوب الأصلية خلال فترة التقرير. ب. حالة الحوادث والإجراءات المتخذة مع الإشارة إلى ما يلي: 1. مراجعة الحادثة من قبل المنظمة؛ 2. خطط المعالجة التي يتم تنفيذها؛ 3. خطط المعالجة التي تم تنفيذها، مع مراجعة النتائج من خلال عمليات المراجعة الإدارية الداخلية الروتينية؛ 4. الحادثة لم تعد خاضعة للإجراء	المبادرة العالمية للتقارير 411: حقوق الشعوب الأصلية 2016
المجتمعات المحلية						
				القسم 7.6 القسم 7.1: تنمية المشاركة المجتمعية والمشاركة الاجتماعية	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير 408: الموضوعات الجوهرية 2021
				القسم 7.6	1-413 العمليات التي تشمل إشراك المجتمع المحلي، تقييمات الأثر، وبرامج التنمية أ. نسبة العمليات التي تم تنفيذ إشراك المجتمع المحلي، تقييمات الأثر، و/أو برامج التنمية فيها، بما في ذلك استخدام 1. تقييمات الأثر الاجتماعي، بما في ذلك تقييمات الأثر على النوع الاجتماعي، بناءً على عمليات مشاركة؛ 2. تقييمات الأثر البيئي والمراقبة المستمرة؛ 3. الإفصاح العلني عن نتائج تقييمات الأثر البيئي والاجتماعي؛ 4. برامج تنمية المجتمع المحلي بناءً على احتياجات المجتمعات المحلية؛ 5. خطط إشراك أصحاب المصلحة بناءً على رسم خرائط أصحاب المصلحة؛ 6. لجان وعمليات استشارية واسعة النطاق للمجتمع المحلي تشمل الفئات الضعيفة؛ 7. مجالس العمل، لجان الصحة والسلامة المهنية، وغيرها من هيئات تمثيل العمال للتعامل مع التأثيرات؛ 8. عمليات رسمية لمعالجة شكاوى المجتمع المحلي.	المبادرة العالمية للتقارير 413: المجتمعات المحلية 2016

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
	المعلومات المتعلقة بالتأثيرات السلبية الفعلية والمحتملة الكبيرة على المجتمعات المحلية غير مطبقة على البنك	لا ينطبق	أ	لا ينطبق	2-413 العمليات التي لها تأثيرات سلبية فعلية ومحتملة كبيرة على المجتمعات المحلية أ. العمليات التي لها تأثيرات سلبية فعلية ومحتملة كبيرة على المجتمعات المحلية، بما في ذلك: 1. موقع العمليات؛ 2. التأثيرات السلبية الفعلية والمحتملة الكبيرة للعمليات.	المبادرة العالمية للتقارير 408: المجتمعات المحلية 2016
تقييم اجتماعي للموردين						
				لا ينطبق	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير 3: الموضوعات الجوهرية 2021
	لم يُدرج البنك بعد معايير فحص الموردين الجدد	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	أ	لا ينطبق	1-414 الموردون الجدد الذين تم فحصهم باستخدام معايير اجتماعية أ. نسبة الموردين الجدد الذين تم فحصهم باستخدام معايير اجتماعية.	المبادرة العالمية للتقارير 414 التقييم الاجتماعي للموردين 2016
	لم يُدرج البنك بعد عمليات فحص جديدة تشمل معايير اجتماعية. لذلك، لا تتوفر بيانات مفصلة عن التأثيرات الاجتماعية السلبية في سلسلة التوريد ولا ينطبق ذلك على بنك الخليج.	لا ينطبق	أ-ج	لا ينطبق	2-414 التأثيرات الاجتماعية السلبية في سلسلة التوريد والإجراءات المتخذة أ. عدد الموردين الذين تم تقييمهم من حيث التأثيرات الاجتماعية ب. عدد الموردين الذين تم تحديدهم على أنهم يمتلكون تأثيرات اجتماعية سلبية فعلية ومحتملة كبيرة. ت. التأثيرات الاجتماعية السلبية الفعلية والمحتملة الكبيرة المحددة في سلسلة التوريد. ث. نسبة الموردين الذين تم تحديدهم على أنهم يمتلكون تأثيرات اجتماعية سلبية فعلية ومحتملة كبيرة وتم الاتفاق معهم على تحسينات نتيجة للتقييم. ج. نسبة الموردين الذين تم تحديدهم على أنهم يمتلكون تأثيرات اجتماعية سلبية فعلية ومحتملة كبيرة وتم إنهاء العلاقات معهم نتيجة للتقييم، والأسباب.	
السياسة العامة						
				لا ينطبق	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير 3: الموضوعات الجوهرية 2021
	المعلومات المتعلقة بالمساهمات السياسية ليست جزءاً من المعلومات المطبقة على البنك	لا ينطبق	أ، ب	لا ينطبق	1-415 المساهمات السياسية أ. القيمة النقدية الإجمالية للمساهمات السياسية المالية والعينية التي قدمتها المنظمة مباشرة أو غير مباشرة حسب البلد والمستفيد ب. إذا كان ذلك مناسباً، كيف تم تقدير القيمة النقدية للمساهمات العينية	المبادرة العالمية للتقارير 415: السياسة العامة 2016
صحة وسلامة العملاء						
				لا ينطبق	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير 3: الموضوعات الجوهرية 2021

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
	المعلومات المتعلقة بفئات المنتجات والخدمات ذات الصلة بتأثيرات الصحة والسلامة غير متتبعه وبالتالي غير متاحة لبنك الخليج.	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	أ	لا ينطبق	416-1 تقييم تأثيرات الصحة والسلامة لفئات المنتجات والخدمات . أ. نسبة فئات المنتجات والخدمات المهمة التي تم تقييم تأثيراتها على الصحة والسلامة بغرض التحسين.	المبادرة العالمية للتقارير :416 صحة وسلامة العملاء 2016
	البيانات المتعلقة بحوادث عدم الامتثال المتعلقة بالصحة والسلامة غير مطبقة	لا ينطبق	أ، ب	لا ينطبق	416-2 حوادث عدم الامتثال المتعلقة بتأثيرات الصحة والسلامة للمنتجات والخدمات . أ. العدد الإجمالي لحوادث عدم الامتثال للأنظمة و/أو القواعد الطوعية المتعلقة بتأثيرات الصحة والسلامة للمنتجات والخدمات خلال فترة التقرير، حسب . 1. حوادث عدم الامتثال للأنظمة التي أدت إلى غرامة أو عقوبة؛ . 2. حوادث عدم الامتثال للأنظمة التي أدت إلى تحذير؛ . 3. حوادث عدم الامتثال للقواعد الطوعية . ب. إذا لم تحدد المنظمة أي حالات عدم امتثال للأنظمة و/أو القواعد الطوعية، يكفي بيان موجز بهذا الخصوص.	
التسويق والوسم						
				القسم 3.3 القسم 3.2 القسم 6.4 القسم 3.2 القسم 7.1: الالتزام والامتثال لأخلاقيات العمل والسلوك، تجربة العملاء، التحول الرقمي	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير 3: الموضوعات الجوهرية 2021
	المعلومات المتعلقة بالتخلص من المنتج والتأثيرات البيئية أو الاجتماعية غير مطبقة في البنك	لا ينطبق	أ-4	أ1- القسم 3.3 أ2- القسم 3.2 أ3- القسم 6.4 أ4- القسم 3.2 ب. 100%	417-1 متطلبات معلومات المنتج والخدمة والوسم . أ. ما إذا كانت كل من أنواع المعلومات التالية مطلوبة بموجب إجراءات المنظمة لمعلومات المنتج والخدمة والوسم . 1. مصدر مكونات المنتج أو الخدمة؛ . 2. المحتوى، خصوصاً فيما يتعلق بالمواد التي قد تسبب أثراً بيئياً أو اجتماعياً؛ . 3. الاستخدام الآمن للمنتج أو الخدمة؛ . 4. التخلص من المنتج والتأثيرات البيئية أو الاجتماعية؛ . 5. أخرى (اشرح) . ب. نسبة فئات المنتجات أو الخدمات المهمة التي تغطيها وتُقيم للامتثال لمثل هذه الإجراءات.	المبادرة العالمية للتقارير :417 التسويق والوسم 2016

مرجع معيار قطاع المبادرة العالمية للتقارير	التخاضي			الموقع	الإفصاح	معيار المبادرة العالمية للتقارير/ مصدر آخر
	الإيضاح	السبب	المتطلبات المحذوفة			
				القسم 3.2	2-417 حوادث عدم الامتثال المتعلقة بمعلومات المنتج والخدمة والوسم أ. العدد الإجمالي لحوادث عدم الامتثال للأنظمة و/أو الرموز الطوعية المتعلقة بمعلومات المنتج والخدمة والوسم، حسب 1. حوادث عدم الامتثال للأنظمة التي أدت إلى غرامة أو عقوبة؛ 2. حوادث عدم الامتثال للأنظمة التي أدت إلى تحذير؛ 3. حوادث عدم الامتثال للرموز الطوعية ب. إذا لم تحدد المنظمة أي حالات عدم امتثال للأنظمة و/أو الرموز الطوعية، يكفي بيان موجز بهذا الشأن.	المبادرة العالمية للتقارير 417: التسويق والوسم 2016
	بيان موجز بعدم تحديد أي حوادث لا ينطبق على بنك الخليج غير مكتملة	المعلومات غير متاحة/ غير مكتملة	ب	أ. القسم 3.2	3-417 حوادث عدم الامتثال المتعلقة بالاتصالات التسويقية أ. العدد الإجمالي لحوادث عدم الامتثال للأنظمة و/أو الرموز الطوعية المتعلقة بالاتصالات التسويقية، بما في ذلك الإعلان، الترويج، والرعاية، حسب 1. حوادث عدم الامتثال للأنظمة التي أدت إلى غرامة أو عقوبة؛ 2. حوادث عدم الامتثال للأنظمة التي أدت إلى تحذير؛ 3. حوادث عدم الامتثال للرموز الطوعية ب. إذا لم تحدد المنظمة أي حالات عدم امتثال للأنظمة و/أو الرموز الطوعية، يكفي بيان موجز بهذا الشأن.	
خصوصية العملاء						
				القسم 3.4 القسم 7.1: الالتزام والامتثال لأخلاقيات العمل والسلوك، تجربة العملاء، خصوصية البيانات والأمن السيبراني	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المبادرة العالمية للتقارير 3: الموضوعات الجوهرية 2021
				القسم 3.4	1-418 الشكاوى المثبتة المتعلقة بانتهاكات خصوصية العملاء وفقدان بيانات العملاء أ. العدد الإجمالي للشكاوى المثبتة المستلمة المتعلقة بانتهاكات خصوصية العملاء، مصنفة حسب 1. الشكاوى المستلمة من أطراف خارجية والمثبتة من قبل المنظمة؛ 2. الشكاوى من الهيئات التنظيمية ب. العدد الإجمالي للتسريبات أو السرقات أو فقدان بيانات العملاء المحددة. ت. إذا لم تحدد المنظمة أي شكاوى مثبتة، يكفي بيان موجز بهذا الشأن.	المبادرة العالمية للتقارير 418: خصوصية العملاء 2016

## 7.5 مؤشر بورصة الكويت

المقياس	الحساب	رقم صفحة الإفصاح
معدل دوران الموظفين	S3.1) النسبة المئوية: التغير السنوي للموظفين بدوام كامل	القسم 7.6 يعكس نسبة الدوران، ولكن ليس كتغير سنوي
	S3.2) النسبة المئوية: التغير السنوي للموظفين بدوام جزئي	لا ينطبق
	S3.3) النسبة المئوية: التغير السنوي للمقاولين و/أو المستشارين	لا ينطبق
التنوع بين الجنسين	S4.1) النسبة المئوية: إجمالي عدد العاملين في المؤسسة من الرجال والنساء	القسم 7.6
	S4.2) النسبة المئوية: المناصب الابتدائية والمتوسطة التي يشغلها الرجال والنساء	القسم 7.6
	S4.3) النسبة المئوية: المناصب العليا والتنفيذية التي يشغلها الرجال والنساء	القسم 7.6
نسبة العمالة المؤقتة	S5.1) النسبة المئوية: إجمالي عدد العاملين في المؤسسة من الموظفين بدوام جزئي	لا ينطبق
	S5.2) النسبة المئوية: إجمالي عدد العاملين في المؤسسة من المقاولين و/أو المستشارين	القسم 7.6
عدم التمييز	هل تتبع شركتكم سياسة مكافحة التحرش الجنسي و/أو عدم التمييز؟ نعم/لا	نعم، القسم 3.2
معدل الإصابات	النسبة المئوية: تكرار حوادث الإصابات نسبة إلى إجمالي وقت القوى العاملة	غير متاح
الصحة والسلامة العالمية	هل تتبع شركتكم سياسة الصحة المهنية و/أو الصحة والسلامة العالمية؟ نعم/لا	لا، القسم 4.2
العمل القسري والطفولي	S9.1) هل تتبع شركتكم سياسة العمل القسري و/أو العمل الطفولي؟ نعم/لا	لا
	S9.2) إذا نعم، هل تغطي سياستكم للعمل القسري و/أو الطفولي الموردين والبائعين؟ نعم/لا	لا ينطبق

المقياس	الحساب	رقم صفحة الإفصاح
البيئية		
انبعاثات الغازات الدفيئة	E1.1) إجمالي الكمية، بمعادل ثاني أكسيد الكربون، للنطاق 1 (إن وجد)	القسم 7.3
	E1.2) إجمالي الكمية، بمعادل ثاني أكسيد الكربون، للنطاق 2 (إن وجد)	القسم 7.3
	E1.3) إجمالي الكمية، بمعادل ثاني أكسيد الكربون، للنطاق 3 (إن وجد)	القسم 7.3
شدة الانبعاثات	E2.1) إجمالي انبعاثات الغازات الدفيئة لكل عامل مقياس الإنتاج	القسم 7.3
	E2.2) إجمالي الانبعاثات غير المتعلقة بالغازات الدفيئة لكل عامل مقياس الإنتاج	لا ينطبق
استهلاك الطاقة	E3.1) إجمالي كمية الطاقة المستهلكة مباشرة	القسم 6.5
	E3.2) إجمالي كمية الطاقة المستهلكة بشكل غير مباشر	لا ينطبق
شدة الطاقة	إجمالي استهلاك الطاقة المباشرة لكل عامل مقياس الإنتاج	لا ينطبق
تركيبة الطاقة	النسبة المئوية: استهلاك الطاقة حسب نوع التوليد	لا ينطبق
استهلاك المياه	E6.1) إجمالي كمية المياه المستهلكة	القسم 6.5
	E6.2) إجمالي كمية المياه المعاد تدويرها	لم يتم الإفصاح
العمليات البيئية	E7.1) هل تتبع شركتكم سياسة بيئية رسمية؟ نعم/لا	لا؛ مع ذلك، لدى البنك سياسة للاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة
	E7.2) هل تتبع شركتكم سياسات محددة للنفايات، المياه، الطاقة، و/أو إعادة التدوير؟ نعم/لا	لا
	E7.3) هل تستخدم شركتكم نظام إدارة طاقة معترف به؟ نعم/لا	لا
الإشراف البيئي	هل يشرف مجلس الإدارة/فريق الإدارة على المخاطر المتعلقة بالمناخ و/أو يديرها؟ نعم/لا	نعم، القسم 3.1
	هل يشرف مجلس الإدارة/فريق الإدارة على قضايا الاستدامة الأخرى و/أو يديرها؟ نعم/لا	نعم، القسم 3.1
تخفيف مخاطر المناخ	إجمالي المبلغ المستثمر سنوياً في البنية التحتية المتعلقة بالمناخ، والمرونة، وتطوير المنتجات	لا ينطبق
الاجتماعية		
نسبة الأجور بين الجنسين	النسبة: متوسط تعويضات الذكور إلى متوسط تعويضات الإناث	0.75

رقم صفحة الإفصاح	الحساب	المقياس
نعم	هل يتم تحفيز التنفيذيين رسمياً على الأداء في مجال الاستدامة؟	الأجور المحفزة
لا ينطبق	النسبة المئوية: إجمالي عدد العاملين في المؤسسة المشمولين باتفاقية التفاوض الجماعي	التفاوض الجماعي
نعم، القسم 3.2	G5.1 هل يُطلب من البائعين أو الموردين اتباع مدونة سلوك؟ نعم/لا	مدونة سلوك الموردين
لا ينطبق	G5.2 إذا نعم، ما النسبة المئوية للموردين الذين أكدوا رسمياً امتثالهم للمدونة؟	
القسم 3.2	G6.1 هل تتبع شركتكم سياسة أخلاقيات و/أو مكافحة الفساد؟ نعم/لا	الأخلاقيات ومكافحة الفساد
لا ينطبق	G6.2 إذا نعم، ما النسبة المئوية للقوى العاملة التي أكدت رسمياً امتثالها للسياسة؟	
نعم، القسم 3.4	G7.1 هل تتبع شركتكم سياسة خصوصية البيانات؟ نعم/لا	خصوصية البيانات
لا	G7.2 هل اتخذت شركتكم خطوات للامتثال لقواعد GDPR؟ نعم/لا	
نعم	G8.1 هل تشر شركتكم تقرير استدامة؟ نعم/لا	تقرير الاستدامة
نعم	G8.2 هل تتضمن بيانات الاستدامة في ملفاتكم التنظيمية؟ نعم/لا	
نعم	G9.1 هل تقدم شركتكم بيانات الاستدامة إلى أطر تقارير الاستدامة؟ نعم/لا	ممارسات الإفصاح
نعم، بشكل غير مباشر	G9.2 هل تركز شركتكم على أهداف التنمية المستدامة للأمم المتحدة محددة؟ نعم/لا	
نعم، بشكل غير مباشر من خلال استراتيجية الاستدامة	G9.3 هل تحدد شركتكم أهدافاً وتبلغ عن التقدم في أهداف التنمية المستدامة للأمم المتحدة؟ نعم/لا	
لا، لم تجري أي ضمان خارجي أو مراجعات مستقلة على تقارير الاستدامة	هل يتم ضمان أو التحقق من إفصاحات الاستدامة من قبل طرف ثالث؟ نعم/لا	الضمان الخارجي (موصى به)

رقم صفحة الإفصاح	الحساب	المقياس
نعم، مدونة الأخلاقيات والسلوك لبنك الخليج، وسياسة عدم التمييز والتحرش تؤكد بوضوح الالتزام بحقوق الإنسان المعترف بها دولياً. تحظر السياسات التمييز، والتحرش، والترهيب، والانتقام، وتضمن بيئة عمل عادلة وآمنة ومحترمة لجميع الموظفين	S10.1 هل تتبع شركتكم سياسة حقوق الإنسان؟ نعم/لا	حقوق الإنسان
تطبيق السياسات على جميع عمليات بنك الخليج وتمتد إلى مقدمي الخدمات من الأطراف الثالثة من خلال بنود تعاقدية، ومتطلبات الانضمام، والتزامات الامتثال للبائعين.	S10.2 إذا نعم، هل تغطي سياسة حقوق الإنسان الموردين والبائعين؟ نعم/لا	
القسم 4.1	S11.1 النسبة المئوية للموظفين الوطنيين	التوطين
القسم 5.1	S11.2 خلق فرص العمل المحلية المباشرة وغير المباشرة	
<b>الحوكمة</b>		
القسم 7.6	G1.1 النسبة المئوية: إجمالي مقاعد مجلس الإدارة التي يشغلها الرجال والنساء	تنوع مجلس الإدارة
لا ينطبق يرجى الرجوع إلى التقرير السنوي حيث يوضح التكوين	G1.2 النسبة المئوية: رئاسة اللجان التي يشغلها الرجال والنساء	
نعم	G2.1 هل تمنع شركتكم الرئيس التنفيذي من تولي رئاسة مجلس الإدارة؟ نعم/لا	استقلالية مجلس الإدارة
يضم البنك 11 عضواً في مجلس الإدارة، جميعهم غير تنفيذيين، بمن فيهم 4 أعضاء مستقلين، بما يتوافق مع تعليمات بنك الكويت المركزي	G2.2 النسبة المئوية: إجمالي مقاعد مجلس الإدارة التي يشغلها الأعضاء المستقلون	

## 7.6 إفصاحات إضافية متعلقة بالبيئة والمجتمع والحوكمة

أي إفصاح مشار إليه بعلامة "لا ينطبق" يشير إلى أن المعلومات غير قابلة للتطبيق على عمليات البنك أو غير متوفرة حالياً لسنة التقرير.

### 7.6.1 الإفصاحات الأساسية للبيئة والمجتمع والحوكمة

الاجتماعية				
التعليقات	2024	2025	الوحدة	الموظفون الحاليون
	لا ينطبق	مزودو خدمات القوى العاملة والباثعون بشكل رئيسي، يتم التعاقد معهم من خلال اتفاقيات تعاقدية مع طرف ثالث (من خلال فريق إدارة المرافق/العقود)	قائمة	أنواع هؤلاء العمال الأكثر شيوعاً وعلاقتهم التعاقدية (مباشرة أو من خلال طرف ثالث) مع المنظمة
	لا ينطبق	خدمات الدعم، المهام التشغيلية المتعاقد عليها	قائمة	نوع العمل الذي يؤديه
التعويضات				
نسبة الأجر	لا ينطبق	23:01	نسبة	معدل إجمالي التعويض السنوي لأعلى موظف أجراً في المنظمة إلى متوسط إجمالي التعويض السنوي لجميع الموظفين (باستثناء أعلى موظف أجراً)
	لا ينطبق	20:1	نسبة	معدل الزيادة المئوية في إجمالي التعويض السنوي لأعلى موظف أجراً إلى متوسط الزيادة المئوية في إجمالي التعويض السنوي لجميع الموظفين (باستثناء أعلى موظف أجراً)
	لا ينطبق	%3	رقم	النسبة المئوية للزيادة في إجمالي التعويض السنوي لأعلى موظف أجراً في المنظمة
	لا ينطبق	%5	رقم	النسبة المئوية للزيادة في متوسط إجمالي التعويض السنوي لجميع موظفي المنظمة (باستثناء أعلى موظف أجراً)

الاجتماعية				
التعليقات	2024	2025	الوحدة	الموظفون الحاليون
	1681	1699.00	رقم	إجمالي عدد الموظفين
الموظفون حسب الجنس				
	979	1015.00	رقم	ذكور
	702	684.00	رقم	إناث
الموظفون حسب المنطقة				
	1182	1197.00	رقم	محلين
	499	502.00	رقم	أجانب
الموظفون بدوام كامل				
	1681	1699	رقم	إجمالي الدوام الكامل
الموظفون بدوام جزئي				
	0	0	رقم	إجمالي الدوام الجزئي
الموظفون بساعات غير مضمونة				
	0	0	رقم	إجمالي الموظفين بساعات غير مضمونة
الموظفون الدائمون				
	لا ينطبق	لا ينطبق	رقم	إجمالي الدائمين
الموظفون المؤقتون				
	0	0	رقم	إجمالي المؤقتين
المتدربون: 51 المتطوعون: 181	12	232	رقم	إجمالي عدد العمال الذين ليسوا موظفين وتتحكم المنظمة في عملهم (مثل عمال الوكالات، المتدربين، المقاولين، العاملين من المنزل، المتدربين الداخليين، المقاولين الفرعيين، المتطوعين، إلخ)
المنهجيات والافتراضات المستخدمة لتجميع البيانات				

الاجتماعية				
التعليقات	2024	2025	الوحدة	الموظفون الحاليون
2 (تدريب في الخارج) مكافحة غسل الأموال والأمن السيبراني 20 موظفاً تلقوا تدريبات أخرى في الخارج ضمن تطوير الأعمال (إجمالي 5)، الاستدامة (إجمالي 2)، المعرفة المالية (إجمالي 2)، وضمن القيادة والإدارة (إجمالي 11).	لا ينطبق	20	رقم	أجانب
	لا ينطبق	1012.00	رقم	المستوى المبتدئ والوظائف الدنيا
	لا ينطبق	344.00	رقم	المستوى الإداري المتوسط
	لا ينطبق	264.00	رقم	الإدارة العليا وما فوق
برامج تدريبية أخرى				
	لا ينطبق	12.00	رقم	دورة إجراءات الدفاع المدني
	لا ينطبق	25.00	ساعات	دورة إجراءات الدفاع المدني
	لا ينطبق	1.00	رقم	إدارة الجودة الخليجية، المخاطر والسلامة المهنية
	لا ينطبق	20.00	ساعات	إدارة الجودة الخليجية، المخاطر والسلامة المهنية
ساعات تدريب الموظفين				
	لا ينطبق	14.60	رقم	متوسط ساعات التدريب التي خضع لها موظفو المنظمة
ساعات تدريب الموظفين حسب الجنس				
	لا ينطبق	15.75	رقم	متوسط الساعات حسب الجنس
	لا ينطبق	15.27	رقم	ذكور
	لا ينطبق	16.22	رقم	إناث
ساعات تدريب الموظفين حسب فئة الموظف				
	23.94	14.61	رقم	متوسط الساعات حسب فئة الموظف
	لا ينطبق	17.07	رقم	المستوى المبتدئ والوظائف الدنيا
	لا ينطبق	14.10	رقم	الإدارة المتوسطة

الاجتماعية				
التعليقات	2024	2025	الوحدة	الموظفون الحاليون
	لا ينطبق	نسبة الأجر = إجمالي التعويض السنوي لأعلى موظف أجرًا (مقسوم على) متوسط إجمالي التعويض السنوي لباقي الموظفين ينطبق نفس الحساب على الزيادات السنوية	الوصف	يرجى تقديم المعلومات السياقية اللازمة لفهم البيانات وكيفية تجميعها
التدريب على مكافحة الفساد				
	لا ينطبق	1,620.00	رقم	إجمالي الموظفين الذين تلقوا تدريباً على مكافحة الفساد
	لا ينطبق	1,620.00	رقم	محلون

الاجتماعية				
التعليقات	2024	2025	الوحدة	الموظفون الحاليون
لم يكن جميع الموظفين مؤهلين لمراجعة منتظمة للأداء وتطوير المسار الوظيفي، ولهذا السبب لا يتطابق إجمالي مع العدد الكلي للموظفين.	غير متاح	961.00	عدد	ذكور
	غير متاح	654.00	عدد	إناث
فئة الموظف				
	غير متاح	979.00	عدد	المستوى المبتدئ والوظائف الدنيا
	غير متاح	571.00	عدد	الإدارة المتوسطة
	غير متاح	65.00	عدد	الإدارة العليا وما فوق
	90	غير متاح	عدد	إجمالي عدد الموظفين الجدد المعيّنين
الموظفون الجدد - حسب العمر				
	غير متاح	141.00	عدد	أقل من 30 سنة
	غير متاح	99.00	عدد	من 30 إلى 50 سنة
	غير متاح	9.00	عدد	أكثر من 50 سنة
الموظفون الجدد - حسب الجنس				
	غير متاح	146.00	عدد	ذكور
	غير متاح	103.00	عدد	إناث
الموظفون الجدد - حسب المنطقة				
	46	212.00	عدد	محلين
	44	37.00	عدد	أجانب
	333	197.00	عدد	إجمالي دوران الموظفين
حسب العمر (الدوران)				
	غير متاح	53.00	عدد	أقل من 30 سنة
	غير متاح	125.00	عدد	من 30 إلى 50 سنة
	غير متاح	19.00	عدد	أكثر من 50 سنة
حسب الجنس (الدوران)				
	غير متاح	89.00	عدد	ذكور
	غير متاح	108.00	عدد	إناث
حسب المنطقة (الدوران)				

الاجتماعية				
التعليقات	2024	2025	الوحدة	الموظفون الحاليون
	غير متاح	12.67	عدد	الإدارة العليا وما فوق
تدريب موظفي ممارسات الأمن				
يوجد 5 موظفين في بنك الخليج و75 موظفاً متعاقدًا في وحدة الأمن.	غير متاح	5 موظفين في بنك الخليج و75 موظفاً متعاقدًا في وحدة الأمن	النسبة المئوية	نسبة موظفي الأمن الذين تلقوا تدريباً رسمياً على سياسات حقوق الإنسان في المنظمة أو الإجراءات المحددة وتطبيقها على الأمن
يوفر قسم الموارد البشرية في بنك الخليج تدريباً توعوياً عاماً متعلقاً بالسياسات للموظفين الجدد في بنك الخليج.	غير متاح	لا	(نعم/لا)	هل تطبيق متطلبات التدريب أيضاً على المنظمات الخارجية التي توفر موظفي الأمن
مراجعة الأداء المنتظمة وتطوير المسار الوظيفي				
	غير متاح	1615.00	عدد	إجمالي الموظفين الذين تلقوا مراجعة منتظمة للأداء وتطوير المسار الوظيفي
حسب الجنس				

الاجتماعية				
التعليقات	2024	2025	الوحدة	الموظفون الحاليون
	غير متاح	تم مراجعة وتحديث دليل الإجراءات لتعزيز الامتثال ومنع تكرار الحوادث المماثلة. يتم مراقبة نتائج هذه التحديثات باستمرار من خلال مراجعات الحوكمة الداخلية للموارد البشرية والتدقيقات الدورية لضمان الفعالية والتوافق مع معايير المنظمة.	الوصف	خطط المعالجة التي تم تنفيذها، مع مراجعة النتائج من خلال عمليات المراجعة الإدارية الداخلية الروتينية
العمليات التي تشارك المجتمعات المحلية، وتجري تقييمات الأثر، وبرامج التنمية				
	غير متاح	16.00%	النسبة المئوية	نسبة العمليات التي تم تنفيذ مشاركة المجتمعات المحلية فيها، وتقييمات الأثر، و/أو برامج التنمية
	غير متاح	100.00%	النسبة المئوية	العمليات التي تستخدم تقييمات الأثر الاجتماعي، بما في ذلك تقييمات الأثر على النوع الاجتماعي، بناءً على عمليات مشاركة
	غير متاح	11.00%	النسبة المئوية	العمليات التي تجري تقييمات الأثر البيئي والمراقبة المستمرة
	غير متاح	11.00%	النسبة المئوية	العمليات التي تفصح علناً عن نتائج تقييمات الأثر البيئي والاجتماعي
	غير متاح	16.00%	النسبة المئوية	العمليات التي تدير برامج تنمية المجتمعات المحلية بناءً على احتياجات المجتمع
	غير متاح	100.00%	النسبة المئوية	العمليات التي تنفذ خطط مشاركة أصحاب المصلحة بناءً على رسم خرائط أصحاب المصلحة
	غير متاح	16.00%	النسبة المئوية	العمليات التي لديها لجان/عمليات استشارة مجتمعية واسعة تشمل الفئات الضعيفة
	غير متاح	100.00%	النسبة المئوية	العمليات التي تشرك مجالس العمل، ولجان الصحة والسلامة المهنية، وغيرها من هيئات تمثيل العمال للتعامل مع التأثيرات
	غير متاح	100.00%	النسبة المئوية	العمليات التي لديها عمليات رسمية لشكاوى المجتمع المحلي

الاجتماعية				
التعليقات	2024	2025	الوحدة	الموظفون الحاليون
	244	133.00	عدد	محلين
	89	64.00	عدد	أجانب
الموظفون المستحقون لإجازة الوالدية				
	غير متاح	1699.00	عدد	إجمالي عدد الموظفين المستحقين لإجازة الوالدية
	غير متاح	1015.00	عدد	ذكور
	غير متاح	684.00	عدد	إناث
الموظفون الذين أخذوا إجازة والدية				
	90	69.00	عدد	إجمالي عدد الموظفين الذين أخذوا إجازة والدية
	57	41.00	عدد	ذكور
	33	28.00	عدد	إناث
حوادث التمييز وخطط المعالجة				
	0	11	عدد	إجمالي عدد حوادث التمييز
	غير متاح		الوصف	حالة الحوادث والإجراءات المتخذة
	غير متاح		الوصف	تم التحقيق رسمياً في جميع الحوادث ومعالجتها من خلال إجراءات تصحيحية، بما في ذلك اتخاذ إجراءات تأديبية حيثما ينطبق وجلسات توعية للموظفين المعنيين.
	غير متاح		الوصف	تمت مراجعة 11 حادثة من قبل المنظمة من خلال عملية الشكوى والتحقيق الرسمية.
	غير متاح		الوصف	يتم حالياً تنفيذ إجراءات تأديبية لبعض الموظفين وجلسات توعية حول الإجراءات الصحيحة.

الحوكمة				
الإفصاحات المالية	الوحدة	2025	2024	التعليقات
حسب الفئة العمرية والمستوى				
المستوى المبتدئ والوظائف الصغرى - أقل من 30 سنة	النسبة المئوية	21.72%	لا ينطبق	
المستوى المبتدئ والوظائف الصغرى - من 30 إلى 50 سنة	النسبة المئوية	39.14%	لا ينطبق	
المستوى المبتدئ والوظائف الصغرى - أكثر من 50 سنة	النسبة المئوية	0.82%	لا ينطبق	
الإدارة الوسطى - أقل من 30 سنة	النسبة المئوية	0.12%	لا ينطبق	
الإدارة الوسطى - من 30 إلى 50 سنة	النسبة المئوية	30.67%	لا ينطبق	
الإدارة الوسطى - أكثر من 50 سنة	النسبة المئوية	3.59%	لا ينطبق	
الإدارة العليا وما فوق - أقل من 30 سنة	النسبة المئوية	0.00%	لا ينطبق	
الإدارة العليا وما فوق - من 30 إلى 50 سنة	النسبة المئوية	2.94%	لا ينطبق	
الإدارة العليا وما فوق - أكثر من 50 سنة	النسبة المئوية	1.00%	لا ينطبق	
حسب مؤشرات التنوع الأخرى والمستوى				
المستوى المبتدئ والوظائف الصغرى - ذو الاحتياجات الخاصة	النسبة المئوية	94.12%	لا ينطبق	
الإدارة الوسطى - ذوو الاحتياجات الخاصة	النسبة المئوية	5.88%	لا ينطبق	
الإدارة العليا وما فوق - ذوو الاحتياجات الخاصة	النسبة المئوية	0.00%	لا ينطبق	
حوادث الفساد				
إجمالي عدد الحوادث المؤكدة	العدد	0	لا ينطبق	
طبيعة الحوادث المؤكدة	الوصف	لا ينطبق	لا ينطبق	
إجمالي عدد الحوادث المؤكدة التي تم فيها فصل أو تأديب الموظفين بسبب الفساد.	العدد	1	لا ينطبق	
إجمالي عدد الحوادث المؤكدة التي تم فيها إنهاء أو عدم تجديد العقود مع شركاء الأعمال بسبب انتهاكات متعلقة بالفساد	العدد	1	لا ينطبق	
القضايا القانونية العامة المتعلقة بالفساد المرفوعة ضد المنظمة أو موظفيها ونتائج هذه القضايا	العدد	0	لا توجد قضايا قانونية عامة متعلقة بالفساد خلال فترة التقرير.	

الاجتماعية				
الموظفون الحاليون	الوحدة	2025	2024	التعليقات
تطوير رأس المال البشري				
ما النسبة المئوية للقوى العاملة المؤهلة للحصول على مزايا غير مالية؟	النسبة المئوية	100.00%	لا ينطبق	
هل تقوم الشركة بإجراء مراجعات أداء منتظمة، أو تحديد أهداف، أو جلسات تغذية راجعة؟	العدد	1,678	لا ينطبق	
ما النسبة المئوية للموظفين المشمولين؟	النسبة المئوية	12.32%	لا ينطبق	
ما هي نسبة دوران الموظفين السنوي في شركتكم؟	النسبة المئوية	12.32%	لا ينطبق	

الحوكمة				
الإفصاحات المالية	الوحدة	2025	2024	التعليقات
أعضاء هيئة الحوكمة				
إجمالي أعضاء هيئة الحوكمة الذين تلقوا تدريباً على مكافحة الفساد	العدد	لا ينطبق	لا ينطبق	
الأفراد ضمن هيئات الحوكمة في المنظمة				
حسب الجنس				
ذكور	العدد	10.00	لا ينطبق	
إناث	العدد	1.00	لا ينطبق	
حسب الفئة العمرية				
أقل من 30 سنة	العدد	0.00	لا ينطبق	
من 30 إلى 50 سنة	العدد	6.00	لا ينطبق	
أكثر من 50 سنة	العدد	5.00	لا ينطبق	
حسب مؤشرات التنوع الأخرى				
ذو الاحتياجات الخاصة	العدد	لا ينطبق	لا ينطبق	
حسب الجنس والمستوى				
المستوى المبتدئ والوظائف الصغرى - إناث	النسبة المئوية	27.07%	لا ينطبق	
المستوى المبتدئ والوظائف الصغرى - ذكور	النسبة المئوية	34.61%	لا ينطبق	
الإدارة الوسطى - إناث	النسبة المئوية	12.24%	لا ينطبق	
الإدارة الوسطى - ذكور	النسبة المئوية	22.13%	لا ينطبق	
الإدارة العليا وما فوق - إناث	النسبة المئوية	0.94%	لا ينطبق	
الإدارة العليا وما فوق - ذكور	النسبة المئوية	3.00%	لا ينطبق	

الحوكمة				
الإفصاحات المالية	الوحدة	2025	2024	التعليقات
الشكاوى المثبتة - خصوصية العملاء				
الشكاوى المثبتة المتعلقة بانتهاكات خصوصية العملاء وفقدان بيانات العملاء	العدد	0	لا ينطبق	
إجمالي الشكاوى المثبتة على انتهاكات خصوصية العملاء من أطراف خارجية	العدد	0	لا ينطبق	
إجمالي الشكاوى المثبتة على انتهاكات خصوصية العملاء من الهيئات التنظيمية	العدد	0	50	
إجمالي عدد التسريبات المحددة لبيانات العملاء	العدد	0	لا ينطبق	
إجمالي عدد السرقات المحددة لبيانات العملاء	العدد	0	لا ينطبق	
إجمالي عدد الخسائر المحددة لبيانات العملاء	العدد	0	لا ينطبق	
إذا لم تحدد المنظمة أي شكاوى مثبتة، يكفي بيان موجز بهذا الشأن.	الوصف	لا توجد شكاوى تسرب بيانات أو سرقات/تسريبات محددة	لا ينطبق	

## 7.6.2 الإفصاحات الإضافية المتعلقة بالبيئة والمجتمع والحوكمة

رقم	الموضوع	الإجابة / موقع القسم
1	مدى انخراط مجلس الإدارة في مخاطر تغير المناخ	القسم 3.3
2	مبادرات المنظمة لتقييم مخاطر الأعمال المرتبطة بتغير المناخ	لا ينطبق. لا يقوم فريق إدارة المخاطر المؤسسية بأي تقييم لمخاطر الأعمال المرتبطة بتغير المناخ.
3	هل طورت المنظمة سياسات ائتمانية بيئية ملزمة أو غير ملزمة، أو اعتمدت معايير طوعية، تتعلق بتمويل صناعة الزراعة	القسم 6.3
4	هل طورت المنظمة سياسات ائتمانية بيئية ملزمة أو غير ملزمة، أو اعتمدت معايير طوعية، تتعلق بتمويل صناعة الطاقة	القسم 6.3
5	هل طورت المنظمة سياسات ائتمانية بيئية ملزمة أو غير ملزمة، أو اعتمدت معايير طوعية، تتعلق بتمويل صناعة التعدين	نعم، طور البنك تصنيف الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، ودمجه في عمليات المخاطر واعتمد المعيار المتعلق بتمويل الصناعة. وهذا ينعكس في إطار مخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة للبنك وإطار التمويل المستدام.

الحوكمة				
الإفصاحات المالية	الوحدة	2025	2024	التعليقات
معلومات المنتج والخدمة ووضع العلامات				
النسبة المئوية لفئات المنتجات أو الخدمات المهمة التي تغطيها وتُقيّم للامتثال لتلك الإجراءات.	النسبة المئوية	100% مغطاة في الدليل	لا ينطبق	
الوصول إلى التمويل				
ما النسبة المئوية من إجمالي الإيرادات التي تأتي من كل دولة أو منطقة يعملون فيها؟	النسبة المئوية	100% في الكويت فقط	لا ينطبق	
حوادث عدم الامتثال المتعلقة بمعلومات المنتج والخدمة ووضع العلامات				
عدد حوادث عدم الامتثال للأنظمة المتعلقة بمعلومات المنتج/الخدمة ووضع العلامات التي أدت إلى غرامة أو عقوبة	العدد	0	0	
عدد حوادث عدم الامتثال للأنظمة المتعلقة بمعلومات المنتج/الخدمة ووضع العلامات التي أدت إلى تحذير	العدد	0	لا ينطبق	
عدد حوادث عدم الامتثال للرموز الطوعية المتعلقة بمعلومات المنتج/الخدمة ووضع العلامات	العدد	0	لا ينطبق	
إذا لم تحدد المنظمة أي حالات عدم امتثال للأنظمة و/أو الرموز الطوعية، يكفي بيان موجز بهذا الشأن.	الوصف	في وحدة الشكاوى، لم نحدد أي حالة عدم امتثال للأنظمة أو الرموز الطوعية الصادرة عن بنك الكويت المركزي	لا ينطبق	
القيمة النقدية الإجمالية للمساعدات المالية التي تلقتها المنظمة من أي حكومة				
هل توجد أي حكومة ضمن هيكل المساهمين؟	(نعم/لا)	نعم	لا ينطبق	
نسبة ملكية الحكومة	النسبة المئوية	7.19% المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية	لا ينطبق	

رقم	الموضوع	الإجابة / موقع القسم
19	ما إذا كانت المنظمة تقيم استهلاك الطاقة أو انبعاثات الكربون المتعلقة بتوريد المواد الخام	لا ينطبق
20	ما إذا كانت المنظمة تقيم استهلاك الطاقة أو انبعاثات الكربون لعمليات النقل واللوجستيات	القسم 6.5
21	ما إذا كانت لدى المنظمة برامج لتقليل الكربون أو الطاقة في مراكز التوزيع أو عمليات المتاجر	غير متاح
22	ما إذا كانت لدى المنظمة برامج لتقليل الكربون أو الطاقة في عمليات التصنيع، بما في ذلك تلك الخاصة بالموردين	لا ينطبق
23	ما إذا كانت لدى المنظمة برامج لتقليل الكربون أو الطاقة في توريد المواد الخام، بما في ذلك تلك التي يوردها الموردون	لا ينطبق
24	ما إذا كانت لدى المنظمة برامج لتقليل الكربون أو الطاقة في النقل واللوجستيات	غير متاح
25	ما إذا كانت المنظمة تستخدم مصادر مياه بديلة مثل مياه البحر، المياه المالحة، المياه الرمادية، أو مياه الأمطار في عملياتها	القسم 6.5
26	ما إذا كانت المنظمة قد نفذت عمليات إنتاج موفرة للمياه مثل أنظمة الحلقة المغلقة، التحلية، معالجة مياه الصرف وإعادة التدوير	لا
27	ما إذا كان الرئيس التنفيذي مسؤولاً عن استراتيجية وأداء إدارة المياه في المنظمة	لا ينطبق
28	ما إذا كانت لجنة المسؤولية الاجتماعية أو الاستدامة مسؤولة عن استراتيجية وأداء إدارة المياه في المنظمة	القسم 6.5
29	ما إذا كانت فرقة عمل غير تنفيذية أو على مستوى غير اللجنة مسؤولة عن استراتيجية وأداء إدارة المياه في المنظمة	لا ينطبق
30	ما إذا كان المسؤول التنفيذي الأعلى أو اللجنة التنفيذية مسؤولة عن استراتيجية وأداء إدارة المياه في المنظمة	لا ينطبق
31	ما إذا كانت لدى المنظمة استراتيجية واضحة لتقليل استهلاك المياه	غير متاح. لا توجد استراتيجية واضحة لتقليل المياه. ومع ذلك، كجزء من مبادرات توفير المياه، قمنا بتركيب صنابير حساسة في منشآتنا لتقليل استهلاك المياه.
32	ما إذا كانت الاستراتيجية تتضمن هدفاً واضحاً، برامج مفصلة، وأدلة قوية على التنفيذ	غير متاح
33	سجل المنظمة في تحقيق أهداف تقليل استخدام المياه	غير متاح

رقم	الموضوع	الإجابة / موقع القسم
6	ما إذا كانت المنظمة قد طورت سياسات ائتمانية بيئية ملزمة أو غير ملزمة، أو اعتمدت معايير تطوعية، تتعلق بتمويل صناعة النفط والغاز	نعم، طور البنك تصنيف الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة ودمجها واعتمد المعيار المتعلق بتمويل الصناعة. وهذا ينعكس في إطار مخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة للبنك وإطار التمويل المستدام.
7	ما إذا كانت المنظمة قد طورت سياسات ائتمانية بيئية ملزمة أو غير ملزمة، أو اعتمدت معايير تطوعية، تتعلق بالتنوع البيولوجي	نعم، طور البنك تصنيف الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة ودمجها واعتمد المعيار المتعلق بتمويل الصناعة. وهذا ينعكس في إطار مخاطر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة للبنك وإطار التمويل المستدام.
8	ما إذا كانت لدى المنظمة أهداف كمية ومحددة زمنياً لتقليل انبعاثات الكربون في النطاق 3	نعم، إجمالي انبعاثات النطاق 3، تخفيض بنسبة 15% من 2024 بحلول 2030. توزيع الأهداف كما يلي: السنة 1: انخفاض 2% من 2024؛ السنة 2: انخفاض 4% من 2024؛ السنة 3: انخفاض 6% من 2024؛ السنة 4: انخفاض 8% من 2024؛ السنة 5: انخفاض 10% من 2024؛ السنة 6: انخفاض 15% من 2024
9	ما إذا كانت لدى المنظمة هدف لتقليل انبعاثات الكربون ومدى شدة الهدف	القسم 6.5
10	ما إذا كانت لدى المنظمة سجل مثبت في تحقيق أهداف تقليل الكربون	القسم 6.5
11	كيف سعت المنظمة إلى تخفيف انبعاثات الكربون من خلال استخدام مصادر طاقة أنظف	القسم 6.5
12	ما إذا كانت المنظمة تستخدم CCUS لتقليل الانبعاثات التشغيلية وبأي مدى	لا ينطبق
13	ما إذا كانت المنظمة تهدف إلى تقليل انبعاثات الكربون التشغيلية و/أو في سلسلة القيمة من خلال جهود أخرى	القسم 6.5
14	ما إذا كانت المنظمة تبلغ عن انبعاثات الكربون الخاصة بها إلى CDP (مشروع الإفصاح عن الكربون)	غير متاح
15	كيف تقارن كثافة انبعاثات الغازات الدفيئة للمنظمة بأقران الصناعة	غير متاح
16	ما إذا كانت المنظمة تقيم استهلاك الطاقة و/أو انبعاثات الكربون لمورديها والعمليات المتبعة	غير متاح
17	ما إذا كانت المنظمة تقيم استهلاك الطاقة أو انبعاثات الكربون لمراكز التوزيع وعمليات المتاجر	القسم 6.5
18	ما إذا كانت المنظمة تقيم استهلاك الطاقة أو انبعاثات الكربون لعمليات التصنيع، بما في ذلك عمليات الموردين	لا ينطبق

رقم	الموضوع	الإجابة / موقع القسم
54	الأنشطة الأساسية للأعمال ومدى توافقتها مع أنشطة الخدمات المالية ومساهمتها في تحسين الوصول إلى التمويل	القسم 6.1
55	مستوى المشاركة في الإقراض عالي المخاطر، التأمين أو منتجات الاستثمار	القسم 6.1
56	نطاق تدريب الموظفين على جودة وسلامة المنتج	القسم 4.3 القسم 7.6
57	مدى قدرة اختبار المنتج (داخلي، طرف ثالث)	قيود السرية
58	ما إذا كانت المنظمة تدقق عملياتها الخاصة لتقييم الامتثال لسياسات التسويق المسؤول والترويج الأخلاقي للمنتجات	تدقيق داخلي سنوي وتقييمات المخاطر.
59	سحب المنتجات والمواصفات	لا ينطبق
60	سحب المنتجات من الفئة الأولى (شديدة)	لا ينطبق
61	سحب المنتجات من الفئة الأولى (متوسطة)	لا ينطبق
62	سحب المنتجات من الفئة الأولى (طفيفة)	لا ينطبق
63	تحذيرات متعلقة بسلامة المنتج من الجهات التنظيمية	لا ينطبق
64	مقاييس أخرى تتعلق بسلامة أو جودة المنتج ذات صلة بالقطاع	لا ينطبق
65	جدالات متعلقة بسلامة أو جودة المنتج	لا ينطبق
66	ما إذا كانت منتجات التمويل الأصغر تُقدم مباشرة للعملاء ذوي الدخل المنخفض أو المحرومين	نقدم حسابات لذوي الدخل المنخفض والخدم المنزليين
67	ما إذا كانت منتجات التأمين الأصغر تُقدم مباشرة (تأمين على الحياة، الصحة، المحاصيل)	لا ينطبق
68	ما إذا كان هناك مشاركة في التمويل الأصغر/التأمين الأصغر عبر شراكات، استثمار، أو تبرعات	قروض السيارات (بنك الخليج متواجد في صالات العرض لتقديم قروض السيارات) 0% فائدة على مشتريات بطاقة الائتمان
69	تطبيقات الهواتف المحمولة أو الأدوات الإلكترونية للمجموعات المحرومة وما يميزها	القسم 6.4
70	ما إذا كان العملاء يخدمون عبر وكلاء، متاجر التجزئة، أو مكاتب البريد (قنوات غير الفروع) والتفاصيل	لدينا فروع بنك الخليج ولدينا مكاتب في صالات عرض السيارات
71	الشكاوى أو الجدالات حول الوصول المقيد أو التمييزي	لا ينطبق
72	الأنشطة الأساسية للأعمال ومدى توافقتها مع أنشطة الخدمات المالية ومساهمتها في تحسين الوصول إلى التمويل	القسم 6.1
73	إشراف على شكاوى العملاء على مستوى مجلس الإدارة، اللجنة، أو مجموعة المراقبة الرسمية	القسم 6.1

رقم	الموضوع	الإجابة / موقع القسم
34	ما إذا كانت تنطبق على معظم العمليات	غير متاح
35	ما إذا كانت نسبية أو مطلقة	غير متاح
36	الاتجاه في كثافة استخدام المياه لدى المنظمة مع مرور الوقت	غير متاح
37	كيف تقارن كثافة استخدام المياه لدى المنظمة بأقران الصناعة	غير متاح
38	ما إذا كانت المنظمة قد تورطت في أي جدالات متعلقة بالمياه	غير متاح
39	مدى شفافية المنظمة بشأن نوع المواد المستخدمة في التعبئة والتغليف	لا ينطبق
40	نطاق برامج التوعية الاستهلاكية للمنظمة حول إعادة تدوير نفايات التعبئة والتغليف	لا ينطبق
41	نطاق مشاركة المنظمة في إعادة التدوير أو استرداد مواد التعبئة في المواقع التي لا يُفرض فيها إعادة التدوير قانونياً	لا ينطبق. لقد أعدنا تدوير الملصقات البلاستيكية وأنتجنا أكياس حمل.
42	استراتيجية المنظمة لتقليل الأثر البيئي للتعبئة والتغليف	لا ينطبق
43	ما إذا كانت المنظمة قد حددت أهدافاً محددة لزيادة المحتوى المعاد تدويره أو المتجدد في التعبئة والتغليف	لا ينطبق
44	نطاق أهداف المنظمة لزيادة المحتوى المعاد تدويره أو المتجدد في التعبئة والتغليف	لا ينطبق
45	ما إذا كانت المنظمة قد حددت أهدافاً لدائرية مواد التعبئة أو القضاء على النفايات، وما إذا كانت الأهداف محددة وزمنية	لا ينطبق
46	إنجازات المنظمة في محتوى التعبئة والتغليف	لا ينطبق
47	إنجازات المنظمة في استرداد المنتجات	غير متاح - المعلومات غير متوفرة من إدارة المرافق
48	ما إذا كانت المنظمة قد تورطت في جدالات متعلقة بنفايات التعبئة والتغليف	لا ينطبق
49	أداء المنظمة في استهلاك المياه مقارنة بالأقران	غير متاح
50	ما إذا كانت المنظمة تفتد برامج تدريب للموظفين تتعلق بحماية المستهلك المالي، بما في ذلك الثقافة المالية وممارسات البيع الأخلاقية، والبيانات المرتبطة	قيود السرية
51	تطبيقات الهواتف المحمولة أو الأدوات الإلكترونية للمجموعات المحرومة وما يميزها	القسم 6.4
52	ما إذا كان العملاء يخدمون عبر وكلاء، متاجر التجزئة، أو مكاتب البريد (قنوات غير الفروع) والتفاصيل	لا ينطبق
53	الشكاوى أو الجدالات حول الوصول المقيد أو التمييزي	غير متاح

رقم	الموضوع	الإجابة / موقع القسم
95	مدى دمج عوامل الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في عملية الاستثمار: الأسهم المدرجة (الخدمات المصرفية الدولية)	لا ينطبق
96	مدى دمج عوامل الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في عملية الاستثمار: الأسهم الخاصة (الخدمات المصرفية الدولية)	لا ينطبق
97	مدى دمج عوامل الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في عملية الاستثمار: العقارات (الخدمات المصرفية الدولية)	لا ينطبق
98	فرد/فريق مخصص مسؤول عن مراقبة وتنفيذ سياسات المشاركة في الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة (الخدمات المصرفية الدولية)	لا
99	سياسة مشاركة مفصلة تعالج القضايا البيئية والاجتماعية والحوكمة (الخدمات المصرفية الدولية)	لا
100	الاستثمارات المثيرة للجدل (الخدمات المصرفية الدولية)	لا
101	الاستثمارات المثيرة للجدل (الاستثمارات)	لا
102	برامج لتحسين الثقافة المالية (الشراكات، المبادرات المستهدفة، التوعية)	القسم 5.1
103	تدقيق العمليات للامتثال لسياسات التسويق المسؤول والترويج الأخلاقي للمنتجات	القسم 5.1
104	سياسة صريحة حول التسويق المسؤول والإعلان والترويج الأخلاقي للمنتجات والتفاصيل	القسم 5.1
105	النزاعات المتعلقة بالتسويق الكاذب	لا
106	مستوى المشاركة في الإقراض عالي المخاطر أو التأمين أو المنتجات الاستثمارية	القسم 3.3
107	تحديث حول ما إذا كان البنك قد وضع سياسة لتحصيل الديون مدعومة بتدريب الموظفين المعنيين	قسم الخدمات المصرفية للشركات وضع إجراء تحصيل ديون تديره وحدة إدارة الأصول الخاصة. يوضح هذا الإجراء العمليات المتاحة لاسترداد ديون البنك. في بعض الحالات القصوى، قد يسعى قسم الخدمات المصرفية للشركات أيضًا إلى الاسترداد من خلال تسويات ودية مع العملاء. تتألف وحدة إدارة الأصول الخاصة من فريق مخصص وذو خبرة، مدرب خصيصًا على ممارسات استرداد الديون الفعالة.
108	السياسة المتعلقة بممارسات التسويق العادلة مدعومة بلجنة إشراف أو تدريب الموظفين المعنيين	لا ينطبق
109	خيارات تعديل القروض المتاحة للعملاء الأفراد من خلال خطط سداد تعتمد على الدخل أو الوصول إلى خيارات التصعيد	لا ينطبق

رقم	الموضوع	الإجابة / موقع القسم
74	المسؤول على مستوى مجلس الإدارة أو اللجنة أو الجهة الداخلية لمراجعة المنتجات والخدمات المالية	القسم 3.2
75	احتيايل العملاء أو النزاعات المتعلقة بالفواتير	القسم 6.1
76	الشكاوى أو النزاعات حول الوصول المقيد أو التمييزي	القسم 6.1
77	السياسة المتعلقة بممارسات التسويق العادلة مدعومة بلجنة إشراف أو تدريب الموظفين المعنيين	لا ينطبق
78	خيارات تعديل القروض المتاحة للعملاء الأفراد من خلال خطط سداد تعتمد على الدخل أو الوصول إلى خيارات التصعيد	غير متاح
79	الإشراف من قبل مجلس الإدارة أو اللجنة أو مجموعة مراقبة رسمية على شكاوى العملاء	القسم 6.1
80	عملية رسمية للتعامل مع شكاوى العملاء (المظالم، هيئة المراجعة، الخط الساخن)	القسم 6.1
81	احتيايل العملاء أو النزاعات المتعلقة بالفواتير	لا ينطبق
82	خيارات تعديل القروض المتاحة للعملاء الأفراد من خلال خطط سداد تعتمد على الدخل أو الوصول إلى خيارات التصعيد	القسم 6.4
83	الابتكار في قنوات التوزيع البديلة غير الفرعية والتفاصيل	القسم 6.4
84	أنشطة القسم وتوافقها مع أنشطة الخدمات المالية ومساهمتها في تحسين الوصول إلى التمويل	القسم 6.4
86	النزاعات المتعلقة بسلامة المنتج	لا ينطبق
87	الحصول على شهادة لمعيار سلامة أو جودة المنتج المقبول على نطاق واسع، ونسبة العمليات المشمولة	غير متاح - نهدف إلى الحصول على شهادة ISO 45001
88	بيانات عامة حول الشهادة أو الإشراف على جودة سلسلة التوريد بدون تفاصيل	لا ينطبق
89	فريق/فرد مخصص مسؤول عن تحليل قضايا الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة أو تقديم تدريب الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة لمحللي الاستثمار (الخدمات المصرفية الدولية)	لا
90	السياسة أو الإجراءات التي تعالج دمج اعتبارات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في عملية الاستثمار (الخدمات المصرفية الدولية)	لا
91	المشاركة/التوقيع على مبادرات الاستثمار المسؤول (الخدمات المصرفية الدولية)	لا ينطبق
92	مدى دمج عوامل الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في عملية الاستثمار: الدخل الثابت للشركات (الخدمات المصرفية الدولية)	لا ينطبق
93	مدى دمج عوامل الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في عملية الاستثمار: الدخل الثابت غير الشركاتي (الخدمات المصرفية الدولية)	لا ينطبق
94	مدى دمج عوامل الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في عملية الاستثمار: صناديق التحوط والبدايل (الخدمات المصرفية الدولية)	لا ينطبق

رقم	الموضوع	الإجابة / موقع القسم
129	مدى تدريب الموظفين على المهارات أو تطوير القيادة وتوفيره	القسم 4.3
130	الاعتراف الخارجي كصاحب عمل مفضل خلال السنوات الثلاث الماضية	غير متاح
131	النزاعات المتعلقة بإدارة العمل	لم يتم الإبلاغ عن أية نزاعات
132	النزاعات المتعلقة بالتمييز وتنوع القوى العاملة	لم يتم الإبلاغ عن أية نزاعات
133	الإفصاح عن سياسة مكافحة غسل الأموال ومعرفة العميل، وتوضيح استراتيجية التنفيذ	القسم 3.2
134	تعرض المنظمة لأنشطة تجارية أو جغرافية تواجه معدلات أعلى من الفساد والمشاركة في نزاعات فساد مستمرة	القسم 3.2
135	دمج المنظمة لعوامل الاستدامة في منتجاتها المالية من خلال آليات التسعير أو طرق التمويل الأخضر ذات الصلة	القسم 6.3
136	دمج المنظمة لعوامل الاستدامة في منتجاتها المالية من خلال آليات التسعير أو طرق التمويل الأخضر ذات الصلة	القسم 3.3
137	رئيس مجلس الإدارة مستقل عن الإدارة أو المصالح الأخرى	نعم
138	المنظمة لديها دمج بين منصب الرئيس التنفيذي ورئيس مجلس الإدارة	لا
139	هناك مخاوف بشأن تأثير مفرط من قبل قائد (رئيس تنفيذي يعمل إلى جانب الرئيس التنفيذي)	لا
140	هناك مخاوف بشأن تأثير مفرط من قبل قائد (رئيس تنفيذي سابق يبقى في المجلس كعضو غير تنفيذي)	لا
141	هناك مخاوف بشأن تأثير مفرط من قبل قائد (رئيس مجلس إدارة غير تنفيذي هو المدير المالي السابق)	لا
142	هناك مخاوف بشأن تأثير مفرط من قبل قائد (رئيس تنفيذي في إحدى شركات المجموعة يعمل كعضو غير تنفيذي في منظمة مجموعة أخرى)	لا
143	هناك مخاوف بشأن تأثير مفرط من قبل قائد (مؤسس أو شريك مؤسس يبقى في المجلس لكنه ليس رئيساً أو رئيساً تنفيذياً)	لا
144	هناك مخاوف بشأن تأثير مفرط من قبل قائد (أعضاء مجلس إدارة غير مسجلين يقدمون توجيهاً قيادياً)	لا

رقم	الموضوع	الإجابة / موقع القسم
110	المسؤول على مستوى مجلس الإدارة أو اللجنة أو الجهة الداخلية لمراجعة المنتجات والخدمات المالية	القسم 3.1
111	تدقيق العمليات للامتثال لسياسات التسويق المسؤول والترويج الأخلاقي للمنتجات	لا ينطبق
112	سياسة صريحة حول التسويق المسؤول والإعلان والترويج الأخلاقي للمنتجات والتفاصيل	لا ينطبق
113	النزاعات المتعلقة بالتسويق الكاذب	لا ينطبق
114	منتجات التمويل الأصغر المقدمة مباشرة للعملاء ذوي الدخل المنخفض أو غير المخدومين	لا ينطبق
115	منتجات التأمين الأصغر المقدمة مباشرة (تأمين الحياة، الصحة، المحاصيل)	لا ينطبق
116	المشاركة في التمويل الأصغر/التأمين الأصغر عبر الشراكات أو الاستثمار أو التبرعات	لا ينطبق
117	تطبيقات الهاتف المحمول أو الأدوات الإلكترونية للمجموعات غير المخدومة وما يميزها	القسم 6.4
118	ما إذا كان العملاء يخدمون عبر وكلاء أو متاجر التجزئة أو مكاتب البريد (القنوات غير الفرعية) والتفاصيل	لا ينطبق
119	الابتكار في قنوات التوزيع البديلة غير الفرعية والتفاصيل	لا ينطبق
120	الشكاوى أو النزاعات حول الوصول المقيد أو التمييزي	لا ينطبق
121	الأنشطة الأساسية للأعمال وتوافقها مع أنشطة الخدمات المالية ومساهمتها في تحسين الوصول إلى التمويل	القسم 6.1
122	ما إذا كانت المنظمة تشرف على عمليات جودة الموردين من المستوى 1 من خلال الشهادة أو مراجعي الطرف الثالث أو الموظفين	غير متاح
123	ما إذا كانت المنظمة تشرف على عمليات جودة الموردين من المستوى 2 من خلال الشهادة أو مراجعي الطرف الثالث أو الموظفين	غير متاح
124	ما إذا كانت المنظمة تشرف على عمليات جودة الموردين من المستوى 3 من خلال الشهادة أو مراجعي الطرف الثالث أو الموظفين	غير متاح
125	ما إذا كانت المنظمة تقدم تدريبات للموردين حول معايير الجودة والمتطلبات والعمليات	غير متاح
126	عدد مرات إجراء استبيانات رضا الموظفين	القسم 4.3
127	أهلية الموظفين لبرامج ملكية الأسهم أو شراء الأسهم والنسبة المشمولة	بنك الخليج لا يقدم برامج ملكية الأسهم أو الشراء.
128	أهلية الموظفين غير التنفيذيين وغير العاملين في المبيعات للحصول على مكافآت الأداء مثل العلاوات	القسم 4.2

رقم	الموضوع	الإجابة / موقع القسم
161	يوجد أكثر من أربعة أعضاء لديهم فترة خدمة تبلغ 15 سنة أو أكثر	لا
162	يوجد أكثر من أربعة أعضاء يبلغون من العمر 70 سنة أو أكثر	لا . عضو واحد فقط
163	أكثر من 30% من المجلس يتألف من رؤساء تنفيذيين نشطين حالياً في شركات أخرى	لا
164	يتضمن تكوين المجلس أي عضوات من الإناث	القسم 3.1
165	يتضمن تكوين المجلس ما لا يقل عن 30% من العضوات الإناث	لا
166	يضم المجلس عضواً غير تنفيذياً واحداً على الأقل لديه خبرة عامة في إدارة المخاطر	نعم
167	أشأت المنظمة لجنة تدقيق تتألف فقط من أعضاء مستقلين عن الإدارة	القسم 3.1
168	يخدم التنفيذيون في المنظمة في لجنة التدقيق	لا
169	تحتوي لجنة التدقيق على عضو غير تنفيذي واحد على الأقل لديه خبرة عامة في المحاسبة أو الإدارة المالية	القسم 3.1
170	تتألف لجنة التدقيق من عضو غير تنفيذي واحد على الأقل لديه معرفة واسعة بالصناعة	نعم
171	أي من أعضاء لجنة التدقيق المستقلين يخدمون في أربعة مجالس إجمالاً، أو أي من أعضاء لجنة التدقيق غير المستقلين يخدمون في ثلاثة مجالس إجمالاً	لا
172	عندما تنشئ المنظمة لجنة مكافآت، فإن الأعضاء الذين يخدمون في اللجنة ليسوا مستقلين عن الإدارة	القسم 3.1
173	يخدم التنفيذيون في المنظمة في لجنة المكافآت	لا
174	تمتلك المنظمة لجنة مكافآت دائمة، ويخدم التنفيذيون الحاليون في مجلسها	لا
175	يثير تكوين لجنة المكافآت مخاوف بشأن وجود رؤساء تنفيذيين نشطين في اللجنة أو السجل السابق لرئيس لجنة المكافآت	لا
176	تمتلك المنظمة لجنة ترشيحات دائمة	القسم 3.1
177	رئيس لجنة الترشيحات مستقل عن الإدارة أو المصالح الأخرى	القسم 3.1
178	أقل من أغلبية أعضاء لجنة الترشيحات مستقلون عن الإدارة والمصالح الأخرى	القسم 3.1

رقم	الموضوع	الإجابة / موقع القسم
145	بالنسبة للمنظمات التي لديها رئيس غير مستقل، قامت المنظمة بتعيين مدير غير تنفيذي رئيسي مسمى فردياً أو نائب رئيس مستقل يصنف كونه مستقل عن الإدارة ومستقل عن المصالح الأخرى	القسم 3.1
146	أغلبية أعضاء مجلس الإدارة مستقلون عن الإدارة، كما هو معرف بواسطة المعايير أو المعايير المرجعية	القسم 3.1
147	أغلبية أعضاء مجلس الإدارة مستقلون عن المصالح الأخرى، كما هو معرف بواسطة المعايير أو المعايير المرجعية	نعم
148	30% أو أكثر من أعضاء مجلس الإدارة هم مديرون تنفيذيون، أو يشمل مجلس الإدارة التنفيذي ثمانية مديرين تنفيذيين أو أكثر	لا
149	يتألف مجلس الإدارة بالكامل من أعضاء يستوفون معايير الاستقلال عن الإدارة	نعم
150	تم الإفصاح عن معاملات مع أطراف ذات علاقة في أي من السنتين الماليتين المبلغ عنهما مؤخراً	نعم، راجع الملاحظة رقم (23) في البيان المالي.
151	أي من أعضاء المجلس مصنّفون كمديرين مميزين، وفقاً للمعايير أو المعايير المرجعية ذات الصلة	لا ينطبق
152	أي من أعضاء مجلس الإدارة غير التنفيذيين في المنظمة يخدمون في مجالس ثلاثة أو أكثر من الجهات المصدرة الإضافية	لا ينطبق
153	أي من أعضاء مجلس الإدارة التنفيذيين في المنظمة يخدمون في مجالس اثنين أو أكثر من الجهات المصدرة الإضافية	بنك الخليج لا يملك أي أعضاء مجلس إدارة تنفيذيين
154	تلقي واحد أو أكثر من أعضاء المجلس تصويتاً سلبياً أو تم حجب التصويت عليه من قبل المساهمين بنسبة تزيد عن 10% في الانتخابات المبلغ عنها مؤخراً	لا
155	يتضمن مجلس الإدارة عدداً كبيراً من الأعضاء مما يشير إلى وجود عقبات أمام الرقابة الفعالة واتخاذ القرار	لا
156	يوجد أربعة أعضاء أو أقل في مجلس الإدارة	القسم 3.1
157	فشل أي من أعضاء المجلس في حضور 75% على الأقل من جميع اجتماعات المجلس واللجان التي عقدت خلال الفترة المبلغ عنها الأخيرة	نعم، عضو واحد فقط في المجلس
158	تشير نسبة كبيرة من الأعضاء ذوي الخدمة الطويلة والعمر المتقدم إلى مشكلة في التمرکز داخل المجلس	لا
159	أكثر من 35% من أعضاء المجلس لديهم فترة خدمة تبلغ 15 سنة أو أكثر	لا
160	أكثر من 22% من أعضاء المجلس لديهم فترة خدمة تبلغ 15 سنة أو أكثر وأكثر من 15% من الأعضاء يبلغون من العمر 70 سنة أو أكثر	لا . أحد أعضاء المجلس لديه فترة خدمة تبلغ 16 سنة، وعضو آخر يزيد عمره عن 70 سنة.

رقم	الموضوع	الإجابة / موقع القسم
195	تتجاوز مزايا الرئيس التنفيذي ومكافآته الأخرى المبلغ عنها مؤخراً الحدود المحددة	القسم 3.1
196	رقم معاش التقاعد المتراكم للرئيس التنفيذي مفرد مقارنة بمجموعة نظراء المكافآت	لا ينطبق - تنطبق فقط المزايا النظامية (PIFSS أو التعويض). لا توجد خطة معاش تقاعد خاصة بالرئيس التنفيذي.
197	يتجاوز إجمالي مكافآت الرئيس التنفيذي الممنوحة الوسيط لمكافآت التنفيذيين الآخرين المسماة بأكثر من 3 أضعاف	القسم 3.1
198	يتجاوز مبلغ مكافأة الفصل النقدية المحتملة للرئيس التنفيذي خمسة أضعاف الأجر السنوي	لا. أي مكافأة فصل تتبع قانون العمل الكويتي (KLL) والشروط التعاقدية. لا يوجد بند يسمح بخمسة أضعاف الأجر السنوي.
199	لا تزال مكافآت الأسهم غير المستحقة مؤهلة للاستحقاق عند إنهاء خدمة الرئيس التنفيذي	لا ينطبق - لا يدير البنك خطط تعويضات قائمة على الأسهم.
200	المنظمة أو إحدى الشركات التابعة المادية لها حالياً في حالة تصفية/إفلاس/حجز قضائي	لا
201	خرقت المنظمة مؤخراً شروط اتفاقيات ديونها، أو تم التنازل/تأجيل اختبار الاتفاقية، أو هي معرضة لخطر خرق الاتفاقيات	لا
202	تم تحديد مخاوف تتعلق بفرضية الاستمرارية أو وجود أدلة على صعوبات تمويلية	لا
203	أثيرت مخاوف بشأن معاملة حاملي الأوراق المالية فيما يتعلق بزيادة/إعادة رأس المال	لا
204	لم يُمنح المستثمرون الوصول إلى الحقائق الأساسية، أو كانت هناك ادعاءات جوهرية بانتهاكات لمتطلبات حماية المستثمر	لا
205	الجهة المصدرة حالياً في خرق لالتزامات الإدراج المستمرة التي قد تهدد استمرار الإدراج/التداول	لا
206	واجهت المنظمة مواقف قد نشأت مجلس الإدارة، أو أثارت تساؤلات حول قرارات المجلس السابقة، أو أدلة على إخفاقات في الحوكمة	لا
207	التخفيف المحتمل في الأسهم المتداولة للمنظمة هو 10% أو أكثر	لا
208	معدل التشغيل الحالي للمنظمة هو 2% أو أكثر	قيود السرية
209	اعتمدت المنظمة إرشادات محددة لامتلاك الأسهم لأعضاء مجلس الإدارة غير التنفيذيين	لا ينطبق

رقم	الموضوع	الإجابة / موقع القسم
179	تم تحديد مخاوف تتعلق بفرضية الاستمرارية أو وجود أدلة على صعوبات تمويلية	لا
180	فشل عضو مجلس إدارة حالي أو سابق أو مسؤول تنفيذي كبير في التصرف بنزاهة وأمانة أو تورط في أفعال ألحقت ضرراً بسمعة المنظمة	لا
181	إذا لم يكن الرئيس التنفيذي يمتلك عدداً كبيراً من الأسهم، فقد اعتمدت المنظمة إرشادات فعالة لامتلاك الأسهم أو سياسة احتفاظ بالأسهم للرئيس التنفيذي	لا يعمل البنك بخطط امتلاك الأسهم أو الاحتفاظ بالأسهم؛ لذلك، لا ينطبق أي متطلب لامتلاك الأسهم على الرئيس التنفيذي.
182	انخفض عدد الأسهم التي يمتلكها الرئيس التنفيذي سنة بعد سنة بنسبة 10% أو أكثر	لا ينطبق. لا يشارك الرئيس التنفيذي في خطط التعويض القائمة على الأسهم.
183	تعكس مكافآت الأسهم للرئيس التنفيذي أداء العائد الإجمالي للمساهمين (TSR) خلال السنوات الثلاث والخمس الماضية	لا ينطبق. لا يقدم البنك مكافآت قائمة على الأسهم؛ لذلك، لا يوجد ارتباط بين مكافآت الأسهم و TSR
184	تعكس مكافآت الأسهم للرئيس التنفيذي أداء TSR مقارنة بمجموعة نظراء المكافآت	لا ينطبق لنفس السبب - لا يدير البنك برامج مكافآت قائمة على الأسهم.
185	تفشل الحوافز السنوية للرئيس التنفيذي في الارتفاع أو الانخفاض بما يتوافق مع الأداء السنوي للفترة المبلغ عنها الأخيرة	القسم 3.1
186	أدرجت المنظمة روابط لأداء الاستدامة في سياسات مكافآت التنفيذيين الحالية	القسم 3.1
187	عندما تقدم المنظمة مكافآت متغيرة، فقد اعتمدت سياسة استرداد تنطبق على الحوافز السنوية وطويلة الأجل	القسم 3.1
188	تم توجيه انتقادات عامة من أصحاب المصلحة بشأن المكافآت الترحيبية الذهبية المقدمة للرئيس التنفيذي أو التنفيذيين الكبار الآخرين	لم يتم الإبلاغ عن أي.
189	جذبت سياسات أو ممارسات المكافآت في المنظمة تعليقات عامة سلبية من أصحاب المصلحة	لم يتم الإبلاغ عن أي.
190	تلقت المنظمة تصويتاً سلبياً يزيد عن 10% على سياسات وممارسات المكافآت، أو تم سحب/تأجيل المقترحات ذات الصلة	لا
191	أفصحت المنظمة عن إجماليات مكافآت محددة لأعلى التنفيذيين، بما في ذلك الرئيس التنفيذي	نعم
192	يقع إجمالي مكافآت الرئيس التنفيذي المحققة المبلغ عنها مؤخراً ضمن نطاق متطرف مقارنة بمجموعة نظراء المكافآت	لا ينطبق - لا يدير البنك تعويضات قائمة على الأسهم أو ينشر مكافآت الأسهم المحققة. تتبع مكافآت الرئيس التنفيذي المعايير المحلية.
193	يقع إجمالي مكافآت الرئيس التنفيذي الممنوحة المبلغ عنها مؤخراً ضمن نطاق متطرف مقارنة بمجموعة نظراء المكافآت	لا ينطبق بسبب عدم وجود خطة أسهم.
194	يقع إجمالي مكافآت الرئيس التنفيذي الثابتة المبلغ عنها مؤخراً ضمن نطاق متطرف مقارنة بمجموعة نظراء المكافآت	القسم 3.1

